

Na osnovu člana 174 stav 2 tačka 5 i člana 185 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 44 tačka 2 i člana 155 Statuta Opštine Budva ("Sl. list CG", br. 2/19), Odbor povjerenika Opštine Budva, na sjednici održanoj dana _____. godine, d o n o s i

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama

(„Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 43/20 od 26.12.2020. godine)

Član 1

U članu 8 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 43/20) iza stava 3 dodaje se novi stav 4 koji glasi:

„U slučaju da Opština nema potpredsjednika, funkciju predsjednika Komisije obavlja će predsjednik Opštine do imenovanja potpredsjednika.“

Postojeći stav 4 postaje stav 5, mijenja se i glasi:

„U slučaju odsustva starješine organa nadležnog za saradnju sa nevladinim organizacijama, član komisije biće pomoćnik starješine tog organa.“

Postojeći stavovi 5, 6, 7 i 8 postaju stavovi 6, 7, 8 i 9.

Član 2

Svi ostali članovi Odluke ostaju nepromijenjeni.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore-Opštinski propisi“.

Broj:
Budva, _____. godine

ODBOR POVJERENIKA OPŠTINE BUDVA

Predsjednik odbora,
Nebojša Jušković, s.r.

Zvezda Doptis

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV

Članom 185 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), propisano je da kad skupština opštine duže od šest mjeseci ne održava sjednice, ne izvršava odluke nadležnih sudova ili ne izvršava zakonom utvrđene obaveze čime se onemogućava ostvarivanje prava građana ili nanosi znatna materijalna šteta, Vlada će upozoriti skupštinu, da u određenom roku, obezbijedi ostvarivanje svojih funkcija, odnosno izvrši zakonom utvrđene obaveze. Ukoliko skupština, u datom roku ne uspostavi obavljanje svojih funkcija, odnosno ne izvrši zakonom utvrđene obaveze, Vlada će, na predlog Ministarstva, raspustiti skupštinu. U slučaju raspuštanja skupštine, funkciju skupštine do konstituisanja nove skupštine vrši odbor povjerenika, koji imenuje Vlada.

Članom 174 stav 2 tačka 5 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), propisano je da u cilju afirmisanja otvorenog i demokratskog društva, organi lokalne samouprave, organi i službe iz člana 69 ovog zakona i javne službe, saraduju sa nevladinim organizacijama, između ostalog i finansiranjem projekata nevladinih organizacija od interesa za lokalno stanovništvo, pod uslovima i po postupku propisanim opštim aktom opštine.

Članom 44 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Budva („Službeni list CG-opštinski propisi“, broj 2/19) propisano je da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Članom 155 Statuta Opštine Budva („Službeni list CG-opštinski propisi“, broj 2/19) propisano je da u cilju afirmisanja otvorenog i demokratskog društva, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave i javne službe saraduju sa nevladinim organizacijama.

U cilju ostvarenja saradnje na način utvrđen zakonom, organi Opštine će obezbijediti da se naerti i predlozi opštih akata, planova i programa razvoja i izvještaja o radu organa lokalne uprave i javnih službi blagovremeno učine dostupnim nevladinim organizacijama putem veb-sajta Opštine, uvidom u materijal kod nadležnog organa i na drugi način utvrđen posebnom odlukom Skupštine.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama, uslovljeno je prije svega potrebom za raspisivanjem javnog konkursa za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama na teritoriji opštine Budva i obezbijedivanjem nesmetanog funkcionisanja i rada nevladinih organizacija.

O B R A D I V A Č
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Yarebit Lopkis

Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama

Odluka je objavljena u "Službenom listu CG - Opštinski propisi", br. [43/2020](#) i [30/2021](#).

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom utvrđuju se kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava iz Budžeta opštine Budva namijenjenih za podršku projektima i programima nevladinih organizacija.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumjevaju iste izraze u ženskom rodu.

II - KORISNICI I VISINA SREDSTAVA

Član 3

Sredstva u iznosu od 0,5% do 0,7% tekućeg godišnjeg Budžeta opštine Budva opredjeljuju se za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija.

U okviru sredstava predviđenih stavom 1 ovog člana, Opština obezbijедуje sredstva za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija u oblasti zaštite lica sa invaliditetom, u iznosu do 0,1% tekućeg godišnjeg budžeta.

Opština može, u okviru sredstava predviđenih stavom 1 ovog člana, obezbijediti sredstva za kofinansiranje projekata i programa nevladinih organizacija podržanih iz fondova Evropske unije, u iznosu do 0,1% tekućeg godišnjeg budžeta.

Načini i uslovi korišćenja sredstava iz stava 3 ovog člana biće regulisani posebnim normativnim aktom.

Član 4

Sredstva budžeta opredijeljena članom 3 stav 1, 2 i 3 ove Odluke dodjeljuju se nevladinim organizacijama koje su registrovane u Crnoj Gori, sa sjedištem u opštini Budva, kao i onim koje imaju sjedište van opštine Budva, ali kandiduju projekte koji su od značaja za opštinu Budva, realizuju se na njenoj teritoriji i imaju sporazum o partnerstvu sa NVO iz opštine Budva.

Sredstva budžeta raspodjeljuju se prvenstveno nevladinim organizacijama čiji kandidovani projekti na Konkursu daju doprinos u stvaranju većeg kvaliteta u sljedećim oblastima od javnog interesa za opštinu:

1. zaštita i obezbijedivanje ljudskih prava, posebno ranjivih grupa kao što su mladi, žene, stari i nemoćni, lica sa invaliditetom;
2. zaštita prirode, ekologija, održivi razvoj, zaštita prostora, podizanje nivoa urbane kulture;
3. borba protiv korupcije i organizovanog kriminala;
4. borba protiv svih vrsta nasilja i bolesti zavisnosti;
5. mladi, njihovo aktivno uključivanje u zajednicu i rješavanje problema mladih (edukacija, zapošljavanje, volonterizam, inkluzija i slično);

Revedut Lopks

6. njegovanje tradicije i kulturnog nasljeđa i čuvanje od zaborava običaja ovog kraja kroz muziku, ples, igru, tradicionalnu kuhinju, narodnu nošnju itd;
7. kulturni razvoj i edukaciju kroz kreativno pisanje, amatersko pozorište, muzičko stvaralaštvo, kinematografiju, itd;
8. podizanja svijesti građana o značaju i uključivanje u procese cjeloživotne edukacije, informatičkog opismenjavanja, medijske pismenosti, volonterskog rada itd;
9. podsticanje multietničkog i multikulturalnog dijaloga i suživota;
10. zaštita životinja.

Član 5

Nevladina organizacija koja za opštinu ima poseban status - tradicionalna nevladina organizacija je Gradska muzika Budva, zbog kontinuiteta postojanja i rada od preko sto godina.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, posebnom odlukom Skupštine utvrdiće se kriterijumi za sticanje posebnog statusa nevladinih organizacija, a za pripremu i realizaciju ove odluke staraće se Savjet za saradnju lokalne samouprave i nevladinih organizacija.

Za realizaciju planskih aktivnosti, odnosno za realizaciju programskih aktivnosti, nevladinim organizacijama koje imaju poseban status mogu se dodijeliti sredstva u iznosu do 40% ukupno namijenjenih budžetskih sredstava za podršku projektima nevladinih organizacija u jednoj kalendarskoj godini.

Visina sredstava opredjeljenih za finansiranje nevladinih organizacija zavisice od visine ukupnih sredstava predviđenih Budžetom za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija, od visine ukupno zahtijevanih sredstava nevladinih organizacija po konkursu i od broja nevladinih organizacija sa posebnim statusom koji učestvuju na konkursu i izvora finansiranja njihovih programa.

III - UTVRĐIVANJE PRIORITETA ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 6

Savjet nadležan za saradnju lokalne samouprave i nevladinih organizacija (u daljem tekstu Savjet), prije raspisivanja javnog konkursa za raspodjelu sredstava za svaku godinu utvrđuje prioritetne oblasti u kojima će se za tu godinu pružati finansijska podrška za realizaciju projekata nevladinih organizacija.

Ukoliko Savjet ne utvrdi u roku od 20 dana od dana usvajanja Budžeta prioritetne oblasti u kojima će se za tu godinu pružati finansijska podrška za realizaciju projekata nevladinih organizacija, odluku o prioritetnim oblastima donosi Predsjednik opštine na predlog Komisije.

Savjet odnosno Predsjednik opštine utvrđuje prioritetne oblasti od javnog interesa za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija do 30. juna tekuće za narednu godinu.

Član 7

Projekti nevladinih organizacija koji se neće podržati su:

- projekat za koji je već u cjelosti odobreno finansiranje iz drugih izvora finansiranja;
- aktivnosti koje su u nadležnosti ili odgovornosti Vlade ili Opštine;
- projekat kojim se traže finansijska sredstva za kupovinu i raspodjelu humanitarne pomoći;
- projekat koji se isključivo temelji na jednokratnoj izradi, pripremi i štampanju knjiga, brošura, biltena, časopisa i slično, ukoliko objava takvih publikacija nije dio nekog šireg programa ili sveobuhvatnijih i kontinuiranih aktivnosti;
- projekat čija je jedina svrha sticanje lične koristi članova organizacije;
- projekat koji isključivo ima profitnu odnosno komercijalnu svrhu.

IV - KOMISIJA ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 8

Rezultati

Raspodjelu sredstava vrši Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Predsjednik opštine.

Komisiju čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik Komisije se imenuje iz reda potpredsjednika opštine.

U slučaju da Opština nema potpredsjednika, funkciju predsjednika Komisije obavlja će Predsjednik opštine do imenovanja potpredsjednika.

U slučaju odsustva starješine organa nadležnog za saradnju sa nevladinim organizacijama, član komisije biće pomoćnik starješine tog organa.

Nevladina organizacija čiji je predstavnik član Komisije iz reda nevladinih organizacija, nema pravo učešća na Konkursu.

Mandat Komisije traje 2 (dvije) godine.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavljaće službenik organa lokalne uprave nadležan za rad sa nevladinim sektorom, u svojstvu sekretara Komisije.

Komisija donosi Poslovnik o radu.

Članovima komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama pripada naknada za rad u komisiji.

V - IZBOR PREDSTAVNIKA NEVLADINIH ORGANIZACIJA U KOMISIJU

Član 9

Člana komisije iz reda nevladinih organizacija predlažu nevladine organizacije koje su registrovane u Crnoj Gori sa sjedištem u opštini Budva.

Postupak za predlaganje kandidata za člana komisije iz reda predstavnika nevladinih organizacija pokreće se upućivanjem javnog poziva Predsjednika opštine.

Javni poziv se objavljuje na internet stranici Opštine, oglasnoj tabli i preko lokalnog javnog emitera.

Javni poziv sadrži uslove koje moraju ispunjavati nevladine organizacije za predlaganje kandidata, uslove koje moraju ispunjavati kandidati, dokumentaciju koja se prilaže uz predlog za kandidata, kao i rok i mjesto predaje dokumentacije.

Rok za predlaganje kandidata je 15 dana od dana objavljivanja javnog poziva.

Član 10

Kandidata za člana Komisije može da predloži nevladina organizacija koja ispunjava sljedeće uslove:

- da je upisana u registar nevladinih organizacija, najmanje godinu dana prije objavljivanja javnog poziva;
- da ima sjedište na teritoriji opštine Budva;
- da je u prethodnoj godini realizovala jedan ili više projekata, ili učestvovala u najmanje jednoj kampanji, ili realizovala najmanje dvije jednokratne akcije;
- da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nisu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, državni ili lokalni službenici ili namještenici, rukovodioci ili zaposleni u javnim ustanovama i privrednim društvima čiji je osnivač Država ili Opština.

Član 11

Nevladina organizacija dužna je da, uz predlog kandidata dostavi sljedeće dokaze:

- rješenje o upisu u registar organa državne uprave nadležnog za registraciju i vođenje evidencije o nevladinim organizacijama;
- dokaz o realizovanim projektima ili aktivnostima u prethodnoj godini: ugovor o finansiranju, brošure, flajeri, lifleti, novinski članci i slično;
- izjavu lica ovlašćenog za zastupanje i predstavljanje nevladine organizacije da u organu upravljanja nevladine organizacije većinu ne čine članovi organa političkih partija, javni funkcioneri,

Predsjednik

državni ili lokalni službenici ili namještenici, rukovodioci ili zaposleni u javnim ustanovama i privrednim društvima čiji je osnivač Država ili Opština.

Član 12

Kandidat nevladine organizacije za člana Komisije može biti lice koje:

- ima državljanstvo Crne Gore;
- ima prebivalište na teritoriji opštine Budva;
- posjeduje iskustvo u pisanju i realizaciji projekata;
- nije član organa političkih partija, javni funkcioner, državni ili lokalni službenik ili namještenik, rukovodilac ili zaposleni u javnoj ustanovi ili privrednom društvu čiji je osnivač Država ili Opština.

Član 13

Nevladina organizacija koja predlaže kandidata za člana Komisije, pored dokumentacije iz člana 11 ove odluke, dužna je da za kandidata dostavi i sledeće:

- ovjerenu fotokopiju lične karte;
- biografiju kandidata sa podacima o posjedovanju iskustva u pisanju i realizaciji projekata;
- izjavu kandidata da nije član organa političkih partija, javni funkcioner, državni ili lokalni službenik ili namještenik, rukovodilac ili zaposleni u javnoj ustanovi ili privrednom društvu čiji je osnivač Država ili Opština; i
- izjavu kandidata da prihvata kandidaturu za člana Komisije.

Član 14

Ako nevladine organizacije koje predlože svog predstavnika ili predloženi predstavnik ne ispunjava uslove predviđene ovom Odlukom ili predlog za kandidata nije podnesen u predviđenom roku, takvi predlozi se neće razmatrati.

Član 15

Organ nadležan za saradnju sa nevladinim organizacijama sačinjava listu kandidata koji su predloženi za člana Komisije i koji ispunjavaju uslove javnog poziva, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ih predložile, u roku od 8 dana od isteka roka za dostavljanje predloga, i istu objavljuje na web sajtu Opštine.

Predsjednik opštine će u roku od 8 dana od dana objavljivanja liste izabrati člana Komisije ispred nevladinih organizacija.

Ako je predloženo više kandidata, Predsjednik opštine će izabrati kandidata sa najviše iskustva u pisanju i realizaciji projekata.

VI - PRESTANAK MANDATA ČLANOVA KOMISIJE

Član 16

Članu Komisije mandat prestaje, prije isteka vremena na koje je imenovan, u slučaju:

1. podnošenja ostavke, o čemu obavještava predsjednika Komisije i subjekte koji su ga predložili;
2. ako je pravosnažnom odlukom lišen poslovne sposobnosti;
3. ako je pravosnažnom odlukom suda osuđen na безусловnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje 6 mjeseci,
4. razrješenja i
5. smrti.

Član 17

Predsjednik opštine će razriješiti člana Komisije u slučaju da:

1. se utvrdi da je prilikom imenovanja o sebi dao netačne podatke ili propustio da iznese podatke i okolnosti koje su bile od uticaja na imenovanje za člana Komisije;
2. ne obavlja funkciju člana Komisije u periodu dužem od tri mjeseca;
3. je došlo do promjena neke od okolnosti iz člana 13 stav 1 alineja 3 ove Odluke.

Član 18

Postupak za razrješenje člana Komisije pokreće Predsjednik opštine na zahtjev subjekta ovlašćenog za predlaganje kandidata, ili na inicijativu Komisije.

U postupku razrješenja član Komisije ima pravo da se izjasni o razlozima za razrješenje. Predsjednik opštine donosi odluku o razrješenju člana Komisije.

Član 19

U slučaju prestanka mandata članu Komisije iz reda nevladinih organizacija, prije isteka vremena na koje je imenovan, nadležni organ za saradnju sa nevladinim organizacijama dužan je da, u roku od 15 dana od dana prestanka mandata, objavi javni poziv za predlaganje novog kandidata.

Mandat novoimenovanog člana Komisije traje do isteka mandata Komisije.

Član Komisije koji je razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan ne može biti ponovo imenovan za člana Komisije.

VII - JAVNI KONKURS

Član 20

Raspodjela sredstava za projekte i programe nevladinih organizacija vrši se na osnovu javnog konkursa (u daljem tekstu: konkurs), koji raspisuje Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama, a na koje pravo učešća imaju nevladine organizacije iz člana 4 stav 1 ove Odluke.

Javni konkurs traje 30 dana, a raspisuje se najkasnije do kraja drugog kvartala u godini za koju se vrši raspodjela sredstava.

Konkurs se može raspisati dva puta godišnje.

Konkurs se objavljuje na internet stranici Opštine, u jednom dnevnom listu i preko lokalnog javnog emitera.

VIII - POSTUPAK PO KONKURSU

1. Prijava na konkurs

Član 21

Nevladina organizacija podnosi prijavu na konkurs u roku od 30 dana od dana njegovog objavljivanja.

Prijava se podnosi Sekretarijatu za lokalnu samoupravu preko Građanskog biroa ili putem pošte, sa naznakom „Komisiji za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama“.

Uz prijavu, u zapečaćenoj koverti, se prilaže:

- dokaz da je nevladina organizacija registrovana u Crnoj Gori i da ima sjedište u opštini Budva;
- kopija finansijskih izvještaja (bilans stanja i bilans uspjeha) za poslednju fiskalnu godinu osim ako organizacija nije registrovana u godini kada je Konkurs raspisan;
- izvještaj o realizovanim projektima ili programima u prethodnoj godini, zaključno sa danom raspisivanja konkursa, ukoliko nevladina organizacija postoji duže od godinu dana od dana raspisivanja konkursa;
- projekat ili program sa kojim nevladina organizacija konkuriše za dodjelu sredstava;
- izjavu ovlašćenog lica za zastupanje i predstavljanje nevladine organizacije da od drugog donatora nevladina organizacija nije dobila sredstva u ukupnom iznosu potrebnom za realizaciju projekta/programa koji kandiduje;

Član 20 dopis

- izjavu da li je nevladina organizacija kandidovani projekat/program predala drugom donatoru na razmatranje i koji je traženi iznos;

- tri štampana i jednu elektronsku verziju projekta/programa na CD-u.

Nevladina organizacija može uz navedenu dokumentaciju podnijeti preporuke eksperata ili drugu relevantnu dokumentaciju.

Nevladina organizacija može konkurisati za ukupan iznos ili dio sredstava za realizaciju aktivnosti iz projekta ili programa i dužna je da to naznači.

2. Sadržaj projekta ili programa

Član 22

Projekat/program treba da sadrži:

1. podatke o organizaciji (naziv, sjedište, kontakt tel/fax, e-mail, broj zaposlenih, ciljevi organizacije, podatke o članovima organa upravljanja organizacije i broj žiro-računa i PIB-a organizacije);

2. podatke o projektu: naziv projekta, kratak sadržaj projekta, ciljevi projekta, problemi na koje je projekat usmjeren, povezanost projekta sa javnim politikama (strategijama, akcionim planovima, zakonskim i podzakonskim aktima) u navedenoj oblasti koje je donijela Opština ili Država, opis ciljne grupe, detaljan opis aktivnosti projekta, rok za realizaciju projekta, održivost projekta i način praćenja i procjene uspješnosti realizacije projekta; budžet projekta i iznos sredstava za koji se konkuriše, iznos sopstvenih sredstava (učešća), kao i iznos sredstava koja su za isti projekat ili program odobrena od strane drugih donatora, ukoliko su takva sredstva odobrena, ime i prezime lica odgovornog za realizaciju projekta ili programa sa kontakt podacima ili podatke o programskim aktivnostima: detaljan opis programskih aktivnosti, sa podacima o učesnicima, vremenu trajanja, finansijskim sredstvima neophodnim za realizaciju uz dostavljanje odgovarajućih dokaza; opis problema u realizaciji programskih aktivnosti; povezanost aktivnosti sa osnovnom djelatnosti organizacije i opis uticaja-doprinosa zajednici kroz realizaciju istih; održivost programa i način praćenja i procjene uspješnosti realizacije programa; budžet programa i iznos sredstava za koji se konkuriše; iznos sopstvenih sredstava (učešća), kao i iznos sredstava koja su za isti program odobrena od strane drugih donatora, ukoliko su takva sredstva odobrena, ime i prezime lica odgovornog za realizaciju programa sa kontakt podacima;

3. kratak opis realizovanih projekata/programa u prethodnoj godini;

4. kratak opis partnerske organizacije i realizovanih projekata/programa u prethodnoj godini (ukoliko ima);

3. Obrazac prijave na konkurs

Član 23

Prijava na konkurs se podnosi na obrascu koji propisuje organ nadležan za saradnju sa nevladinim organizacijama.

4. Administrativna provjera

Član 24

Komisija otvara blagovremeno podnijete zapečaćene koverta, u roku od 7 dana, od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva.

Ukoliko je nevladina organizacija dostavila nepotpunu ili nerazumljivu dokumentaciju Komisija će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od otvaranja koverti zahtijevati od nevladine organizacije da nedostatke otkloni.

Rok za otklanjanje nedostataka je 5 dana od dana dostavljanja obaviještenja.

Ako nevladina organizacija ne otkloni nedostatke u navedenom roku Komisija će odbiti zahtjev.

5. Kriterijumi za raspodjelu

Član 25

Raspodjela sredstava za projekte kandidovane po javnom konkursu, vrše se na osnovu opštih kriterijuma:

- doprinos prijavljenog projekta, odnosno programa ostvarivanju javnog interesa i realizaciji strateških ciljeva u određenoj oblasti,
- kvalitet prijavljenog projekta, odnosno programa,
- kapacitet nevladine organizacije da realizuje prijavljeni projekat, odnosno program,
- transparentnost rada nevladine organizacije,
- srazmjernost budžeta projekta i aktivnosti sadržanih u projektu.

Sastavni dio ove Odluke je Lista za bodovanje projekata i programa.

Član 26

Maksimalan iznos sredstava koji se dodjeljuje za projekat/program nevladinoj organizaciji ne može iznositi više od 20% od ukupno opredijeljenih sredstava u budžetu Opštine za finansiranje projekata odnosno programa nevladinih organizacija.

Projekat odnosno program nevladine organizacije se po pravilu finansira u iznosu koji ne može biti manji od 80% od iznosa sredstava navedenog u prijavi na javni konkurs.

U slučaju kad projekat odnosno program nevladine organizacije ne može biti finansiran u iznosu sredstava koji je naveden u prijavi, komisija će od nevladine organizacije tražiti izjašnjenje o tome da li se sa manje dodijeljenih sredstava može realizovati projekat odnosno program.

Nevladina organizacija će izjašnjenje po pitanju iz stava 3 ovog člana dostaviti Komisiji u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana traženja izjašnjenja.

Projekat odnosno program nevladine organizacije biće finansiran ukoliko se nevladina organizacija u skladu sa stavom 3 ovog člana, izjasni da sa manje dodijeljenih sredstava može realizovati projekat odnosno program.

Član 27

Nevladinoj organizaciji koja je na javni konkurs prijavila više projekata, odnosno programa, mogu se dodijeliti sredstva za finansiranje samo jednog projekta, odnosno programa.

6. Nezavisni procjenjivači

Član 28

Predlozi projekata nevladinih organizacija koji su pristigli na Konkurs nakon administrativne provjere iz člana 24 ove Odluke upućuju se na procjenjivanje nezavisnim procjenjivačima predloga projekata (u daljem tekstu: Nezavisni procjenjivači).

U postupku procjenjivanja prijedloga projekata angažuje se jedan ili više nezavisnih procjenjivača.

Ukoliko je angažovano više nezavisnih procjenjivača, konačna ocjena projekta predstavlja zbir bodova svih nezavisnih procjenjivača podijeljen njihovim brojem (prosječna ocjena projekta) za svaki od kriterijuma.

Član 29

Nezavisni procjenjivači se biraju na osnovu Javnog poziva koji raspisuje Komisija. Naknada za rad nezavisnih procjenjivača biće utvrđena pojedinačnim aktom.

Član 30

Javni poziv za izbor nezavisnih procjenjivača objavljuje se na internet stranici Opštine, oglasnoj tabli Opštine, preko lokalnog javnog emitera i na drugi prigodan način u trajanju od 15 dana.

Javni poziv za izbor nezavisnih procjenjivača raspisuje se u zadnjem kvartalu tekuće godine za potrebe konkursa koji će se raspisati naredne godine.

Komisija donosi odluku o broju i o izboru nezavisnih procjenjivača prije raspisivanja konkursa za raspodjelu sredstava.

Imena nezavisnih procjenjivača objavljuju se na internet stranici Opštine u roku od 10 dana od završetka javnog poziva.

Član 31

Nezavisni procjenjivač može biti lice koje ima:

- najmanje tri godine iskustva u pisanju i sprovođenju projekata;
- iskustvo u ocjenjivanju projekata;

Nezavisni procjenjivač ne može biti lice koje je dvije godine prije objavljivanja javnog poziva iz člana 30 Odluke:

- u radnom odnosu u nevladinoj organizaciji čije je sjedište u Budvi;
- angažovano (ugovorom o radu, ugovorom o djelu, volonter) u radu nevladine organizacije čije je sjedište u Budvi;
- lice ovlašćeno za zastupanje ili je član organa upravljanja ili drugog organa nevladine organizacije čije je sjedište u Budvi;
- javni funkcioner, u smislu zakona kojim se uređuje sprječavanje korupcije;
- u radnom odnosu u jedinici lokalne samouprave - Opštini Budva.

Član 32

Kandidat za nezavisnog procjenjivača podnosi Komisiji sljedeću dokumentaciju:

- biografiju sa opisom iskustva u pisanju i sprovođenju projekata;
- izjavu da nije angažovan (ugovorom o radu, ugovorom o djelu, volonter) u radu nevladine organizacije čije je sjedište u Budvi najmanje dvije godine prije prijavljivanja za nezavisnog procjenjivača;
- izjava da nije član organa upravljanja u nevladinoj organizaciji čije je sjedište u Budvi;
- izjavu da nije javni funkcioner, u smislu zakona kojim se uređuje sprječavanje korupcije i
- izjavu da nije u radnom odnosu u organima lokalne uprave i samouprave Opštine Budva.

Član 33

Zadaci nezavisnih procjenjivača su:

- ocjenjivanje predloga projekata/programa;
- popunjavanje liste za ocjenu predloga projekta/programa;
- dostavljanje liste predloga projekata/programa koje treba da podrži Komisija.

Nezavisni procjenjivači su dužni da dostave listu predloga projekata/programa koje treba da podrži Komisija u roku od 15 dana od dana zatvaranja konkursa.

Član 34

Procjenjivačima pripada naknada za rad.

Naknada za rad procjenjivača utvrđuje se u bruto iznosu od 30 eura po jednom bodovanom projektu, odnosno programu.

Ukupna naknada za rad procjenjivača ne može prelaziti iznos od 1.500,00 eura u tekućoj godini.

7. Utvrđivanje rang liste

Član 35

Na osnovu bodova koje utvrde nezavisni procjenjivači, Komisija utvrđuje Rang listu projekata/programa koji su bodovani.

Prilikom odlučivanja o raspodjeli sredstava za finansiranje projekata/programa, neće se uzeti u obzir projekti sa Rang liste iz stava 1 ovog člana:

- koji su bodovani brojem bodova koji su manji od 50% od ukupnog broja propisanih bodova na osnovu kriterijuma iz člana 25 ove Odluke;
- koji su na osnovu bodovanja kriterijuma iz člana 25 ove Odluke, bodovani brojem bodova koji je manji od 50% od propisanog maksimalnog broja bodova za taj kriterijum.

Član 36

Komisija donosi Odluku o raspodjeli sredstava nevladinim organizacijama rukovodeći se ocjenom projekta/programa na osnovu kriterijuma propisanih ovom odlukom.

U slučaju da dva ili više projekata odnosno programa dobije isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, sredstva će se dodijeliti za projekat koji, po ocjeni većine ukupnog broja članova Komisije, više doprinosi zadovoljenju prioriternih potreba lokalnog stanovništva.

Komisija je dužna da donese Odluku o raspodjeli sredstava nevladinim organizacijama, u roku od 30 dana od dana zatvaranja konkursa.

Član 37

Odluka o raspodjeli sredstava sadrži:

- naziv nevladine organizacije kojoj su dodijeljena sredstva;
- podaci o odgovornom licu nevladine organizacije kojoj su dodijeljena sredstva;
- naziv projekta/programa;
- vrijeme realizacije projekta/programa;
- iznos sredstava dodijeljenih od strane Komisije za svaki od projekata/programa;
- ukupan iznos sredstava potreban za realizaciju svakog od projekata/programa sa podacima o ostalim eventualnim donatorima, i
- obrazloženje razloga za odbijanje, uključujući bodovnu listu, za sve odbijene projekte/programa.

Član 38

Odluka o raspodjeli sredstava dostavlja se učesnicima konkursa, objavljuje na internet stranici Opštine, preko lokalnog javnog emitera i na drugi pogodan način.

Član 39

Na internet stranici Opštine objavljuju se kompletni projekti/programi za koje su sredstva dodijeljena.

Na internet stranici Opštine objavljuju se pojedinačne bodovne liste nezavisnih procjenitelja za sve podržane projekte/programe.

IX - ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Član 40

Nakon donošenja Odluke o raspodjeli sredstava nevladinim organizacijama i njenog javnog objavljivanja, Predsjednik opštine sa nevladinom organizacijom kojoj su dodijeljena sredstva, u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja odluke, zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.

Realizaciju zaključenog ugovora prati Komisija.

X - PRAĆENJE REALIZACIJE PROJEKATA I PROCJENA USPJEŠNOSTI

Član 41

Praćenje realizacije projekata odnosno programa vrši Komisija za raspodjelu sredstava.

Pod praćenjem realizacije projekata odnosno programa podrazumjeva se:

- praćenje planiranih aktivnosti,
- vizuelni identitet projekta,
- realizacija sredstava.

Opština može periodično sprovesti procjenu uspješnosti realizovanih projekata/programa koju vrši organizacija specijalizovana za eksternu evaluaciju.

O angažovanju organizacije specijalizovane za eksternu evaluaciju Opština donosi posebnu odluku kojom se definiše kompletna procedura.

XI - IZVJEŠTAJ O REALIZOVANIM PROJEKTIMA

Član 42

Nevladina organizacija kojoj su dodijeljena sredstva za projekat/program podnosi Komisiji:

- izvještaj o realizaciji projekta/programa, sa detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja;
- detaljan finansijski izvještaj o utrošenim sredstvima za prethodnu godinu;
- kopiju računa, ugovora i izvoda iz banke na osnovu kojih se potvrđuje uplata; i
- narativni izvještaj sa tabelarnim pregledom troškova za utrošena sredstva.

Nevladina organizacija detaljni izvještaj iz člana 1 dostavlja u roku od 30 dana od dana okončanja projekta/programa.

Ukoliko nevladina organizacija nije dostavila izvještaj o realizovanom projektu/programu koji je finansiran iz budžeta Opštine u jednoj od prethodnih godina, ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za godinu u kojoj se sredstva raspodjeljuju.

Nevladina organizacija koju kao odgovorno lice zastupa lice koje je bilo odgovorno lice u nevladinoj organizaciji koja nije podnijela finansijski izvještaj o utrošenim sredstvima dodjeljenim po javnom konkursu Opštine Budva, nema pravo da konkuriše za sredstva iz budžeta Opštine.

Član 43

Komisija podnosi Skupštini izvještaj o podržanim projektima/programima, iznosu dodijeljenih sredstava, realizovanim projektima/programima i njihovim efektima.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana se podnosi Skupštini prije raspisivanja javnog konkursa za tekuću godinu.

Član 44

Projekat odnosno program koji se finansira po osnovu ove Odluke ne može biti finansiran iz sredstava budžeta drugih organa uprave i samouprave Opštine Budva.

Komisija je obavezna da izvrši provjeru kod nadležnog organa uprave za poslove finansija o tome da li su kandidovani projekti/programi po konkursu finansirani iz Budžeta opštine od strane drugog organa uprave ili samouprave.

Nevladina organizacija je dužna da dostavi pisanu izjavu o nepostojanju višestrukog finansiranja istog projekta odnosno programa iz Budžeta opštine.

Komisija za raspodjelu sredstava obavezna je da provjeri da li su kandidovani projekti/programi po javnom konkursu finansirani i u kojem iznosu od strane javnih ustanova ili privrednih društava čiji je osnivač Opština Budva ili od strane Turističke organizacije opštine Budva.

XII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 45

Do formiranja Savjeta za saradnju lokalne samouprave i nevladinih organizacija, Predsjednik opštine će na predlog Komisije, prije raspisivanja javnog konkursa za raspodjelu sredstava, utvrditi

Začetak dopisa

prioritetne oblasti u kojima će se za tu godinu pružati finansijska podrška za realizaciju projekata/programa nevladinih organizacija.

Član 46

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 13/12 i 21/12).

Član 47

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Crni list

