

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БУДВА

Редакција:
Трг сунца бр. 5
Телефон: 086/451-257

Година XIX Број 5.
Број 0101-1178/1-04.
Будва, 12. јула 2004. године

Акопт. год. прет. 10 ЕУРА
Цијена по примјерку 1 ЕУРО
Ж.рн.: 55710-637-7-817 СПП Будва

35. На основу члана 94. и 99. Статута општине Будва, (“ Службени лист општине Будва “ број 9/95 и 2/98) Скупштина општине Будва, на сједници одржаној 1. јула 2004. године, донијела је

ОДЛУКУ О ПОТВРДИ ОДЛУКА

1. Потврђују се одлуке које је донио предсједник општине Будва сходно законским и статутарним обавезама, и то:

- Одлука о давању овлашћења за потписивање Уговора о фидуцији по основу кредита за водоснабдијевање Општине Будва, број 0104-552/1-04., од 14. априла 2004. године,

- Одлука о потврђивању именована чланова Савјета “ Телевизије Будва” и “ Радио Будве”, број 0104 - 551/1-04, од 14. априла 2004. године,

- Одлука о измјени Одлуке о јавном радио-дифузном сервису “ Телевизије Будва”, број 0104 - 551/2 - 04 ., од 14. априла 2004 . године,

- Одлука о измјени Одлуке о јавном радио-дифузном сервису “ Радио Будве”, број 0104 - 551/3 - 04 ., од 14. априла 2004 . године,

- Одлука о Буџету општине Будва за 2004. годину, бр. 0104 - 759/1 - 04 . од 14. 05. 2004. године, са Закључком о исправци грешке,

- Одлука о просјечној грађевинској вриједности за м² стамбеног и пословног про-

стора за 2003. годину, број 0104 - 813/1 од 24. 05. 2004. године,

- Одлука о увођењу пореског увјерења бр. 0104 - 815/1 од 24. 05. 2004. године,

- Одлука о умањењу пореског дуга за 2003. годину, број 0104- 814/1 од 24. 05. 2004. године,

- Одлука о усвајању Програма привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби за 2004. годину, број 0104 - 982/1 од 10. јуна 2004. године,

- Одлука о накнади за привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби за 2004. годину, број 0104 - 983/1 од 10. јуна 2004. године,

- Одлука о локалним комуналним таксама, број 0104 - 1003/1 од 11. 06. 2004. године и

- Одлука о порезу на фирму или назив, број 0104 - 1002/1 од 11. 06. 2004. године.

2. Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “ Службеном листу општине Будва “.

Број 0101 - 1147/1-04.
Будва, 01. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ
Раде В. Јовановић

35.1. На основу чл. 99. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 9/95 и 2/98),предсједник Општине Будва, 13. априла 2004. године, д о н и о ј е:

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА О
ФИДУЦИЈИ ПО ОСНОВУ КРЕДИТА
ЗА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ ОПШТИНЕ
БУДВА

1. Скупштина општине Будва овлашћује предсједника општине Будва да у име општине Будва може закључити Уговор о фидуцијалном преносу права својине на кат. парцелама 474/1 (површина 5388 м²), 475/1 (површина 313 м²) и 476/1 (површина 3524 м²) уписане у лист непокретности 23 КО Бечићи, ради обезбјеђења кредита за водоснабдијевање општине Будва.

2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у " Службеном листу Општине Будва ".

Број 0104 – 552/1-04.
Будва, 14. априла 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

35.2. На основу чл. 99. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 9/95 и 2/98) и члана 16. став 1., члана 17. став 1., члана 19., став 3. Одлуке о јавном радио - дифузно сервису " Телевизија Будве" и Одлуке о јавном радио-дифузно сервису " Радио Будве" (" Службени лист општине Будва", број 4/03), предсједник Општине Будва, 13. априла 2004. године, д о н и о ј е:

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА
ЧЛАНОВА САВЈЕТА " ТЕЛЕВИЗИЈЕ
БУДВЕ" И " РАДИО БУДВЕ"

I Потврђује се да су актима овлашћених субјеката, сагласно чл. 16. став 2. и чл. 17. став 1. Одлуке о јавном радио- дифузно сервису " Радио Будве" и Одлуке о јавном радио - дифузно сервису " Телевизије Будве", за чланове Савјета " Радио Будве" и " Телевизије Будве", именовани:

1. ДРАГАНА ИВАНОВИЋ – историчар умјетности, руководилац РЈ " Модерна галерија " у ЈУ " Музеји, галерија и библиотека " Будва, испред јавних установа чији је оснивач општина Будва, на мандат од пет година;

2. НАТАША РАДОНИЋ – просвјетни радник у Основној школи " Стефан Митров Љубиша " у Будви, испред просвјетних радника основних и средњих школа са подручја општине Будва, на мандат од пет година;

3. ГОЈЧИЛО ОБРАДОВИЋ – дипл. економиста, запослен у ЈП " Водовод, и канализација " Будва, испред јавних предузећа чији је оснивач општина Будва и Филмског предузећа " Зета/ филм " Будва, на мандат од пет година;

II Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у " Службеном листу општине Будва ".

Број 0104 – 551/1-04.
Будва, 14. априла 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

35.3. На основу чл. 99. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 9/95 и 2/98), и члана 93 – 105. Закона о радио дифузији (" Службени лист РЦГ ", број 51/02 и 62/02), председник општине Будва, 14. априла 2004. године, донио је

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОМ
РАДИО-ДИФУЗНОМ СЕРВИСУ
" ТЕЛЕВИЗИЈЕ БУДВЕ "

Члан 1.

У Одлуци о јавном радио-дифузном сервису " Телевизије Будве " (" Службени лист општине Будва ", број 4/03), у члану 18. став 3 мијења се и гласи:

" Савјет ће се сматрати конституисаним када су именована 3 од укупно 5 чланова."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у " Службеном листу општине Будва ".

Број 0104 – 551/2– 04.
Будва, 14. априла 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

35.4. На основу чл. 99. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 9/95 и 2/98), и члана 93 – 105. Закона о радио дифузији (" Службени лист РЦГ ", број 51/02 и 62/02), председник општине Будва, 14. априла 2004. године, донио је

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОМ
РАДИО-ДИФУЗНОМ СЕРВИСУ
" РАДИО БУДВЕ "

Члан 1.

У Одлуци о јавном радио-дифузном сервису " Радио Будве " (" Службени лист општине Будва ", број 4/03), у члану 18. став 3 мијења се и гласи:

" Савјет ће се сматрати конституисаним када су именована 3 од укупно 5 чланова."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у " Службеном листу општине Будва ".

Број 0104 – 551/3– 04.
Будва, 14. априла 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

Н
Е
С
Р
А

С

О

М

35.5. На основу чл. 94. и 129. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 9/95 и 2/98), и члана 123 Пословника Скупштине општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 1/99), Скупштина општине Будва, на сједници одржаној 05. јула 2004. године, довијела је

О

З А К Љ У Ч А К
О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ У ОДЛУЦИ О
БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БУДВА,
БР. 0104 - 759/1

1. Уз потврђивање Одлуке о Буџету општине Будва број 0104 – 759/1 – 04. коју је донио председник Општине, и која је објављена у " Службеном листу општине Будва ", бр. 4/ 2004., врше се исправке које се односе на поједине нумеричке податке како слиједи :

У члану 3. Одлуке:

“ Класификациона цифра “ – 718410 –
“ Порез на непокретности ” – умјесто
износа “ 1.000.000,00 “ и уписује се износ
“ 1.249.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 718611 –
“ Порез на доходак физичких лица ” – умјес-
то износа “ 421.000,00 “ уписује се износ “
431.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 718111 –
“ Порез на потрошњу “ – умјесто износа
“ 250.000,00 “ уписује се износ “ 255.000,00 “
Еура,

“ Класификациона цифра “ – “Кориш-
ћење роба и услуга – програм информисања
грађана ” умјесто износа “ 608.000,00 “
уписује се износ “ 760.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 4941 – “Рас-
ходи за запослене “ – умјесто износа
“ 1.813.000,00 “ уписује се износ “
1.825.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 4942 – “ Ко-
ришћење роба и услуга “ – умјесто износа
“ 400.000,00 “ уписује се износ “ 455.000,00 “
Еура,

“ Класификациона цифра “ – 494729 –
“ Остале накнаде из буџета “ – умјесто
износа “ 179.000,00 “ уписује се износ
“ 224.000,00 “ Еура,

У члану 15. Одлуке:

“ Класификациона цифра “ – 0202 –
“Мјесне заједнице“ – умјесто износа
“ 15.000,00 “ уписује се износ од “ 60.000,00 “
Еура,

“ Класификациона цифра “ – 0207 – ЈП
“ Информативни центар “ – умјесто износа
“ 198.000,00 “ уписује се износ “ 250.000,00 “
Еура,

“ Класификациона цифра “ – 0208 – “ ТВ
Будва “ – умјесто износа “ 410.000,00 ”
уписује се износ “ 510.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 02010 – ЈП
“ Базен “ – умјесто износа “ 43.000,00 “
уписује се износ “ 110.000,00 “ Еура,

“ Класификациона цифра “ – 4941 –
“Расходи за запослене“ – умјесто износа
“ 18.000,00 “ уписује се износ “ 30.000,00 “
Еура,

“ Класификациона цифра “ – 4942 –
“Коришћење роба и услуга “ – умјесто
износа “ 25.000,00 “ уписује се износ
“ 80.000,00 “ Еура,

2. Овај Закључак ће се објавити у “ Служ-
беном листу општине Будва “.

е
с
р
а
с
Б
р
о
ј
0
1
0
1
–
7
5
9
/2
–
0
4.
Б
уд
ва,
0
5.
ју
ла
2
0
0
4.
г
о
д
и
н
е

Број 0101 – 759/2– 04.

Будва, 05. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

35.6. На основу члана 16. Закона о порезу
на непокретности (“ Сл. лист РЦГ “ бр.
65/01), и члана 6. тачка 4. Закона о
пореској администрацији (“ Сл. лист РЦГ “
бр. 65/01) као и члана 99. Статута Општине
Будва (“ Службени лист Општине Будва ”
број 9/95 и 2/98) ПРЕДСЈЕДНИК Општине
Будва , д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРОСЈЕЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ
ВРИЈЕДНОСТИ ЗА МЕТАР
КВАДРАТНИ СТАМБЕНОГ И
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ЗА 2003.
ГОДИНУ

Члан 1.

За просјечну грађевинску вриједност по метру квадратном стамбеног и пословног простора за 2003. годину, а која ће послужити за утврђивање пореза на непокретности за 2004. годину узима се просјечна грађевинска вриједност по метру квадратном стамбеног и пословног простора за 2002. годину.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у службеном листу Општине Будва.

Број 0104 – 813/1
Будва, 24. 05. 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

35.7. На основу члана 6. Закона о пореској администрацији (“ Сл. лист РЦГ “ бр. 65/01) као и члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва ” број 9/95 и 2/98) **ПРЕДСЈЕДНИК** Општине Будва , **д о н о с и :**

**О Д Л У К У
О УВОЂЕЊУ ПОРЕСКОГ УВЈЕРЕЊА**

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се пореско увјерење, којим ће се доказивати измиреност дуговања по основу пореза на непокретности.

Члан 2.

Пореско увјерење ће издавати Служба за разрез и наплату пореза на непокретности, по писменом захтјеву пореског обвезника.

Члан 3.

Форму пореског увјерења сачинити ће стручна служба Секретаријата за привреду и финансије.

Члан 4.

Обавезују се сви Секретаријати Општине Будва да при рјешавању захтјева сходно њиховој надлежности у управном поступку, поред остале законске документације, захтијевају прилагање пореског увјерења издатог од Службе за разрез и наплату пореза на непокретности.

Члан 5.

Такса за издато увјерење наплаћиваће се сходно Одлуци о административним таксама Општине Будва.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу Општине Будва.

Број 0104 – 815/1
Будва, 24. 05. 2004. године

©
2
0
1
0

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

35.8. На основу члана 6. Закона о пореској администрацији (“ Сл. лист РЦГ “ бр. 65/01) као и члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва ” број 9/95 и 2/98) **ПРЕДСЈЕДНИК** Општине Будва , **д о н о с и :**

**О Д Л У К У
О УМАЊЕЊУ ПОРЕСКОГ ДУГА ЗА
2003. ГОДИНУ**

Члан 1.

Сви порески обвезници који имају дуговања по основу пореза на непокретности за 2003. годину, и који изврше уплату пореског дуга у периоду од 30 дана од дана правоснажности ове одлуке, имају право на умањење укупног дуга (порез + камата) у износу од 20% (процента).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу Општине Будва.

Број 0104 – 814/1
Будва, 24. 05. 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

35.9. На основу члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва ” број 9/95 и 2/98) предсједник Општине Будва , дана 10. 06. 2004. године, **донио је:**

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
ПРИВРЕМЕНОГ КОРИШЋЕЊА
НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И
ИЗГРАЂЕНОГ ЗЕМЉИШТА У
ОПШТОЈ УПОТРЕБИ
ЗА 2004. ГОДИНУ**

1. Усваја се Програм привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског земљишта у општој употреби за 2004. годину.

2. Програм привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског

земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби за 2004. годину, јесте саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у “ Службеном листу Општине Будва”.

Број 0104 – 982/1
Будва, 10. 06. 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

На основу члана 10. Закона о имовини Републике Црне Горе (“ Службени лист РЦГ “, број 44/99), члана 27. Закона о грађевинском земљишту (“ Службени лист РЦГ ” број 55/00), на основу Одлуке о начину постављања и уклањања привремених објеката (“ Службени лист Општине Будва “, број 2/96) и члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “, бр. 9/95 и 2/98, предсједник Општине Будва дана 10.06. 2004. године, **донио је:**

©
2
0
1
0

**ПРОГРАМ
ПРИВРЕМЕНОГ КОРИШЋЕЊА
НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И
ИЗГРАЂЕНОГ ЗЕМЉИШТА У
ОПШТОЈ УПОТРЕБИ
ЗА 2004. ГОДИНУ**

Овим Програмом се одређује:

Неизграђено градско грађевинско земљиште и изграђено земљиште у општој употреби којим управља Општина Будва, која ће се привремено користити и објекти привременог карактера који се могу поставити на истом, као и начин коришће-

ња дјелова јавних површина за пружање угоститељских и трговинских услуга и забавних игара.

**І НЕИЗГРАЂЕНО ГРАДСКО ГРАЂЕ-
ВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАЂЕНО
ЗЕМЉИШТЕ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ
КОЈЕ ЋЕ СЕ ПРИВРЕМЕНО КОРИС-
ТИТИ И ОБЈЕКТИ ПРИВРЕМЕНОГ
КАРАКТЕРА КОЈИ СЕ МОГУ
ПОСТАВИТИ НА ИСТОМ**

а) Локације за привремене објекте на градско - грађевинском земљишту у државној својини:

Б У Д В А

- На кат. парцели 3054/1 КО Будва (код Лучке капетаније), предвиђа се постављање једног апарата за кокице (1 x 1,0 м²)

- На кат. парцели 2688 КО Будва (испред зидина Старог града), предвиђа се постављање 4 стола за продају рибе (4,0 x 2,0 м²) и 5 камених столова за продају књига (5,0 x 2,0 м²).

- На кат. парцели 2419 КО Будва (код Хотела “ Могрен”), предвиђа се постављање елоксираног киоска у површини од 2,20 м², за продају непрехрамбених производа: 4 телефонске говорнице и тезга за продају сувенира (1,0 x 2,0 м) и један конзерватор за сладолед (1 x 2,0 м²).

- На кат. парцели 2419 КО Будва (код “ Југобанке “), предвиђа се постављање терасе испред кафе “ Палма “, површине 50 м².

- На кат. парцели 2413 КО Будва, предвиђа се постављање терасе испред ресторана “ Соле мио”.

- На кат. парцели 3102/1 КО Будва (од “ Соле миа” према вртићу), предвиђа се постављање једног апарата за кокице, једна локација за сладолед, 3 типска паноа за продају сувенира.

- На кат. парцели 3103 КО Будва (од вртића према Хотел “ Будва “), предвиђа се постављање једног конзерватора за сладолед, једног апарата за кокице и једног паноа.

- На кат. парцели 2357/1 КО Будва (код “ Врачара “), предвиђа се постављање једног типског каменог киоска (1 x 11,44 м²).

- На кат. парцели 2372 Ко Будва (код кружног тока), предвиђа се постављање једног типског каменог киоска (1 x 11,44 м²).

- На кат. парцели 2058/1 КО Будва (код Тржног центра), предвиђа се постављање: 4 типска камена киоска, за продају штампе, дувана и сл. (4 x 11,44 м²); 1 киоск за продају непрехрамбених и кондиторских производа (1 x 5,00 м²); 1 киоск – елоксирани, за продају непрехрамбених и кондиторских производа (1 x 3,00 м² + 3,00 м² тенда са изложбеним полицама); 1 киоск – монтажно – демонтажни за продају и поправку мобилних телефона (1 x 1,0 м²).

- На кат. парцели 2058/1 КО Будва (код Тржног центра), предвиђа се постављање терасе “ Марко Поло “ (40,00 м²-наткривена тераса + 40,00 м² забавни парк за дјецу); постављање терасе испред уютитељског објекта (1 x 10,0 м²) и тераса испред “ Даше” (1 x 10,0 м²); тенда са изложбеним полицама испред трговинског објекта “ ГУГИ “ (1 x 25,0 м²); и тенда са изложбеним полицама испред трговинског објекта “ Монтенегропромет “ (1 x 35,0 м²)

- На кат. парцели 2173 КО Будва (плато код Поште) могу се поставити објекти према пројекту (23 ком. x 5,77 м²) + један пано за продају парфема и козметике (1 x 2,00 м²), један пано за продају разгледница и сувенира (1 x 1,00 м²), један апарат за продају кокица (1 x 1,00 м²) и један конзерватор за сладолед (1 x 2,00 м²).

- На кат. парцели 2163 КО Будва (плато преко пута “ Зеленог гаја “), предвиђа се

постављање 33 привремена објекта, димензија $3,0 \times 3,00 \text{ m}^2$, 24 тезги, димензија $1,0 \times 3,00 \text{ m}^2$ - наткривене тендом (груписање: по 6 тезги под једном тендом) и 2 санитарна блока: 2 конзерватора за сладолед ($2 \times 2,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 3104 КО Будва (шеталиште – од ресторана “ Обала “ до Виле “ Манојловић ”), предвиђа се постављање шест конзерватора за сладолед ($6 \times 2,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1442/19 КО Будва (плато код Јадранског сајма), предвиђа се постављање угоститељског објекта са терасом ($28 \text{ m}^2 + 38 \text{ m}^2$) и један конзерватор за сладолед ($1 \times 2,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1750/1 КО Будва (преко пута Занатског центра), предвиђа се постављање киоска за продају непрехрамбених и кондиторских производа ($1 \times 6,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1750/1 КО Будва (кућице у низу – код школе), предвиђа се постављање фризерског салона ($1 \times 10,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1735/1 КО Будва (код Основне школе), предвиђа се постављање 2 киоска за продају непрехрамбених и кондиторских производа ($2 \times 4,00 \text{ m}^2$) и 2 киоска за продају прехрамбених производа ($1 \times 2,70 \text{ m}^2$ и $1 \times 5,50 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1735/1 КО Будва (код семафора), предвиђа се постављање једног киоска за продају непрехрамбених производа и кондиторских производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1735/1 КО Будва (код семафора према Пословном центру), предвиђа се постављање једног киоска за продају непрехрамбених производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1750/1 КО Будва (кафе “ Аполон “), предвиђа се постављање терасе у површини од 30 m^2 .

- На кат. парцели 3073 КО Будва (код “ Црвене зграде “), предвиђа се постављање трафике за продају непрехрамбених и кондиторских производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1446/6 КО Будва (код “ Црвене зграде “), предвиђа се постављање конзерватора за сладолед и витрине за сокове ($1 \times 1,00 \text{ m}^2 + 1 \times 1,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1444 КО Будва (код “ Црвене зграде “), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта и кавез.

- На кат. парцели 1617/1 КО Будва (код Спортског центра), предвиђа се постављање једног киоска за продају непрехрамбених и кондиторских производа ($1 \times 3,20 \text{ m}^2 +$ тенда 4 m^2) и један киоск за продају непрехрамбених и кондиторских производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2 +$ тенда 2 m^2).

- На кат. парцели 1588/1 КО Будва (код МУП-а), предвиђа се постављање киоска за продају штампе и дувана ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1588/1 КО Будва (Три ђунца – ресторан “ Дрина ”), предвиђа се постављање угоститељске терасе.

- На кат. парцели 1637 КО Будва (на раскрсници код АМД према Дубовици) могу се поставити 2 киоска за продају штампе и дувана и киоск – воћара ($2 \text{ ком.} \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1775 КО Будва (код градске пекаре) могу се поставити два киоска за продају штампе и дувана и монтажни угоститељски објекат ($2 \text{ ком.} \times 4,00 \text{ m}^2 + 1 \text{ ком.} \times 12,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 3087/1 КО Будва (Дубовица) може се поставити киоск за про-

дају непрехрамбених производа (1 ком. x 4,00 м²).

- На кат. парцели 1772/4 КО Будва (продајница “ Банана ”), предвиђа се постављање тенда са изложбеним полицама (1 x 8,00 м²).

- На кат. парцели 1765/2 КО Будва (испод градске пекаре), предвиђа се постављање терасе испред угоститељског објекта и двије тенде испред трговинских објеката.

- На кат. парцели 1691/2 КО Будва (кафана “ Комови ”), предвиђа се постављање угоститељске терасе.

- На кат. парцели 1693/1 КО Будва (испред дисконта “ Мирановић ”), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта.

- На кат. парцели 1683/3 КО Будва (кафе “ Буба – мара ”), предвиђа се постављање тенди испред угоститељског објекта и трговинских радњи.

- На кат. парцели 552/1, 555/1 и 553 КО Будва (преко пута камионске пијаце), предвиђа се постављање стоваришта грађевинског материјала – монтажно – демонтажни објекат (П=320,00 м² – објекат 1 + П= 28,00 м² – објекат 2 + П= 1600,00 м² – ограђени простор).

- На кат. парцели 555/3 КО Будва (Дубовица), предвиђа се локација за зелену пијацу, камионску пијацу и паркинг за камионе са претоваром грађевинског материјала, (20 ком. x 6,00 м² + 1ком. x 20,00 м²), према овјереном пројекту.

- На кат. парцели 555/3 КО Будва (код камионске пијаце), предвиђа се паркинг за камионе и претовар материјала + аутопраоница и један киоск за продају непрехрамбених производа.

- На кат. парцели 461, 462, 463, 464, 465 и

466/1 Ко Будва (заобилазница), предвиђа се градско гробље са капелом.

- На кат. парцели 476/1 КО Будва (Дубовица), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта.

- На кат. парцели 467/1 КО Будва (Дубовица), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта.

- На кат. парцели 512/2 КО Будва (зграда “ Меган ”), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта.

- На кат. парцели 557/2 и 556/1 КО Будва (код Омладинске задруге), предвиђа се постављање праонице аута.

- На кат. парцели 1637 КО Будва (Дубовица), предвиђа се постављање тенде испред трговинског објекта.

- На кат. парцели 3007/2 КО Будва (Подкошљун), могу се поставити 3 киоска за продају непрехрамбених производа (3 ком x 4,00 м²).

- На кат. парцели 1302/2 КО Будва (“ АДОЦ ”- ово насеље), предвиђа се локација за киоск за продају непрехрамбених производа (1 ком x 4,00 м²).

- На кат. парцели 1105 КО Будва (раскрсница код стадиона – “ Берковићи ”), може се поставити монтажни објекат за пружање угоститељских услуга са терасом (1 ком x 80,00 м²).

- На кат. парцели 2908/1 КО Будва (испод стадиона) може се поставити киоск за продају непрехрамбених производа и киоск за продају хладних јела и пића (2 ком x 4,00 м²).

- На кат. парцели 1261/1 КО Будва (код БИП-а), могу се поставити 3 киоска за продају штампе, дувана и осталих непрехрамбених производа, (1 x 4,30 м² + 13,60 м² – тенда: 1 x 5,00 м², и 1 x 6,00 м²),

један киоск за продају воћа, поврћа, сокова и кондиторских производа ($1 \times 7,00 \text{ m}^2 + 12,0 \text{ m}^2$ – тенда), постављање тенде испред угоститељског објекта “ Тифани “ и тенда са изложбеним полицама за продају воћа и поврћа испред продавнице “ Кланица Краљево” ($1 \times 17,50 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 3089 КО Будва (код “ Лозе “), предвиђа се постављање киоска за продају непрехрамбених производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$) и двије телефонске говорнице.

БЕЧИЋИ

- На кат. парцели 340 КО Бечићи (код Хотела “ Панорама “), може се поставити киоск за продају непрехрамбених производа и 1 локација за сладолед ($1 \times 4,00 \text{ m}^2 + 1 \text{ ком. } \times 2,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1459 КО Бечићи, може се поставити киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \times 4,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1008/2 КО Бечићи (испод базена Хотела “ Монтенегро “), предвиђа се постављање конзерватора за сладолед, расхладних витрина и панорама за продају плажне галантерије ($6 \times 2,00 \text{ m}^2$).

СВЕТИ СТЕФАН

- На кат. парцели 955/1 КО Свети Стефан (Пржно), може се поставити кафе грил са баштом ($1 \text{ ком. } \times 14,00 \text{ m}^2 + 15 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 907 КО Свети Стефан (Пржно), може се поставити конзерватор за сладолед и сокове ($1 \text{ ком. } \times 2,00 \text{ m}^2$) и тезга за продају непрехрамбених производа ($1 \text{ ком. } \times 8,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 955/1 КО Свети Стефан (Пржно), могу се поставити два киоска за продају штампе и дувана и један киоск за продају хладних јела и пића ($2 \text{ ком. } \times 11,44 \text{ m}^2 + 1 \text{ ком. } \times 6,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 896 КО Свети Стефан, може се поставити тезга за продају воћа и поврћа ($1 \text{ ком. } \times 2,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 1350 КО Свети Стефан, може се поставити киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \text{ ком. } \times 6,00 \text{ m}^2$).

ПЕТРОВАЦ

- На кат. парцели 707 КО Петровац (склониште) може се поставити киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \text{ ком. } \times 6,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 708 КО Петровац (склониште) може се поставити магацин хладњача ($1 \text{ ком. } \times 40,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 710/1 КО Петровац (паркинг у маслинама), може се поставити један киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \times 9,00 \text{ m}^2 + \text{тенда } 4,00 \text{ m}^2$); киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \times 12,50 \text{ m}^2$); киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \times 8,00 \text{ m}^2$); киоск за продају прехрамбених производа ($1 \text{ ком. } \times 7,50 \text{ m}^2$); киоск за продају непрехрамбених производа ($1 \times 7,00 \text{ m}^2 + 3,00 \text{ m}^2$); самопослуга ($1 \times 91,50 \text{ m}^2$); киоск за продају брзе хране ($1 \times 7,00 \text{ m}^2 + \text{тенда } 4 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 815 КО Петровац, предвиђа се постављање самопослуге ДД “ Приморка “ – Бар ($1 \times 100,00 \text{ m}^2$).

- На кат. парцели 819/3 КО Петровац,

може се поставити киоск за продају непрехрамбених и кондиторских производа (1 ком. x 4,00 м²).

- На кат. парцели 819/1 КО Петровац, предвиђа се постављање пластичног киоска за продају непрехрамбених и кондиторских производа (1 x 4,00 м²).

- На кат. парцели 814 КО Петровац, предвиђа се постављање киоска за продају воћа, поврћа и кондиторских производа (1 x 4,00 м²) и конзерватор за сладолед (1 x 2,00 м²).

- На кат. парцели 801 КО Петровац, предвиђа се постављање паноа за информисање и продају карата (1 x 1,00 м²).

- На кат. парцели 711, 712 КО Петровац, предвиђа се зелена пијаца (1 x 1000,00 м²)- према овјереном пројекту.

- На кат. парцели 706 КО Петровац, може се поставити киоск – гвожђара (1 ком. x 6,00 м²).

- На кат. парцели 707 КО Петровац, предвиђа се киоск за продају непрехрамбених производа (1 x 4,00 м²), роштиљ (1 x 8,00 м² + 25,00 м² - тенда).

- На кат. парцели 818 КО Петровац (код “ Црвене комуне “), предвиђа се постављање конзерватора за сладолед (2 x 2,00 м²), расхладна витрина (1 x 1,00 м²).

- На кат. парцели 820 КО Петровац (код “ Црвене комуне “), предвиђа се постављање: 1 расхладна витрина за продају сокова и безалкохолних пића (1 x 1,00 м²), пано за продају умјетничких слика и шкољки (1 x 1,00 м²), штафелај за израду портрета (2 x 1,00 м²), пано за продају књига (1 x 2,00 м²).

- На кат. парцели 822 КО Петровац (“ на потоку “), предвиђа се постављање киоска

за продају непрехрамбених производа (1 x 3,00 м²).

- На кат. парцели 1373 КО Петровац (испод Хотела “ Палас “), предвиђа се постављање паноа за продају непрехрамбених производа (1 x 2,00 м²).

- На кат. парцели 153/1, 153/2 КО Петровац, предвиђа се постављање комуналног објекта – капела.

Б У Љ А Р И Ц А

- На кат. парцели 586 КО Буљарица I, може се поставити монтажно демонтажни објекат (1 x 6,00 м²).

На кат. парцели 586 КО Буљарица (обала), може се поставити киоск за продају штампе и дувана (1 x 4,00 м²).

Ј А З

На кат. парцели 517/1 КО Пријевор II, може се поставити фризерски салон (1 ком x 6,00 м²).

- На кат. парцели 517/1 КО Пријевор II, може се поставити киоск за угоститељске услуге (1 ком. x 6,00 м²).

- На кат. парцели 62/1 КО Пријевор II, може се поставити продавница сточне хране (1 x 10,00 м²).

- На кат. парцели 35 КО Пријевор I, предвиђа се постављање монтажног објекта намјене – трговина са канцеларијом (1 x 60,00 м²).

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА У ЗОНИ СТАРОГ ГРАДА

Неће се дозвољавати постављање столова и столица као и других привремених објеката у улицама Његошева, Стефана М. Љубише, Вука Караџића и 15. маја у Старом граду.

Неће се дозвољавати постављање изложбених полица са тендом у саставу трговинских радњи.

Простор од Лучке капетаније до почетка парка дефинисати као простор љетних башти у периоду од 01. 04. – 01. 11. 2004. године.

Баште угоститељских објеката према улици могу постављати власници угоститељских објеката чији шанк није удаљен више од 25 м од зидина Старог града.

Неће се дозвољавати постављање било каквих рекламних паноа на бедемима Старог града.

Све терасе угоститељских објеката ће бити наткривене искључиво сунцобранима у једној боји, максималног пречника 4 м (а не тендама).

Између угоститељских тераса није дозвољено постављање жардињера.

На овим терасама ће бити дозвољено постављање искључиво угоститељских столова и столица.

Ширина прилаза улазима Старог града мора бити најмање 5 м, а код Лучке капетаније минимум 10 м.

Јавне површине (тргови, пјацете, баште тј. цепови уз улице) у контакт зони Старог града могу се привремено користити за

постављање мањих пунктова за пружање информативно туристичких услуга, а која неће естетски деградирати простор. Све рекламе које се овим димензијама, материјалом и начином обраде нису у складу са конзерваторским условима, потребно је уклонити и замијенити новим рекламама направљених од природних материјала скромног облика како би се визуелно прилагодиле Старом граду.

Терасе испред зидина Старог града према пристаништу могу се поставити искључиво на основу урбанистичког рјешења које ће предложити Секретаријат за урбанизам.

Привремене локације за постављање столова, столица, и рекламних паноа за угоститељске објекте лоциране унутар Старог града одређиваће се појединачно на основу захтјева заинтересованих корисника уколико Секретаријат за урбанизам у сваком конкретном предмету процијени и на основу одредаба УП Старог града и других УТ параметара, да исте испуњавају услове за одобрење.

III НАЧИН КОРИШЋЕЊА ДЈЕЛОВА ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПРУЖАЊЕ УГОСТИТЕЉСКО-ТРГОВИНСКИХ УСЛУГА И ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЗАБАВНИХ ИГАРА

Дјелови јавних површина (тргови, платои, баште, проширења око стамбено – пословних објеката) могу се уступати на коришћење за постављање:

- столова и столица и сунцобрана у саставу угоститељских објеката;

- изложбених полица са тендом у саставу трговинских радњи, максималне дужине 3м од фасаде објекта;

- тенде уз киоске и тезге;

**IV НАЧИН И ПОСТУПАК ДАВАЊА
НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ
НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И
ИЗГРАЂЕНОГ ЗЕМЉИШТА У
ОПШТОЈ УПОТРЕБИ**

Начин и поступак давања на привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби спровешће се сходно Закону о јавним набавкама.

У том циљу утврђивање критеријума, објављивање тендера и додјелу, обавиће одговарајуће комисије које ће именовати надлежни орган уз сагласност клубова одборника у Скупштини општине.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом предвиђа се искључиво постављање привремених објеката на земљишту које је у државној својини.

Измјене и допуне Одлуке о усвајању Програма привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског земљишта у општој употреби за 2004. годину донијеће извршни орган СО Будва (сагласност Предсједника и Потпредсједника) који ће се доставити одборницима на потврду на првој наредној сједници СО Будва.

Забрањује се одобравање локација које нарушавају постојеће градске функције, угрожавају несметано одвијање саобраћаја, естетски деградирају простор и проузрокују загађење околине.

Овај Програм важи за период од 10. 06. 2004. године до доношења новог Програма за 2005. годину.

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “ Службеном листу Општине Будва “.

Број 0104 – 982/1
Будва, 10. 06. 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

35.10. На основу члана 27, 29 и 30. Закона о грађевинском земљишту (“ Службени лист РСГ ” број 55/00 и члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “, бр. 9/95 и 2/98), Предсједник општине Будва, **д о н и о ј е:**

**О Д Л У К У
О НАКНАДИ ЗА ПРИВРЕМЕНО
КОРИШЋЕЊЕ НЕИЗГРАЂЕНОГ
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА И ИЗГРАЂЕНОГ
ЗЕМЉИШТА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ
ЗА 2004. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се почетни износ накнаде за уступање на привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби (у даљем тексту : накнада за привремено коришћење земљишта).

Члан 2.

Утврђује се почетни износ накнаде за уступање на привремено коришћење земљишта и то :

Мјесечно у периоду од 15. 06. до 15. 09. 2004. године за постављање.

1.	- Монтажни киоск- продаја непрехрамбених производа	110 €/м ²
2.	- Монтажни киоск- продаја прехрамбених производа	110 €/м ²
3.	- Монтажни киоск- продаја хладних јела и пића	110 €/м ²
4.	- Монтажни објекат са административним садржајем	5 €/ м ²
5.	- Расхладна витрина за продају безалкохолних пића	260 €/м ²
6.	- Конзерватор за сладолед	120 €/м ²
7.	- Апарат за проточни сладолед	120 €/м ²
8.	- Апарат за кокице	110 €/м ²
9.	- Монтажни штанд – тезга, продаја непрехрамбених производа	100 €/м ²
10.	- Монтажни штанд – тезга, продаја књига, касета и школског прибора	70 €/м ²
11.	- Пункт за излагање и продају умјетничких слика и цртање портрета	70 €/м ²
12.	- Покретни аутићи по комаду	70 €/м ²
13.	- Телефонске говорнице	60 €/м ²
14.	- Угоститељски објекат	66 €/м ²
15.	- Тераса уз угоститељски објекат	11 €/м ²
	- Тераса наткривена тендом	21 €/м ²
	- Тераса застакљена	40 €/м ²
16.	- Монтажни објекат за трговину и трговинску дјелатност	10 €/м ²
17.	- Услуге занатске радње (фризер, обућар, часовничар, цвјећара и др.)	26 €/м ²
18.	- Магазин мјешовите робе	3 €/м ²
19.	- Стовариште грађевинског материјала	
	- затворени простор	1,50 €/м ²
	- отворени простор	1,50 €/м ²
20.	- Аутокампови, кампови, дјечија, радничка и извиђачка одмаралишта	2 €/м ²
21.	- Луна парк до 1000 м ²	2.560 €/мјес.
	- Луна парк од 1000 м ² до 2000 м ²	3.580 €/мјес.
22.	- Локација за постављање апарата за забаву	80 €/м ²
23.	- Тенда са изложбеним полицама уз киоск	80 €/м ²
24.	- Тенда – “ кавез “	110 €/м ²
25.	- Тенда – “ заштита од сунца “	15 €/м ²
26.	- Тенда са изложбеним полицама уз сталне објекте	30 €/м ²
27.	- Објекат за прање и подмазивање аутомобила	13 €/м ²
28.	- Типска кућа у мини – шопинг центру	1.500 €/објек.
29.	- Спортски терен	
	- наткривен	1.000 €/објек.
	- отворен	500 €/објекту
30.	- Турист биро	30 €/м ²
31.	- Картинг	500 €/објекту
32.	- Продајни пункт- продаја прехрамбених или непрехрамбених производа	70 €/м ²

Накнада за уступање градског грађевинског земљишта у циљу пружања паркинга услуга (паркинг аутомобила, одлагање чамаца и сл.) плаћа се у износу од 1,00 Еура по паркинг мјесту дневно.

Утврђени износ накнаде односи се на привремено коришћење локација у првој зони, док се за другу зону износ умањује за 20%, за трећу 30%.

Утврђена умањења по зонама, не односе се на паркинге, забавне игре, луна паркове без обзира на величину, циркус, дјечија феријална, извиђачка и радничка одмаралишта, ауто- кампове без обзира на површину, магацине и стоваришта грађевинског материјала.

Члан 3.

У првој зони налазе се објекти постављени по локацији од Старог града до краја Рафаиловића, на површини уз зидине Старог града, објекти постављени на градском грађевинском земљишту у оквиру комплекса хотела, објекти постављени у Светом Стефану, Пржном и обали Петровца.

У другој зони су сви објекти постављени уз Јадранску магистралу, објекти код БИП-а, на Јазу, Каменову, Петровцу (осим обале) и Буљарици.

У трећој зони су сви објекти постављени изнад Јадранске магистрале.

Члан 4.

Уступање привремених локација вршиће се путем јавног надметања које спроводе овлашћене комисије.

Изузетно, локација се може уступити непосредном погодбом у случајевима :

- када локација није предмет јавног надметања и

- у којима су досадашњи корисници имали значајна улагања у изградњи објекта.

Уговор са корисницима неизграђеног градског грађевинског земљишта закључује Секретаријат за привреду и финансије, на основу претходно прибављених урбанистичко – техничких услова и извјештаја комисије за технички пријем објеката.

Члан 5.

За коришћење платоа, тргова у заштићеним градским језгрима и простора уз зидине Старог града као и на јавним површинама за постављање столова за угоститељство, утврђује се накнада:

- | | | |
|--------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| ^N | - за мјесец мај и јун | 8 €/m ² -мјесечно |
| ^P | - за мјесец јул и август | 11 €/m ² -мјесечно |
| ^O | - за мјесец септем. и октобар. | 6€/m ² -мјес. |
| ^O | - за остале мјесеце | 4 €/m ² -мјесечно |

Члан 6.

За власнике - кориснике земљишта прописани почетни износи накнаде умањује се за 40%.

Корисници који током цијеле године обављају дјелатност, односно чији објекти заузимају градско грађевинско земљиште, плаћају 20% мјесечно од мјесечног износа који се плаћа у сезони за сваки мјесец изван туристичке сезоне, односно периода за који су утврђене посебне цијене (15. 06.- 15.09. 2004. године).

Члан 7.

- Корисници који током цијеле године обављају дјелатност

- СТОВАРИШТЕ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА -

плаћају цјелокупан износ, без сезонског умањења и ограничења, сходно алинеји 19 Члана 2. Одлуке.

Члан 8.

Накнаде за привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби ослобађају се сва јавна предузећа која су сто посто (100%) власништво Општине Будва.

Члан 9.

Одобрење за постављање објеката за љетни период (15.06. – 15.09. 2004. године) издаје се након претходног измирења цјелокупне накнаде за наведени период, а за објекте који раде током читаве године након претходног измирења накнаде за период од најмање 6 мјесеци.

За кампове без обзира на локацију (привремене објекте на подручју Јаза и Буљарице) одобрење се издаје по претходном измирењу накнаде за период од 2 мјесеца.

Уколико накнада за привремено коришћење земљишта прелази износ од 2.000 Еура, накнада се може уплатити у двије исте рате, с тим да се прва рата има уплатити прије добијања одобрења за постављање привременог објекта и исто се издаје само за период за који је накнада уплаћена.

Након истека одобрења уплаћује се друга рата и издаје одобрење за наредни период.

Корисницима привремених локација који за претходну годину нијесу измирили оба-

везу по основу коришћења земљишта за постављање привременог објекта, неће се одобрити локација док у цјелости не измире заостале обавезе, и истим се неће одобрити плаћање у ратама без обзира на висину накнаде.

Члан 10.

Овлашћује се Предсједник Општине да може вршити усклађивање износа накнаде за уступање градског грађевинског земљишта обзиром на стање на тржишту.

Члан 11.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнади за привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби “ Службени лист општине Будва “ број 3/2003.).

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “ Службеном листу Општине Будва “.

Број 0104 – 983/1
Будва, 10. 06. 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

35.11. На основу члана 2. став 1., члана 14., 17. и 18. Закона о комуналним таксама и накнадама (“ Службени лист РЦГ ” број

38/92, 30/93, 3/94, 27/94, 45/98 и 42/03) члана 26. Закона о прекршајима (Службени лист РЦГ, бр. 25/94, 29/94 и 48/99), члана 5. став 1. тачке б. Закона о финансирању локалне самоуправе (Службени лист РЦГ, бр 42/03 и 44/03) и члана 99. Статута Општине Будва (" Службени лист Општине Будва ", бр. 9/95 и 2/98), Предсједник Општине Будва, , д о н и о ј е:

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се систем локалних комуналних такси, које се плаћају на територији општине Будва, утврђује се њихова висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

Члан 2.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе,
2. Држање средстава за игре на срећу и забавне игре (билијар, томбола и слично),
3. Приређивање музичког програма у угоститељским објектима,
4. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије,
5. Коришћење рекламних паноа,
6. Коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обиљеженим мјестима која

су за то одређена од стране Скупштине општине,

7. Коришћење слободних површина за камповање, постављање шатора или друге облике привременог коришћења,

8. Држање и коришћење пловних постројења и пловних направа на води,

9. Држање и коришћење пловила и сплавова на води,

10. Држање и коришћење пловила у привредне сврхе,

11. Држање на води ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води,

12. Коришћење обале у пословне сврхе,

13. Држање друмских моторних и прикључних возила.

Локалне комуналне таксе не уводе се код коришћења права, предмета и услуга из става 1. овог члана у ВСиЦГ и Министарству унутрашњих послова када служе за вршење њихових редовних дјелатности.

Члан 3.

Обвезник комуналне таксе је корисник права предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга из члана 2. ове Одлуке. Висина локалне комуналне таксе утврђује се таксеном тарифом која је саставни дио ове Одлуке.

Усаглашавање висине комуналних такси вршиће извршни орган Скупштине по потреби, с обзиром на раст цијена и стању на тржишту.

Члан 4.

За обрачунавање локалне комуналне таксе, наплату, рокове плаћања, обрачуна камата застарјелост и остало што је прописано овом Одлуком сходно се примјењује одговарајућа одредба Закона о порезу на доходак физичких лица (Службени лист РЦГ, број 65/01 и 12/02) и Закона о порезу на добит правних лица (Службени лист РЦГ, број 65/01 и 12/02).

Обвезник комуналне таксе је дужан да, на захтјев органа или предузећа надлежног за наплату локалних комуналних такси, достави тачне податке о свим атрибутима везаним за наплату локалне комуналне таксе.

Послове везане за утврђивање, контролу и наплату локалних комуналних такси обављају надлежни органи локалне управе или друга правна лица којима су ти послови повјерени у надлежност, у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе (Службени лист РЦГ, бр. 042/03, 044/03) а у вези са одредбама Закона о пореској администрацији (Службени лист РЦГ, број 065/01).

Члан 5.

У вези са питањима која нису регулисана овом Одлуком, непосредно ће се примјењивати одредбе Закона о комуналним таксама и накнадама (Службени лист РЦГ, број 38/92, 30/93, 3/94, 27/94 и 45/98).

Члан 6.

Изузетно Предсједник општине може на приједлог надлежног секретаријата, осло-

бодити плаћања локалне комуналне таксе из члана 2. ове Одлуке, о чему је дужан да обавијести Скупштину на првој наредној сједници.

Изузетно руководилац правног лица коме је у надлежности пренесена наплата одређених локалних комуналних такси може на приједлог својих стручних служби, ослободити плаћања локалне комуналне таксе из члана 2. ове Одлуке, о чему је дужан да обавијести надлежне органе путем шестомјесечног извјештаја.

Члан 7.

Надзор над овом Одлуком вршиће а) Комунална инспекција – Секретаријата за комунално стамбене послове, б) Служба надзора Ј.П. Медитеран рекламе, и ц) Финансијска полиција – Секретаријат за привреду и финансије, Општине Будва у складу са законским прописима.

Члан 8.

Новчаном казном у износу од десетоструког до двјестаструког износа минималне зараде у Републици, казниће се за прекршај орган, правно лице и предузетник, ако у прописаном року не уплати или не наплати таксу предвиђену таксеном тарифом; ако не пријави настанак таксене обавезе; ако обвезнику пружи услугу прије него што исти уплати прописану обавезу; ако да нетачне или лажне податке који су везани за наплату локалне комуналне таксе, или ако у прописаном року наплаћену таксу не уплати на одговарајући рачун буџета општине или посебног органа управе.

Новчаном казном у износу од једне четвртине до десетоструког износа мини-

малне зараде у Републици, казниће се одговорно лице у органу или правном лицу за прекршај из претходног става овог члана.

Новчаном казном у износу од једне четвртине до десетоструког износа минималне зараде у Републици, казниће се за прекршај таксени обвезник физичко лице које самостално обавља дјелатност, ако у прописаном року не уплати таксу чије је плаћање прописано таксеном тарифом.

Члан 9.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама од 05. маја 2003. године (" Службени лист општине Будва ", број 03/2003) као и Одлука о цијенама услуга у рекламном простору на подручју Општине Будва (Сл. лист Општине Будва бр. 6/2003).

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у " Службеном листу Општине Будва ".

Број 0104 – 1003/1-04
Будва, 11. 06. 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1.

За заузеће јавних површина у пословне сврхе или сврхе излагања предмета плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру заузетог простора, мјесечно, и то:

с
о
м
п
у
т
е
р
с
а
о
о

1)

1) Тезге, конзерватор за сладолед кремове, апарат за ² кокице, расхладне витрине, тел. говорнице и сл.	25 Еура/ објекту
2) Остали објекти – киосци, пункт, апарати за забаву и сл.	2,00 Еур/м ²
3) Забавни паркови – луна паркови, циркуси	1,50 Еур/м ²
4) Монтажни објекат за трговину и трговинску дјелатност	0,50 Еур/м ²
5) Магацини, стоваришта, грађевински материјал и слично	0,40 Еур/м ²
6) Монтажни објекат са административним садржајем	0,30 Еур/м ²
7) Угоститељски објекти	
15.06. – 15.09.	1,80 Еур/м ²
Остали мјесеци	0,80 Еур/м ²
- Терасе уз угоститељски објекат	
15.06. – 15.09.	1,50 Еур/м ²
Остали мјесеци	0,70 Еур/м ²
- Тераса наткривена тендом	
15.06. – 15.09.	1,60 Еур/м ²
Остали мјесеци	0,80 Еур/м ²

8) Туристичке агенције, бутици, парфимерије и сл. 15.06.- 15.09. Остали мјесеци	2,00 Еур/м ² 1,00 Еур/м ²
9) Производне занатске радње (филигран, шкољке, цвјећаре и сл.)	0,50 Еур/м ²
10) Услугне занатске радње (фризер, обућар, часовничар и сл.)	1,00 Еур/м ²
11) Тенде уз киоске, тезге и сл., са изложбеним полицама за обављање трговинске дјелатности	0,60 Еур/м ²
12) Покретни аутићи за забаву – по комаду	4,00 Еур/м ²
13) Објекти за прање и подмазивање аутомобила и сл.	0,60 Еурам ²
14) Извођење грађевинских радова, депоновање грађевинског и другог материјала	25,00 Еур/м ²
15) Постављање антенског телевизијског предајника – по предајнику	200,00 Еура/по пред.
16) Постављање антенског радио предајника – по предајнику	100,00 Еура/ по пред.
17) Постављање професионалних уређаја – сателитских антена у комерцијалне сврхе/ по професионалној антени	150,00 Еура/антени
18) Постављање телефонских изводних ормарића – ПГТ ормарића / по ормарићу	30,00 Еура/по ормар.
19) Постављање дистрибутивних трафостаница ДТБ / по комаду	220,00 Еура/по ком.
20) Постављање слободностојећих разводних, нисконапонских ормарића и стубних трафостаница /по комаду	30,00 Еура/ по ком.
21) Постављање стубова за пренос и дистрибуцију електричне енергије у захвату ГУП-а/ по комаду	28,00 Еура/ком.
22) Постављање стубова за пренос и дистрибуцију електричне енергије ван захвата ГУП-а/ по комаду	12,00 Еура/ком.
23) Постављање репетитора – по репетитору	200,00 Еура/ порепет.
24) Постављање базних станица -- предајника за руралну телефонију по станици	200,00 Еура/по стан.
25) Постављање микробазних станица за мобилну телефонију- по станици	150,00 Еура/по стан.
26) Постављање базних станица или предајника за мобилну телефонију – по станици или предајнику	450,00 Еура/по стан.

II)

1. За заузеће јавних површина за приређивање музичких концерата, позоришних представа, изложби, скупова, снимања филмова, рекламних спотова, и сл. Висина таксе утврђује се 900 Еура дневно.

2. За заузеће јавних површина постављањем других објеката и уређаја висина таксе утврђује се 0,40 Еура дневно.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом добијања ријешења од Општинског секретаријата за урбанизам, о дозволи и заузећу површине.

Таксени обвезник по овом броју је купац земљишта, а такса се плаћа у цјелости.

2. Изузетак од тачке I тарифни број 1. су ставке од ставке 15. до ставке 24., укључујући обје те ставке, чију наплату врши Јавно предузеће за управљање рекламним простором Општине Будва – Медитеран рекламе.

3. За киоске у којима се продаје искључиво штампа, књиге и друге публикације, такса се не плаћа.

4. Уколико је трајање заузећа до 60 дана плаћа се мјесечна такса увећана за 50% изузев ако заузеће траје до 25 дана такса се увећава за 70%.

5. Надлежни орган за утврђивање таксе дужан је да води евиденцију таксених обвезника по овом тарифном броју са подацима о задужењу и наплати.

6. Таксени обвезник из тачке П.1. Тарифног броја 1. је приређивач музичког концерта. Обвезник је дужан таксену обавезу пријавити Јавном предузећу за управљање рекламним простором Општине Будва - Медитеран рекламе и таксу платити у цијелокупном износу даном настанка таксене обавезе, а сразмјерно врмену коришћења јавне површине.

7. Таксени обвезник из тачки П.2., Тарифног броја 1. је лице које својим предметима или објектима заузима простор. Обвезник је дужан таксену обавезу пријавити Јавном предузећу за управљање рекламним простором Општине Будва – Медитеран рекламе и таксу платити у цијелокупном износу даном настанка таксене обавезе, а сразмјерно врмену коришћења јавне површине.

Тарифни број 2.

За држање апарата за забавне игре плаћа се такса по једном апарату, мјесечно и то :

- Средства за игре на срећу и забаву (аутомати, билијар, флипери, видео игрице, стони фудбал и сл.)

Јул, Август	65,00 Еура
Остали мјесеци	13,00 Еура

- Средства за игре на срећу типа кладионица, томбола и сл.

Током цијеле године	300,00 Еура
---------------------	-------------

Напомена:

1. Таксени обвезник из овог тарифног броја је држалац – правно или физичко лице које држи апарате за забавне игре.

2. Разрез и наплату таксе по овом тарифном броју врши општински Секретаријат за привреду и финансије.

3. Таксени обвезник је дужан да пријави држање апарата за забавне игре органу из претходне тачке. Пријава садржи: презиме и име држаоца, адресу, мјесто држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка држања апарата. Уколико у току године дође до промјене броја средстава, таксени обвезник је дужан да пријави насталу промјену.

4. Финансијска полиција Секретаријата за привреду и финансије врши попис апарата за забавне игре, контролу наплате и врши наплату казнених одредби сходно Законским прописима.

5. Уколико се држалац апарате за забавне игре има наведено регистровано као сталну дјелатност, наведено у Тарифном броју 2. има плаћати мјесечно, најкасније до 10. у наредном мјесецу, док држалац апарате за забавне игре има наведено регистровано као сезонску дјелатност наведено у Тарифном броју 2. има платити унапријед.

Тарифни број 3.

За држање живе музике у угоститељским објектима, у баштама и на терасама плаћа се такса мјесечно по музици – оркестру и то :

- јул, август	300,00 Еура
- јун, септембар	200,00 Еура
- остали мјесеци	50,00 Еура

За држање живе музике у ноћним клубовима плаћа се такса мјесечно по музици – оркестру и то :

- јул, август	500,00 Еура
- јун, септембар	250,00 Еура
- остали мјесеци	100,00 Еура

- таксе важе за терасе до 300 м²
- од 300 – 500 м² такса се увећава за 10%
- за терасе преко 500 м² за додатних 10%

Уколико у једном угоститељском објекту има већи број музике - оркестара само за држање прве музике плаћа се пуни износ из става 1. Овог тарифног броја, а за остале музике 50% од пуног износа.

Уколико се рјешење издаје за период дужи од 3 мјесеца комунална такса се умањује за 20%.

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће, односно самостални угоститељ, држалац музике – оркестра, по оркестру без обзира на број чланова оркестра.

2. Уплата таксе врши се унапријед приликом добијања рјешења о дозволи држања музике од стране општинског Секретаријата за привреду и финансије.

Тарифни број 4.

За коришћење витрина за излагање роба ван пословних просторија плаћа се 60,00

Еура по објекту годишње.

НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом издавања рјешења о локацији за постављање витрина.

Тарифни број 5.

а) За коришћење двостраних свјетлећих рекламних паноа плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 17,00 Еура мјесечно.

б) За коришћење једностраних свјетлећих рекламних паноа плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 9,00 Еура мјесечно.

в) За коришћење једностраних рекламних табли плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 7,50 Еура мјесечно.

г) За коришћење двостраних рекламних табли плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 11,50 Еура мјесечно.

д) За исписивање сопствених и туђих реклама, на спољашњем дијелу пословних просторија, укључујући тенде плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 5,00 Еура мјесечно.

е) За коришћење двостраних рекламних паноа тзв. билбордова (од 10 м² навише) плаћа се такса по билборду 170,00 Еура мјесечно.

ж) За коришћење једностраних рекламних паноа тзв. билбордова (од 10 м² навише) плаћа се такса по билборду 105,00 Еура мјесечно.

з) За коришћење двостраних рекламних паноа тзв. city lights-ova (до 4 м²) плаћа се такса по пану 50,00 Еура мјесечно.

и) За коришћење двостраних рекламних паноа тзв. бандерашица (до $1,3 \text{ m}^2$) на градској расвјети плаћа се такса по пану 19,00 Еура мјесечно.

ј) За коришћење рекламних паноа – натписа на фасадама зграда (мурали, панои, писане рекламе и сл.) плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 10 Еура мјесечно.

к) За коришћење рекламних паноа на фасадама зграда – ПВЦ фолија на подконструкцији плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 12,00 Еура мјесечно.

л) За коришћење једностраног рекламног платна плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 8,00 Еура мјесечно.

м) За коришћење двостраног рекламног платна плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 12,00 Еура мјесечно.

н) За коришћење рекламних застава (на јарболима, стубу, зиду итд.) плаћа се такса по сваком цијелом или започетом квадратном метру 12,00 Еура мјесечно.

Уколико се ријешење издаје за период дужи од 6 мјесеци, или за период ван главне туристичке сезоне (октобар – мај) комунална такса се може умањити до 50%.

Уколико се ријешење издаје за зону Старог града, Јадранског пута, Медитеранске улице, Словенске обале, цијеле зоне коју обухвата Морско добро, насеље Подмагистралом, комунална такса се може увећати до 25%.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју од а) до н) уплаћује се на жиро рачун Ј.П. Медитеран рекламе.

2. Такса по овом тарифном броју од а) до н) плаћа се приликом добијања одобрења за постављање паноа од Ј.П. Медитеран рекламе, за вријеме за које ће пано бити истакнут, односно за цијелу текућу годину, ако ће коришћење паноа трајати у току цијеле године.

Тарифни број 6.

За коришћење површине за камповање, за постављање шатора или камп приколица плаћа се такса дневно по објекту:

- за шаторе	0,30 Еура
- за камп приколице	0,70 Еура
- за камп кућице	
до 10 m^2	0,80 Еура
преко 10 m^2	1,00 Еур.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју плаћа се унапријед приликом заузимања површине за камповање, а наплату таксе врши угоститељско туристичко или друго предузеће или физичко лице које држи простор за камповање.

2. Даваоци услуга из претходног става дужни су да накнаду за коришћење површине уплаћују на одговарајући рачун у корист буџета општине, истог дана када је извршена наплата.

Тарифни број 7.

За држање пловних постројења и направа на води плаћа се такса годишње у износу од 50,00 Еура.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју плаћа се унапријед, а најкасније до 31.01. текуће године. Ако се регистрација врши у другој половини године плаћа се прописана такса умањена за 50%.

2. Обавезник таксе је власник или корисник пловног постројења или направе на води. Обвезник пријављује таксену обавезу Општинском Секретаријату за урбанизам који врши наплату и о истој води евиденцију.

3. Под пловним постројењима и направама из овог тарифног броја подразумјевају се багери за експлоатацију пијеска из морског дна, разне платформе са различитом намјеном, различите врсте кранова и слично

Тарифни број 8.

За држање и коришћење пловила и сплавова на води плаћа се такса годишње и то :

	Еура
- за држање чамаца до 6м дужине	3,00
- за држање чамаца преко 6 м	6,00
- за држање глисера	40,00
- за држање јахти	85,00
- за држање брода	150,00
- за држање скутера	50,00
- за држање сплавова	50,00

НАПОМЕНА:

1. Надлежни орган за регистрацију (Лучка капетанија), чамаца, глисера, бродова и других не може да региструје и да продужи регистрацију истих без доказа о плаћеној такси по овом тарифном броју.

2. Обвезник таксе је власник или корисник чамца, глисера, брода или другог пловила и дужан је платити при регистрацији за период регистровања.

3. Таксу из овог тарифног броја за чамце не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рада са 80% и више процената тјелесног оштећења те има за последице неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60 и више процената, ако им служи за личну употребу.

4. Таксу из овог тарифног броја за чамце пензионери плаћају у износу од 50% прописане тарифе.

5. Такса из овог тарифног броја плаћа се унапријед приликом регистрације или поновне регистрације код општинског органа за привреду и финансије – Секретаријата за привреду и финансије.

Тарифни број 9.

За држање и коришћење пловила у привредне сврхе (такси бродови, такси чамци и сл.), плаћа се такса мјесечно 1,00 Еура по особи које пвило које се користи у пословне сврхе има право превозити према “ Свједочанству о способности поморског брода за пловидбу”.

НАПОМЕНА:

1. Обвезник таксе је физичко или правно лице које користи пвило у (брод, чамац и сл.) у привредне сврхе.

2. Такса из овог тарифног броја плаћа се унапријед и то уплатом на рачун општинског органа за привреду и финансије – Секретаријат за привреду и финансије.

3. Потврда о уплати ове таксе ће се ематрати условом за добијање одобрења за обављање ове дјелатности од стране Општинског секретаријата за привреду и финансије

Тарифни број 10.

1. За држање на води ресторана и других угоститељских објеката осим површина које заузимају машинска постројења за покретање пловила плаћа се такса годишње по метру квадратном корисне површине објекта 10,00 Еура.

2. За постављање забавно – рекреативних објеката на води плаћа се такса у износу од 600,00 Еура по објекту мјесечно.

НАПОМЕНА:

1. Обвезник таксе је власник или корисник ресторана и других угоститељских објеката и забавних објеката.

2. Такса из овог тарифног броја плаћа се унапријед и то на рачун органа управе надлежног за привреду и финансије.

Потврда о уплати ове таксе ће се сматрати условом за добијања одобрења за обављање дјелатности од стране Општинског секретаријата за привреду и финансије.

Тарифни број 11.

1) За привремено коришћење обале у пословне сврхе, према утврђеној површини заузетог простора на којем се налазе пословни објекти, плаћа се такса по м²:

Јун, Јул, Август, Септембар 1,80 Еура
Остали мјесеци 0,50 Еура

2) За постављање и укопавање на обали или води разних стубова, цјевовода и других направа за претовар, плаћа се такса према утврђеној површини заузетог простора од 0,40 Еура, по м² површине дневно.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју плаћа се при издавању одобрења за коришћење обале и то за цијели временски период на који је одобрење издато, а уплаћује се истог дана у корист Буџета Општине.

2. Наплату таксе по овом тарифном броју врши Општинско одјељење за привреду и финансије.

3. Морском обалом у смислу овог тарифног броја сматра се простор дефинисан као морско добро сходно Закону о морском добру.

Тарифни број 12.

За држање друмских моторних и прикључних возила плаћа се такса годишње и то :

Путничка возила	Еура
до 900 цм ³	3,00
од 901 – 1350 цм ³	5,00

од 1351 – 1800 цм ³	7,00
од 1801 – 2500 цм ³	8,00
од 2501 – 3150 цм ³	17,00
преко 3150 цм ³	20,00
Мотоцикли	
до 500 цм ³	2,00
преко 500 цм ³	3,00
Теретна возила	
до 3 т	15,00
од 3 т – 8 т	20,00
од 8 т – 10 т	30,00
преко 10 т	50,00
Комби бус	
до 9 сједишта	10,00
преко 9 сједишта	20,00
Аутобуси	80,00
Туристички мини воз	160,00
Прикључна возила	
до 3 т	5,00
од 3 т – 8 т	20,00
од 8 т – 10 т	30,00
преко 10 т	40,00
Специјална возила	10,00

НАПОМЕНА:

1. Обвезник таксе је власник моторних возила.

2. Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације возила АМД који таксу дневно уплаћује у корист Буџета општине.

3. Такса из овог тарифног броја не плаћа се на бицикле са помоћним мотором, преуређене путничке аутомобиле које користе инвалиди и специјална путничка и теретна возила.

У специјална путничка и теретна возила спадају слиједећа друмска возила: хладњаче за превоз меса и лако кварљиве робе, камиони – цистерне за превоз течности, санитарски аутомобили, покретне болнице, амбуланте, покретне ауторадионице, покретне радио и разгласне станице, моторна возила за подизање и пренос теш-

ких терета (ауто дизалице), моторна возила за чишћење канализације и сливника, камиони за изношење и депоновање смећа, моторна возила за превоз фекалија, угинулих животиња и конфиската и моторна возила за превоз умрлих лица.

35.12. На основу члана 6. став 1. тачка 5. и члана 22. Закона о финансирању локалне самоуправе (“ Службени лист РЦГ “ број 42/03 и 44/03) као и члана 99. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “ број 9/95 и 2/98, Предсједник Општине, дана 11. 06. 2004. године донио је:

ОДЛУКА О ПОРЕЗУ НА ФИРМУ ИЛИ НАЗИВ

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се порез на фирму или назив, утврђују се обвезници пореза на фирму или назив, висина као и вршење послова утврђивања наплате и контроле пореза на фирму или назив.

Члан 2.

Обвезници пореза на фирму или назив су правна или физичка лица која су обвезници пореза на добит или пореза на доходак физичких лица и која су регистрована за обављање дјелатности.

Члан 3.

Лица из члана 2. ове Одлуке, која у свом саставу имају пословне јединице, обвезници су пореза на фирму или назив за сваку пословну јединицу.

Члан 4.

Порез на фирму или назив плаћа се у годишњем износу, зависно од врсте дјелатности, и то :

1. Стране фирме и представништва спољнотрговинских правних лица, грађевинска правна лица, правна лица за складиштење и претовар грађевинског материјала, складишта грађевинског материјала, пословне банке, хотели са капацитетима преко 100 лежајева, правна лица за осигурање, за комисионе послове, за ПТТ саобраћај, за дистрибуцију, правна лица која се баве играма на срећу, правна лица за промет нафте и нафтних деривата, правна лица за енергетику 300,00 Еура

2. Остала правна лица 210,00 Еура

3. Предузетници 110,00 Еура

Члан 5.

Порез на фирму или назив се плаћа приликом добијања одобрења за обављање самосталне дјелатности за прву годину пословања, а за све наредне године сходно Закону којим се утврђује порески поступак.

Члан 6.

Порез на фирму или назив не плаћају : државни органи, јединице локалне самоуправе, јавни фондови и јавне установе чији је оснивач Република Црна Гора или јединица локалне самоуправе, невладине организације, политичке странке, културно умјетничка друштва, вјерске организације.

Члан 7.

Обвезник пореза на фирму или назив је дужан промјену имена или назива прија-

вити Ј.П. Медитеран рекламе, као и све друге промјене које утичу на висину пореза у року од највише 15 (петнаест) дана од дана уписа у регистар, односно настале промјене.

Члан 8.

Орган надлежан за издавање одобрења за обављање дјелатности дужан је, одмах по пријему захтјева за одобрење, о томе обавијестити Ј.П. Медитеран рекламе.

Орган надлежан за издавање одобрења за обављање дјелатности дужан је Ј.П. Медитеран рекламе доставити 1 (један) примјерак Рјешења о одобрењу за рад, у року од 5 (пет) дана од дана издавања истог.

Члан 9.

Порез на фирму или назив утврђује се Ријешењем Ј.П. Медитеран рекламе.

Порез из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Ријешења.

Послове контроле обрачунавања и плаћања пореза на фирму или назив обавља Ј.П. Медитеран рекламе.

Члан 10.

Уплата пореза на фирму или назив врши се на одговарајући рачун Ј.П. Медитеран рекламе.

Члан 11.

У погледу утврђивања пореза на фирму или назив, плаћања, жалби, принудне наплате, камате, застарелости, казне или

другог што није посебно уређено овом Одлуком, сходно се примјењује Закон којим се уређује порески поступак.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у " Службеном листу Општине Будва ".

Број: 0104-1002/1-04

Будва, 11. 06. 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ
Раде В. Јовановић

36. На основу члана 94. Статута општине Будва (" Службени лист општине Будва " број 9/95 и 2 /98) и члана 16. став 1., члана 17. став 1., члана 19., став 3. Одлуке о јавном радио – дифузној сервису " Телевизија Будве " и Одлуке о јавном радио-дифузној сервису " Радио Будве " (" Службени лист општине Будва ", број 4/03), Скупштина општине Будва, на сједници одржаној 01. јула 2004. године, донијела је:

©
2
0
1
0

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА
ЧЛАНОВА САВЈЕТА " ТЕЛЕВИЗИЈЕ
БУДВЕ " И " РАДИО БУДВЕ "

Члан 1.

У Одлуци о потврђивању именовања чланова Савјета " Телевизије Будве" и " Радио Будве ", број 0104 – 551/1 – 04. од 14. априла 2004. године, додају се тачке 4. и 5. које гласе :

" **4. ЂОРЂЕ В. ГРЕГОВИЋ**- новинар и књижевник из Петровца, испред невладиних организација чије је сједиште у Општини Будва, на мандат од пет година.

5. НИКОЛА КЕНТЕРА- дипломирани економиста, запослен у ХТП " Будванска ривијера " АД Будва, испред синдикалних организација и удружења предузетника са подручја Општине Будва, на мандат од пет година. "

Члан 2.

Задужује се комисија за прописе да припреми пречишћен текст Одлуке о потврђивању именована чланова Савјета " Телевизије Будве " и " Радио Будве".

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а пречишћен текст Одлуке биће објављен у " Службеном листу општине Будва ".

Број 0101 – 1148/1-04.
Будва, 01. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

37. На основу члана 6. став 1. тачка 3. члана 12., 13., 14., 15. и 16. Закона о финансирању локалне самоуправе (" Службени лист РЦГ" број 42/03 и 44/03) као и члана 94. Статута Општине Будва (" Службени лист Општине Будва ", број 9/95 и 2/98), Скупштина општине на својој сједници одржаној дана 06. јула 2004. године, донијела је:

ОДЛУКУ О ПОРЕЗУ НА ПОТРОШЊУ

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се порез на потрошњу алкохолних и безалкохолних пића угоститељским објектима, утврђује стопа, обрачун и начин плаћања пореза.

Члан 2.

Безалкохолним пићима, у смислу ове Одлуке, сматрају се природни воћни сокови, као и сва освјежавајућа газирана безалкохолна пића, минерална и газирана вода, осим кафе и чаја.

Члан 3.

Обвезник пореза на потрошњу је правно, физичко лице или предузетник које пружа угоститељске услуге.

Члан 4.

Основица пореза на потрошњу је продајна цијена у угоститељским објектима, у коју није укључен порез на додатну вриједност и порез на потрошњу.

Обрачун или порез на потрошњу исказује се у евиденцијама прописаним за обрачун пореза на додатну вриједност.

Члан 5.

Стопа пореза на потрошњу износи 2,5 % од основице на коју се плаћа порез на потрошњу.

Члан 6.

Обвезник пореза обрачунава и плаћа порез на потрошњу до 15. у мјесецу за претходни мјесец.

Порески обвезник је дужан да поднесе пореску пријаву из става 1. овог члана, надлежном пореском органу општине.

Облик и садржину пријаве прописује надлежни порески орган општине.

Члан 7.

Уплата пореза на потрошњу врши се на одговарајући рачун за локалне приходе Буџета Општине.

Члан 8.

Послове контроле обрачунавања и плаћања пореза на потрошњу обавља надлежни порески орган општине – Секретаријат за привреду и финансије.

Члан 9.

У погледу пореског периода, обрачунавања пореза, подношења пријаве, плаћања пореске обавезе и других питања која нијесу уређена овом одлуком, примјењују се одредбе Закона о порезу на додатну вриједност.

Члан 10.

Облик и садржину пореске пријаве прописаће надлежни порески орган општине у року 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “ Службеном листу Општине Будва “.

Број 0101 – 1151/1-04.

Будва, 06. јула 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

38. На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о финансирању локалне самоуправе (“ Службени лист РЦГ ” број 42/03 и 44/03) као и члана 94. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “, број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној дана 06. јула 2004. године, донијела је:

с
о
м
п
у
т
р
с
д
о
о

О Д Л У К У

О

**ПРИРЕЗУ ПОРЕЗУ НА ДОХОДАК
ФИЗИЧКИХ ЛИЦА**

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се прирез порезу на доходак физичких лица, утврђује се стопа приреза, као и вршење послова контроле обрачунавања и плаћања приреза.

Члан 2.

Прирез порезу на доходак физичких лица плаћа се на порез на приходе од личних примања, порез на доходак од самосталне дјелатности, порез на приходе од имовине и имовинских права и порез на приходе од капитала.

Члан 3.

Стопа приреза износи 10% пореске обавезе из претходног члана ове Одлуке.

Члан 4.

Послове контроле обрачунавања и плаћања приреза обавља орган управе надлежан за послове локалних прихода.

Члан 5.

Уплата приреза врши се на рачун за локалне приходе Буџета Општине сходно Наредби о начину уплате јавних прихода.

Члан 6.

У погледу начина обрачунавања и плаћања приреза сходно се примјењују одредбе Закона о порезу на доходак физичких лица.

Порески поступак спроводи се према одредбама Закона о пореској администрацији.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Општине Будва".

Број 0101 – 1152/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

39. На основу члана 93. Закона о локалној самоуправи ("Службени лист РЦГ" број 42/03), члана 94. Статута Општине Будва ("Службени лист Општине Будва", број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној дана 06. јула 2004. године, донијела је:

ОДЛУКУ**О****УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОД
ИНТЕРЕСА ЗА ЛОКАЛНО
СТАНОВНИШТВО ОПШТИНЕ****Члан 1.**

Овом одлуком обезбјеђују се посебна средства за финансирање непосредне презентације туристичке понуде Општине Будва и средства за финансирање културних и пропагандних манифестација, односно фестивала, које организује Скупштина општине Будва.

Члан 2.

Средства за финансирање послова из члана 1. ове Одлуке наплаћују се у виду накнаде (у даљем тексту: Накнада).

Члан 3.

Накнада се плаћа за сваки дан боравка у туристичком објекту до 30 дана.

Члан 4.

Обвезник накнаде је грађанин који користи услуге смјештаја у туристичком објекту на подручју општине Будва.

Туристичким објектом у смислу ове Одлуке сматра се: хотел, мотел, пансион, туристичко насеље, камп, одмаралиште, природно љечилиште, собе које грађани издају туристима и путницима, односно, сваки други објекат у коме се туристима пружају услуге смјештаја.

Члан 5.

Висина накнаде утврђује се у износу од 0,20 Еура.

Члан 6.

Наплату ове накнаде врши правно или физичко лице које пружа услуге смјештаја (у даљем тексту: давалац смјештаја) истовремено са наплатом услуга и наплатом боравишне таксе.

Члан 7.

Ако давалац смјештаја не наплати Накнаду дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене Накнаде.

Члан 8.

Давалац смјештаја дужан је да у рачуну за услугу смјештаја посебно искаже износ Накнаде.

Члан 9.

Наплаћена средства по основу Накнаде давалац смјештаја је дужан да уплати на посебан рачун Општине Будва број : 55710-849-0-474.

Члан 10.

За рокове уплате Накнаде, ослобођења и умањења у односу на прописану Накнаду, сходно се примјењују чланови Закона о боравишној такси.

Члан 11.

За утврђивање, обрачун , наплату, уплату и контролу наплате и уплате Накнаде, у дијелу који није регулисан овом Одлуком сходно се примјењују одговарајуће одредбе Закона о пореској администрацији.

Члан 12.

О спровођењу ове Одлуке стараће се надлежни порески орган општине (Финансијска полиција).

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дања објављивања у " Службеном листу општине Будва ".

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о обезбјеђивању средстава за финансирање послова од непосредног интереса за локално становништво општине Будва (" Службени лист општине Будва ", број 2/96).

Број 0101 – 1157/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

40. На основу члана 1. Закона о административним таксама (“ Службени лист РСГ ” број 55/03), и члана 94. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “, број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној дана 06. јула 2004. године, донијела је:

ОДЛУКУ

О

ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се локалне административне таксе за списе и радње у управним стварима као и за друге предмете и радње код органа локалне управе општине Будва и код других правних лица која имају јавна овлашћења.

Члан 2.

Локална административна такса плаћа се у висини која се утврђује Тарифом која је саставни дио ове Одлуке.

Такса се не може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

Члан 3.

Такса из члана 2. ове Одлуке плаћа се у готовом новцу.

II ТАКСЕНИ ОБВЕЗНИК

Члан 4.

Таксени обвезник је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врши радња предвиђена Таксеном тарифом.

Ако за исту таксу, која не зависи од вриједности предмета таксене обавезе, постоји више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако захтјев подноси више таксених обвезника, а висина таксе зависи од вриједности предмета, такса се утврђује сразмјерно вриједности за сваког таксеног обвезника посебно.

III НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Ако таксеном тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

1. за поднеске – у тренутку када се предају, а за захтјеве дате на записник – када се записник састави;
2. за рјешење, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтјева за њихово издавање и
3. за управне радње – у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

I V УТВРЂИВАЊЕ ВРИЈЕДНОСТИ ПРЕДМЕТА РАДИ НАПЛАТЕ ТАКСЕ

Члан 6.

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вриједности предмета, такса се плаћа према вриједности означеној у поднеску или исправи.

Члан 7.

Када се на захтјев странке исправа издаје у више примјерака, за сваки други и даљи

примјерак плаћа се такса као за препис, или као за овјеру преписа.

Такса из става 1. овог члана не може бити већа од таксе за први примјерак.

За примјерке и исправе који се поводом захтјева странке задржавају за потребе органа пред којим се води поступак не плаћа такса.

V ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 8.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овом одлуком није друкчије одређено.

Члан 9.

Таксени обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ о уплаћеној такси.

Такса се плаћа на одговарајући уплатни рачун.

Члан 10.

У ријешењу или другој исправи за које се плаћа такса мора се унијети констатација да је такса плаћена (износ и тарифни број по коме је такса плаћена) и овјерити печатом.

Члан 11.

Ако таксени обвезник који је дужан да плати таксу непосредно поднесе нетаксирани или недовољно таксирани поднесак, службено лице органа задужено за пријем поднеска одбиће пријем.

Ако нетаксирани или недовољно таксирани поднесак или други спис стигне поштом, орган надлежан за одлучивање о захтјеву позваће таксеног обвезника опоменом да , у року од три дана од дана пријема опомене, плати редовну таксу и таксу за опомену и упозориће га на посљедице неплаћања таксе.

Ако таксени обвезник уплати таксу из става 2. овог члана сматра се да је поднесак био од почетка уредно поднешен, а у противном сматраће се да поднесак није ни поднијет.

Члан 12.

Таксени обвезник који из иностранства поднесе захтјев за покретање поступка код својг органа, односно за извршење радње предвиђене Таксеном тарифом плаћа таксу у иностраној валути код дипломатског – конзуларног представништва прије уручивања рјешења или друге исправе, односно прије првог саопштења таксеном обвезнику о извршавању радње, ако Одлуком није другачије одређено.

Орган коме је захтјев поднешен дужан је да у случају из става 1 овог члана достави надлежном дипломатско – конзуларном представништву обавјештење у два примјерка, са назначеним износом таксе коју је обвезник дужан да плати дипломатско – конзуларном представништву.

Члан 13.

Наплата таксе на поднеске или друге списе који нетаксирани или недовољно таксирани стигну поштом из иностранства врши се прије уручења затраженог ријеше-

ња или друге исправе, односно прије издавања првог саопштења таксеном обвезнику о извршењу затражене радње.

Члан 14.

Право на наплату таксе застаријева у року од двије године по истеку године у којој је таксу требало платити, а право на повраћај таксе у року од двије године по истеку године у којој је такса више плаћена.

Вријеме застаре права на наплату таксе прекида се сваком службеном радњом органа ради наплате са којом је упознат таксени обвезник.

Вријеме застаре права на повраћај таксе прекида се сваком радњом таксеног обвезника предузетом код надлежног органа ради повраћаја таксе.

У сваком случају застара наступа након пет година од дана када је први пут почела тећи (апсолутна застара).

Члан 15.

ОСЛОБАЂАЈУ СЕ ПЛАЋАЊА ТАКСЕ:

1. државни и органи локалне управе;
2. организације обавезног социјалног осигурања;
3. организације из области здравства, науке, културе, просвјете и социјалне заштите;
4. организације црвеног крста и друге хуманитарне организације;
5. организације у области заштите дјецe и омладине и социјалне заштите разврстане

према пропису о јединственој класификационој дјелатности.;

6. невладине организације за остваривање циљева за које су основане;

7. страни држављани и стране државе, ако је то предвиђено међународним уговором или под условом узајамности.

Члан 16.

НЕ ПЛАЂА СЕ ТАКСА ЗА:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;

2. списе и радње у поступку за повраћај више плаћеног пореза и других дажбина;

3. списе и радње у поступку за исправљање грешака у ријешењима, другим исправама и службеним евиденцијама;

4. списе и радње у поступку за упис у матичне књиге и књиге држављана;

5. све врсте пријава, извјештаја и прилога уз њих за утврђивање пореза и других дажбина и поднесака за остваривање олакшице и ослобођења код плаћања пореза и других дажбина, прописаних посебним законима;

6. списе и радње за остваривање права из социјалног осигурања, друштвене бриге о дјеци, социјалне заштите, борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата;

7. списе и радње за остваривање права из здравственог, пензијског и инвалидског осигурања;

8. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената;

9. списе и радње у вези са регулисањем војне обавезе;

10. петиције, представке и предлоге упућене државним органима;

11. поднеске државном тужиоцу;

12. списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права по том основу;

13. списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова;

14. списе и радње у поступку за издавање и продужење важења личне карте држављанима Србије и Црне Горе и страним држављанима стално насељеним у Републици Црној Гори (у даљем тексту : Република).

15. списе и радње у поступку за сахрањивање умрлих лица;

16. списе и радње у поступку овјере пуномоћја А.Д. са подручја Општине Будва.

У исправци која се издаје без плаћања таксе мора се констатовати у ком се циљу издаје и на основу ког прописа се ослобађа од плаћања таксе;

Исправа из става 2 овог члана може се употребити и у друге сврхе само пошто за њу буде плаћена одговарајућа такса.

VI ПОВРАЋАЈ ТАКСЕ

Члан 17.

Таксени обвезник који је платио таксу коју није био дужан да плати или је таксу платио у износу већем од прописане или је таксу платио за радњу коју орган није извршио из разлога извршио има право на

повраћај таксе коју није био дужан да плати.

Таксени обвезник који је платио таксу на жалбу против првостепеног рјешења које доноси орган из члана 1. овог закона има право на повраћај таксе, уколико се жалба у цјелини или дјелимично оцијени основаном.

Поступак за повраћај таксе покреће се на захтјев таксеног обвезника.

Захтјев за повраћај таксе рјешава орган за чији је рад плаћена такса.

Члан 18.

Износи такса утврђене овом Одлуком могу се усклађивати годишње (по истеку године) стопом раста цијена на мало, ако је тај раст већи од 5% према подацима надлежног органа за статистику.

Члан 19.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним административним таксама број: 0101-421/1-95 од 04.04. 1995. године (објављено у " Службеном листу општине Будва ", број 2/95), број: 0101-655/1-96 од 20.05. 1996. године (објављено у " Службеном листу општине Будва ", број 2/96); број: 0101-336/1-39 од 05.03. 1999. године (објављено у " Службеном листу општине Будва ", број 1/99) и број: 0101-266/1-2000 од 03.03. 2000. године (објављено у " Службеном листу општине Будва ", број 1/00).

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу општине Будва ".

Број 0101 – 1156/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

**ТАРИФА
ЗА
ЛОКАЛНЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ
ТАКСЕ**

I ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1

За захтјев, молбу и приједлог, пријаву и други поднесак, ако овом Одлуком није другачије прописано. **5,00 Еура**

НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтијева брже поступање по раније поднијетом захтијеву.

Тарифни број 2

За жалбе против рјешења које доносе органи из чл. 1 ове Одлуке, ако овом Одлуком није другачије прописано **5,00 Еура**

II РЈЕШЕЊА

Тарифни број 3

За сва рјешења која доносе органи из чл. 1 ове Одлуке, ако овом Одлуком није другачије прописано.

НАПОМЕНА: Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење уручује. **5,00 Еура**

III УВЈЕРЕЊА

Тарифни број 4

За увјерења које издају органи из чл. 1 ове Одлуке. **5,00 Еура**

IV ОВЈЕРЕ И ПРЕПИСИ

Тарифни број 5

За изводе из матичних књига и других јавних исправа. **3,00 Еура**

Тарифни број 6

За радње у поступку склапања брака у службеним просторијама. **20,00 Еура**

За радње у поступку склапања брака ван службених просторија. **35,00 Еура**

Тарифни број 7

1) За овјеру потписа, преписа или аутентичности рукописа (од сваког полутабака оригинала) **3,00 Еура**

2) За овјеру превода плаћа се 30% од таксе из тачке 1. овог тарифног броја.

НАПОМЕНА:

1) полутабаком у смислу ове Одлуке сматра се лист хартије од двије стране нормалног канцеларијског формата или мањег.

2) ако је рукопис, односно препис чија се овјера врши писана на страном језику, плаћа се двострука такса из овог тарифног броја.

Тарифни број 8

1) За овјеру купопродајног уговора за возила и пловила **5,00 Еура**

2) За овјеру уговора о закупу стана и земљишта **5,00 Еура**

Тарифни број 9

За овјеру пуномоћја **5,00 Еура**

V ГРАЂЕВИНСКА ТАКСА

Тарифни број 10

За акте реконструкције ради претварања стамбеног гаражног, и помоћног простора у пословни **100,00 Еура**

Тарифни број 11

За рјешење о локацији објекта којим се утврђују урбанистичко- технички услови за израду техничке документације по Закону о планирању и уређењу простора:

	Еура
- за изградњу стамбеног објекта	100,00
- за изградњу стамбеног пословног пословног објекта	150,00
- за изградњу пословног објекта	150,00
- за санацију и реконструкцију објеката	80,00
- за доградњу и надоградњу индивидуалног стамбеног објекта	100,00
- за изградњу гаражног и помоћног објекта	100,00
- за доградњу и надоградњу пословно стамбеног објекта	150,00

Тарифни број 12

За овјеру копије из Урбанистичког плана формата:

1. А0	50,00 Еура
2. А3	20,00 Еура
3. А4	10,00 Еура

НАПОМЕНА:

За овјеру копије плана величине преко једног полутабака плаћа се осим основне

таксе за један полутабака, још онолико пута по 0,50 Еура за колико је полутабака та копија већа од једног полутабака.

Тарифни број 13

За рјешења, одобрења на основу захтјева за давање сагласности на инвестиционо – техничку документацију:

1. за објекте до 100 м ²	50,00 Еура
2. за објекте од 100 до 500 м ²	100,00 Еура
3. за објекте од 500 до 1000 м ² ...	200,00 Еура

4. за објекте у којима се дефинишу зоне опасности од пожара и експлозије 1% од предрачунске вриједности објекта.

Тарифни број 14

За рјешење којим се утврђује испуњеност услова за издавање одобрења за грађење објекта плаћа се такса од 0,1% од предрачунске вриједности објекта, коју утврђује Секретаријат за урбанизам.

Тарифни број 15

За рјешење којим се утврђује испуњеност услова за издавање одобрења за грађевинске објекте плаћа се такса од 1% од предрачунске вриједности грађевинско-занатских радова.

Тарифни број 16

За рјешења:

1. којима се одобрава употреба објекта плаћа се такса 0,2% од предрачунске вриједности објекта, коју утврђује Секретаријат за урбанизам;

2. за објекте у којима се дефинишу зоне опасности 0,1 % од предрачунске вриједности објекта коју утврђује Секретаријат за урбанизам.

Тарифни број 17

За преглед мјеста за изградњу грађевинског објекта, за издавање саобраћајне сагласности и то :

- индивидуалне стамбене зграде**5,00 Еура**
- пословно- стамбеног објекта.....**50,00 Еура**

Тарифни број 18

За акт којим се одобрава локација за постављање привременог објекта:

- Апарат за кокице, конзерватор за сладолед, апарат за точење сладоледа и расхладне витрине **10 Еура**

- Тезге, изложбени панои, киосци и монтажни објекти површине до 10 м² и тенде испред сталних објеката површине до 10 м²**70 Еура**

- Угоститељске терасе, тенде уз сталне објекте површине преко 10 м², монтажни објекти површине преко 10 м², стоваришта грађевинског материјала и аутопраонице**100 Еура**

Тарифни број 19

1. За издавање рјешења о утврђивању испуњености услова пословних просторија у погледу техничке опремљености и других прописаних услова по захтјеву странке, и то :

- 1) до 50 м² **30,00 Еура**
- 2) од 50 м² до 200 м²**50,00 Еура**
- 3) преко 200 м²**75,00 Еура**

Тарифни број 20

За премјеравање објеката:

- 1. За објекте до 100 м² **30,00 Еура**
- 2. За објекте од 100 до 500 м² **150,00 Еура**
- 3. За објекте од 500 до 1000 м² **300,00 Еура**

- 4. За објекте 1000 до 5000 м² **500,00 Еура**
- 5. За објекте преко 5000 м² **750,00 Еура**

Тарифни број 21

За опомену којом се обвезник позива да плати таксу**3,00 Еура**

41. На основу члана 7. Закона о туристичким организацијама (“ Службени лист РЦГ “, бр. 11/40) и члана 94. Статута Општине Будва (“ Службени лист Општине Будва “, број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној дана 06. јула 2004. године,
д о н о с и :

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БУДВА

Члан 1.
Туристичка организација града Будва, оснива се и послује на начелу остваривања јавног интереса у области туризма без остваривања непосредне добити.

Члан 2.
Скупштина Општине Будва има права и дужности оснивача туристичке организације града.

Организација из члана 1. ове одлуке послује под називом Туристичка организација града Будва (у даљем тексту Организација).

Организација има својство правног лица.

Члан 3.

Обавезни чланови Организације су сва правна и физичка лица која на територији општине Будва имају своје сједиште или

организациони дио и која остварују приход обављањем туристичких и угоститељских, као и са туризмом непосредно повезаним дјелатностима.

Остала правна и физичка лица са територије општине Будва која нису чланови Организације у складу са ставом 1. овог члана могу бити чланови Организације на добровољној основи.

О захтјеву лица из става 2. овог члана одлучује Скупштина Организације.

Члан 4.

Дјелатности Организације града су :

1. унапријеђење и промоција изворних дјелатности подручја општине за коју је основана;

2. стварање услова за активирање туристичких ресурса на територији општине;

3. сарадња са правним и физичким лицима која за предмет пословања имају туристичко угоститељску или њој комплементарну дјелатност у циљу договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма на територији општине;

4. подстицање, координирање и организовање културних, умјетничких, забавних, привредних, спортских и других манифестација, које доприносе обогаћивању туристичке понуде;

5. подстицање активирања подручја општине која нијесу или су недовољно укључена у туристички промет;

6. подстицање и организовање акција усмјерених на заштити и очувању туристичког простора, животне средине и културног наслеђа;

7. реализовање програма активности боравка студијских група и новинара на територији свог дјеловања;

8. пружање сервисних услуга и информација гостима;

9. организовање туристичко – информативних бироа у туристичким мјестима, за које оцијени потребу;

10. регистровање и праћење туристичког промета на територији општине;

11. сарадња са органима и тијелима општине у циљу доношења и спровођења локалних мјера за побољшање услова боравка туриста на територији општине;

12. сарадња са другим локалним удружењима и невладиним организацијама из области туризма и угоститељства и њима комплементарним дјелатностима;

13. сарадња са другим локалним туристичким организацијама у Републици;

14. спровођење анкета и других истраживања у циљу утврђивања оцјене квалитета туристичког производа на територији општине;

15. израда извјештаја и информација за потребе Националне туристичке организације;

16. обављање и других послова у циљу промоције туристичког производа на територији општине;

17. сарадња са истим или сличним организацијама ван Републике;

18. организација може вршити и друге дјелатности које служе обављању дјелатности из претходних ставова овог члана које се уобичајено врше уз те дјелатности у мањем обиму или повремено,

или које доприносе потпунијем искоришћавању туристичких капацитета општине.

Члан 5.

Организација остварује приходе из слиједећих извора:

1. чланских доприноса;
2. боравишне таксе, у складу са посебним законом;
3. средстава буџета општине на основу посебних програма;
4. добровољних прилога (донација);
5. кредита;
6. из других извора у складу са законом.

Поред прихода из става 1. овог члана, Организација може остварити приходе обављањем издавачке и друге дјелатности усмјерене на остваривање својих циљева, у складу са законом.

Члан 6.

Општина Будва ће обезбједити услове за почетак рада Организације у погледу просторија, опреме и осталих неопходних услова за рад.

Члан 7.

Органи Организације су :

1. Скупштина;
2. Извршни одбор;
3. Надзорни одбор;
4. Предсједник.

Члан 8.

Скупштина Организације је највише тијело управљања организације.

Скупштину чине представници општине, физичка и правна лица, односно њихови овлашћени представници, који су сходно члану 3. ове Одлуке чланови Организације.

Критеријуми за одређивање броја чланова Скупштине Организације су:

1. чланови Организације из области дјеловања Организације који учествују с најмање 2,50% у укупном приходу Организације имају једног члана,

2. чланови Организације из области дјеловања Организације који учествују у укупном приходу Организације испод 2,50% споразумно одређују заједничког представника (члана) и то чланови Организације који остварују приход обављањем угоститељских дјелатности једног представника, чланови који остварују приход обављањем туристичких дјелатности једног представника и чланови који остварују приход у дјелатностима непосредно повезаним са туризмом једног представника,

3. општина, у својству оснивача, одређује сразмјеран број својих представника за чланове скупштине, сходно висини учешћа у укупном приходу Организације које остварује по основу боравишне таксе и других средстава из буџета Општине.

Утврђени број представника физичких лица, из става 3 алинеја 2, делегирају у Скупштину Организације одговарајућа удружења.

Скупштина Организације:

1. доноси Статут Организације,
2. бира и разрјешава предсједника Организације,
3. одлучује о избору и разрјешењу чланова Извршног одбора,
4. одлучује о избору и разрјешењу чланова Надзорног одбора,
5. доноси годишњи Програм рада Организације,
6. доноси Финансијски план и Годишњи финансијски извјештај Организације,
7. именује и разрјешава на приједлог Извршног одбора почасне чланове Организације,

8. доноси одлуку о оснивању и управљању Организације,
9. бира представнике Организације у Скупштину Националне туристичке организације,
10. доноси Пословник о раду Скупштине Организације,
11. даје надлежним тијелима иницијативе за доношење закона и других прописа,
12. разматра и заузима ставове о најзначајнијим питањима која произилазе из задатака организације, предлаже мјере и предузима радње за њихово извршење,
13. прихвата годишњи извјештај и одлучује о другим питањима када је то предвиђено прописима и овим Статутом.

Мандат чланова Скупштине је 4 (четири) године.

Члан 9.

Извршни одбор је извршно тијело Скупштине Организације.

Извршни одбор је за свој рад одговоран Скупштини Организације.

Извршни одбор Организације:

1. спроводи одлуке и закључке Скупштине Организације,
2. предлаже Скупштини основне смјернице и годишњи Програм рада и Финансијски план Организације,
3. подноси извјештај о извршењу Програма рада и финансијском пословању Организације,
4. управља имовином Организације у складу са Законом и овим Статутом,
5. именује и разрешава директора Организације.

6. одлучује о захтјеву физичких лица за учлањење у Организацију у својству добровољних чланова,

7. доноси опште акте за Организацију,

8. утврђује приједлог Статута,

9. припрема приједлоге и даје сугестије о питањима о којима одлучује Скупштина Организације,

10. одлучује о кориштењу средстава за изградњу, адаптацију и набавку пословног простора у складу с Финансијским планом,

11. доноси Пословник о раду Извршног одбора,

12. доноси опште акте које не доноси Скупштина Организације,

13. подстиче сарадњу с другим Туристичким организацијама које су непосредно или посредно укључене у туристички промет,

14. обавља друге послове у оквиру свога дјелокруга.

Извршни одбор има предсједника и 4 члана, које бира Скупштина Организације, на начин да се обезбиједи сразмјерна заступљеност чланова појединих дјелатности у извршном одбору, према њиховом учешћу у укупном приходу туристичке организације.

Мандат чланова Извршног одбора траје 4 (четири) године.

Члан 10.

Надзорни одбор је надзорно тијело Туристичке организације. Надзорни одбор надзире:

1. вођење послова Организације,

2. материјално и финансијско пословање и располагање средствима Организације и Извршног одбора те

3. извршење и спровођење Програма рада и финансијског плана Организације.

О обављеном надзору Надзорни одбор најмање једном годишње подноси писмени извјештај Скупштини Организације и Извршном одбору.

Сједницу Надзорног одбора сазива и руководи њеним радом Предсједник, а у случају његове одсутности замјеник Предсједника.

Мандат чланова надзорног одбора траје 4 (четири) године.

Члан 11.

Организација има Предсједника.

Предсједник за свој рад одговара Скупштини Организације.

Предсједник Организације је предсједник СО Будва.

Предсједник Организације:

1. представља Организацију,
2. сазива и предсједава Скупштином Организације,
3. сазива и предсједава Извршним одбором,
4. организује, координира и усклађује рад и активности Организације у складу са Законом, овим Статутом и Програмом рада Организације,
5. брине се о законитом и правременом обављању задатака Организације,
6. покреће и брине се о сарадњи Организације с другим туристичким организацијама и другим тијелима са заједничким интересом,

7. брине о припреми сједница Скупштине Организације и Извршног одбора,

8. потписује одлуке и друге акте које доноси Скупштина Организације и Извршни одбор,

9. обавља и друге послове утврђене актима Скупштине Организације и Извршног одбора.

Члан 12.

Скупштина општине Будва:

- даје сагласност на Статут Организације;

- даје сагласност на програме развоја Организације и мјере за његово остваривање;

- разматра извјештај Организације о остваривању програма развоја;

- даје сагласност на статусне промјене, промјене дјелатности и сједишта Туристичке организације;

- врши друге послове од значаја за остваривање функције оснивача.

Члан 13.

За подручје једног или више туристичких мјеста са територије општине Будва, Извршни одбор Организације може основати Туристичко информативни биро.

Дјелокруг рада Туристичког информативног бироа из става 1. овога члана, биће детаљно утврђен Статутом Туристичке организације града Будва.

Члан 14.

Сви обвезници плаћања доприноса, из члана 3. ове Одлуке, Туристичкој организацији града Будва су року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке доставити, надлежном пореском органу, да

доставе надлежном пореском органу, завршни обрачун, пореску пријаву или други акт којим се утврђује висина прихода оствареног у претходној години.

Члан 15.

Доношење Статута и избор органа управљања Организације, као и упис у судски регистар извршиће се најкасније 60 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 16.

За в.д. директора Туристичке организације именује се Иван Краповић.

Функцију Скупштине Организације до њеног конституисања обављаће предсједник Општине. Функцију Извршног одбора до његовог конституисања обављаће в.д. директора.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Будва".

Број 0101 – 1150/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

42. На основу члана 2. и 3. Закона о јавним предузећима ("Службени лист РСГ", бр. 6/91) и члана 94. став 1. алинеја 10. Статута Општине Будва ("Службени лист Општине Будва", број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници од 05. јула 2004. године, донијела је:

ОДЛУКУ

О

ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПЛИВАЧКИ ВАТЕРПОЛО ЦЕНТАР "БОКА" БУДВА

Члан 1.

За вршење послова на развоју пливачког и ватерполо спорта, на територији општине Будва као и Републике Црне Горе, оснива се Јавно предузеће Пливачки ватерполо центар "Бока" (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Јавно предузеће послује под фирмом: "Јавно предузеће Пливачки ватерполо центар "Бока".

Скраћени назив предузећа је ЈП "Бока" – Будва.

Сједиште Јавног предузећа је у Будви.

Јавно предузеће има својство правног лица.

Члан 3.

Јавно предузеће послује средствима у својини општине Будва.

Члан 4.

Дјелатност Јавног предузећа је:

- пружање услуга у области спорта, физичког васпитања и спортске рекреације;

- пружање услуга такмичарском спорту, за организовање приредби и тренинга, пливања, ватерполо, умјетничког и синхроног пливања,

- предузимање мјера и активности на одржавању постојећих и изградњи нових спортских објеката,

- подстицање и развијање сарадње са другим организацијама из области спорта у земљи и иностранству,

- подстицање и развијање пливачких и ватерполо спортова,

- маркетинг у области спортских програма од јавног интереса за општину,

- системски рад на постизању што бољег и потпунијег задовољења потреба грађана и других корисника из сфере спорта и физичке културе.

Дјелатност из претходног става је од посебног друштвеног интереса.

Јавно предузеће може вршити и друге сродне послове у оквиру дјелатности Јавног предузећа, ако ће вршењем тих послова допринјети бољем вршењу основне дјелатности у тржишном пословању Јавног предузећа.

Члан 5.

Јавно предузеће се финансира из слиједећих извора:

- из сопствених средстава,
- партиципација непосредних корисника,
- легати поклони,
- из средстава које обезбјеђује Оснивач.

Средства за оснивачки улог Јавног предузећа, обезбједиће се из буџета општине Будва, што ће се дефинисати до дана регистрације у Привредном суду у Подгорици посебном општинском Одлуком.

Члан 6.

Јавно предузеће се може задуживати код трећих лица само уз писмену сагласност општине Будва.

Члан 7.

Унутрашња организација као и ближе одредбе о дјелатности Јавног предузећа уређују се Статутом предузећа.

Сагласност на Статут, као и програм рада Јавног предузећа, даје Скупштина општине Будва.

Члан 8.

Орган управљања Јавног предузећа је Управни одбор.

Управни одбор има 5 (пет) чланова од којих 4 (четири) члана именује Скупштина општине из реда афирмисаних стручних радника из сфере којом се Јавно предузеће бави и 1 (једног) представника предузећа.

Члан 9.

Јавно предузеће има директора кога именује Управни одбор.

Члан 10.

Даном уписа у регистар Привредног суда Јавно предузеће преузима на управљање и кориштење објекат – базен, улица Словенска обала бб. Будва.

Члан 11.

На Цјеновник услуга Јавног предузећа, а на приједлог Управног одбора Јавног предузећа, сагласност даје Скупштина општине Будва.

Члан 12.

Обавезују се надлежне општинске службе и секретаријати да сву документацију која се односи на послове управљања Пливачким ватерполо центром “ Бока ” Будва ставе на увид Јавном предузећу.

Члан 13.

Доношење Статута и избор органа управљања Јавног предузећа као и упис у регистар Привредног суда извршиће се најкасније у року од 45 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 14.

До именовања директора Јавног предузећа, за В.Д. директора именује се Мило Н. Божовић, из Будве.

Члан 15.

В.Д. директора овлашћен је да води послове и закључује Уговоре, предузима друге правне радње у вези са оснивањем и несметаним пословањем Јавног предузећа, одговара за законитост рада Јавног предузећа и врши друга права и дужности у вези са оснивањем и пословањем Јавног предузећа одређена Законом и овом Одлуком.

Члан 16.

Јавно предузеће је дужно да своју организацију рада и општа акта донесе у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу Општине Будва ".

Број 0101 – 1149/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

43. На основу члана 46. и 47. Закона о локалној самоуправи (" Службени лист РЦГ ", бр. 45/91, 16/95, 23/96, 33/96 и 42/03) и члана 94. Статута општине Будва (" Службени лист Општине Будва ", број 9/95 и 9/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној дана 06. јула 2004. године, **доноси :**

О Д Л У К У
О НАЧИНУ ОБРАЗОВАЊА ОРГАНА
ЛОКАЛНЕ УПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈЕ
СЛУЖБИ И ПОСЕБНИХ ОРГАНА

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се начин образовања органа локалне управе, организација служби и посебних органа и врсте послова за које се образује.

Члан 2.

Послови локалне управе су :

1. извршавање и обезбјеђење извршавања општинских прописа;
2. обезбјеђење примјене закона и других прописа и општих аката и обезбјеђење извршавања повјерених послова;
3. припремање нацрта одлука и других прописа и аката које доноси Скупштина општине и Предсједник општине;
4. рјешавање управног надзора;
5. вршење управног надзора;
6. рјешавање у прекршајном поступку;
7. вршење стручних и других послова које јој повјери Скупштина општине и предсједник општине;

8. вршење других послова утврђених Статутом и другим општим актима.

Садржај послова из става 1. овог члана утврђује предсједник општине.

Члан 3.

Послове локалне управе врше органи локалне управе који се образују као секретаријати.

Поједине стручне, техничке и њима сличне послове могу вршити организације, службе и посебни органи.

Као посебни органи могу се образовати дирекције, агенције и сл.

За вршење појединих послова из надлежности локалне управе могу се образовати унутрашње организационе јединице (сектор, одјељење, канцеларија и сл.).

Члан 4.

Секретаријати као органи управе и дирекције и агенције као посебни органи се образују у управним областима у којима је обезбјеђивање примјене закона, извршавање општих прописа, рјешавање у управним стварима, вршење управног спора и рјешавање у прекршајном поступку искључиво или претежно надлежност органа.

Члан 5.

Управна организација се образује за стручне и са њима повезане управне послове који захтијевају примјену научних и посебних стручних метода.

Члан 6.

Службе се образују за вршење и других послова из надлежности Општине које јој

повјери Скупштина и предсједник Општине.

Члан 7.

Посебни органи се образују за вршење послова из надлежности Општине у складу са посебним прописима (заступања општине и њених органа у погледу имовинских права и интереса, пружање правне помоћи грађанима, ефикасније убирање различитих локалних јавних прихода и спровођење инспекцијске и друге контроле над тим и њима повезаним пословима, пословима противпожарне заштите и сл.).

Члан 8.

Радом органа руководи старјешина органа.

Радом посебног органа руководи директор, као старјешина органа.

Члан 9.

Унутрашњу организацију органа утврђује старјешина органа уз сагласност Предсједника Општине.

Члан 10.

Предсједник Општине ће, даном ступања на снагу ове Одлуке, донијети Одлуку о органима локалне управе.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу Општине Будва ".

Број 0101 – 1158/1-04.

Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

44. На основу члана 28. Закона о повраћају одузетих имовинских права и обештећења (" Службени лист РЦГ ", бр. 21/04) и члана 94. Статута Општине Будва (" Службени лист Општине Будва ", број 9/95 и 2/98), Скупштина Општине Будва на сједници одржаној 06. јула 2004. године, **доноси :**

**ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА ПОВРАЋАЈ
ОДУЗЕТИХ ИМОВИНСКИХ ПРАВА И
ОБЕШТЕЋЕЊЕ**

Члан 1.

1.1. Образује се Комисија за повраћај одузетих имовинских права и обештећење.

1.2. Комисија има 5 (пет) чланова и то :

- за предсједника Комисије: Млађен Мићовић, дипломирани правник са положеним правосудним испитом,
- за члана Комисије: Весна Ковачевић, представник органа локалне управе надлежног за послове финансија,
- за члана Комисије : Веселин Марковић, представник грађана кога предлажу удружења за заштиту приватне својине, а који не може бити ималац права по Закону о повраћају одузетих имовинских права и обештећењу, нити његов наслѣдник,
- за члана Комисије : Анте Петковић, представник одборника Скупштине општине.

1.3. Пети члан Комисије ће бити именован након што подручни орган Дирекције за непокретности достави Скупштини општине званични предлог за његово именовање.

Члан 2.

2.1. Предсједник и чланови Комисије имају положај службених лица и овлашћени су за вођење поступка и обављање других радњи у поступку.

2.2. Трошкови канцеларијског прос-тора и средстава за рад и висина накнаде за обављени рад члановима Комисије, утврдиће се посебном одлуком након доношења подзаконских аката.

2.3. Комисија доноси Пословник о раду, на који сагласност даје предсједник Општине.

Члан 3.

3.1. Бивши власници којима су одузета својинска и друга имовинска права, даном ступања на снагу ове одлуке могу поднијети захтјев за повраћај одузетих имовинских права или обештећења.

3.2. Захтјев за повраћај одузетих имовинских права и обештећења садржи податке прописане чланом 29. Закона о повраћају одузетих имовинских права и обештећења.

3.3. Захтјев се подноси у два примјерка преко Архиве СО Будва.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана усвајања, а објавиће се у " Службеном листу Општине Будва ".

Број 0101 – 1153/1-04.

Будва, 06. јула 2004. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић**

45. На основу Закона о имовини члана 43. став 1. алинеја 1. и 94. Статута општине Будва ("Службени лист Општине Будва ", број 9/95 и 2/98), Скупштина општине Будва на сједници одржаној 06. јула 2004. године, **д о н о с и :**

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И
УТВРЂИВАЊЕ ЧИЊЕНИЦА О
ДРЖАВНОЈ ИМОВИНИ НА КОЈОЈ ЈЕ
ИМАЛА СВОЈИНСКИХ ОВЛАШЋЕЊА
ОПШТИНА БУДВА

Члан 1.

1.1. Образује се Комисија за попис државне имовине (у даљем тексту : Комисија) на којој је општина Будва уписана као имаоца својинских овлашћења.

1.2. Комисија из претходног става има предсједника, секретара и шест чланова, и то :

- за предсједника : Владимир Бошковић,
- за секретара : Жарко Миковић,
- за члана: Ратко Рајковић,
- за члана: Веселин Ускоковић,
- за члана: Лука Баљевић,
- за члана: Драшко Војводић,
- за члана: Миладин Чепић,
- за члана: Вукашин Зеновић.

1.3. Чланови Комисије имају положај службених лица и овлашћени су за предузимање одговарајућих радњи које се тичу евиденције и поступка уписа стварних права Општине Будва на државној имовини.

1.4. Одговорност, дјелокруг и начин рада Комисије утврдит ће се Пословником о раду Комисије.

Члан 2.

2.1. Комисија из члана 1. ове Одлуке има задатак да за потребе општине Будва као имаоца својинских овлашћења на непокретностима које су државна имовина изврши попис, идентификацију и утврђивање чињеница о њима.

2.2. Попис из претходног става односи се на државну имовину, ранију имовину у друштвеној својини, коју је општина Будва стекла по основу члана 7. закона о имовини РЦГ (" Службени лист РЦГ " бр. 44/99), а на којој није спроведен поступак уписа у лист непокретности, сходно Закону о државном премјеру, катастру и упису права на непокретностима ("Службени лист РЦГ" бр. 55/00).

2.3. За сваку појединачну непокретност Комисија ће сачинити записник у којем ће на основу расположиве документације констатовати настанак друштвене својине, садашње стање уписа стварних права у евиденцију Дирекције за некретнине и предузети одговарајуће радње ради покретања поступка уписа општине Будва као имаоца својинских овлашћења.

Члан 3.

3.1. Записник о попису земљишта садржи нарочито :

1. податке о идентификацији имовине,
2. правни основ стицања са пратећом документацијом,
3. нови лист непокретности за предметну имовину.

Члан 4.

4.1. Комисија из члана 1. ове Одлуке почет ће са радом даном ступања на снагу ове Одлуке.

4.2. Члановима Комисије за обављање радних задатака из ове Одлуке припада накнада 0,8% тржишне вриједности непокретности која је уписана у евиденцију непокретности након идентификације и утврђивања чињеница о њој од стране Комисије, мјесечна новчана аконтација у износу утврђеним уговором о дјелу и пратећи трошкови.

4.3. Средства из претходног става биће исплаћена из Буџета општине Будва.

4.4. Комисија је за свој рад одговорна Скупштина општине Будва.

Члан 5.

5.1. Општина Будва обезбједит ће одговарајући простор за рад, потребни материјал и средства за рад Комисије.

5.2. Комисија је дужна да једанпут у два мјесеца достави Скупштина општине Будва периодичне извјештаје о свом раду, у електронској и штампаној форми.

5.3. Завршни извјештај комисија ће у електронској и штампаној форми доставити Скупштина општине Будва 30 дана након окончања посла из члана 2.

Члан 6.

6.1. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана усвајања, а објавиће се у "Службеном листу Општине Будва".

Број 0101 – 1153/1-04.
Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА
ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,
Раде В. Јовановић

46. На основу члана 94. Статута Општине Будва ("Службени лист Општине Будва", број 9/95 и 2/98) и члана 212. Пословника Скупштине општине Будва ("Службени лист Општине Будва", број 1/99), Скупштина општине Будва, на сједници од 06. јула 2004. године, донијела је

ПРОГРАМ РАДА **СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БУДВА ЗА** **2004. ГОДИНУ**

О П Ш Т И Д И О

I

Одражавајући објективне потребе и интересе грађана општине Будва Програма рада Скупштине општине Будва за 2004. годину, утврђује послове и задатке Скупштине општине Будва за 2004. годину, носиоце појединих послова и задатака и рокове за разматрање појединих питања из надлежности Скупштине општине, утврђене Уставом, Законом и Статутом општине.

II

Носиоци задатака из Програма обавезни су да одговарајуће материјале које ће разматрати Скупштина општине, благовремено припреме и доставе Служби за скупштинске послове, поступајући у складу са одредбама Пословника Скупштине општине Будва, којима је уређена организација и рад Скупштине општине Будва.

III

Задужују се предсједник општине и секретар Скупштине општине да прате активности на остваривању овог Програма, као и да предузимају неопходне мјере ради благовремене, досљедне и цијеловите реализације овог Програма.

IV

Програмиране теме из овог Програма обавезују носиоце задатака из овог Програма, што не искључује обавезу да, уколико се укаже објективна потреба, Скупштина разматра и друга питања из своје надлежности која нису таксативно побројане овим Програмом.

ТЕМАТСКИ ДИО**I П Р И В Р Е Д А**

1. Информација о туристичкој сезони 2004. године у Будви за првих девет мјесеци са Програмом припреме туристичке сезоне 2005. године.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду и финансије
РОК: IV тромјесечје

2. Информација о стању пољопривреде и села на територији општине са предлогом мјера за наредни период

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду и финансије
РОК: IV тромјесечје

II У Р Б А Н И З А М

1. Програм привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског земљишта у општој употреби за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: II тромјесечје

III И Н В Е С Т И Ц И Ј Е

1. Информација о реализацији Програма уређивања грађевинског земљишта за 2003. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: II тромјесечје

2. Програм уређивања грађевинског земљишта за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: II тромјесечје

3. Информација о реализацији Програма инвестиционих активности за 2003. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: II тромјесечје

4. Програм инвестиционих активности за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: II тромјесечје

5. Нацрт Програма инвестиционих активности за 2005. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

6. Информација о реализацији Програма инвестиционих активности за 2004. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

7. Нацрт Програма уређивања грађевинског земљишта за 2005. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

8. Информација о реализацији Програма уређивања грађевинског земљишта за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

9. Програм инвестиционих активности за 2005. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

10. Програм уређивања грађевинског земљишта за 2005. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвестиције и развој
РОК: IV тромјесечје

IV КОМУНАЛНО - СТАМБЕНИ ПОСЛОВИ

1. Извјештај о раду КСЈП "Будва" у 2003. години

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

2. Разматрање Програма рада и финансијског плана КСЈП "Будва" Будва за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

3. Извјештај о раду ЈП "Водовод и канализација" Будва у 2003. години

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

4. Разматрање Програма рада и финансијског плана ЈП "Водовод и канализација" Будва за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

5. Програм одржавања градског грађевинског земљишта на подручју општине Будва за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: II тромјесечје

6. Програм превентивних мјера и активности за заштиту од пожара за лјетњи период 2004. године

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

7. Извјештај о раду Секретаријата за комунално-стамбене послове

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално – стамбене послове
РОК: III тромјесечје

V ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ

1. Извјештај о раду Секретаријата за инспекцијске послове (комунална инспекција, грађевинска, саобраћајна)

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инспекцијске послове
РОК: IV тромјесечје

VI ОПШТА УПРАВА

1. Програмска оријентација " Медитеранског дистрибутивног центра ", д.о.о. Будва за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: " МДЦ " д.о.о. Будва
РОК: III тромјесечје

2. Извјештај о раду " Медитеранског дистрибутивног центра ", д.о.о. Будва за 2003. годину.

ОБРАЂИВАЧ: " МДЦ " д.о.о. Будва и Секретаријат за општу управу
РОК: III тромјесечје

3. План примарне здравствене заштите за 2004. годину ЈУ Дом здравља " Будва "

ОБРАЂИВАЧ: ЈУ Дом здравља " Будва " и Секретаријат за општу управу
РОК: III тромјесечје

4. Информација о раду ЈУ " Град театар " у 2003. години са Финансијским извјештајем из 2003. године и Финансијским планом за 2004. годину и Програмом рада за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈУ " Град театар " Будва
РОК: III тромјесечје

5. Информација о раду ЈУ " Музеји, галерија и библиотека " Будва у 2003. години са Финансијским извјештајем за 2003. годину и Финансијским планом за 2004. годину и Програмом рада за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈУ " Музеји, галерија и библиотека " Будва
РОК: III тромјесечје

6. Информација о раду ЈУ Спомен дом " Црвена комуна " Петровац у 2003. години са Финансијским извјештајем за 2003. годину и Финансијским планом за 2004. годину и Програмом рада за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈУ Спомен дом " Црвена комуна " Петровац
РОК: III тромјесечје

7. Информација о раду ЈУ Спомен дом " Режевићи " Петровац у 2003. години са Финансијским извјештајем за 2003. годину и Финансијским планом за 2004. годину и Програмом рада за 2004. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈУ Спомен дом " Режевићи " Петровац
РОК: III тромјесечје

8. Извјештај о раду ЈП " Информативни центар " Будва за 2003. години са Финансијским извјештајем за 2003. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈП " Информативни центар " Будва
РОК: III тромјесечје

9. Извјештај о раду ЈП за управљање паркинг простором и јавним гаражама за 2003. годину са Финансијским извјештајем за 2003. годину и Финансијским планом и Програмом рада за 2004. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално-стамбене послове и ЈП " Паркинг сервис " Будва
РОК: III тромјесечје

10. Извјештај о раду ЈП " Медитеран рекламе " Будва за 2003. годину са Финансијским извјештајем за 2003. годину и Финансијским планом и Програмом рада за 2004. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду и финансије и "Медитеран рекламе" Будва
 РОК: III тромјесечје

11. Извјештај о раду БСП "Будва" за 2003. годину са Финансијским Извјештајем за 2003. годину

ОБРАЂИВАЧ: "БСП" - Будва
 РОК: III тромјесечје

12. Информација о раду Јавне предшколске установе "Љубица Ђовановић-Маше" на крају школске 2003 / 2004. године

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу
 РОК: IV тромјесечје

13. Информација о раду и успјеху ученика основних школа на крају школске 2003 / 2004. године

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу
 РОК: IV тромјесечје

14. Информација о раду и успјеху ученика "У Средња школа" Данило Киш" на крају школске 2003 / 2004. године

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу
 РОК: IV тромјесечје

15. Информација о раду Школе за основно музичко образовање на крају школске 2003 / 2004. године

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу
 РОК: IV тромјесечје

16. Информација о остваривању потреба грађана у области здравства

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за општу управу и ЈУ Дом здравља "Будва"
 РОК: IV тромјесечје

VII ПРАВНА ЗАШТИТА

1. Израда Елабората из области имовинско-правних односа и заштите имовинских и власничких права општине

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за правну заштиту
 РОК: IV тромјесечје

VIII СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ

1. Информација о стању у спортским клубовима на територији општине Будва

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за спорт
 РОК: III тромјесечје

2. Информација о стању и правцима развоја физичке културе и спорта у Будви

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за спорт
 РОК: III тромјесечје

НОРМАТИВНИ ДИО

I П Р И В Р Е Д А

1. Предлог одлуке о порезу на потрошњу

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду и финансије
 РОК: II тромјесечје

2. Предлог одлуке о прирезу – порезу на доходак физичких лица

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: II тромјесечје

3. Предлог одлуке о порезу на фирму или
назив

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: II тромјесечје

4. Предлог одлуке о локалним
комуналним таксама

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: II тромјесечје

5. Предлог одлуке о Буџету општине
Будва за 2004. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: III тромјесечје

6. Предлог одлуке о завршном рачуну
Буџета општине Будва за 2002. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: II тромјесечје

7. Предлог одлуке о завршном рачуну
Буџета општине Будва за 2003. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: III тромјесечје

8. Предлог одлуке о утврђивању
накнаде за привремено коришћење
неизграђеног градско-грађевинског зем-
љишта и изграђеног земљишта у општој
употреби за 2004. годину.

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: II тромјесечје

9. Предлог одлуке о измјени и допуни
Одлуке о буџету општине Будва за 2004.
годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: IV тромјесечје

10. Нацрт одлуке о Буџету општине
Будва за 2005. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: IV тромјесечје

11. Предлог одлуке о Буџету општине
Будва за 2005. годину

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за привреду
и финансије
РОК: IV тромјесечје

II УРБАНИЗАМ

1. Предлог одлуке о приступању изради
измјена и допуна ДУП-а Пржно- Каменово,
по скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

2. Предлог одлуке о усвајању измјена и
допуна ГУП-а приобалног појаса општине
Будва, Сектор: Каменово - Буљарица

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

3. Предлог Одлуке о измјени и допуни
ДУП-а Петровац, по скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

4. Предлог одлуке о приступању изради
измјена и допуна Просторног плана
општине Будва

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

5. Предлог закључка о утврђивању
Нацрта измјена и допуна ДУП-а Пржно-
Каменово, по скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

6. Предлог Закључка о утврђивању
Нацрта измјена и допуна ДУП-а Петровац,
по скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

7. Предлог Закључка о утврђивању
Нацрта измјена и допуна ДУП-а Розино,
по скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

8. Предлог Закључка о утврђивању
Нацрта измјена и допуна ГУП-а
приобалног појаса општине Будва, Сектор:
Будва- Бечићи

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

9. Предлог Одлуке о усвајању измјена и
допуна ДУП-а Розино, по скраћеном
поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: IV тромјесечје

10. Предлог Одлуке о усвајању измјена и
допуна ГУП-а приобалног појаса општине
Будва, Сектор: Будва – Бечићи

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: III тромјесечје

11. Предлог Одлуке о усвајању измјена и
допуна ДУП-а Пржно – Каменово, по
скраћеном поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: IV тромјесечје

12. Предлог Одлуке о усвајању измјена и
допуна ДУП-а Петровац, по скраћеном
поступку

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: IV тромјесечје

13. Предлог Закључка о утврђивању
Нацрта измјена и допуна Просторног плана
општине Будва

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за урбанизам
РОК: IV тромјесечје

III ИНВЕСТИЦИЈЕ

1. Предлог одлуке о утврђивању накнаде
за уређивање грађевинског земљишта

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвести-
ције и развој
РОК: III тромјесечје

2. Одлука о грађевинском земљишту

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инвести-
ције и развој, Секретаријат за урбанизам
и Секретаријат за правну заштиту
РОК: III тромјесечје

IV КОМУНАЛНО-СТАМБЕНИ ПОСЛОВИ

1. Предлог одлуке о утврђивању висине
накнаде за коришћење изграђеног градског
грађевинског земљишта

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за комунално
-стамбене послове
РОК: III тромјесечје

V ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ

1. Предлог одлуке о измјенама и допунама Одлуке о комуналном реду

ОБРАЂИВАЧ: Секретаријат за инспекцијске послове

РОК: III тромјесечје

VI СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

1. Предлог закључка о утврђивању Нацрта Статута општине Будва

ОБРАЂИВАЧ: Комисија за израду Нацрта Статута

РОК: III тромјесечје

1. Статут општине Будва

ОБРАЂИВАЧ: Комисија за израду Нацрта Статута

РОК: III тромјесечје

3. Предлог Пословника о раду Скупштине општине

ОБРАЂИВАЧ: Комисија за израду Пословника

РОК: III тромјесечје

Број: 0101-1155/1-04.

Будва, 06. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА**ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,**

Раде В. Јовановић

47. На основу члана 47. Статута Јавног радио дифузног сервиса "Телевизије Будва" број 150/1/2004. и члана 15. став 1. тачка 3. Одлуке о Јавном радио дифузном сервису "Телевизија Будва" Савјет ЈП Јавног радио дифузног сервиса "Телевизије Будва".

Упућује

ЈАВНИ ПОЗИВ

заинтересованим правним и физичким лицима за кандидовање чланова Управног одбора

1. Заинтересована правна и физичка лица могу кандидовати представнике за чланове Управног одбора Јавног радио дифузног сервиса "Телевизије Будва".

2. Управни одбор има 3 члана која именује и разрјешава Савјет Телевизије на начин и по поступку предвиђеним Статутом ЈРДС Телевизије Будва.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године са могућношћу поновног именованја.

3. Два члана Управног одбора именује се из реда афирмисаних стручњака за медије, менаџмент, право, финансије и др. а један члан Управног одбора именује се из реда и једна предлог запослених у ТВ Будва.

4. За члана Управног одбора не може бити именована особа која сагласно члану 23. Одлуке о оснивању Јавног радио дифузног сервиса не може бити члан Савјета.

5. Заинтересовани субјекти су обавезни да своје предлоге доставе у року од 15 дана од дана расписивања јавног позива на адресу: Телевизија Будва, Петра I Петровића 3, Стари град Будва.

Савјет радио дифузног сервиса
"Телевизије Будва"

Број: 187-2/04.

Будва, 03. јула 2004. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА**ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ,**

Раде В. Јовановић

САДРЖАЈ:

Страна

35.	Одлука о потврди одлука:	1
35.1.	Одлука о давању овлашћења за потписивање Уговора о фидуцији по основу кредита за водоснабдијевање Општине Будва , бр.0104-552/1-04. од 14.04.2004. године.....	2
35.2.	Одлука о потврђивању именована чланова Савјета “ Телевизије Будва” и “ Радио Будве “, бр. 0104-551/1-04. од 14.04. 2004. године	2
35.3.	Одлука о измјени Одлуке о јавном радио – дифузном сервису “ Телевизије “ Будве, бр. 0104-551/2-04. од 14. априла 2004.године	3
35.4.	Одлука о измјени Одлуке о јавном радио- дифузном сервису Радио Будве , број 0104-551/3-04. од 14. априла 2004. године	3
35.5.	Закључак о исправци грешке у Одлуци о Буџету општине Будва за 2004. годину, бр. 0104-759/1-04. од 14.05. 2004. године	3
35.6.	Одлука о просјечној грађевинској вриједности за м ² стамбеног и пословног простора за 2003. годину, број 0104-813/1 од 24.05. 2004. године.....	4
35.7.	Одлука о увођењу пореског увјерења бр. 0104-815/1 од 24. 05. 2004. године.....	5
35.8.	Одлука о умањењу пореског дуга за 2003. годину, број 0104-814/1 од 24.05. 2004. године	5
35.9.	Одлука о усвајању Програма привременог коришћења неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби за 2004. годину, број 0104-982/1 од 10 . јуна 2004. године.....	6
35.10	Одлука о накнади за привремено коришћење неизграђеног градског грађевинског земљишта и изграђеног земљишта у општој употреби за 2004. годину, број 0104-983/1 од 10 . јуна 2004. године.....	13
35.11.	Одлука о локалним комуналним таксама, број 0104-1003/1 од 11.06. 2004. године.....	16
35.12.	Одлука о порезу на фирму или назив, број 0104-1002/1 од 11.06. 2004. године	26

36. Одлука о допуни Одлуке о потврђивању именовања чланова Савјета “Телевизије Будве” и “Радио Будве”	27
37. Одлука о порезу на потрошњу	28
38. Одлука о прирезу – порезу на доходак физичких лица	29
39. Одлука о утврђивању накнаде за финансирање послова од интереса за локално становништво општине	30
40. Одлука о локалним административним таксама	32
41. Одлука о оснивању локалне туристичке организације	38
42. Одлука о оснивању ЈП Пливачки ватерполо центар “Бока”	43
43. Одлука о начину образовања органа локалне управе, организација служби и посебних органа	45
44. Одлука о образовању и именовању Комисије за повраћај одузетих имовинских права и обештећење	47
45. Одлука о образовању и именовању Комисије за идентификацију и утврђивање чињеница о државној имовини на којој је ималац својинских овлашћења општина Будва	48
46. Програм рада Скупштине општине Будва за 2004. годину	49
47. Јавни позив заинтересованим правним и физичким лицима за кандидовање чланова УО Јавног радио дифузног сервиса “Телевизије Будва”	56

с
о
р
у
т
р
а
©
2
0
1
0