

CRNA GORA

Opština Budva

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 03 – 1053/1

Budva, 23.03.2018. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 2, člana 38 stav 4 i člana 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta putem Internog oglasa između organa Sekretarijata za lokalnu samoupravu, broj 1053/1 od 23.03.2018. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

I N T E R N I O G L A S
između organa
za potrebe Sekretarijata za lokalnu samoupravu

za popunu radnog mjesta:

1. Samostalni referent/ca-za prijem zahtjeva i poslova voditelja djelovodnika i upisnika;

-1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- IV nivo kvalifikacije srednjeg obrazovanja (240 CSPK-a);
- najmanje 3 godine radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- poznavanje rada na računaru;
- poznavanje engleskog;

2.Samostalni referent/ca arhivar;

-1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- IV nivo kvalifikacije srednjeg obrazovanja (240 CSPK-a);
- najmanje 3 godine radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- poznavanje rada na računaru;

3.Viši namještenik/ca konobar/ca;

-1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- III nivo kvalifikacije srednjeg obrazovanja (180 CSPK-a);
- najmanje 1 godine radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima;

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima , i to:

- prijava na oglas,
- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,

- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Pored navedenog kandidat je dužan da priloži ovjerenu fotokopiju lične karte i uvjerenje odnosno potvrdu o potrebnom radnom iskustvu za obavljanje poslova u nivou kvalifikacije obrazovanja.

Pravo prijavljivanja na Interni oglas između organa ima državni službenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme.

Probni rad u trajanju od jedne godine obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima .

Kandidati koji se prijave na Interni oglas između organa moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa.

Prijavu sa kompletnom dokumentacijom – sve dokaze o ispunjavanju posebnih i opštih uslova treba dostaviti preko

Pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Budva, Trg Sunca broj 4, Budva, u roku od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem – na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

Obradila:

Žaklina Fušić

Fušić



Sekretarka,

Milijana Vučković - Jelušić

Milijana Vučković

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- a/a