

PREDLOG PROJEKTA PO JAVNOM KONKURSU OPŠTINE BUDVA

(Napomena: elektronsku verziju formulara prilagodite broju i karakteru aktivnosti u kandidovanom projektu/programu (u daljem tekstu: projekat) poštujući ponuđenu strukturu projekta)

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU PROJEKTA

Naziv organizacije	NVO AGORA, BUDVA
Pravni status organizacije	AKTIVNA NEVLADINA ORGANIZACIJA
Reistracioni broj u MUP-u	6021
Ovlašćeno lice u NVO	GOVEDARICA NOVAK
Koordinator na projektu (lice odgovorno za projekat)	GOVEDARICA NOVAK
Naziv projekta	KREATIVNOST MLADIMA!
Prioritetna oblast na koju se projekat odnosi	BRIGA O DJECI I MLADIMA, PRAVILAN RAZVOJ OMLADINE, KREIRANJE KULTURNE POLITIKE ZA MLADE U BUDVI
Period trajanja projekta	16. avgust -29. Decembar 2014.
Službena adresa NVO	NVO Agora Budva, Jadranski put bb, P.Fah 68, 85310 Budva
Telefon	068 352 688
Fax	
E-mail	nvoagor@gmail.com
Web site NVO	
Broj tekućeg računa	525-5296-64
Naziv banke	Komercijalna banka AD Budva
PIB (Matični broj)	02935619

Navedite ciljeve Vaše nevladine organizacije	Afirmisanje kulture i alternativne kulture namijenjene prvenstveno omladini u Budvi, promocija lokalnih talenata i gostovanje stranih umjetnika u Budvi
--	--

Navedite oblast djelovanja Vaše organizacija	Kultura: muzička, likovna, književna, filmska umjetnost, radionice i diskusije o problemima kulture i umjetnosti, i strategiji prevazilaženja istih – posebno u odnosu na omladinu
Navedite projekte koje je Vaša organizacija realizovala, a koji su bitni za oblast u kojoj konkurišete (prethodno iskustvo) Navedite i kontakt osobe zadužene da pruži detaljne informacije u vezi navedenog.	Prva samostalna izložba Budvanina Elvira Adrovića Prva podvodna izložba skulptura na Jadranu Književne i filmske večeri posvećene Živku Nikoliću, Vitu Nikoliću, Okrugli sto “Krizu kulture u Budvi”, Filmski ciklus nijemih klasika sa muzikom izvođenom uživo

B. PODACI O PROJEKTU

1. Naziv projekta: KREATIVNOST MLADIMA!
2. Cilj projekta: Povećanje kulturnih, kreativnih, atraktivnih sadržaja za mlade u Budvi, kako bi se formirali u kulturne, obrazovane građane, aktivno uključivanje talentovanih pojedinaca, gostovanja već afirmisanih umjetnika koji se obraćaju mladima, zarad razmjene znanja i iskustava, oplemenjivanja odrastanja i kvalitetnijeg života u lokalnoj zajednici

3. Ciljna grupa, procijenjeni broj direktnih i indirektnih korisnika: Omladina od 15. do 25. godina, stotine i stotine individua koji nemaju dovoljno kulturnih sadržaja posle sezone, pogotovo onih koji se direktno obraćaju njima, i onih programa koji su atraktivni i moderni u toj mjeri da ih zainteresuju na najbolji mogući način

4. Kratak opis projekta: Organizovanje kulturnih i popkulturnih događaja za mlade u Budvi, koji će podići nivo medijske, umjetničke i svake druge pismenosti, inspirisati najmlađe na buduće kreacije, takođe promovisati lokalne talente iz raznih oblasti mahom mlađe generacije (dizajner Igor Benić, pijanistkinja Milica Radoman, akademski reditelj Vukašin Živaljević), gostovanje kreativaca iz Crne Gore i okruženja kako bi se obogatio kulturni život posle ljeta, kada se zapravo malo toga i dešava, posebno kada je riječ o sadržajima za omladinu kojima je za pravilan kulturni razvoj neophodno više događaja, posebno onih koji se odnose konkretno na njih, direktno ili indirektno

5. Navedite imena i kvalifikacije ključnih učesnika medju zaposlenima/volonterima zaduženim za realizaciju ovog projekta: Novak Govedarica, diplomirani pravnik, novinar, nekadašnji TV autor, direktor NVO Agora ; Stanka Tanja Rađenović, pjesnikinja i kulturna radnica (diplomirala književnost), Ivan Zoranić, koreografinja i montažerka, Nino Šuntić, tonski

majstor, web dizajner

6. Na koji način je projekat koji predlažete povezan sa prioritetima Opštine Budva (shodno članu 9 Odluke o o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama): Direktno se odnosi na oblast pod stavkom 8. "pomažu rješavanju problema u oblasti socijalne i dječije zaštite i brige o djeci i mladima; doprinose afirmaciji i promociji obrazovnih potencijala istih; doprinose pravilnom razvoju djece i omladine; upravo je to namjera ovogodišnje kreativne kulturne akcije na teritoriji Budva u organizaciji NVO Agora a u sadejstvu sa kulturnim institucijama našeg grada

7. Navesti na koji način će se projekat uskladiti sa već postojećim aktivnostima Opštine ili njenih javnih preduzeća u predloženoj oblasti:

Obogatiće programskim sadržajima i atraktivnim događajima, omogućiće veći izbor mladima koji posle sezone imaju osiromašenu (pop)kulturnu ponudu, vrlo moguće da će inspirisati neke buduće talente da se razvijaju, a postojeće da se (dodatno) afirmišu na čemo smo insistirali i prošle, a takođe i ove godine

8. Navesti sa kime je sve predviđena saradnja u realizaciji ovog projekta (druge NVO, državni organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Država; opštinski organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Opština, druga fizička i pravna lica ili udruženja istih): Turistička organizacija Budva, Moderna galerija, Muzička škola, Akademija znanja

9. Navesti da li je za projekat predviđeno angažovanje stručnih lica (eksperti, isl.) iz oblasti za koju konkurišete?

Nastavak saradnje uspješne saradnje sa direktoricom Moderne galerije iz Budve (Biljaniom Brajović, uz konsultacije sa istoričarkom umjetnosti Mirelom Čormaković), profesorima Sinišom i Boženom

10. Navesti rizike i prepreke koji mogu onemogućiti realizaciju aktivnosti:

Nedostatak finansijskih sredstava, nedostatak podrške pomenutih javnih ustanova i institucija posebno u pogledu prostora gdje bi se programske aktivnosti odvijale, ali budući da smo već razvili kvalitetnu saradnju tokom protekle godine, čini nam se na obostrano zadovoljstvo, i uvjereni smo da ćemo imati podršku i interesu cijele lokalne zajednice

11. Ukoliko je Vaša organizacija ranije dobijala sredstva od Opštine Budva, molimo da navedete godinu, iznos i ukratko opišete projekat za koji su sredstva dodijeljena, uz napomenu da li je po istom NVO podnijela izvještaj Opštini i kada:

NVO "Agora" dobila je po prošlogodišnjem Konkursu ukupnu 2000 eura, kao dio sredstava koji smo tražili od Opštine Budva, program smo veoma uspješno realizovali i u propisanom roku podnijeli kompletan izvještaj o utrošenim sredstvima

12. Iznos sredstava koja se potražuju: 6200 eura (šest hiljada i tri stotine eura), što je dio neophodnih sredstava za sve programe

13. Sredstva koja se potražuju predstavljaju:

➤ **dio** sredstava

neophodnih/a za realizaciju projekta.

➤ **ukupna** sredstva

C. METODOLOGIJA

14. Navesti vrijednosti projekta (npr. inovativan pristup i kreativnost, posebnost projekta, novi kvalitet koji poboljšava rješenje problema koji je NVO konstatovana i na čije je rješavanje projekat usmjeren u realizaciji):

Kreativnost, moderniji pristup u realizaciji i prezentaciji programa, kvalitetni programi koji se obraćaju u najvećem mjeri mladima, uz afirmisanje nekoliko filmadžija, dizajnera i muzičara iz Budve

D. OČEKIVANI REAZULTATI

1. Navesti očekivne rezultate aktivnosti - indikatore (kvantitavni i kvalitativni pokazatelji i njihov uticaj na ciljnu/e grupu/e:

Obogaćivanje kulturnog života lokalne zajednice, pokretanje diskusije o kulturnoj politici omladine u Budvi, aktivno kreiranje sadržaja uz njihovo direktno učešće, što će ih dodatno zainteresovati za kulturne sadržaje

2. Navesti na koji način će se koristiti dalje rezultati aktivnosti projekta: Za poboljšanje kulturne ponude ne samo za mlade nego sve građane, za dalje aktivnosti u cilju efikasnije i konkretnije Kulturne politike za mlade na lokalnom i širem nivou

3. Metodi upoznavanja javnosti sa projektnim aktivnostima i rezultatima:
Putem medija, gostovanjem u radio i TV emisijama, u štampi

E. MONITORING I EVALUACIJA

1. Kada planiramo da evaluiramo (vrijednujemo rezultate) projekt (naglasiti da li postoji interna ili eksterna evaluacija) i plan evaluacije (vrijednovanja) projekta – koji metod ocijenjivanja /strategiju ćete koristiti za praćenje i mjerenje rezultata (npr. upitnici, intervju, fokusne grupe, reakcija zajednice, idr.):

Naziv planirane aktivnosti	Metod ocijenjivanja rezultata	Interna/ spoljašnja ocijena rezultata	Nosilac sprovođenja ocijena rezultata	Vrijeme sprovođenja ocijena rezultata
----------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

AGORA FEST+ prpratni programi tokom jeseni	Reakcije zajednice, press kliping, intervjui sa mladima iz Budve	Interna evaluacija	Govedarica Novak, rukovodilac projekta	Septembar – decembar 2014.

F. VIŠESTRUKI EFEKTI I FINANSIJSKA ODRŽIVOST

- Održivost projekta (na koji način će se sprovesti aktivnosti nakon završetka projekta, ukoliko priroda ovog projekta zahtjeva)

OVAJ PROJEKAT BI TREBALO DA SE REDOVNO REALIZUJE, NA ČEMU ĆE I UBUDUĆE DIREKTNO ILI INDIREKTNO UČESTVOVATI NVO AGORA KOJA I INAČE, SVIM SVOJIM PROGRAMIMA, IMA ZA CILJ DA SE POBOLJŠA KVALITET KULTURNOG ŽIVOTA VAN SEZONE NE SAMO MLADIH NEGO SVIH STANOVNIKA LOKALNE ZAJEDNICE

G. BUDŽET

Napomena: Svaku stavku u budžetu potrebno je detaljno opisati.

Na primjer, ukoliko se traži lični dohodak/honorar za koordinatora projekta, treba navesti da li je to lični dohodak iz redovnog radnog odnosa sa napomenom: puno radno vrijeme, 1/2 plate, 1/3 plate isl; ili honorar za projekat). Ovo je način izlaganja troškova.

Indirektni i Direktni troškovi projekta (stavke od 1 - 7 i od 8 – 10 u tabeli ispod), tj. troškovi aktivnosti treba da budu precizno dati po stavkama i usklađeni sa opisom plana raspodijele sredstava iz Obrasca br.2.

	Stavka	Naziv jedinice mjere troška pojedinačno	Broj jed. mj.	Cijena	Ukupan iznos	Iznos tražen od Opštine	Iznos – Prihod obezbijeden iz drugih izvora
1.	Troškovi plata i honorara	Honorar za rukovodioca programa za sve programe 500 eura			500e	500 eura	

2.	Troškovi prostora i komunalija						
3.	Troškovi kancelarijskog materijala						
4.	Troškovi opreme						
5.	Troškovi komunikacija (telefon, internet pošta)	100 eura			100eura	100eura	
6.	Troškovi kopiranja i štampe						
7.	Putni troškovi						
	Ukupno Indirektni troškovi						
8.	Direktni troškovi projekta (troškovi aktivnosti)	AGORA FEST Okrugli sto, predstava, Književne večeri, izložbe, koncerti i filmovi za mlade u Budvi	16 kulturnih događaja (priložen spisak)		8900e	5600e	3300e
9.	Ostali troškovi (opisati)						
10.	Troškovi evaluacije (anketa, intervju, fokus grupa, itd.)						
	Ukupno direktni troškovi				9500e	6200e	3300e
	UKUPNO (Indirektni + Direktni troškvi)				9500eura	6200 eura	3300eura

Doprinos (učešće) aplikanta (NVO) u UKUPNOM budžetu projekta:	
Učešće NVO (materijalno)	Kancelarija, kompjuter, volonterski rad 4 osobe EUR
Učešće NVO (finansijsko)	

Doprinos drugih donatora (navesti sve izvore i iznose očekivanih sredstava)		
	Donatori: Gardencafe 500e, Casper café 350e, Vikmont 300 eura, Parma 100 eura, Harasho 250e, Legolas 300e, Vila Maslovar 500e (smještaj)	3300e (EUR)
1.		
2.		
Ukupno		

Ukupni iznos koji se traži od Opštine Budva	6200 EUR
--	-----------------

Ukupni iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta	9500 EUR
---	-----------------

I: ANEKSI:

Napomena: Molimo da uz vašu prijavu priložite sljedeća dokumenta:

- Kopija rješenja o upisu nevladine organizacije u registru Ministarstva unutrašnjih poslova;
- Potvrda o predaji finansijskog izvještaja Poreskoj upravi ili adekvatan dokaz ukoliko nevladina organizacija nema obavezu predaje izvještaja Poreskoj upravi;
- Izjava ovlaštenog lica NVO da od drugog donatora nije dobila sredstva za realizaciju projekta koji kandiduje a koje sadrži odredbu o prihvatanju odgovornosti po osnovu člana 244 Krivičnog zakona Crne Gore;
- Izjava ovlaštenog lica NVO da nevladina organizacija kandidovani projekat nije predala drugom donatoru na razmatranje u prethodnom periodu ili u vrijeme predaje na Javni konkurs Opštine;

- Ukoliko nevladina organizacija u projektu koji kandiduje navede partnerstvo u realizaciji istog sa nekom drugom nevladinom organizacijom, državnim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Države, opštinskim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Opštine, ili nekim drugim pravnim ili fizičkim licem potrebno je dostaviti kratak Sporazum o partnerstvu – nije propisan obrazac (primjer verzije obrasca je dostupan na navedenim internet stranama Opštine Budva);
- Potvrda od drugog donatora da je za navedi iznos odobreno finansiranje dijela projekta;
- Tri štampane i jednu elektronsku verziju predloženog projekta;

Ovlašćeno lice:

MP.

(potpis)

Budva, 15. jul 2014. godine

