

CRNA GORA

Opština Budva

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 031 – G2517

Budva, 06.03. 2015. godine

Na osnovu člana 37 stav 1, 38 stav 3 i 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 66/12 i 34/14) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta Službe Glavnog administratora broj 12-01-20/1 od 05.03.2015. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

INTERNI OGLAS unutar organa

za popunu radnog mjesta:

1. Samostalni savjetnik/ca za drugostepeni upravni postupak

- 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- VII/1 – nivo kvalifikacije visokog obrazovanja, VSS – dipl. pravnik (240 kredita CSPK-a),
- Najmanje 3 godine radnog iskustva,
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- Osnovno poznavanje rada na računaru.

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji **Službe Glavnog administratora** zainteresovani kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, broj 39/11,66/12 i 34/14), i to:

- prijava na oglas,
- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Pravo prijavljivanja na interni oglas unutar organa imaju zaposleni iz Službe Glavnog administratora koji ispunjavaju tražene uslove oglasa.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore,“ broj 39/11, 66/12 i 34/14).

Kandidati koji se prijave na interni oglas unutar organa moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstem Oglasa.

Prijavu sa kompletnom dokumentacijom – sve dokaze o ispunjavanju posebnih i opštih uslova treba dostaviti preko **Pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Budva, Trg Sunca broj 4, Budva, u roku od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem – na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.**

Sekretar,
Tanja Kažanegra

