

CRNA GORA
OPŠTINA BUDVA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 03 – 439/1
Budva, 04.03.2016. godine

SLUŽBI PREDSJEDNIKA OPŠTINE
vd Načelnici Ivani Lazović

PREDMET: Dostava Izvještaja o radu Sekretarijata za lokalnu samoupravu za period 01.01.-31.12.2015. godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu osnovan je shodno Odluci o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 20/11 i 28/11), u nadležnosti ovog organa su slijedeći poslovi: praćenje i unapređivanje sistema lokalne samouprave, poslovi opšte uprave i zajednički poslovi.

I U segmentu odgovornosti za praćenje i unapređivanje sistema lokalne samoupravu, ovaj Sekretarijat je pripremio slijedeće akte:

1. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu broj 03-2142/1 od 25.08.2015. godine;
2. Odluka o izmjeni i o dpouni Odluke o klasifikacionim oznakama organa lokalne uprave Opštine Budva broj 001 – 3602/1 od 26.11.2015. godine.
3. Odluka o klasifikacionim oznakama organa lokalne uprave Opštine Budva za 2015. godinu broj 001- 3602/1 od 31.12.2015. godine;
4. Rješenje o utvrđivanju Plana klasifikacionih oznaka i vođenja osnovne i pomoćne evidencije u kancelarijskom poslovanju organa uprave Opštine Budva broj 03-3969/2 od 31.12.2015. godine;
5. Odluka o o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u mjesnim zajednicama broj: 001-455/1 od 20. 02. 2015. godine;
6. Odluka o utvrđivanju mjesečnog limita za usluge mobilne telefonije u mjesnim zajednicama broj: 001-454/1 od 20. 02. 2015. godine;
7. Inicijativa Opštine Budva za učešće u projektu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica na evidenciji Zavoda za zapošljavanje – Kancelarija u Budvi povodom realizacije projekta br. 60 iz Strateškog plana razvoja opštine Budva za period 2014 – 2018. godine koji čini sastavni dio Odluke o donošenju Strateškog plana razvoja, Opštine Budva za period 2014 – 2018. godine („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 21/14) – dopis broj 001 – 452 /1 od 23.02.2015. godine;
8. Dopis broj 031-2684/1 od 22.10.2015. godine prema Ministarstvu unutrašnjih poslova Crne Gore sa primjedbama, predlozima i sugestijama na nacrt Strategije reintegracije lica vraćenih na osnovu sporazuma o readmisiji za period 2016 i 2020 . godine sa Akcionim planom;
9. Projekat najbolje prakse u lokalnoj samoupravi u oblasti Upravljanja ljudskim resursima Sekretarijata za lokalnu samoupravu broj 031-2799/1 od 06.11.2015. godine sa nazivom „Upravljanje ljudskim resursima na lokalnom nivou kroz vođenje elektronske kadrovske evidencije“, na propisanom obrascu Zajednice opština Crne Gore u postupku izbora najbolje prakse u sprovođenju Programa ”Najbolje prakse u lokalnoj samoupravi u Crnoj Gori”;
10. Predlog Odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila;

11. Predlog Odluke o utvrđivanju mjesečnog limita goriva u jedinici lokalne samouprave;

Navedeni akti pod tačkom 1, 2, 3, 4 i 8 su objavljeni na web adresi Opštine www.budva.me (web strana Sekretarijata za lokalnu samoupravu – dokumenti).

Sekretarijat je uputio jedan zahtjev za dostavu mišljenja državnim organima i dobio odgovor, i to na:

- Zahtjev Ministarstvu unutrašnjih poslova – Sektor za lokalnu samoupravu za dostavu mišljenja broj 031 – 1998/1 od 10.08.2015. godine, u vezi sa tumačenjem : člana 40 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (“Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 66/12, 34/14 i 53/14, odgovor broj 05 011 /15 – 51590/1 od 04.09.2015. godine;

Na poslaničko pitanje broj 001-1362/1 od 05.05.2015. godine i urgenciju broj 001-1969/1 od 29.05.2015. godine, doc. dr Branke Bošnjak, poslanice u Skupštini Crne Gore, u vezi članom 50 Poslovnika Skupštine Crne Gore, kojim se traži dostava informacija u vezi popisa svih motornih putničkih vozila u vlasništvu Opštine Budva, računajući i javne službe čiji je osnivač Opština Budva, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je dostavio uredno odgovor na dopis broj 03-1321/1 od 20.05.2015. godine i odgovor na urgenciju broj 03-1255/2 od 02.06.2015. godine.

Na pitanje broj 03 – 1253/1 od 11.05.2015. godine, Blaža Rađenovića, predsjednika Liberalne partije u Budvi, u vezi sa osnovanim mjesnim zajednicama u Budvi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je dostavio uredno odgovor broj 03 – 1253/2 od 18.05.2015. godine.

Sekretarijatu za lokalnu samoupravu je u toku 2015. godine, podnešeno 162 zahtjeva po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, od kojih je riješen 162 zahtjev. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 136, odbijenih 18, a odbačenih 3. Na nadležnost drugom organu proslijeđen je 1 zahtjev, a obustavljeno je njih 4. U zakonom predviđenom roku riješeno je 160 zahtjeva, dok su van roka riješena 2. U toku 2015. godine nije uložena niti jedna žalba na akt ovog organa po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama.

Sekretarijat je izvršio objavljivanje svih Rješenja po prethodno navedenom na zvaničnoj internet adresi Opštine www.budva.me

II Pregled obavljenih poslova u oblasti Opšte uprave:

1.1. Oblast radnih odnosa i upravljanje kadrovima:

Radni odnosi

- Ovaj organ je raspisao za 2015. godinu 12 Interih oglasa unutar organa za potrebe Sekretarijata/Službi Opštine Budva **za 20 radnih mjesta za koja nije sproveden postupak** jer nije bilo prijavljenih kandidata, i to za radna mjesta:
 - I. Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent, Oglas broj 031-274/1 od 09.02.2015. godine: Samostalni savjetnik II za zaštitu životne sredine - 1 izvršilac;
 - II. Sekretarijata za društvene djelatnosti, Oglas broj 031- 384/1 od 19.02.2015. godine: Samostalni savjetnik I za zdrastvenu i socijalnu zaštitu – 1 izvršilac;
 - III. Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje opremanje građevinskog zemljišta, Oglas broj 031 – 390/1 od 19.02.2015. godine: Samostalni savjetnik I za finansike poslove – 1 izvršilac, Samostalni refrent za tehničko pravne poslove – 2 izvršioaca;

- IV. Komunalne policije, Oglas broj 031-481/1 od 23.02.2015. godine: Komunalni policajac I za komunalno – stambene poslove – 2 izvršioca;
- V. Sekretarijata za privredu i finansije, Oglas broj 031-482/1 od 24.02.2015. godine: Samostalni svajetnik II za pravne poslove – 1 izvršilac;
- VI. Službe glavnog administratora, Oglas broj 031-625/1 od 06.03.2015. godine: Samostalni savjetnik II za drugostepeni upravni postupak – 1 izvršilac;
- VII. Sekretarijata za lokalnu samoupravu, Oglas broj 031-1096/2 od 23.04.2015. godine: Samostalni referent za poslove prijema, ekspedicije i distribucije pismena - 1 izvršilac;
- VIII. Službe Predsjednika, Oglas broj 031-1282/1 od 15.05.2015. godine: Samostalni savjetnik I za turizam – 1 izvršilac; Savjetnik I za saradnju sa investitorima – 1 izvršilac; Samostalni referent poslovno tehnički sekretar Potpredsjednika – 1 izvršilac;
- IX. Službe zaštite imovine i lica, Oglas broj 031 – 1290/1 od 18.05.2015. godine: Koordinator službe – 1 izvršilac; Samostalni referent za administrativno tehničke poslove – 1 izvršilac; Viši namještenik zaštitar imovine i lica - 1 izvršilac, savjetnik I za terenski rad – 1 izvršilac, Namještenik čuvar – 1 izvršilac;
- X. Sekretarijata za investicije, Oglas broj 031 – 1526/1 od 18.06.2015. godine: Samostalni Savjetnik I – izvršilac; Savjetnik I – 1 izvršilac;
- XI. Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine, Oglas broj 031 – 031 -1779/1 od 10.07.2015. godine: Viši savjetnik II – 1 izvršilac;
- XII. Služba Predsjednika, Oglas broj 031- 2139/1 od 25.08.2015. godine: Samostalni referent poslovni sekretar Predsjednika – 1 izvršilac, Viši namještenik konobar – 1 izvršilac.

➤ Ovaj organ je raspisao za 2015. godinu 6 Internih oglasa unutar organa za potrebe Sekretarijata/Službi Opštine Budva **za 17 radnih mjesta za koja je sproveden postupak** i to:

I. za potrebe **Komunalne policije**, Oglas broj 031-481/1 od 23.02.2015. godine za radna mjesta:

- Komunalni policajac - Inspektor I za komunalno – stambene poslove - za 6 izvršioca;
- Komunalni policajac – Inspektor I za drumski saobraćaj - za 1 izvršilac;
- Komunalni policajac – Inspektor I za puteve – za 1 izvršilac;

Urađena je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju Komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radna mjesta: Komunalni policajac I za komunalno – stambene poslove – 6 izvršioca, Komunalni policajac – Inspektor I za drumski saobraćaj - za 1 izvršilac i
- 1 Opšti test za 8 kandidata i 8 posebnih testova (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 8 testova praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 8 Odluka o izboru kandidata;
- 8 Rješenja o raspoređivanju;

II. za potrebe **Sekretarijata za privredu i finansije**, Oglas broj 031-482/1 od 24.02.2015. godine za radna mjesta:

- Viši savjetnik II u Odsjeku za utvrđivanje i evidenciju lokalnih javnih prihoda – 2 izvršioca;
- Viši savjetnik II u Odsjeku za turizam – 1 izvršilac;
- Savjetnik I za obračunske poslove u Službi računovodstva – 1 izvršilac;
- Savjetnik II u odsjeku za utvrđivanje i evidenciju lokalnih javnih prihoda – 1 izvršilac;

Urađena je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radna mjesta: Viši savjetnik II u Odsjeku za utvrđivanje i evidenciju lokalnih javnih prihoda - 2 izvršilaca, Viši savjetnik II u Odsjeku za turizam – 1 izvršilac, Savjetnik I za obračunske poslove u Službi računovodstva – 1 izvršilac i Savjetnik II u odsjeku za utvrđivanje i evidenciju loaklnih javnih prihoda – 1 izvršilac;
- 1 Opšti test za 5 kandidata i 5 posebnih testova (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 5 testova praktičnog rada i rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 5 Odluka o izboru kandidata;
- 5 Rješenja o raspoređivanju

III. za potrebe **Agencije za planiranje prostora**, Oglas broj 031-1175/1 od 30.04.2015. godine za radno mjesto:

- Savjetnik II – 1 izvršilac:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Savjetnik II – 1 izvršilac ;
- 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 1 Odluka o izboru kandidata;
- 1 Rješenja o raspoređivanju.

IV. za potrebe **Službe zaštite imovine i lica**, Oglas broj 031-1290/1 od 18.05.2015. godine za radna mjesto:

- Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor – 1 izvršioca

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor – 1 izvršilac ;
- 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;

- 1 Odluka o izboru kandidata;
- 1 Rješenja o raspoređivanju.

V. za potrebe **Komunalne policije**, Oglas broj 031-1434/1 od 03.06.2015. godine za radno mjesto:

- Savjetnik I u Odsjeku za kontrolu drumskog saobraćaja – 1 izvršilac:
Urađeno je:
 - 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
 - 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
 - 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
 - 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Savjetnik I u Odsjeku za kontrolu drumskog saobraćaja – 1 izvršilac ;
 - 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
 - 1 test praktičnog rada na računaru;
 - 1 Rang lista za izbor;
 - 1 Odluka o izboru kandidata;
 - 1 Rješenja o raspoređivanju.

VI. za potrebe **Komunalne policije**, Oglas broj 031-2069/1 od 11.08.2015. godine za radno mjesto:

- Savjetnik I u Službi za norminativne pravne poslove – 1 izvršilac.
Urađeno je:
 - 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
 - 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
 - 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
 - 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Savjetnik I u Službi za normativno pravne poslove – 1 izvršilac;
 - 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
 - 1 test praktičnog rada na računaru;
 - 1 Rang lista za izbor;
 - 1 Odluka o izboru kandidata;
 - 1 Rješenja o raspoređivanju.

➤ Ovaj organ je raspisao za 2015. godinu 4 Interna oglasa između organa za potrebe Sekretarijata/Službi Opštine Budva **za 6 radnih mjesta za koja nije sproveden postupak jer nije bilo prijavljenih** kandidata i to za radna mjesta:

- I. Kancelarije za borbu protiv korupcije, Oglas broj 031-387/1 od 19.02.2015. godine: Samostalni referent – poslovno tehnički sekretar - 1 izvršilac;
- II. Sekretarijata za lokalnu samoupravu, Oglas broj 031-1095/2 od 23.04.2015. godine: Samostalni savjetnik II za upravljanje ljudskih resursima – 1 izvršilac;
- III. Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent, Oglas broj 031-1384/1 od 27.05.2015. godine: Rukovodilac Sektora za stambene poslove - 1 izvršilac;
- IV. Službe za napltnu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Oglas broj 031-1846/1 od 24.07.2015: Samostalni savjetnik /ca I za finansike poslove - 1 izvršilac; Samostalni savjetnik I za pravne poslove - 1 izvršilac; Samostalni savjetnik I za praćenje naplate - 1 izvršilac.

- Ovaj organ je raspisao za 2015. godinu 8 Internih oglasa između organa za potrebe Sekretarijata/Službi Opštine Budva **za 16 radnih mjesta za koja je sproveden postupak** i to:

I. za potrebe **Kancelarije za borbu protiv korupcije**, Oglas broj 031-387/1 od 19.02.2015. godine za radna mjesta:

- Samostalni savjetnik I - 1 izvršilac;
- Savjetnik I – 1 izvršilac:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu između organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Samostalni savjetnik I – 1 izvršilac i Savjetnik I – 1 izvršilac;
- 1 Opšti test za 2 kandidata i 2 posebna testa (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 2 Odluka o izboru kandidata;
- 2 Rješenja o raspoređivanju.

II. za potrebe **Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent**, Oglas broj 031-595/1 od 05.03.2015. godine za radno mjesto:

- Samostalni savjetnik II – za zaštitu životne sredine:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Samostalni savjetnik II – za zaštitu životne sredine – 1 izvršilac;
- 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 1 Odluka o izboru kandidata;
- 1 Rješenja o raspoređivanju.

III. za potrebe **Službe Predsednika**, Oglas broj 031-1442/1 od 05.06.2015. godine za radna mjesta:

- Samostalni savjetnik I za turizam - 1 izvršilac;
- Savjetnik I za saradnju sa investitorima – 1 izvršilac;
- Samostalni referent – poslovno tehnički sekretar Potpredsjednika – 1 izvršilac:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu između organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;

- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: Samosatni savjetnik I za turizam - 1 izvršilac; Savjetnik I za saradnju sa investitorima – 1 izvršilac i Samostalni referent – poslovno tehnički sekretar Potpredsjednika – 1 izvršilac.
- 1 Opšti test za 3 kandidata i 3 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada i rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 3 Odluka o izboru kandidata;
- 3 Rješenja o raspoređivanju.

IV. za potrebe **Službe zaštite imovine i lica**, Oglas broj 031-1443/4 od 08.06.2015. godine za radna mjesta:

- Koordinator službe - 1 izvršilac;
- Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor – 1 izvršilac;
- Samostalni referent – za administrativno tehničke poslove – 1 izvršilac;
- Viši namještenik – zaštitar imovine i lica – 1 izvršilac;
- Savjetnik I za terenski rad – 1 izvršilac;
- Namještenik čuvar – 1 izvršilac

Urađeno je:

- 3 Liste kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 3 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 3 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 3 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radna mjesta: Koordinator službe -1 izvršilac i Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor – 1 izvršilac; Samostalni referent – za administrativno tehničke poslove – 1 izvršilac i Samostalni referent – za administrativno tehničke poslove – 1 izvršilac; Namještenik čuvar – 1 izvršilac i Viši namještenik – zaštitar imovine i lica – 1 izvršilac.
- 3 Opšta testa za 6 kandidata i 6 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 3 testa praktičnog rada na računaru;
- 3 Rang lista za izbor;
- 6 Odluka o izboru kandidata;
- 6 Rješenja o raspoređivanju.

V. za potrebe **Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta**, Oglas broj 031-1846/1 od 24.07.2015. godine za radno mjesto:

- Samosatni referent za tehničko prave poslove – 2 izvršioca:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu između organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: - Samosatni referent za tehničko prave poslove – 2 izvršioca
- 1 Opšti test za 2 kandidata i 2 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 2 Odluka o izboru kandidata;
- 2 Rješenja o raspoređivanju.

VI. za potrebe **Sekretarijata za investicije**, Oglas broj 031-1938/1 od 03.08.2015. godine za radna mjesta:

- Samosatni savjetnik I – 1 izvršioc;
- Savjetnik I - izvršilac:

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu između organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada Komisije za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: - Samosatni savjetnik I – 1 izvršioc i Savjetnik I – 1 izvršilac;
- 1 Opšti test za 2 kandidata i 2 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 2 Odluka o izboru kandidata;
- 2 Rješenja o raspoređivanju.

VII. za potrebe **Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine**, Oglas broj 031-2020/1 od 11.08.2015. godine za radno mjesto:

- Viši savjetnik II (oblast zaštite životne sredine)– 1 izvršioc;

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada Komisije za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: - Viši savjetnik II– 1 izvršioc - 1 Opšti test za 1 kandidata i 1 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 1 Odluka o izboru kandidata;
- 1 Rješenja o raspoređivanju.

VIII. za potrebe **Služba Predsjednika**, Oglas broj 031-2288/1 od 10.09.2015. godine za radno mjesto:

- Samostalni referent – poslovni sekretar – Predsjednika -1 izvršioc;
- Viši namještenik – konbar – 1 izvršilac

Urađeno je:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove po internom oglasu unutar organa;
- 1 Rješenje o imenovanju komisije za proveru sposobnosti;
- 1 Plan rada za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj o provjeri sposobnosti za radno mjesto: - Samostalni referent – poslovni sekretar – predsjednika -1 izvršioc i Viši namještenik – konbar – 1 izvršilac
- 1 Opšti test za 2 kandidata i 2 poseban test (5 pitanja iz opisa radnog mjesta);
- 1 test praktičnog rada na računaru;
- 1 Rang lista za izbor;
- 1 Odluka o izboru kandidata;
- 1 Rješenja o raspoređivanju.

Navedeni interni oglasi su objavljeni na zvaničnoj internet adresi Opštine www.budva.me /Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Oglasi i Konkursi i na Naslovnoj strain – Novosti.

Na osnovu gore odrađenih postupaka uvedena je evidencija Internog tržišta rada shodno članu 152 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", broj 39/11, 66/12 i 31/14) u vezi sa Internim Oglasima između i unutar organa lokalne uprave i samouprave Opštine Budva. Na Internom tržištu rada u 2015 godini nalaze se radna mjesta na način kakao slijedi:

Tabela: Interno tržište za 2015. godinu

ORGAN	SLOBODNA RADNA MJESTA AKTIVNA	Nivo kvalifikacije	Broj izvršilaca	Vrijeme trajanja oglasa od	Vrsta oglasa: Interni unutar /interni između organa	Popunjeno/nepopunjeno o radno mjesto
Sekretarijat za gradsku infrastrukt. i ambijent	Samostalni savjetnik II za zaštitu životne sredine	VII 1	1	09.02. 2015.	Unutar organa 031-274/1	nije bilo prijavljenih kandidata
Sekreterij za društvene djelatnosti	Samostalni savjetnik I za zdravstvenu i socijalnu zaštitu	VII 1	1	19.02. 2015.	Unutar organa 031-384/1	ISTEKAO nije bilo prijavljenih
Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	Samostalni savjetnik/ca I za finasijske poslove	VII 1	1	19.02. 2015.	Unutar organa 031-390/1	ISTEKAO nije bilo prijavljenih
	Samostalni referent – za tehničko pravne poslove	IV	2	19.02. 2015.	Unutar organa 031-390/1	ISTEKAO nije bilo prijavljenih
Kancalarija za borbu protiv korupcije	Samostalni savjetnik I	VII 1	1	19.02. 2015.	Između organa 031-387/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Savjetnik I	V	1	19.02. 2015.	Između organa 031-387/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni referent – poslovno tehnički sekretar	IV	1	19.02. 2015.	Između organa 031-387/1	ISTEKAO nije bilo prijavljenih kandidata
Komunalna policija	Komunalni policajac Inspektor I za komunalno – stambene poslove	VII 1	9	23.02. 2015.	Unutar organa 031-481/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Komunalni policajac – Inspektor I za drumski saobraćaj	VII 1	1	23.02. 2015.	Unutar organa 031-481/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Komunalni policajac –	VII 1	1	23.02.	Unutar organa	ISTEKAO

	Inspektor I za puteve			2015.	031-481/1	postupak sproveden
Sekretarijat za privredu i finansije	Viši savjetnik II u Odsjeku za utvrđivanje i evidenciju lokalnih javnih prihoda	VII 1	2	24.02. 2015.	Unutar organa 031-482/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Viši savjetnik II za turizam u Odsjeku za turizam	VII 1	1	24.02. 2015.	Unutar organa 031-482/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni savjetnik II za pravne poslove	VII 1	1	24.02. 2015.	Unutar organa 031-482/1	ISTEKAO postupak sproveden - nije bilo prijavljenih
	Savjetnik I za obračunske poslove u Službi računovodstva	V	1	24.02. 2015.	Unutar organa 031-482/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Savjetnik II u Odsjeku za utvrđivanje i evidenciju lokalnih javnih prihoda	V	1	24.02. 2015.	Unutar organa 031-482/1	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za gradsku infrastukturu i ambijent	Samostalni savjetnik II –za zaštitu životne sredine	VII/1	1	05.03. 2015.	Između organa 031-595/1 od	ISTEKAO postupak sproveden
Služba glavnog administratora	Samostalni Savjetnik II za drugostepeni upravni postupak	VII/1	1	06.03. 2015	Unutar organa 031-625/1 od	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Sekretarijat za društvene djelatnosti	Samostalni savjetnik I za zdravstvenu i socijalnu zaštitu	VII 1	1	10.03. 2015	Između organa broj 031 – 644/1	ISTEKAO postupak sproveden
Služba glavnog administratora	Samostalni Savjetnik II za drugostepeni upravni postupak	VII/1	1	23.03. 2015	Između organa broj 031-808/1 od	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Samostalni referent za poslove prijema, ekspedicije i distribucije pismena	IV	1	23.04. 2015.	Unutar organa 031-1096/2	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Samostalni savjetnik II za upravljanje ljudskim resursima	VII/1	1	23.04. 2015.	Između organa 031-1095/2	ISTEKAO- Nije bilo prijavljenih kandidata
Agencija za planiranje prostora	Savjetnik II	V	1	30.04. 015.	Unutar organa 031-1175/1	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za	Samostalni referent za	IV	1	19.05.	Između organa	ISTEKAO

lokalnu samoupravu	poslove prijema, ekspedicije i distribucije pismena			2015.	031-1300/2	Nije bilo prijavljenih kandidata
Srkretarijat za gradsku infrastukturu i ambijent	Rukovodilac sektora za stambene poslove	VII/1	1	27.05. 2015.	Između organa 031-1384/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Služba Predsjednika	Samostalni savjetnik I za turizam	VII/1	1	15.05. 2015	Unutar organa 031-1282/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
	Savjetnik za saradnju sa investitorima	VI	1	15.05. 2015	Unutar organa 031-1282/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni referent – poslovno tehnički selretar Potpredsjednika	IV	1	15.05. 2015	Unutar organa 031-1282/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Služba Predsjednika	Samostalni savjetnik I za turizam	VII/1	1	15.05. 2015	Između organa 031-1442/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Savjetnik za saradnju sa investitorima	VI	1	15.05. 2015	Između organa 031-1442/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni referent – poslovno tehnički sekretar Potpredsjednika	IV	1	15.05. 2015	Između organa 031-1442/1	ISTEKAO postupak sproveden
Služba zaštite imovine i lica	Koordinator službe	VII/1	1	18.05. 2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
	Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor	VII/1	2	18.05. 2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO postupak sproveden samo za ovo radno mjesto
	Samostalni referent za administrativno tehničke poslove	IV	1	18.05. 2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
	Viši namještenik - zaštitar imovine i lica	III	1	18.05. 2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO Nie bilo prijavljenih kandidata
	Savjetnik I za terenski rad	V	1	18.05. 2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO POSTUPAK postupak

						sproveden
	Namještenik čuvar	2	1	18.05.2015	Unutar organa 031-1290/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Komunalna policija	Savjetnik I u Odsjeku za kontrolu drumskog saobraćaja	V	1	03.06.2015	Unutar organa 031-1434/1	ISTEKAO postupak sproveden
Služba zaštite imovine i lica	Koordinator službe	VII/1	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
	Viši savjetnik II za terenski rad i video nadzor	VII/1	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni referent za administrativno tehničke poslove	IV	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
	Viši namještenik - zaštitar imovine i lica	III	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
	Savjetnik I za terenski rad	V	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
	Namještenik čuvar	2	1	08.06.2015	Između organa 031-1443/4	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za investicije	Samostalni savjetnik I	VII	1	18.06.2015.	Unutar organa 031-1526/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
	Savjetnik I	V	1	18.06.2015.	Unutar organa 031-1526/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine	Viši savjetnik/ca II	VII/1	1	10.07.2015.	Unutar organa 031-1779/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje gzz	Samostalni savjetnik /ca I za finansijske poslove	VII/1	1	24.07.2015.	Između organa 031-1846/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
	Samostalni referent za tehničko pravne poslove	IV	2	24.07.2015.	Između organa 031-1846/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Samostalni savjetnik/ca I – za pravne poslove	VII/1	2	24.07.2015.	Između organa 031-1846/1	ISTEKAO Nije bilo

						prijavljenih kandidata
	Samostalni savjetnik /ca I za praćenje naplate	VII/1	1	24.07.2015.	Između organa 031-1846/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Sekretarijat za investicije	Samostalni savjetnik I	VII	1	03.08.2015.	Između organa 031-1938/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Savjetnik I	V	1	03.08.2015.	Između organa 031-1938/1	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine	Viši savjetnik/ca II	VII/1	1	11.08.2015	Između organa 031-2020/1	ISTEKAO postupak sproveden
Komunalnoj policiji	Savjetnik I u službi za informativno pravne poslove	V	1	17.08.2015.	Između organa 031-2069/1	ISTEKAO postupak sproveden
Služba predsjednika	Samostalni referent – poslovni sekretar predsjednika	IV	1	25.08.2015.	Unutar organa 031-2139/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Služba predsjednika	Samostalni referent – poslovni sekretar predsjednika	IV	1	10.09.2015.	Između organa 031-2288/1	ISTEKAO postupak sproveden
	Viši namještenik - konobar	III	1	10.09.2015.	Između organa 031-2288/1	ISTEKAO postupak sproveden
Sekretarijat za zaštitu imovine	Samostalni referent-poslovni sekretar	IV	1	19.11.2015.	Unutar organa 031-2901/1	ISTEKAO Nije bilo prijavljenih kandidata
Sekretarijat za zaštitu imovine	Samostalni referent-poslovni sekretar	IV	1	09.12.2015.	Između organa 031-3066/1	ISTEKAO postupak sproveden

➤ Ovaj organ je raspisao za 2015. godinu 5 Javnih konkursa za potrebe Predsjednika Opštine, i to za:

I. Imenovanje Glavnog Administratora Opštine Budva broj 03-266/1 od 09.02.2015. godine, objavljen u dnevnom listu „Dan“ 11.02.2015. godine, na osnovu kojeg je urađeno:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove;
- 1 Rješenje o obrazovanju Komisije za provjeru sposobnosti;
- 1 Izvještaj sa provjere sposobnosti putem strukturiranog intervjua;
- 1 Predlog liste za imenovanje;

- 1 Rješenje o imenovanju;
- 1 Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje;

II. Imenovanje:

1. **Menadžera Opštine Budva;**
2. **Sekretara Sekretarijata za investicije;**
3. **Sekretara Sekretarijata za privredu i finansije;**
4. **Sekretara Sekretarijata za zaštitu imovine;**
5. **Direktora Informacionog centra;**
6. **Načelnika Službe Predsjenika;**
7. **Načelnika Službe zaštite imovine i lica;**
8. **Načelniku Službe Glavnog administratora;**
9. **Načelnik Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;**
10. **Pomoćnika načelnika Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;**
11. **Pomćnika Sekretara Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent.**

broj 03-265/1 od 09.02.2015. godine, objavljen u dnevnom listu „Dan“ 11.02.2015. godine, po osnovu kojeg je urađeno:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove;
- 1 Rješenje o obrazovanju Komisije;
- 1 Izvještaj sa provjere sposobnosti putem strukturiranog intervjua;
- 1 Predlog liste za imenovanje;
- 10 Rješenje o imenovanju;

Nije izabran kandidat za radno mjesto:

- Načelnik Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;

III. Imenovanje Komandira Službe zaštite i spašavanja Opštine Budva broj 03-265/1 od 09.02.2015. godine, ispravka broj 031-265/2 od 27.02.2015. godine, objavljeni u dnevnom listu „Dan“ 11.02.2015. godine i 28.02.2015. godine, po osnovu kojeg je urađeno:

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove;
- 1 Rješenje o obrazovanju Komisije;
- 1 Izvještaj sa provjere sposobnosti putem strukturiranog intervjua;
- 1 Predlog liste za imenovanje;
- 1 Rješenje o imenovanju;

IV. Imenovanje Pomoćnika sekretara Sekretarijata za zaštitu imovine Opštine Budva broj 03-2792/1 od 06.11.2015. godine, objavljen u dnevnom listu „Pobjeda“ 07.11.2015. godine,

- 1 Lista kandidata koji ispunjavaju uslove;
- 1 Rješenje o obrazovanju komisije;
- 1 Izvještaj sa provjere sposobnosti putem strukturiranog intervjua;
- 1 Predlog liste za imenovanje;
- 1 Rješenje o imenovanju;

V. Imenovanje:

1. **Načelnika Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;**
2. **Načelnika Službe za javne nabavke;**
3. **Sekretara Sekretarijata za privredu i finansije;**
4. **Načelnika Službe Predsjednika**
5. **Sekretara Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent;**
6. **Šef kancelarije za borbu protiv korupcije.**

broj 03-3035/1 od 05.12.2015. godine, objavljen u dnevnom listu „Dan“ 09.12..2015. godine. Postupak je u toku na dan 31.12.2015. godine.

Ostalo, iz oblasti radnih odnosa:

- 1 Rješenje o davanju saglasnosti na pretsanak mandata na lični zahtjev za Predsjednika Opštine Budva;
- 6 Rješenja o prestanku mandata na lični zahtjev za: dva Potpredsjednika, sekretara Sekretarijata za privredu i finansije, načelnik Službe za javne nabavke, sekretara Sekretarijata za investicije, direktora Agencije za prostorno polaniranje, načelnika Službe Predsjednika;
- 1 Rješenje o prestanku mandata po Rješenju Ministarstva unutrašnjih poslova – Direktorat za lokalnu samoupravu – Direkcija za inspekciski nadzor za sekretara Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent;
- 1 Rješenje o imenovanju Potpredsjednice i 1 Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje Potpredsjednice;
- 7 Rješenja o imenovanju vršioca dužnosti: sekretara Sekretarijata za privredu i finansije, načelnik Službe za javne nabavke, sekretara Sekretarijata za investicije, direktora Agencije za prostorno palaniranje, sekretara Sekretarijata za investicije i planiranje prostora, načelnika Službe Predsjednika, sekretara Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent;
- 1 Rješenje o razrješenju sa dužnosti vd Direktora Agencije za planiranje prostora;
- 1 Rješenje o prestanku mandata zbog preslaska na drugu funkciju sekretara Sekretarijata za privredu i finansije;
- 6 Sporazuma o prestanku radnog odnosa uz isplatu otpremnine za službenike/namještenike iz sledećih Sekretarijata/Službi; 2 za Sekretarijat za lokalnu samoupravu, 2 za Sekretarijat za privredu i finansije; 1 Službi predsjednika; 1 Služba zaštite i spašavanja
- 4 Rješenja o prestanku radnog odnosa nakon isplate otpremnine za službenike/namještenike iz sledećih Službi/Sekretarijata: 2 za Sekretarijat za lokalnu samoupravu, 1 za Sekretarijat za privredu i finansije; 1 za Službu za zaštitu spašavanja;
- Pripremljena su 2 Sporazuma o preuzimanju radnika i 2 Rješenje o prestanku radnog odnosa u Opštinu Budva po osnovu sporazuma o preuzimanja radnika i to za sluzbeinka iz Sekretarijata za zaštitu imovine (Sporazum zaključen sa JP Muzej i Galerija) i za službenika iz Sluzbe Predsjednika (Sporazum zaključen sa Turističkom organizacijom Budve).
- Pripremljena su 16 Rješenja o stavljanju na raspolaganju, 2 Rješenja o prestanku radnog odnosa po isteku raspolaganja (tehnoški višak) za Sekretarijat za lokalnu samoupravu i 2 Rješenja o prestanku radnog odnosa po isteku raspolaganja;
- Pripremljen je 1 Sporazum o privremenom raspoređivanju iz Sekretarijata za lokalnu samoupravu u Službu Predsjenika;
- 4 Rješenja o pravu na korišćenje na porodijsko i roditeljsko odsutvo za 4 sluzbenice Sekretarijata za privredu i fiansije;

- 1 Rješenje o korišćenju roditeljskog prava za potrebe Sekretarijata za lokalnu samoupravu, za namještenika.

Rješenja o korišćenju prava na godišnje odmore su uredno pripremljena i realizovana, osim u slučaju kada službeniku odnosno namješteniku nije omogućeno da koristi godišnji odmor zbog potrebe za njegovim angažovanjem na poslovima koje obavlja u organu lokalna uprave ili lokalna samouprave Opštine Budva.

Protokolisano je 211 doznaka za bolovanje. Pravo na bolovanje koristilo je 120 službenika/namještenika.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je izvršio evidenciju ostvarenih prava na godišnji odmor i bolovanje za 2015. godinu u Centralnoj kadrovskoj evidenciji Opštine Budva.

Izdato je 271 uvjerenja – potvrde o stalnom zaposlenju radi: regulisanja kredita, upisa djece u vrtić, apliciranja za vize i ostvarivanja prava na kupovinu u trgovinama na rate.

Prijavljeno je 8 članova porodice zaposlenih Opštine Budva na Zdrastveni fond i 3 zaposlenih u Poresku upravu.

Podnijeto je 17 prijava za polaganje stručnog ispita od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu. Kada je u pitanju opšti uslov zaposlenja – stručni ispit ovaj organ je putem mnogobrojnih cirkularnih instrukcija i urgencija postigao da od stanja koje kontinuirano prati od januara 2014. godine: 145 bez stručnog ispita; u januaru 2015. godine: 108 bez stručnog ispita; postigne stanje na 31.12.2015. godine koje podrazumijeva: 22 bez stručnog ispita.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je izvršio pripremu i organizovano potpisivanje izjave od strane zaposlenih o prihvatanju:

- Etičkog kodeksa lokalnih službenika/ca i namještenika/ca („Službeni list opštine Budva“, broj 7/09);
- Etičkog kodeksa izabranih predstavnika/ca i lokalnih funkcionera/ki u lokalnoj samouprava („Službeni list opštine Budva“, broj 7/09);
- i izjave u vezi sa pravima i obavezama iz Pravilnika o pravima, obavezama i odgovornostima poslodavca i zaposlenih u pogledu sprečavanja zlostavljanja na radu ("Službenoi list Crne Gore – opštinski propisi", br. 6/14);

Sekretarijat je, takodje, na osnovu instrukcije Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva za ljudska i manjinska prava na propisanom obrascu utvrdio personalne attribute: pol, adresu, nivo kvalifikacije, radno mjesto, radno angažovanje, nacionalnost i maternji jezik što je evidentirano u Centralnoj kadrovskoj evidenciji Opštine Budva.

Shodno uradjena je Informacija o zastupljenosti manjina u Opštini Budva broj 03-1340/1 od 26.05.2015. godine za Ministarstvo za ljudska i manjinska prava Crne Gore.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je izvršio evidenciju svih nastalih promjena iz radnog odnosa za 2015. godinu u Centralnoj kadrovskoj evidenciji Opštine Budva.

Radne knjižice

U Sekretarijatu za lokalnu samoupravu je izdato 1.820 radnih knjižica u 2015. godini, od toga za državljane Crne Gore 305 i 1.515 za strance, izvršeno je 147 promjena prezimena, 119 promjena ličnih karata, 22 promjene JMBG-a, 2 promjene imena i upisa 357 diploma u radnim knjižicama. Izdato je i 98 “duplikata” radnih knjižica.

Tabela: Uporedni podaci u vezi izdavanja radnih knjižica u periodu 2011 – 2015.

Radne knjižice za godinu	2015.	2014.	2013.	2012.	2011.
Crnogorske državljane	305	400	500	203	1.528
Strance	1.515	2.470	2.224	1.704	
Ukupno	1.820	2.870	2.724	1.907	

Uvoden je testni interni elektronski obrazac evidencije radnih knjižica radi lakšeg pregleda podataka u kojoj se ažuriraju podaci vezani za izdate radne knjižice od 2013 do 2015. godini, kontinuirano.

Izdato je 15 Uvjerenja po službenom zahtjevu Opština, a radi provjere da li je radna knjižica podnosiocu zahtjeva već izdata.

Evidencija dolazaka i odlazaka sa posla

Donijeta je Odluka o rasporedu radnog vremena organa jedinice lokalne samouprave („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 31/15) u cilju vođenja ažurne i tačne evidencije o prisustvu na radu zaposlenih u Opštini Budva i povećanja ažurnosti u komunikaciji sa strankama Opštine Budva.

Na osnovu elektronske evidencije izdati su po mjesecima izvještaji o prisustvu/odsutvu/ostvarenim pekovremenim, noćnim i satima rada u vrijeme državnih praznika i/ u toku neradnih dana službenika, namještenika i rukovodioca po organima lokalne uprave i lokalna samouprave radi izrade konačnog obračuna mjesečnih zarada u Sekretarijatu za privredu i finansije.

Ocijenjivanje službenika i namještenika u Opštini Budva

Na osnovu člana 109 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/1, 66/12 i 34/14) Sekretarijat za lokalnu samoupravu je prosljedio obrasce za ocjenjivanje svim organima lokalne uprave i lokalne samouprave, radi ocjenjivanja službenika i namještenika i izrade Rješenja o ocjeni službenika i namještenika u 2014. godini u skladu sa ovim zakonom i Uredbom o mjerilima i načinu ocjenjivanja državnih službenika i namještenika („Službeni list Crne Gore“, broj 33/13), te ostvarivanja ažurnog i standardizovanog postupanja po predmetnom.

U 2014. godini u svim organima lokalne uprave i lokalne samouprave je izvršeno ocjenjivanje službenika i namještenika, a ukupno je ocijenjeno 308 zaposlenih.

Tabela: Ocijene po organima lokalne uprave i lokalne samouprave za 2014.

R.BR.	SEKRETARIJAT/SLUZBA	Obrazac	Riješenje
1.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu	X	X
2.	Sekretarijat za društvene djelatnosti	X	X
3.	Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj	X	X
4.	Sekretarijat za zaštitu imovine	X	X
5.	Sekretarijat za privredu i finansije	X	X
6.	Sekretarijat za gradski ambijent i infrastrukturu	X	X

7.	Sekretarijat za investicije	X	X
8.	Službi za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	X	X
9.	Informacioni centar	X	X
10.	Služba za javne nabavke	X	X
11.	Komunalna policija	X	X
12.	Služba za zaštitu imovine i lica	X	X
13.	Služba za zaštitu i spašavanje	X	X
14.	Kancelarija za borbu protiv korupcije	X	X
15.	Kabinet predsjednika	X	X
16.	Služba Glavnog administratora	X	X
17.	Služba Skupštine Opštine	X	X

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je izvršio evidenciju ocijena službenika i namještenika za 2015. godinu u Centralnoj kadrovskoj evidenciji Opštine Budva.

Program edukacije

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je uredno obavještavao sve zaposlene u Opštini Budva i shodno vodio evidenciju o realizovanim obukama za rukovodioce, službenike i namještenike koje je realizovala Uprava za kadrove Crne Gore i Zajednica opština Crne Gore za potrebe lokalnih samouprava, bez nadoknade, u okviru Nacionalnog programa obuke, kao i evidenciju o realizovanim obukama, bez nadoknade, u organizaciji ostalih državnih organa i međunarodnih organizacija, kao i u vezi obuka za rukovodioce, službenike i namještenike koje je finansirala Opština.

U januaru 2015. godine Vlada Crne Gore je donijela Strategiju za profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika u Crnoj Gori za period 2015 - 2018. godine i Akcioni plan za sprovođenje Strategije za profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika u Crnoj Gori za period 2015 - 2016. godine. Strategija je zasnovana na potrebama savremenog i složenog sistema lokalne samouprave koji zahtijeva utvrđivanje jasnih pravaca politike razvoja ljudskih resursa. Ovaj dokument je rezultat stvaranja osnovnih uslova razvoja sistema upravljanja ljudskim resursima, a naročito funkcionalnog i stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika odnosno namještenika u jedinicama lokalne samouprave.

Cilj prikupljanja podataka o potrebama za obukom i treninzima zaposlenih po Zakonu o državnim službenicima i namještenicima je podizanje nivoa kvaliteta rada organa lokalne uprave i lokalne samouprave.

Integracije u EU i NATO savez predstavljaju složen i zahtjevan proces, koji iziskuje vrijeme i veliki napor u pogledu ispunjenja postavljenih ciljeva. Crna Gora na ovom putu, sprovodeći neophodne reforme u svim oblastima iz evropske agende, radi uspješnog postupanja ima potrebu za kvalifikovanim i stručnim kadarom i zato je obuka zaposlenih i stvaranje kvalitetnih resursa od izuzetnog značaja za nastavak ovog procesa. Evropska perspektiva Crne Gore diktira pravac jačanja kapaciteta lokalne uprave kroz obuke i treninge iz svih oblasti u kojima postupa lokalna samouprava, kao i u oblasti evroatlanski integracija.

Strategijom reforme javne uprave predviđeno je podizanje kvaliteta rada lokalne uprave, veća efikasnost, ažurnost i kvalitet u pružanju usluga građanima i privrednim subjektima i shodno ostvarivanje adekvatnih programa obuka zaposlenih.

Takav sistem ne može se uspostaviti bez stručnih, odgovornih i motivisanih za rad lokalnih službenika i namještenika.

Svaki lokalni službenik i namještenik treba da posjeduje određena znanja i vještine u ključnim oblastima iz nadležnosti lokalne samouprave.

Dakle radi stvaranja efikasne, profesionalne, odgovorne i ka građanima orjentisane lokalne samouprave, potrebno je stvoriti sistemski i kontinuiran proces stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, odnosno namještenika i omogućiti njihov profesionalni razvoj.

Odgovoran odnos Opštine prema obavezi za unaprijeđenjem kapaciteta ljudskih resursa sa kojima raspolaže i kontinuirana posvećenost Opštine u cilju povećanja kompetencija zaposlenih u cilju unaprijeđenja kvaliteta pružanja javne usluge korisnicima ostaje primarni zadatak, u ovom smislu.

Sredstva za realizaciju obuka planirana su i realizovana u Budžetu Opštine Budva u iznosu od 7.811,62 EUR.

Tabela: Seminari/kursevi/obuke koje su pohađali zaposleni u Opštini u 2015. godini

Red br	IME I PREZIME	Sekretarijat /Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara /obuke	Period/ mjesto
FEBRUAR					
1.	MILICA LAZIĆ	Načelnik Službe glavnog administratora	Uprava za kadrove CG	okrugli sto „Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku“	17/02
2.	TANJA KAŽANEGRA	Sekretarijat Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove CG	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
3.	MARKO VUJOVIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
4.	TANJA KAPISODA	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
5.	NATAŠA MARAŠ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
6.	SRĐANA MILIĆEVIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
7.	MILICA MAZARAK	Sek. za prostorno planiranje i	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za	17 i 18/02/15

		odr.razv		službenike za javne nabavje	BD
8.	DESANKA VLAČIĆ	Sek. za grad.i ambijent	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
9.	ALEKSANDAR POPOVIĆ	Sek. za grad.i ambijent	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
10.	ZAJO VOJINOVIĆ	Služba za naplatu naknade za gzz	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
11.	JELENA ĐUKANOVIĆ	Služba za naplatu naknade za gzz	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
12.	MIRJANA RAĐENOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
13.	MILIJANA V JELUŠIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
14.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
15.	DUŠAN MAROTIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
16.	VIDA DŽARIĆ	Sek. za pravnu zaštitu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
17.	IVO GVOZDENOVIC	Sek. za pravnu zaštitu	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
18.	MIRKO BOŽOVIĆ	Informacioni centar	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
19.	MARKO	Sek. za investicije	Uprava za javne nabavke,	Obuka za polaganje	17 i

	ASANOVIĆ		Opština Budva finansirala	stručnog ispita za službenike za javne nabavje	18/02/15 BD
20.	SNEŽANA MITROVIĆ	Kabinet Predsjednika	Uprava za javne nabavke, Opština Budva finansirala	Obuka za polaganje stručnog ispita za službenike za javne nabavje	17 i 18/02/15 BD
21.	TANJA KAŽANEGRA	Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrova CG	„Predstavljanje novog zakona o upravnom postupku“	23/02/15 Tiv
22.	MILICA LAZIĆ	Služba glavnog administratora	Uprava za kadrova CG	„Predstavljanje novog zakona o upravnom postupku“	23/02/15 Tiv
23.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Odbor za rodnu ravnopravnost	„Primjena protokola o postupanju, prevenciji i zaštiti od nasilja u porodici sa posebnim osvrtom na seksualno nasilje“	23/02/15 PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba

MART

24.	TANJA KAŽANEGRA	Sek. za lokalnu samoupravu	Ambasada svedske	Okrugli sto – „Švedski pristup feminističkoj spoljnoj politici“	12.03/15 PG
25.	MIRJANA RAĐENOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Ministarsvo unutrašnjih poslova, Uprava za kadrove i Zajednica Opština CG	prezentacija Strategije za profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika u CG za period 2015/2018 i Strategije za razvoj lokalnih službenika i namještenika za period 2015-2016	19.03/15 Bar
26.	MILIJANA VUKOTIĆ - JELUŠIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Ministarsvo unutrašnjih poslova, Uprava za kadrove i Zajednica Opština CG	prezentacija Strategije za profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika u CG za period 2015/2018 i Strategije za razvoj lokalnih službenika i namještenika za period 2015-2016	19.03/15 Bar
27.	TANJA KAŽANEGRA	Sek. za lokalnu samoupravu	Ministarsvo unutrašnjih poslova, Uprava za kadrove i Zajednica Opština CG	prezentacija Strategije za profesionalni razvoj lokalnih službenika i namještenika u CG za period 2015/2018 i Strategije za razvoj lokalnih službenika i namještenika	19.03/15 Bar

				za period 2015-2016	
28.	VESNA KOVAČEVIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Ministarstvo	seminar o „Inspkecijskom nadzoru“	19.03/15 PG
29.	VESNA MANDRAPA	Agencija za planiranje prostora	Ministarstvo	radionica „Implementacija Zakona o uređenju prostora i izgradnju objekata“	27.03/15 PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
APRIL					
30.	NATAŠA PARAPID	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	„Sistem unutrašnjih finansiskih kontrola – Planiranje i izvršenje budžeta“	01.04/15 PG
31.	VUKOSAVA MARKOVIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	„Sistem unutrašnjih finansiskih kontrola – Planiranje i izvršenje budžeta“	01.04/15 PG
32.	MARKO VUJOVIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	„Sistem unutrašnjih finansiskih kontrola – Planiranje i izvršenje budžeta“	01.04/15 PG
33.	SNJEŽANA ĐURIŠIĆ	Sekre. za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	„Sistem unutrašnjih finansiskih kontrola – Planiranje i izvršenje budžeta“	01.04/15 PG
34.	MIRJANA RAĐENOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove CG	„Disciplinski postupak“	07.04/15 BR
35.	ANDREA UZELAC	Sek. za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove CG	„Disciplinski postupak“	07.04/15 BR
36.	VLADIMIR SEKULIĆ	Načelnik Službe zaštite imovine i lice	Uprava za kadrove CG	„Disciplinski postupak“	07.04/15 BR
37.	MILICA LAZIĆ	Načelnik Službe glavnog administratora	Uprava za kadrove CG	„Disciplinski postupak“	07.04/15 BR
38.	ZAJO VOJINOVIĆ	Služba za naplatu naknade i kom oprem gzz	Uprava za kadrove CG	„Disciplinski postupak“	07.04/15 BR
39.	VESNA KOVAČEVIĆ	Sekretarijat za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	seminar „Inspekciski nadzor“	15.04./15 PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
MAJ					
40.	ACO OGNJENOVIĆ	Načelnik Službe za javne nabavje	Uprava za javen nabavke CG	Radna grupa za izradu novih podzakonskih regulativa	04.05/2015 PG

41.	MIROSLAVA KUNJIĆ	Služba za javne nabavje	Uprava za javen nabavke CG	Radna grupa za izradu novih podzakonskih regulativa	04.05/2015 PG
42.	TANJA KAPISODA	Služba Glavnog Adm.	Uprava za javen nabavke CG	Radna grupa za izradu novih podzakonskih regulativa	04.05/2015 PG
43.	MIODRAG DRAŠKOVIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	Institut za teritorijalni ekonomski razvoj (INTER) u saradnji sa ZOCC, CEZAP;NALAS, OPM, ZELS)	istraživanje u sklopu projekta „Regionalni model za SMART sistem izvještavanja građana“	12.05/2015 PG
44.	ĐORĐE VUJOVIĆ	Sek. za grad. inf. i ambijent	Institut za teritorijalni ekonomski razvoj (INTER) u saradnji sa ZOCC, CEZAP;NALAS, OPM, ZELS)	istraživanje u sklopu projekta „Regionalni model za SMART sistem izvještavanja građana“	12.05/2015 PG
45.	VELIMIR RUŽIĆ	Komunalna policija	Institut za teritorijalni ekonomski razvoj (INTER) u saradnji sa ZOCC, CEZAP;NALAS, OPM, ZELS)	istraživanje u sklopu projekta „Regionalni model za SMART sistem izvještavanja građana“	12.05/2015 PG
46.	TANJA KAŽANEGRA	Sek za lokalnu samoupravu	Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikaciju	sastanak - sprovođenje Zakona o elektronskoj upravi i implementacija ovog zakona	14.05/2015 PG
47.	ŽELJKA VUKANIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
48.	JELENA JANKOVIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
49.	SLAVKO BABIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
50.	MARIJAN ŠČEKIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
51.	VESNA MATOVIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
52.	VASKO BUBANJA	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
53.	MAJA BORIČIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
54.	JELENA LAČKOVIĆ	Komunalna policija	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
55.	NIKOLETA TOMANOVIĆ	Sek. za privredu i finansije	Opština Budva, prof Blažić Đorđije	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015 BD
56.	BRANKA	Sek. za privredu i	Opština Budva, prof	„Opšti upravni postupak“	15.05/2015

	RATKNIĆ	finansije	Blažić Đorđije		BD
57.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	OEBS i Ministarstvo za ljudska i manjinska prava CG	Trening za članice Mreže koordinatorki za rodnu ravnopravnost iz CG opština-jačanje kapaciteta za korišćenje resursa na lokalnom nivou	18. 19.05/ 2015 PG
58.	LIDIJA ZIROJEVIĆ	Sekretar Služba skupštine	Uprava za kadrove CG	Jačanje nivoa svijesti o fenomenu trgovine ljudima na lokalnom nivou	25.05/2015 PG
59.	NIKOLETA TOMANOVIĆ	Sek. za privredu i finansije	Uprava za kadrove CG	Jačanje nivoa svijesti o fenomenu trgovine ljudima na lokalnom nivou	25.05/2015 PG
60.	ANDRIJA MITROVIĆ	Kanc.za borb.protiv korup.	Uprava za kadrove CG	Jačanje nivoa svijesti o fenomenu trgovine ljudima na lokalnom nivou	25.05/2015 PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služ ba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu

JUN

61.	TANJA KAPISODA	Slu. glavnog admin.	Opština Budva, prof Bogavac	„Primjena Zakona o javnim nabavkama“ za zaposlene u Optini Budva i javnim preduzecima čiji je osnivač Opština Budva	05.06/ 2015 BD
62.	ACO OGNJENOV IĆ	Slu.za javne nabavke	Opština Budva, prof Bogavac	„Primjena Zakona o javnim nabavkama“ za zaposlene u Optini Budva i javnim preduzecima čiji je osnivač Opština Budva	05.06/ 2015 BD
63.	MIROSLAVA KUNJIĆ	Slu.za javne nabavke	Opština Budva, prof Bogavac	„Primjena Zakona o javnim nabavkama“ za zaposlene u Optini Budva i javnim preduzecima čiji je osnivač Opština Budva	05.06/ 2015 BD
64.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava CG, OEBS	„Rodno odgovorno budžetiranje“	23- 24/06/ 2015 PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu

JUL

65.	MIRJANA RAĐENOVIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove Crne Gore	„Uloga i značaj Centralne kadrovske evidencije u oblasti upravljanja ljudskim resursima“	07.07.15. BD
66.	ANDREA UZELAC	Sek za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove Crne Gore	„Uloga i značaj Centralne kadrovske evidencije u	07.07.15. BD

				oblasti upravljanja ljudskim resursima“	
67.	TANJA KAŽANEGRA	Sek za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove Crne Gore	„Uloga i značaj Centralne kadrovske evidencije u oblasti upravljanja ljudskim resursima“	07.07.15. BD
68.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	Uprava za kadrove Crne Gore	„Uloga i značaj Centralne kadrovske evidencije u oblasti upravljanja ljudskim resursima“	07.07.15. BD
69.	DANIJELA MAROTIĆ	Sekretarka Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	16 i 17 . 07.15. TIVAT
70.	TANJA KAPISODA	Sekretarka Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	16 i 17 . 07.15. TIVAT
71.	MILICA LAZIĆ	Sekretarka Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	16 i 17 . 07.15. TIVAT
72.	ŽELJKA KNEŽEVIĆ	Sek. za privredu i finisije	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
73.	SNJEŽANA ĐURIŠIĆ	Sek. za privredu i finisije	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
74.	NATAŠA MARAŠ	Sek. za privredu i finisije	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
75.	SVETLANA MILAŠEVIĆ	Sek. za urbanizam i zaštitu životne sredine	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
76.	SNEŽANA MAROTIĆ	Služba Predsjednika	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
77.	MARIJA KALUĐEROV IĆ	Služba Predsjednika	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
78.	DRAGANA BANOVIĆ	Sek. za grad inf. i ambijent	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
79.	ĐORĐE VUJOVIĆ	Sek. za grad inf. i ambijent	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
80.	JELENA	Služba za naplatu	Opština Budva	obuka „Trezorski	31.07.

	ĐUKANOVIĆ	naknade za kom.opremanje gzz		obraci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	2015 BD
81.	VLADIMIR VUJAČIĆ	Služba za naplatu naknade za kom.opremanje gzz	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
82.	VESNA GIGOVIĆ	Sek. za društvene djelatnosti	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
83.	SUZANA RADOMAN	Komunalna policija	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
84.	JASMINKA RADENOVIĆ	Komunalna policija	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
85.	SNEŽANA GOJKOVIĆ	Informacioni centar	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
86.	ANDRIJA MITROVIĆ	Kanc.za borbu protiv korupcije	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
87.	DUŠAN MAROTIĆ	Sek za lokalnu samoupravu	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
88.	SVETLANA MILAŠEVIĆ	Agencija za prostorno planiranje	Opština Budva	obuka „Trezorski obrasci“(predavači Srđana Milićević i Nataša Parapid)	31.07. 2015 BD
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
AVGUST					
89.	BRANKA RADOVIĆ	Sekretarijat za investicije	Opština Budva	Unaprijeđenje energetske efikasnosti kroz međuopštinsku upravljačku mrežu	28.08. 2015 BD
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
SEPTEMBAR					
90.	TANJA KAŽANEGRA	Sek. za lokalnu samoupravu	Centar za razvoj nevladinih organizacija; NISPAce; Nevladino udruženje „BONUM“ Pljevlja	„I civilno društvo odlučuje“	18.09. 2015 PG
91.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek. za lokalnu samoupravu	Centar za razvoj nevladinih organizacija; NISPAce; Nevladino udruženje „BONUM“	„I civilno društvo odlučuje“	18.09. 2015. PG

	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	Pljevlja ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
OKTOBAR					
92.	LJILJANA PJEROTIĆ	Sek. za društvene djel	Zavod sa socijalnu i dječiju zaštitu Vlada Crne Gore	„Upustvo o radu multidisciplinarnih operativnih timova za zaštitu od nasilja nad djecom i nasilja u porodici“	6 i 7. /10.15. PG
93.	ILIJA BOGETIĆ	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova CG, Državna uprava zaštite i spašavanja Republike Hrvatske	specijalistička obuka/Modul II/“Operativno djelovanje u cestovnim nesrećama“	12 – 16/10/ Zagreb
94.	LJUBO GVOZDENO VIĆ	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova CG, Državna uprava zaštite i spašavanja Republike Hrvatske	specijalistička obuka/Modul II/“Operativno djelovanje u cestovnim nesrećama“	12 – 16/10/ 2015/ Zagreb
95.	MARKO ASANOVIĆ	Sekretarijat za investicije	Opština Bar, Opština Budva, Institut za energetsko savetovanje	Sistem ciljnog praćenja potrošnje energije	15.10. 2015/ Slovenija
96.	SLAVKO ĐUKANOVIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
97.	ILIJA MEDIGOVIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
98.	BUDIMIR ĐEKIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
99.	JASMINKA RADENOVIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
100.	MARIJAN ŠČEKIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
101.	MARKO MILOVIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
102.	BUBANJA VASKO	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
103.	MATOVIĆ VESNA	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV

104.	ŽELJKA VUKANIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
105.	ŽELJKO MRVALJEVIĆ	Komunalna policija	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
106.	MIRA GREGOVIĆ	Sekretarijat za društvene djelatnosti	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
107.	RAJKA ŠPADIJER	Sekretarijat za društvene djelatnosti	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
108.	SANJA ZOTOVIĆ	Sekretarijat za društvene djelatnosti	Uprava za kadrove Crne Gore	Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku	15-16.10. 2015 TIV
109.	ILICKOVIĆ DEJAN	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	kurs „Tehničke intervencije – rad sa razvalnim alatom“	22.10. 2015. PG
110.	GVOZDENO VIĆ LJUBO	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	kurs „Tehničke intervencije – rad sa razvalnim alatom“	22.10. 2015. PG
111.	PAVLOVIĆ RADVOVAN	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	kurs „Tehničke intervencije – rad sa razvalnim alatom“	22.10. 2015. PG
112.	FATIĆ SAŠA	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	kurs „Tehničke intervencije – rad sa razvalnim alatom“	22.10. 2015. PG
113.	VUKČEVIĆ SAŠA	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	kurs „Tehničke intervencije – rad sa razvalnim alatom“	22.10. 2015. PG
114.	ZDRAVKO ŠLJUKIĆ	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	promocija ronoličke opreme	22.10. 2015. PG
115.	KRALJ SLAVKO	Služba zaštite i spašavanja	Ministarstvo unutrašnjih poslova – Direktorat za vanredne situacije	promocija ronoličke opreme	22.10. 2015. PG
	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
NOVEMBAR					
116.	LJILJANA PJerOTIĆ	Sek. za društvene djel.	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
117.	SENAD ŠABOTIĆ	Sek. za društvene djel.	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
118.	TANJA ZENOVIĆ	Sek. za društvene djel.	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15.

				postupku"	Tivat
119.	VUKAŠIN ZENOVIĆ	Sek. za društvene djel.	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
120.	DUBRAVKA RADUNOVIĆ	Sek. za grad.inf i ambijen	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11, Tivat
121.	NATAŠA MARAŠ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
122.	SRĐANA MILIĆEVIĆ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
123.	VESNA KOVAČEVIĆ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
124.	DUŠANKA PEREZIĆ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
125.	DRAGAN LELAS	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
126.	VESELIN MARIĆ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	"Predstavljanje novog Zakona o upravnom postupku"	5 i 6.11.15. Tivat
127.	KATARINA VUKADINOV IĆ	Sek. za društvene djel.	Fond za aktivno građanstvo	training „Mladi lideri = Aktivni građani“	8. i 9.15. Tivat
128.	KATARINA VUKADINOV IĆ	Sek. za društvene djel.	Uprava za mlade i sport	međunarodni training „Moć neformalnog obrazovanja“	15-20.11. 15.Banja Luka
129.	ANKICA ŠČEKIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	Uprava za kadrove Crne Gore	„Kancalarijsko poslovanje“	20.11.15. PG
130.	DEJAN LAZOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	Uprava za kadrove Crne Gore	„Kancalarijsko poslovanje“	20.11.15. PG
131.	MARKO JANIĆIJEVIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	Uprava za kadrove Crne Gore	„Kancalarijsko poslovanje“	20.11.15. PG
132.	MARIJA MILANOVIĆ	Sek. za privredu i fiansije	Uprava za kadrove Crne Gore	„Kancalarijsko poslovanje“	20.11.15. PG
133.	ALEKSNDAR POPOVIĆ	Sek. za grad.inf i ambijen	Centar za održivi razvoj. Ministarstvo održivog razvoja i turizma, UNDP	radionica „Plan održive urabne mobilnosti za Bokokotorski zaliv i Perstojnice Cetinje“ u sklopu projekta „Razvoj niskokarbonskog turizma u CG“	19. i 20.11. 15.Tivat

	IME I PREZIME	Sekretarijat/Služba	ORGANIZACIJA	NAZIV seminara/obuke	u periodu
DECEMBAR					
134.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	Uprava za kadrove Crne Gore	Finansiko računovodstveni poslovi u državnom organu	15.12./15. PG
135.	VESNA GIGOVIĆ	Sek. za društvene djelat.	Uprava za kadrove Crne Gore	Finansiko računovodstveni poslovi u državnom organu	15.12./15. PG
136.	MIROSLAVA KUNJIĆ	Služba za javne nabavke	Uprava za kadrove Crne Gore	Finansiko računovodstveni poslovi u državnom organu	15.12./15. PG
137.	MILENKO STANIŠIĆ	Služba spasavana	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuka - Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD
138.	ZDRAVKO ŠLJKUIĆ	Služba spasavanja	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
139.	VELIMIR RUŽIĆ	Komunalna policija	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
140.	RANKO ANTOVIĆ	Sek.za investicije i pl.pros.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
141.	MIRJANA STUPAR	Sek. za privred i finansije	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
142.	BRANKA RATNIĆ	Sek. za privred i finansije	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
143.	MILODARKA SEKULIĆ	Sek. za privred i finansije	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
144.	BRANJA MARKOVIĆ	Služ.za napl. nakn kom opr	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
145.	ZAJO VOJINOVIĆ	Služ.za napl. nakn kom opr	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.

			Janković)		
146.	ŽAKLINA FUŠTIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
147.	OLIVERA VUKIĆEVIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
148.	ANDREA UZELAC	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
149.	MIRJANA RAĐENOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
150.	BORIVOJ JOVANOVIĆ	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
151.	TANJA KAŽANEGRA	Sek. za lokalnu samoupr.	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.
152.	SLAVICA KOVAČ	Sek. za prost. plan.i razvoj	OPŠTINA BUDVA- angažovala predavača (Đurđinu – Sekana Janković)	Obuk- Upustvo za prava iz zakona o penziskom i invalidskom osiguranju	17.12. 2015. BD.

U 2015.godini od ukupnog broja pohađanih seminare\kurseve\obuke procentualno je pohađalo
službenika\namještenika po Sekretarijatima\Službama:

1.Sekretarijat za lokalnu samoupravu – 21, 71%

2 Sekretarijat za privredu i finansije -15,79 %.

3 Komunalna policija – 15,31 %

3. Sekretarijat za drustvene djelatnosti – 9,87 %

4. Sekretarijat za gradsku infrastrukturu i ambiejnt – 6,85 %

5. Sekretarijat za prostorano planiranje i održivi razvoj 4,65 %

6. 25 % - odnosi se na Službu Predsjednika, Sekretarijat za investicije i uređenje prostora,
Informacioni centar, Službu skupštine, Službu za naplatu naknade i komunalno opremanje
građevinskog zemljišta, Službu za javne nabavke, Kancalariju za borbu protiv korupcije i Službu
zaštite i spašavanja.

Komunikacioni kanali za obaviještavanje rukovodilaca, službenika i namještenika u vezi Programa
obuka Uprave za kadrove Crne Gore, Zajednice Opština Crne Gore i svih ostalih programa za koje
Opština Budva preko Sekretarijata za lokalnu samoupravu dobija, a koje isti redovno praktikuje, su:
8 oglasnih tabli smještenih u svim hodnicima u kojima su smješteni organi lokalne uprave i lokalne

samouprave; zvanična internet prezentacija Opštine Budva; i e-mail grupa bazirana na e-mail adresama službenika i namještenika sa rukovodiocima sistematizovanim po organima lokalne uprave i lokalne samouprave.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu konstatuje da inicijativnosti po predmetnom od službenika i namještenika nema osim samo u dva slučaja, iako je obaviještenost dovedena na nivo potpune otvorenosti. Isto ukazuje da sami zaposleni još uvijek realno ne prepoznaju izazove aktuelnih i budućih reformi javne uprave, u kontekstu potreba ličnog usavršavanja kako bi se postigli ciljevi moderne ka gradjanu orjentisane lokalne samouprave.

Kontrola rada

Na osnovu inspekciskog pregleda izvršenog u Opštini Budva u svim organima lokalna uprave i lokalna samouprave u vezi radnih odnosa, kancelarijskog poslovanja i postupanja po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, u periodu 24 i 25. 02. 2015. godine, upravni inspektori Ministarstva unutrašnjih poslova, Direktorata za državnu upravu i lokalnu samoupravu, u Direkciji za inspekcijски nadzor, su donijeli Zapisnike o inspekciskom pregledu.

U vezi sa predmetni, Sekretarijat za lokalna samouprava je izvršio pored pripreme materijala za predmetnu kontrolu i:

- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po Zapisniku o inspekciskom pregledu vd načelniku Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta Cvetku Pajkoviću broj 031-1985/1 od 10.08.2015. godine;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Sekretaru Sekretarijata za urbanizam i zaštitu životne sredine Danijeli Marotić broj 031-2039/1 od 13.08.2015. godine;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Sekretaru Sekretarijata za privredu i finansije Mihailu Đuroviću broj 031-2158/1 od 25.08.2015. godine radi daljeg postupanja;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Načelniku Komunalne policiji Slavku Đukanoviću broj 031-2159/1 od 25.08.2015. godine radi daljeg postupanja;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Načelniku Službe Glavnog administratora Milici Lazić broj 031-2008/1 od 11.08.2015. godine radi daljeg postupanja;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Načelniku Službe Kabineta Jeleni Baštrici broj 031-2157/1 od 25.08.2015. godine radi daljeg postupanja;
- Dostavu dokumenata iz personalnih dosije po zapisniku o inspekciskom pregledu Komandira Službe zaštite i spašavanja Zdravka Šljukića broj 031-2148/1 od 25.08.2015. godine radi daljeg postupanja;
- Informaciju o preuzetim aktivnostima Sekretarijata za lokalnu samoupravu po nalogu Ministarstva unutrašnjih poslova - Direktorat za državnu upravu i lokalnu samoupravu – Direkcija za inspekcijски nadzor broj 031-1694/1 od 02.07.2015. godine i 031-2196/1 od 31.08.2015. godine;
- Pregled nepravilnosti prema Zapisnicima upravne inspekcije Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore, a u vezi za kadrovskom evidencijom i personalnih dosijea i ostalo što nije u nadležnosti Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Informacija upućena Predsjedniku 03-2226/1 od 04.07.2015. godine;

Saradnja sa mjesnim zajednicama i nevladinim organizacijama

Mjesne zajednice

Shodno odredbama Odluke o mjesnim zajednicama ("Službeni list Opštine Budva", br. 9/06 i 1/10) lokalno stanovništvo Petrovca je pokrenulo inicijativu za osnivanje Mjesne zajednice Petrovac koja obuhvata naselja: Petrovac, Novoselje, Brda, Žukovica, Medigovići, Grabovica i Ilino brdo.

Mjesna zajednica Petrovac je bila privremeno obrazovana shodno Odluci o privremenom obrazovanju ("Službeni list Opštine Budva", broj 12/2006).

Skupština opštine Budva kao predstavnički organ je dala saglasnost na Odluku o osnivanju Mjesne zajednice Petrovac broj 0101-671/1 od 29. decembar 2014. godine i shodno ova mjesna zajednica je upisana u Registar mjesnih zajednica u Opštini Budva 20. 02. 2015. godine pod rednim brojem 10.

Takođe, lokalna stanovništvo u Jazu je pokrenulo inicijativu za osnivanje Mjesne zajednica Jaz koja obuhvata naselja: Lastva, Jaz, Seoci i Prijedor.

Mjesna zajednica Jaz je bila privremeno obrazovana shodno Odluci o privremenom obrazovanju ("Službeni list Opštine Budva", broj 12/2006).

Skupština opštine Budva kao predstavnički organ je dala saglasnost na Odluku o osnivanju Mjesne zajednice Jaz broj 0101-182/1 od 25. 05. 2015. godine i shodno ova mjesna zajednica je upisana u Registar mjesnih zajednica u Opštini Budva 27. 05. 2015. godine pod rednim brojem 11.

Shodno Odluci o mjesnim zajednicama, mjesne zajednice koje su osnovane u skladu sa ovom odlukom na 31.12.2015. godine i upisane u Registar mjesnih zajednica u Opštini Budva su:

1. Mjesna zajednica **Stari grad**,
2. Mjesna zajednica **Reževići**,
3. Mjesna zajednica **Buljarica**,
4. Mjesna zajednica **Petrovac**,
5. Mjesna zajednica **Braići**,
6. Mjesna zajednica **Gornji Pobori**,
7. Mjesna zajednica **Markovići**,
8. Mjesna zajednica **Podostrog**,
9. Mjesna zajednica **Reževići**,
10. Mjesna zajednica **Svinjišta**,
11. Mjesna zajednica **Jaz**.

Na osnovu člana 9 Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br.5/14, 20/14, 10/15 i 40/15) i člana 6 i 15 Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova ("Službeni list CG-opštinski propisi", br.13/12), Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opštine Budva je uputio **Javni poziv za prethodnu konsultaciju broj: 03- 2902/1 od 19. 11. 2015. godine, u vezi sa donošenjem nove Odluke o mjesnim zajednicama.**

Poziv je upućen građanima opštine Budva, mjesnim zajednicama, nevladinim organizacijama, organima lokalne uprave i privrednim društvima i ustanovama čiji je osnivač Opština, državnim organima i službama, pravnim licima i preduzetnicima i ostalim zainteresovanim subjektima da dostave predloge, interese i stavove u vezi sa donošenjem iste i trajao u periodu 19. novembra do 28. novembra 2015. godine

U ovom periodu predviđenom za dostavljanje predloga, stavova i sugestija dostavljena su Sekretarijatu za lokalna samouprava dva pisana prijedloga/zahtjeva i to:

- Zahtjev za izmjenu statusa sekretara MZ-a u postojećoj odluci broj: 03-2938/1 od 25. 11. 2015. godine, upućen od strane sekretara mjesnih zajednica Petrovac-Marije Davidović, Mjesne zajednice Buljarica-Sandre Radojević i Mjesne zajednice Bečići- Miljana Rafailović;
- Predlog za donošenja Odluke broj: 031-2968/1 od 27. 11. 2015. godine upućen od strane "NVU Sveti Stefan-naš dom".

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je sačinio Izvještaj sa prethodne konsultacije broj: 03-2902/2 od 01.12.2015. godine i donijeo Zaključak broj 031 – 3273/1 od 31.12.2015. godine kojim se nacrt Odluke o mjesnim zajednicama odlaže jer je potrebno istu uskladiti sa ostalim procesima koji se paralelno vode, te sa očekivanim izmjenama i dopunama u Zakonu o lokalnoj samouprava po predmetnom pitanju mjesnih zajednica.

Slijedeći koraci su donošenje Nacrta Odluke o mjesnim zajednicama, program Javne rasprave, Utvrđivanje Predloga Odluke o mjesnim zajednicama i predlaganje Skupštini opštine Budva usvajanje iste u cilju donošenja Odluke o mjesnim zajednicama u kojoj će biti integrisana sva nova zakonska rješenja.

Opština Budva je donijela i primjenjivala Odluku o o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u mjesnim zajednicama broj: 001-455/1 od 20. 02. 2015. godine i Odluku o utvrđivanju mjesečnog limita za usluge mobilne telefonije u mjesnim zajednicama broj: 001-454/1 od 20. 02. 2015. godine.

Sekretarijat je objavio informaciju u vezi osnivanja mjesnih zajednica na zvaničnoj adresi Opštine Budva, Sekretarijat za lokalna samouprava/ Mjesne zajednice i Dokumenti.

Nevladine organizacije

Sekretarijat za lokalna samoupravu je bio obrađivač Zaključka o prihvatanju Izvještaja o radu Komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama iz Budžeta Opštine Budva za 2014. godinu broj 002-13/3 od 15. 04. 2015. godine, kao i samog Izvještaja, koji je usvojen na sjednici Skupštine opštine Budva broj 0101-183/1 od 25. 05. 2015. godine i objavljen u “Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi”, broj 17/2015.

Pravni osnov za donošenje Zaključka o prihvatanju Izvještaja o radu Komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama iz Budžeta Opštine Budva za 2014. godinu, po Javnom konkursu za raspodjelu sredstava za projekte nevladinim organizacijama za 2014. godinu broj 001 - 1490/1 od 13. 06. 2014. godine sadržan je u članu 116 Zakona o lokalnoj samoupravi (“Službeni list RCG” broj 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06, “Službeni list Crne Gore” broj 88/09, 3/10, 73/10, 38/12 i 10/14) kojim je propisano da u cilju afirmisanja otvorenog i demokratskog društva, organi lokalne samouprave saradjuju sa nevladinim organizacijama na način što finansiraju njihove projekte koji su od interesa za lokalno stanovništvo, članom 26 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama (“Službeni list Crne Gore – opštinski propisi”, broj 13/12 i 21/12) kojim je propisano da Komisija podnosi Skupštini izvještaj o podržanim projektima, iznosu dodijeljenih sredstava, realizovanim projektima i njihovim efektima podnosi u prvom kvartalu naredne godine za prethodno godinu, a članom 69 Zakona o finansiranju lokalne samouprave (“Službeni list RCG” broj 42/03, 44/03, “Službeni list Crne Gore” broj 5/08, 51/08, 74/10 i 1/15) kojim je propisano da Skupština Opštine obavlja nadzor nad izvršenjem Budžeta i namjenskim korišćenjem sredstava koja se Budžetom raspoređuju za pojedine namjene.

U cilju izrade predmetnog izvještaja, a imajući u vidu kašnjenje Opštine u realizaciji finansijske obaveze po Ugovorima koji su nastali iz predmetnog Javnog konkursa, Sekretarijat za lokalna samoupravu je održao sastanak sa 19 nevladinih organizacija koje su po Javnom konkursu za dodjelu sredstava nevladinim organizacijama u 2014. godini broj 001-1490/1 od 13.06. 2014. godine dobile sredstva od Opštine Budva u Akademiji znanja doo, 11.02. 2015. godine. Na ovom sastanku zaključeno je da su se nevladine organizacije obavezale da će najkasnije do 06.03.2015. godine dostaviti izveštaj o realizaciji svog projekta na Obrascu za izvještavanje.

Opština Budva preko Sekretarijata za lokalna samoupravu shodno članu 9 Odluke o organizacija i načinu rada organa lokalna uprave Opštine Budva je u 2015. godini raspisala konkurs za raspodjelu sredstava za projekte i programe nevladinim organizacijama broj: 001- 1927/1 od 26. 05. 2015. godine.

Predmet Konkursa je bila raspodjela sredstava namijenjena nevladinim organizacijama u Budžetu Opštine Budva za 2015. godinu, a koje su registrovane u Crnoj Gori, sa sjedištem u Budvi, u iznosu od 70.000 EUR, a za podršku projektima nevladinih organizacija (60% od predmetne budžetske pozicije) i programima nevladinih organizacija sa posebnim statusom (40% od predmetne budžetske pozicije).

Raspodjelu sredstava je vršila Komisija za raspodjelu sredstava NVO imenovana Rješenjem Predsjednika broj: 001-1024/3 od 05. 05. 2015. godine sa dvogodišnjim mandatom (2015 – 2016.) u sastavu: Milan Vučinić, Predsjednik komisije; Tanja Kažanegra, član; Mihailo Đurović, član; i dva člana komisije ispred nevladinih organizacija: Danijela Đurović, ispred CTU-a i Miodrag Radonjić ispred NVO Rotary. Predstavnici nevladinih organizacija su izabrani po Javnom pozivu broj: 001-1024/1 od 03. 04. 2015. godine.

Komisija je donijela Odluku o raspodjeli sredstava nevladinim organizacijama za 2015. godinu broj: 002 – 23/1 od 10. 07. 2015. godine kojom se vrši raspodjela sredstava nevladinim organizacijama po raspisanom Javnom konkursu br: 001- 1927/1 od 26. 05. 2015. godine u ukupnom iznosu 56.165,80 EUR, od čega je za nevladine organizacije sa posebnim statusom (1. NVO “Udruženje penzionera Budva”, 2. NVO “Organizacija žena Budve”, 3. NVO “Feštađuni”, 4. NVO “Harmonija”, 5. NVO “Gradska muzika”) izdvojeno: 14.150,00 EUR.

Dodijeljena su sredstva za kandidovane projekte po predmetnom projektu za 26 NVO, i to za 21 projekat u oblasti:

- doprinose obrazovanju građana u oblasti participacije građana u procesu učestvovanja u radu organa Opštine i u oblasti demokratizacije društva: NVO „GREEN.ME“;
- afirmišu i doprinose razvoju i promociji ekonomskog potencijala (preduzetništvo, mali i srednji biznis, programi za nezaposlene, biznis ambijent, eko – projekti, zaštita potrošača, itd.) opštine i posebno valorizuju i daju doprinos promociji njenih turističkih potencijala: NVO „INFOMONT“, NVO „Lovačka organizacija Primorje“, NVO “Paštrovska lovačka organizacija” i NVO „Udruženje maslinara Budve “Maslinada“.
- afirmišu kulturne potencijale, tradiciju i kulturne posebnosti opštine: NVO “Feštađuni”, NVO “Harmonija”, NVO “Gradska muzika”, NVO „Budvanski kulturni identitet“, NVO „Paštrovsko istorijsko društvo“, Budva” i NVO Kulturni centar „Stara Budva“;
- doprinose očuvanju i unaprijeđenju životne sredine (posebno doprinose održavanju i razvoju zelenih površina u gradu; podizanju kulture stanovanja; itd.): NVO „Ekološko društvo-Budva“, NVO „GRADENIGO“, NVO „Društvo za razvoj ekologije“;
- pomažu rješavanju problema u oblasti socijalne i dječije zaštite i brige o djeci i mladima; doprinose afirmaciji i promociji obrazovnih potencijala istih; doprinose pravilnom razvoju djece i omladine; itd.: NVO „Udruženje roditelja djece i mladih sa smetnjama u razvoju „Puževa kućica“ Budva“, NVO „ARS NOVA“, NVO “ZNAKOVI”, NVO Književni klub „Stefan Mitrov Ljubiša“, NVO “Dramski studio Budva” i NVO “Udruženje za afirmaciju i razvoj stvaralaštva, kulturnih potencijala i tradicije “Talija-MNE“;
- afirmišu i doprinose unaprijeđenju programa borbe protiv bolesti zavisnosti: NVO „Civilni centar Crne Gore Budva“;

- afirmišu i promovišu programe u oblasti urbane kulture; naučnih dostignuća; informacione tehnologije; umjetnosti, sporta: NVO "Buljarica art", NVO „ZA DRUGA “ i NVO „AGORA“.
- pomažu rješavanju problema u oblasti zaštite prava lica sa invaliditetom, pomoći starim licima i drugim oblicima zaštite; posebno promovišu programe penzionera; programe volontarizma u ovom segmentu; itd.: NVO "Udruženje penzionera Budva”;
- doprinose poboljšanju kvaliteta života građana, posebno marginalizovanih i diskriminiranih grupa kroz rad na integrisanju istih, te rad na unaprijeđenju i promovisanju ljudskih i manjinska prava, vladavini prava i rodne ravnopravnosti i građanske senzitivnosti: NVO "Organizacija žena Budve;

Shodno Odluci 26 nevladinih organizacija su zaključile ugovore sa Opštinom Budva kojim su uredili međusobna prava i obaveze sa Opštinom Budva, a sastavni dio Ugovora je bio i Obrazac za izvještavanje, koji je nastao radi standardizacije svih koraka u postupanju po Javnom konkursu za dodjelu sredstava NVO iz Budžeta Opštine Budva po Odluci o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama.

Na 25. 12. 2015. godine nevladinim organizacijama nijesu isplaćena pripadajuća sredstva po predmetnim Ugovorima.

Centar za razvoj nevladinih organizacija (CRNVO) iz Podgorice je Opštinu Budva obavijestio dopisom broj 32/15 od 03. 09. 2015. godine da je započeo realizaciju projekta **“Jačanje saradnje između lokalnih samouprava i građana”** i shodno uputio poziv za saradnju u trening programu. Ovaj projekat je značio nastavak aktivnosti koje CRNVO sprovodi više od deset godina u cilju poboljšanja saradnje između lokalnih samouprava i civilnog sektora i unaprijedjenja procesa demokratizacije lokalnih samouprava.

Shodno Sekretarijat za lokalna samouprava je prihvatio partnerstvo u okviru kojeg su realizovane slijedeće aktivnosti u Opštini Budva, slijedećim redoslijedom:

- Dvodnevni trening na temu građanske participacije u donošenju odluka, modela saradnje između opština i civilnog sektora i ostvarivanje prava na Slobodan pristup informacijama za predstavnike lokalne samouprave i NVO, na 22. 09. i 23. 09. 2015. godine;
- Dvodnevni trening na temu lobiranja za predstavnike NVO na 20.10. i 21. 10. 2015. godine;
- Forum za građane na 04.11. 2015. godine;
- Sastanak između lokalnih odbornika, građana i NVO u opštinama na 24. 11. 2015. godine;

Opština Budva je dakle preko Sekretarijata za lokalnu samoupravu pružila podršku u realizaciji navedenih aktivnosti na način što je obezbijedila prostor za realizaciju 4 treninga u traženim terminima u prostorijama „Akademije znanja“ d.o.o. u Budvi i učestvovala u radu na treninzima, forumu i sastanku, gore navedenim.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je bio učesnik i na regionalnoj konferenciji pod nazivom **„Civilno društvo odlučuje?”**, koju organizuje Centar za razvoj nevladinih organizacija (CRNVO), 7. decembra 2015. godine, u hotelu Ramada, u Podgorici.

Cilj konferencije je bio upoznavanje predstavnika državnog i nevladinog sektora, ali i cjelokupne crnogorske javnosti sa aktuelnim stanjem u kojem radi i djeluje civilno društvo u Crnoj Gori, regionu i Evropskoj uniji.

Konferenciju je otvorio predsjednik Skupštine Crne Gore, g-din Ranko Krivokapić, potpredsjednik Vlade za politički sistem, unutrašnju i vanjsku politiku, g-din Duško Marković, šef Delegacije Evropske Unije u Crnoj Gori, Nj. E. Mitja Drobnič, Šef Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori i izvršna direktorka CRNVO-a, g-đa Ana Novaković. Takođe, na konferenciji su govorili predstavnici nevladinih organizacija i vlada iz zemalja regiona i EU, sa dugogodišnjim iskustvom u oblasti saradnje Vlade i civilnog društva.

III Pregled obavljenih poslova u oblasti zajedničkih poslova:

Služba zajedničkih poslova

Služba za zajedničke poslove organizovana je kao posebna unutrašnja organizaciona jedinica u okviru Sekretarijata za lokalnu samoupravu - Sektor za opštu upravu i zajedničke poslove i obavljala je slijedeće poslove u izvještajnom periodu od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine:

- 1.1. Poslove tekućeg i investicionog održavanja objekata u kojima su smješteni organi lokalne uprave i lokalne samouprave, koji su obuhvatili i: postavljanje trakastih zavjesa u kancelariji načelnika Službe za javne nabavke; nabavku i ugradnju gorionika i ekspanzione posude za kotlarnicu u cilju osposobljavanja centralnog grijanja;
- 1.2. Ugovaranje osiguranja za zaposlene u Opštini;
- 1.3. Stručne, administrativne i pomoćno - tehničke poslove u vezi sa izradom i upotrebom pečata Opštine i njenih organa;
- 1.4. Poslove praćene adimistrativnih potreba i snabdijevanja svih organa lokalne uprave i lokalne samouprave sa potrebnim artiklima kancelarijskg materijala;
- 1.5. Poslove koji se odnose na korišćenje, održavanje i evidenciju službenih vozila; poslove u vezi sa izvještavanjem o mjesečnoj potrošnji goriva u vezi sa predlaganjem potrebnih racionalizacija u ovoj oblasti poslovanja, kao i druge aktivnosti u skladu sa Odlukom o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila Opštine Budva i Odlukom o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave;
- 1.6. Poslove nabavke kancelarijskog namještaja i drugog materijala, sitnog inventara, opreme i drugih roba i usluga;
- 1.7. U skladu sa Uputstvom o radu trezora, obavljanje poslova evidencije i obrade faktura i ugovora nastalih u redovnoj aktivnosti iz nadležnosti Sekretarijata za lokalnu samoupravu;
- 1.8. Poslove pružanja ugostiteljskih usluga za organe lokalne samouprave i organe lokalne uprave, koji su organizovani u 3 radne jedinice.
Odluka o utvrđivanju mjesečnog limita za reprezentaciju za korišćenje servisa kafe kuhinje u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu, predstavlja osnov za obračun ovih usluga;
- 1.9. Poslove koji se odnose na umnožavanje i povezivanje svih vrsta štampanih materijala za potrebe organa lokalne uprave i lokalne samouprave;
- 1.10. Poslove redovnog održavanja higijene službenih prostorija, kao i vršenje deratizacije službenih prostorija na kvartalnom nivou;
- 1.11. Podršku projektu D.O.O. „Komunalno” Budva koji obuhvata prikupljanje i reciklažu iskorišćenih limenki za piće, sa nazivom “Svaka limenka se računa, koji je implementiran, uz projekat koji je u funkciji 2 godine, a odnosi se na sakupljanje papira i plastike, takodje, za potrebe reciklaže u ovom opštinskom privrednom društvu;
- 1.12. Poslove u vezi pripreme i sprovođenja postupaka po Javnim nabavkama za nabavku: vrata za zgradu Opštine Budva i unutrašnje krećenje svih prostora, a koji su okončani u 2015. godini ali nijesu započeti iz razloga odlaganja realizacije rekonstrukcije prostora, u prizemlju zgrade Opštine Budva u kojem je planirano uvođenje sektora Gradjanskog biroa iz ovog organa uprave prostorno u novi moderni prostor .

IV Pregled obavljenih poslova u oblasti kancelarijskog poslovanja koja je u nadležnosti ovog Sekretarijata (GRAĐANSKI BIRO):

Odsjek za kancelarijsko poslovanje – Pisarnica

U pisarnici Sekretarijata za lokalnu samoupravu se vrši prijem, razvrstavanje i raspoređivanje, evidentiranje i dostavljanje u rad podnesaka primljenih preko poštanske službe ili neposredno od stranaka. U okviru Pisarnice vrši se ovjeravanje potpisa, prepisa i autentičnosti rukopisa.

U toku 2015. godine, od registara koji čine osnovnu evidenciju u kancelarijskom poslovanju vođen je djelovodni protokol za sve organe lokalne uprave ponaosob, upisnici prvostepenog upravnog postupka za sve organe, pojedinačno, upisnik izdatih uvjerenja i registar izvršenih ovjera.

U djelovodnik Sekretarijata za zaštitu imovine evidentirano je 3.228 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za zaštitu imovine evidentiran je 21 zahtjev, od kojih je riješeno 21 zahtjev, a nema neriješenih zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 9, odbijenih 4, odbačenih 3. Na nadležnost drugom organu proslijeđeno je 5 zahtjeva, a nema obustavljenih. U zakonom predviđenom roku riješeno je 21 zahtjev. U toku 2015. godine nije uložena nijedna žalba na akt ovog organa.

U djelovodnik Sekretarijata za lokalnu samoupravu evidentirano je 3.289 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za lokalnu samoupravu evidentirano je 221 zahtjev, od kojih je riješeno 221 zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 189, odbijenih 17, a odbačenih 6. Na nadležnost drugom organu proslijeđeo je 2 zahtjeva, a obustavljeno je njih 7. U zakonom predviđenom roku riješeno je 210 zahtjeva, dok su van roka riješena 11. U toku 2015. godine uložena je jedna žalba na akt ovog organa. U Mjesnoj kancelariji Petrovac, u kojoj se obavljaju poslovi kancelarijskog poslovanja za područje Petrovca, vode se knjige osnovne evidencije, i to: djelovodni protokol i registar izvršenih ovjera. U toku 2015. godine u MK Petrovac je u djelovodnom protokolu zavedeno 155 akata, a u Knjizi ovjera je izvršeno 436 ovjera raznih dokumenata – isprava.

U djelovodnik Sekretarijata za privredu i finansije evidentirano je 2.130 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za privredu i finansije, Sektor za preduzetništvo je evidentirano 751 zahtjev, od kojih je riješen 685 zahtjev, a neriješeno je 66 zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 646, odbijenih 10, a odbačenih 17. Na nadležnost drugom organu proslijeđeno je 10 zahtjeva, a obustavljeno je njih 2. U zakonom predviđenom roku riješeno je 671 zahtjeva, dok su van roka riješena 14. U toku 2015. godine uložene su dvije žalbe na akt ovog organa. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za privredu i finansije, Sektor za turizam je evidentirano 728 zahtjev, koji su svi riješeni, tako da neriješenih nema. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 728, odbijenih nema, odbačenih nema. Na nadležnost drugom organu proslijeđenih nema, kao ni obustavljenih. U zakonom predviđenom roku riješeno je svih 728 zahtjeva, stoga nema riješenih po isteku zakonskog roka U toku 2015. godine nije uložena nijedna žalba na akt ovog organa. U Upisnik izdatih uvjerenja Sekretarijata za privredu i finansije evidentirano je 264 potvrde odnosno uvjerenja.

U djelovodnik Sekretarijata za investicije evidentirano je 1.366 podnesaka. U upisniku prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za investicije evidentirano je 42 zahtjeva, od kojih je riješeno 19 zahtjeva, a neriješeno je 23 zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 4, odbijenih 2, a odbačenih nema. Na nadležnost drugom organu proslijeđeno je 13 zahtjeva, a obustavljenih nema. U zakonom predviđenom roku riješeno je 18 zahtjeva, dok je van roka riješen 1. U toku 2015. godine uložena je jedna žalba na akt ovog organa.

U djelovodnik Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj - Sekretarijata za urbanizam i zaštitu životne sredine evidentirano je 1. 946 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog

postupka Sekretarijata za urbanizam i zaštitu životne sredine je evidentirano 726 zahtjeva, od kojih je riješeno 692 zahtjeva, a neriješeno je 34 zahtjeva (12 zahtjeva je u postupku izdavanja upotrebne dozvole). Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 547, odbijenih 17, a odbačenih 3. Na nadležnost drugom organu proslijeđeno je 2 zahtjeva, obustavljeno je 93, a za 30 zahtjeva je postupak prekinut zaključkom o prekidu postupka. U zakonom predviđenom roku riješeno je 692 zahtjeva. U toku 2015. godine uložene su dvije žalbe na akt ovog organa. U upisniku izdatih uvjerenja Sekretarijata za urbanizam i zaštitu životne sredine evidentirano je 83 potvrde odnosno uvjerenja.

U djelovodnik Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent evidentirano je 1.031 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent je evidentirano je 644 zahtjeva, od kojih je riješeno 607 zahtjeva, a neriješeno je 37 zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 563, odbijen 1, a odbačenih 34. Na nadležnost drugom organu proslijeđeno je 9 zahtjeva. U zakonom predviđenom roku riješeno je 573 zahtjev, dok su van roka riješena 34 zahtjeva. U toku 2015. godine uložena je jedna žalba na akt ovog organa.

U djelovodnik Sekretarijata za društvene djelatnosti evidentirano je 676 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za društvene djelatnosti je evidentirano 36 zahtjeva, od kojih je riješeno 36 zahtjeva, a neriješenih nema. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 35, odbijenih nema, kao ni odbačenih. Na nadležnost drugom organu nije proslijeđen nijedan zahtjev, a obustavljen je 1. U zakonom predviđenom roku riješeni su svih 36 zahtjeva. U toku 2015. godine nije uložena nijedna žalba na akt ovog organa.

U djelovodnik Komunalne policije evidentirano je 1.284 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka po službenoj dužnosti Komunalne policije je evidentirano 811 pokrenutih postupaka od kojih je riješeno 810 predmeta, a neriješeno je 1 predmet. Donijeto je 31 rješenje, dok je obustavljeno njih 779. U toku 2015. godine uložene su tri žalbe na akte ovog organa izrađenih u postupcima po službenoj dužnosti. U upisnik prvostepenog upravnog postupka po zahtjevu stranke Komunalne policije je evidentiran 1 zahtjev, koji je usvojen i riješen u zakonom propisanom roku. U toku 2015. godine nije uložena nijedna žalba na akt ovog organa po izrađen u postupcima po zahtjevu stranke.

U djelovodnik Službe zaštite i spašavanja evidentirano je 264 podnesaka. U upisniku izdatih uvjerenja Službe zaštite i spašavanja evidentirano je 48 potvrda odnosno uvjerenja.

U djelovodnik Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta evidentirano je 261 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je evidentirano 19 zahtjeva, od kojih je riješeno 17 zahtjeva, a neriješeno je 2 zahtjeva. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 13, odbijenih 3, a odbačenih nije bilo. Na nadležnost drugom organu nije proslijeđen nijedan zahtjev, a obustavljen je 1. U zakonom predviđenom roku riješeno je 15 zahtjeva, dok su van roka riješena 2. U toku 2015. godine uložene su dvije žalbe na akte ovog organa. U upisnik izdatih uvjerenja Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta evidentirano je 713 potvrda odnosno uvjerenja.

U djelovodnik Službe zaštite imovine i lica evidentirano je 81 podnesak.

U djelovodnik Kancelarije za borbu protiv korupcije evidentirano je 48 podneska.

U djelovodnik Službe za javne nabavke evidentirano je 184 podneska. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Službe za javne nabavke je evidentirano je 4 zahtjeva, od kojih je riješeno 4 zahtjeva, tako da neriješenih nije bilo. Nije bilo djelimično usvojenih, dok je usvojenih bilo 3, odbijenih nema, a odbačen je 1. Na nadležnost drugom organu i obustavljenih predmeta nije bilo. U zakonom predviđenom roku riješeni su sva četiri zahtjeva. U toku 2015. godine uložena je jedna žalba na akt ovog organa.

U djelovodnik Informacionog centra evidentirano je 178 podnesaka. U upisnik prvostepenog upravnog postupka Informacionog centra je evidentiran 1 zahtjev, koji je usvojen u zakonom propisanom roku. U toku 2015. godine nije uložena nijedna žalba na akt ovog organa.

Odsjek za kancelarijsko poslovanje, shodno Uredbi o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Sl. list Crne Gore", broj 51/11), raspolaže sa internom dostavnom knjigom, dostavnom knjigom za mjesto i dostavnom knjigom za ličnost.

Svi evidentirani podnesci su uredno predati na dalju obradu svim nadležnim Sekretarijatima i Službama preko internih dostavnih knjiga, odnosno otpremljeni adresatu preko službe pisarnice (kurira) i to: putem poštanske službe ukupno 4.466 akta, putem dostavne knjige za mjesto 754 akata i lično. Pismena primljena preko poštanske službe na ličnost, dostavljaju se neotvorena adresatu preko knjige primljene pošte na ličnost i to 163 pismena.

Pismena, kao i dopisi od strane organa lokalne uprave (sekretarijata i službi) naslovljeni na organe koji samostalno vode knjige osnovne evidencije (Služba predsjednika opštine, Služba skupštine, Služba glavnog administratora) dostavljaju se neotvorena/otvorena adresatima preko interne dostavne knjige kurira, a u 2015. godini dostavljeno je ukupno 4.501 akt.

U Pisarnici se obavljaju i poslovi ovjeravanja potpisa, prepisa i autentičnosti rukopisa.

U 2015. godini je izvršeno 11.391 ovjera raznih dokumenata - isprava.

Svi završeni predmeti dostavljeni Pisarnici su uredno razvedeni.

Zbirka standardnih obrazaca:

U odnosu na status u 2014. godini, kada je Sekretarijat za lokalnu samoupravu dopisom broj 03 – 2338/1 od 3.03.2014. godine svim organima lokalne uprave i samouprave dostavio, radi davanja saglasnosti, finalnu verziju Knjige upravnih i neupravnih procedura, jer je bilo neophodno da se postigne zajednički konsenzus oko finalnog dokumenta radne procedure koja će kroz softversku aplikaciju za elektronsko upravljanje dokumentacijom biti osnova za rad i Pisarnice i svih organa lokalne uprave u dijelu elektronske komunikacije dokumentacije, na koju su svi organi lokalne uprave dostavili saglasnost, ovaj organ lokalne uprave je sa izabranim dobavljačem po sprovedenom tenderu (decembar 2012 – jul 2013.) – Čikom doo Podgorica usaglasio plan asignacije shodno Rješenju o utvrđivanju Plana klasifikacionih oznaka i vođenja osnovne i pomoćne evidencije u kancelarijskom poslovanju organa uprave Opštine Budva za 2015. godinu, usaglašenim Pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji svih organa lokalne uprave i lokalne samouprave sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva, te planom korisnika ovog sistema po imenu i prezimenu, koji je konačno usaglašen nakon sprovedene ankete na terenu 03.12.2015. godine.

Navedeno ima za cilj lociranje odgovornosti u radu, određivanje rokova za postupanje, sprovođenje i praćenje kontrole istih, povećanje efikasnosti i efektivnosti u radu.

U navedenom postupku usaglašeni su i svi registri koje vodi Opština za potrebe softverske aplikacije za elektronsko upravljanje dokumentacijom.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je kontinuirano sprovodio detaljne konsultacije sa organima lokalne uprave u cilju ažuriranja elektronske zbirke standardnih obrazaca za sve vrste podnesaka koji opštinski klijenti podnose na Pisarnici Opštine u cilju ostvarivanja svojih interesa i prava, a što je u papirnoj formi raspoloživo na Pisarnici, a u elektronskoj formi na www.budva.me u broju od 82 standardna obrasca, a po opštinskim organima, kako slijedi: Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj – Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine: 14; Sekretarijat za investicije: 2;

Sekretarijat za društvene djelatnosti: 15; Komunalna pollija: 1; Sekretarijat za gradsku infrastrukturu i ambijent: 7; Sekretarijat za privredu i finansije: 34; Sekretarijat za lokalnu samoupravu: 5; Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje gradskog građevinskog zemljišta: 1; Sekretarijat za zaštitu imovine: 3;

Cilj ove zbirke je da se omogući građanima i ostalim korisnicima usluga Opštine da na efikasniji i racionalniji način, na jednom mjestu, dobiju potpunu uslugu. Takodje, na ovaj način realizuju se ciljevi vezani za ukidanje nepotrebnih procedura, preklapanja istih, te ciljevi vezani za skraćenje rokova realizacije predmeta i smanjenja troškova za korisnika što sve doprinosi cilju uspostavljanja potrebne transparentnosti u radu Opštine.

U cilju približavanja svih vrsta podnesaka koji klijenti Opštine podnose na Pisarnici Opštine iz različitih govornih područja, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je realizovao prevođenje standardnih obrazaca na engleski jezik koji su dostupni na posebnoj aplikaciji www.budva.me/forms-citizens, na Naslovnoj web strani zvanične internet prezentacije Opštine, kao i na Pisarnici Opštine (napomena: podnesci prema opštinskim organima lokalne uprave se predaju na obrascima na crnogorskom jeziku).

Signalizacija:

Shodno članu 113 Zakona o lokalnoj samoupravi Sekretarijat za lokalnu samoupravu je organizovao obilježavanje i postavljanje 4 signalizacione table sa podacima o svim organima lokalne uprave i lokalne samouprave, i to na slijedećim mjestima: ispred Opštine Budva, i to na službenom parkingu i na ulazu od Zavoda za izgradnju Budva, ispred zgrade „Montenegroturist-a“ i ispred ulaza u garažu u TQ Plaza Budva.

Shodno članu 113 Zakona o lokalnoj samoupravi Sekretarijat za lokalnu samoupravu je realizovao nabavku identifikacionih kartica za 313 zaposlenih u Opštini Budva, koji su isti dužni da nose.

Aktivnosti u toku na 31.12.2015. godine:

S obzirom na to da je projekat konferencijske sale bilo neophodno reprojektovati sa aspekta funkcionalnosti, Ugovorom o pružanju usluga u vezi pripreme tenderske dokumentacije za projekat „Opština Budva – sala za sastanke“ broj 001 – 3837/1 od 31.12.2013. godine, obezbijedeno je reprojektovanje projekta slabe struje za Konferencijsku salu, reprojektovanje strujnog sistema i arhivskog depoa uz konferencijsku salu, reprojektovanje audio sistema, video sistema, doprojektovanje rasvjete i izrada detaljnog predmjera.

Tender za nabavku audio – video konferencijskog sistema i sistema za elektronsko glasanje, raspisan je 27.12.2013. godine, javni poziv broj 001-3786/4. Po istom Sekretarijat za lokalnu samoupravu očekuje informaciju radi obnavljanja ili slične radnje po ovom predmetu. Sredstva za nabavku su planirana Budžetom Opštine za 2015. i 2016. godinu.

S obzirom da tender za rekonstrukciju prostora prizemlja u zgradi Opštine za implementaciju u prostoru i u elektronskom sistemu sektora Gradjanski biro u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu (moderan koncept prostorne aplikacije i sistem elektronskog upravljanja dokumentacijom), sproveden u periodu decembar 2012 – jul 2013. godine nije obuhvatio nabavku arhivskih polica i ormara, ista je iako započela u 2014. godini, okončana Ugovorom broj 001 – 3620/7 od 26.05.2015. godine, u vrijednosti od 19.310 EUR, prema ponudi doo Grand design Podgorica broj 001 – 3620/6 od 31.03.2015. godine, a koja će biti realizovana kada predmetni prostor bude stavljen u funkciju.

Poslovi arhive

Odsjek za arhivu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu vrši poslove preuzimanja, sređivanja, popisivanja, izdavanja na korišćenje registratorske građe, izlučivanja bezvrijednog registratorskog materijala i predaje arhivske građe Državnom arhivu.

U toku 2015. godine, ovaj Odsjek je sproveo slijedeće aktivnosti u cilju sređivanja postojeće registratorske građe i njene sistematizacije u cilju lakšeg rukovanja istom:

Rješenjem Predsjednika opštine broj 001 – 694/1 od 10.03.2015. godine, formirana je Komisija za popis registratorske građe smještene u depo jedinici kancelarija br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu, a u cilju pripreme predmetne građe za seljenje u centralni arhivski depo koji će biti smješten u okviru prostora Građanskog biroa, u prizemlju zgrade Opštine Budva i izdvajanja građe za izlučivanje ili predaju Državnom arhivu Crne Gore – arhivsko odjeljenje Budva, a u skladu sa Listom kategorija registratorske građe Opštine Budva br. 001 – 1271/2 od 30.05.2014. godine.

Komisija za popis registratorske građe smještene u depo jedinici kancelarija br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu sačinila je zapisnik o radu Komisije za popis i odabiranje arhivske građe, radi seljenja jednog njenog dijela i izlučivanja bezvrijednog registratorskog materijala, broj 001 – 694/3 od 01.07.2015. godine.

Dio popisane arhivske građe iz depo kancelarije br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, izmješten je u depo kancelariju u prizemlju zgrade Zavoda za izgradnju Budva i predstavlja kategoriju građe sa trajnim rokom čuvanja. Popisana i preseljena arhivska građa u obimu od 70,53 dužna metra, sastoji se iz slijedeće dokumentacije: Projektna dokumentacija HTO Montenegroturist OOUR Slovenska plaža, projekti „A“, „B“, „C“, „F“, „E“, „K“, „I“; Konstruktivne cjeline RO Stari grad; Arhiva Skupštinske službe; Knjige podnesaka (upisnici, registri, djelovodnici); Knjige osnovne evidencije – Djelovodnici; Sjednice SO Budva; Privremene lokacije; Matična služba - Zapisnici o sklapanju braka, prijave smrti, upisi u knjigu državljana, upisi činjenice rođenja; Ovjere; Nerealizovani projekti bez građevinske dozvole; Evidencija djece palih boraca; Evidencija defektnih lica; Knjiga stočnih pasoša; Evidencija majki sa vanbračnom djecom; Sudija za prekršaje; Zapisnik taksimetrisanja i Streljstvo - razni dopisi.

Prethodno navedena građa je izmještena zbog postizanja većeg stepena sistematizacije i jednostavnijeg i efikasnijeg korišćenja arhivske građe preostale u depo kancelariji br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

Popisana arhivska građa koja je sistematizovana u depo kancelariji br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, a koja takođe spada u kategoriju građe sa trajnim rokom čuvanja, u obimu od 164 metra dužna, sastoji se iz slijedeće dokumentacije: Arhiva urbanizma – građevinske dozvole i projektna dokumentacija i Građa Imovinsko – pravne službe (izuzimanje gradskog građevinskog zemljišta, zamjene, uzurpacije, naknade, preče pravo, eksproprijacije).

Nakon detaljnog pregledanja i razvrstavanja registratorske građe smještene u depo kancelariji br. 9 Sekretarijata za lokalnu samoupravu, a u skladu sa gore navedenom Listom kategorija, izvršen je popis bezvrijednog registratorskog materijala za izlučivanje u skladu sa kategorijom građe i rokovima čuvanja, u obimu od 11,47 metara dužnih. Popisani materijal je izdvojen, označen i biće komisijski uništen po odgovarajućoj proceduri, nakon pregleda i dobijanja pisanog odobrenja od nadležnog arhivskog odjeljenja.

U skladu sa potrebama Opštine Budva i Sekretarijata za lokalnu samoupravu u pogledu racionalizacije i bolje iskorišćenosti ograničenih prostornih resursa za čuvanje arhivske građe, koja se, kao što je poznato, već godinama ne upućuje Državnom arhivu – Odjeljenje u Budvi na dalje čuvanje jer isti ne raspolaže prostorom za prijem iste, naredni korak će obuhvatiti, zahtjev prema Ministarstvu unutrašnjih poslova – Centru bezbjednosti Budva, za preuzimanje arhivske građe nastale u vršenju poslova lokalnog organa uprave, a koji su Zakonom o matičnim registrima

("Službeni list Crne Gore", br. 47/08 i 41/10) prenijeti u nadležnost MUP-a Crne Gore. Naime, prethodno navedena Komisija je u postupku popisivanja i objedinjavanja registratorske građe shodno važećoj Listi kategorija registratorske građe Opštine Budva br. 001 – 1271/2 od 30.05.2014. godine, konstatovala da se u posjedu ovog organa nalazi cca 7 dužnih metara građe koja se sastoji od zapisnika o upisu smrti, dozvola za ukop, smrtovnica, rješenja o naknadnom upisu, prijava smrti, izvoda, uvjerenja, upisa u matične knjige rođenih i promjene, kao i knjiga državljana - osnovni upis, iz perioda 1968 – 2008. godina.

Naredni korak će obuhvatiti i zahtjev prema Državnom arhivu – Arhivsko odjeljenje u Budvi za preuzimanje arhivske građe na dalje čuvanje, a koja se odnosi na Radnu organizaciju Stari grad, koja sadrži cca 14 dm građe iz perioda 1983-1988. godina (projekti sanacije – konstruktivne cjeline I-XXXI), kao i materijal sa skupštinskih zasjedanja Opštine Budva iz perioda 1972 - 1990. godine u dužini od 14 dm, arhiva skupštinske službe iz perioda 1974-1985. godine u dužini od 6,5 dm i materijal skupštinskih komisija iz perioda 1974 – 1992. godine u količini od cca 3,5 m dužna. Naime, tokom rada Komisije za popis i odabiranje arhivske građe, utvrđeno je da se veći dio dokumentacije RO Stari grad nalazi u posjedu Državnog arhiva – Arhivsko odjeljenje u Budvi, zbog čega je ovaj organ smatrao za neophodno da se građi koju posjeduje Odjeljenje Državnog arhiva u Budvi pridruži i građa koja se nalazi u Opštini Budva, a radi sadržajnog objedinjavanja i lakšeg rukovođenja građom koja je predmet potražnje od strane građana i zainteresovanih lica. U pogledu skupštinskog materijala, radi se o građi koja je nastala u periodu od 1972. do 1992. godine, a svi multiplikati ove građe su u ranijim postupcima izlučeni, o čemu postoje zapisnici Komisija za popis i izlučivanje.

Isto obuhvata ukupnu građu u obimu od 38 m dužna, jer je zbog nedostatka prostora u zgradi Opštine Budva znatno otežan rad Arhivskog odsjeka, te onemogućen prijem registratorske građe nastale u redovnom radu opštinskih organa i dalje, a u vezi čega se sekretarijati/ službe redovno obavještavaju da shodno članu 8 Zakona o arhivskoj djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 49/10 i 40/11), kojim je propisano da niko ne smije da ošteti, uništi, prisvoji ili otuđi registratorsku građu prije nego što se iz nje ne odabere arhivska građa, te da sa registratorskom građom se postupa u skladu sa ovim zakonom i drugim propisima koji uređuju kancelarijsko, odnosno arhivsko poslovanje, postupaju po ovom propisu. Držalac registratorske i arhivske građe je organ, organizacija, pravno ili fizičko lice koje, po bilo kojem pravnom osnovu, posjeduje registratorsku ili arhivsku građu, vlastite ili tuđe provenijencije.

Shodno članu 27 Zakona o arhivskoj djelatnosti kojim je propisano da stvaralac i držalac javne registratorske i arhivske građeje dužan da obezbijedi odgovarajući prostor i opremu za smještaj registratorske i arhivske građe, ovaj organ lokalna uprave je odradio sve inicijalne radnje i aktivnosti u skladu sa postojećim organizacionim i prostornim mogućnostima na obradi iste, dok konačna rekonstrukcija prizemlja zgrade Opštine za potrebe implementacije gore navedenog projekta Gradjanskog biroa, u smislu moderne prostorne lokalcije ovog sektora Sekretarijata za lokalna samouprava u navedenom prostoru, uz uvodjenje programa elektronske komunikacije dokumentacije izmedju organa lokalna uprave i lokalna samouprave, sa web korisničkim portalom, će tek omogućiti ustanovljenje Centralnog opštinskog arhiva koji će biti ustanovljen po svim odredbama Zakona o arhivskoj djelatnosti.

U toku 2015. godine, Odsjek za arhivu je primio 298 zahtjeva za uvid u arhivsku građu Opštine Budva i na sve zahtjeve odgovorio je u zakonski predviđenom roku.

V Ostali poslovi:

Rodna ravnopravnost

Na osnovu člana 3 Odluke o usvajanju lokalnog akcionog plana za postizanje rodne ravnopravnosti u Opštini Budva za period 2013/2014. („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 10/13) Sekretarijat za lokalnu samoupravu je pripremi Izvštaj o realizaciji LAPRR-a u opštini Budva za period 2013/2014 godine broj 031-1066/1 od 17. 04. 2015. godine koji je uz Zaključak broj: 0101-184/1 od 25. 05. 2015. godine usvojen na sjednici Skupštine Opštine Budva održanoj 18. 19 i 25. maja 2015. godine i objavljen u “Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi”, broj 17/2015.

Lokalni akcioni plana za postizanje rodne ravnopravnosti u Opštini Budva za period 2015/ 2016 pripremila je Radna grupa imenovana Rješenjem Predsjednika Opštine broj 0101-185/1 od 25. 05. 2015. godine, sa mandatom od dvije godine, a isti je usvojen na gore pomenutoj sjednici Skupštine Opštine Budva.

Na osnovu člana 3 Odluke o usvajanju Lokalnog akcionog plana za postizanje rodne ravnopravnosti u Opštini Budva za period 2015/2016. ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj: 17/15) Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u 2015. godini realizovao slijedeće aktivnosti:

1. Obilježavanje 7. aprila, međunarodnog dana zdravlja;

Kampanja “Rano otkrivanje raka grlića materice – Šta žena treba da zna?”

Opština Budva/Sekretarijat za lokalnu samoupravu treću godinu za redom je partner JZU Dom zdravlja Budva u obilježavanju Međunarodnog dana zdravlja 7. aprila na način što finansira štampu 1.300 kom flajera - “Rano otkrivanje raka grlića materice – Šta žena treba da zna?”, autora dr Milice Marović, ginekologa i akušera u JZU Dom zdravlja Budva, koji se distribuiran u Domu zdravlja Budva i Petrovac, u Dispanzeru za žene u Domu zdravlja Budva, Apoteci Montefarm u Budvi, i u Petrovcu, na Pisarnici Opštine, u Mobilnoj ambulanti u SMŠ “Danilo Kiš” – 7.4., i u MEGA Marketima (6 prodavnica u svim dijelovima Budve).

Datum realizacije: 07.04.2015. godine;

Organizator: Sekretarijat za lokalnu samoupravu;

Partneri: JU „Dom zdravlja“ u Budvi; Montefarm apoteke, u Budvi i Petrovcu; kompanija “Mega - market” Budva, SMŠ „Danilo Kiš“ i RTV Budva.

Izveštaj je objavljen na zvaničnoj web strani Opštine Budva www.budva.me;

Status aktivnosti: realizovana;

2. Obuka za rad na računaru za nezaposlene sugrađanke;

Organizator: Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opštine Budva;

Partneri: Ministarstvo za ljudska i manjinska prava/Odjeljenje za rodnu ravnopravnost, SMŠ „Danilo Kiš“, Zavod za zapošljavanje – Biro rada u Baru i kancelarija u Budvi;

Datum realizacije: 15.05. do 08.06. 2015. godine;

Ciljna grupa: Nezaposlene žene shodno evidenciji Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, kancelarija u Budvi;

Svečana dodijela sertifikata: Ministarstvo za ljudska i manjinska prava Crne Gore i Opština Budva su organizovali svečanu dodijelu diploma nakon završene osnovne obuke, 03. 07. 2015. godine, u 14 h, u hotelu Blue Star, u Budvi.

Javnost, transparentnost i mediji: Dan, Vijesti, Analitika, Cafe del Montenegro portal /CDM/, RTV Budva, Atlas televizija, Radio slobodna Evropa.

Javni poziv i Izveštaj sa predavanja je objavljen na zvaničnoj web strani Opštine Budva www.budva.me

Status aktivnosti: realizovana;

3. Brošura: Žene i preduzetništvo sa normativnim okvirom i upustvom kako osnovati preduzeća

Naziv brošure: Da li ste spremni da osnujete vlastiti biznis?

Izdavač: Opština Budva;

Organizator: Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Autor teksta: Nada Drobnjak, Predsjednica Savjeta za rodnu ravnopravnost u Skupštini Crne Gore i Zvezdana Oluic, Unija Poslodavaca Crne Gore;

Kofinasijer: OEBS, Misija u Crnoj Gori (honorara za autora);

Tiraž: 2.000 brošura

Status aktivnosti: realizovana u dijelu izrade teksta brošure, dizajna i pripreme za štampu;

4. Sporazum Opštine Budva sa OŠ "S. M. Ljubiša" u vezi donacije za podršku produženoj nastavi u osnovnim školama

Sporazum potpisan i protokolisan: broj 001-2237/1 od 16.06.2015. godine u Opštini Budva i broj 01-685 od 20.06.2015. godine u OŠ "S. M. Ljubiša";

Donacija – finansijski iznos: 8.000 EUR;

Predmet: Predmet Sporazuma je donacija Opštine Budva JU Osnovnoj školi „Stefan Mitrov Ljubiša“ u vezi sa organizacijom produženog boravka djece.

Radna grupa za izradu lokalnog akcionog za rodnu ravnopravnost za 2015-2016. godinu imenovana Rješenjem Predsjednika Opštine Budva broj 001-2711/5 od 07.11.2014. godine predložila je Predsjedniku Opštine da u Odluci o Budžetu Opštine Budva za 2015. godinu na poziciji Transverni Obrazovanju planira sredstva za JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u iznosu od po 8.000 EUR, godišnje, na ime podrške i podsticaja aktivnosti ove škole, jedine u opštini Budva, koja je učinila organizaciono – tehnički napor i uskladila radno vrijeme sa radnim vremenom roditelja organizujući produženi boravak u školi, shodno Zapisniku broj 001-2711/9 od 31.10.2014. godine. Za realizaciju aktivnosti iz člana 1 ovog Sporazuma, Opština Budva je saglasna da u kalendarskoj – budžetskoj godini 2015. i 2016. godine izvrši transver prema JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u iznosu od po 8.000 EUR (osamhiljadaeura), godišnje.

Status aktivnosti: realizovana u dijelu sačinjavanja i potpisivanja teksta Sporazuma;

5. Debata učenika srednjih škola iz primorskih opština pod nazivom

"Savremeni mit ljepote predstavlja diskriminaciju žene u Crnoj Gori / DA ili NE" u okviru kampanje „16 dana aktivizma protiv nasilja nad ženama“

Naziv projekta: Centralna debata učenika srednjih škola iz primorskih opština;

Tema: "Savremeni mit ljepote predstavlja diskriminaciju žene u Crnoj Gori / DA ili NE";

Organizator kampanje/centralne debate: Opština Budva/Sekretarijat za lokalnu samoupravu/ i Ministarstvo za ljudska i manjinska prava Crne Gore – Odjeljenje za rodnu ravnopravnost;

Domaćin i partner: SMŠ „Danilo Kiš“;

Pokrovitelj kampanje: Ministarstvo za ljudska i manjinska prava/Odjeljenje za rodnu ravnopravnost i Opština Budva;

Učesnici centralne debate: dva debatna tima iz SMŠ „Danilo Kiš“ iz Budve koje su predstavljali 6 učenika, debatni tim iz „Gimnazije“, Kotor, kojeg su predstavljala 3 učenika, debatni tim iz SMŠ „Mladost“, iz Tivta, kojeg su predstavljala 3 učenika.

Gosti: Debatni tim od četvoro, iz SMŠ „Bratstvo jedinstvo“, iz Ulcinja i debatni tim iz SMŠ „Ivan Goran Kovačić“, iz Herceg Novog;

Ukupno: 100 učenika i učenica/ publika učenici JU SMŠ "Danilo Kiš", stručnih smjerova.

Datum održavanja: 10. 12. 2015.godine /Međunarodni dan ljudskih prava/ od 9h do 13 i 30h.

Pobjednik debate je debatni tim iz: „Gimnazije“ iz Kotora;

Javnost, transparentnost i mediji: Pobjeda, RTV Budva i Radio slobodna Evropa.

Izveštaj je objavljen na zvaničnoj web strani Opštine Budva www.budva.me;

Status aktivnosti: realizovana;

6. Tribina "SOS telefon - nužnost i sigurnost"

Realizator: Opština Budva/Sekretarijat za lokalnu samoupravu;

Datum realizacije: 15.04. 2015.godine;

Partner - Inicijator: NVO "Organizacija žena Budve" u partnerstvu sa NVO "SOS telefon", iz Nikšića; - nužnost i sigurnost, uz Ženska alijansa DPS Budva;

Naziv: "SOS telefon - nužnost i sigurnost";

Predmet: Poštujući principe i zahtjeve "Istambulske konvencije" koju je Crna Gora potpisala 11.maja 2011, a ratifikovala 01.03.2013. godine, kao i Nacionalni Plan aktivnosti za postizanje rodne ravnopravnosti u Crnoj Gori za period 2014. – 2017. godine i plan aktivnosti Ministarstva za ljudska i manjinska prava, u ovom smislu za 2015. godinu, koji pod tačkom 18 predviđa potpisivanje memoranduma sa NVO koje pružaju usluge SOS telefona za žene i djecu žrtve nasilja u cilju stvaranja preduslova za uspostavljanje besplatne SOS linije za prijave slučajeva nasilja u porodici i nad ženama na nacionalnom nivou, Radna grupa (koja broji 15 članova) imenovana Rješenjem Predsjednika Opštine broj 0101-185/1 od 25. 05. 2015. godine je planirala u Akcionom planu za 2015/16 organizaciju preliminarnih aktivnosti, početnih koraka, u smislu uspostavljanja osnova za funkcionisanje SOS linije na opštinskom, lokalnom nivou kroz organizaciju obuka za sve zainteresovane koji će željeti da se bave ovim humanim poslom.

Mediji: RTV Budva i INFO kanal Vlade Crne Gore na dan tribine;

Izveštaj je objavljen na zvaničnoj web strani Opštine Budva www.budva.me;

Status aktivnosti: djelimično realizovana;

7. Kurs samoodbrane za žene;

Mjesto održavanja obuke: u prostorijama Karate kluba „Budva“, koje se nalaze u „SRC Budva“ (Gradaski bazen);

Vrijeme održavanja obuke: 18. 02. 2015. godine, od 18 do 19h;

Organizator: Opština Budva/Sekretarijat za lokalnu samoupravu;

Koorganizator: Karate klub „Budva“;

Tema: Polaznicama ženskog kursa su prikazane tehnike samoodbrane koje su specifične i vrlo prepoznatljive u realnom životu djevojke/žene, kao i date instrukcije kao odgovor u vezi najčešćih situacije napada na ženske osobe.

Javnost, transparentnost i mediji: RTV Budva

Javni poziv i Izveštaj sa predavanja je objavljen na zvaničnim web stranama Opštine Budva www.budva.me;

Status aktivnosti: realizovana;

8. Obilježavanja 8. marta – Medjunarodnog Dana žena u opštini Budva

Izložba: "Ženski akt i portret";

Organizator: JU "MUZEJI I GALERIJE" BUDVA i OPŠTINA BUDVA";

Datum održavanja: 06. Marta 2015. godine;

Mjesto održavanja: " Crvena Komuna", u Petrovcu;

Projekat: Izložba slika i skulptura iz fundusa galerije "Marko K. Gregović";

Naziv projekta: "Ženski akt i portret";

Autori izložbe: Marko K. Gregović, Vasilisa Radojević, Stojan Đurić, Cvetko Lainović,
Javnost, transparentnost i mediji: RTV Budva

Javni poziv i Izvještaj sa predavanja je objavljen na zvaničnim web stranama Opštine Budva
www.budva.me;

Status aktivnosti: realizovana;

Nagrada

Izborni panel, u sastavu: Refik Bojadžić, član (Zajednica opština Crne Gore) i članice Svetlana Vuković, (Uprava za kadrove), Ana Novaković, (Centar za razvoj nevladinih organizacija), Olivera Grbović, (Ministarstvo unutrašnjih poslova), Snežana Mugoša, (Ministarstvo finansija), Snežana Mijušković, (Komisija za društvene djelatnosti) i Svetlana Laušević, (Organizacija za evropsku bezbjednost i saradnju (OEBS, Misija u Crnoj Gori), u postupku izbora najbolje prakse u sprovođenju Programa "Najbolje prakse u lokalnoj samoupravi u Crnoj Gori", na sjednici održanoj u Podgorici 11.12.2015. godine, donio je Odluku o izboru najboljih praksi u lokalnoj samoupravi u Crnoj Gori za 2015. godinu u 5 oblasti, i to: Upravljanje lokalnim javnim finansijama u funkciji stvaranja održivih lokalnih zajednica; Upravljanje ljudskim resursima na lokalnom nivou; Inovativne prakse u komunikaciji sa građanima; Žensko preduzetništvo na lokalnom nivou; i Inicijative namijenjene mladima na lokalnom nivou.

Opština Budva je dobila nagradu za projekat u oblasti Upravljanja ljudskim resursima na lokalnom nivou za projekat koji je kandidovao Sekretarijat za lokalnu samoupravu pod nazivom „Upravljanje ljudskim resursima na lokalnom nivou kroz vođenje elektronske kadrovske evidencije“ na standardnom formularu, sa brojem 031-2799/1 od 06.11.2015. godine, a koji se odnosi na period 2012 – 2015. godina.

Navedeno je objavljeno na www.budva.me

Sekretar,sr.
Tanja Kažanegra

