

PREDLOG PROJEKTA PO JAVNOM KONKURSU OPŠTINE BUDVA

(Napomena: elektronsku verziju formulara prilagodite broju i karakteru aktivnosti u kandidovanom projektu/programu (u daljem tekstu: projekat) poštujući ponuđenu strukturu projekta)

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU PROJEKTA

Naziv organizacije	Kulturni centar "Stara Budva"
Pravni status organizacije	Nevladina organizacija
Reistracioni broj u MUP-u	05-006/12-14846/1
Ovlašćeno lice u NVO	Vujović Marko
Koordinator na projektu (lice odgovorno za projekat)	Marko Vujović, predsjednik društva
Naziv projekta	"Postavka igre iz Paštrovića, nabavka nošnje i učešće na festivalu"
Prioritetna oblast na koju se projekat odnosi	Kultura (folklorno stvaralaštvo)
Period trajanja projekta	01.08.2014. – 30.06.2015. godine
Službena adresa NVO	Bijeli do bb
Telefon	069 324 320
Fax	/
E-mail	juvebu2@gmail.com
Web site NVO	/
Broj tekućeg računa	525-4450-80
Naziv banke	Komercijalna banka AD Budva
PIB (Matični broj)	02824477

Navedite ciljeve Vaše nevladine organizacije	Angažovanje što većeg broja budvanske dece, omladine i veterana za folklorne aktivnosti

Navedite oblast djelovanja Vaše organizacija	Kultura (folklorno stvaralaštvo)
Navedite projekte koje je Vaša organizacija realizovala, a koji su bitni za oblast u kojoj konkurišete (prethodno iskustvo) Navedite i kontakt osobe zadužene da pruži detaljne informacije u vezi navedenog.	<p>Realizovali smo dio prošlogodišnjeg projekta “Nabavka nošnje i afirmacija K.C. “Stara Budva” kroz festivale”</p> <p>Marko Vujović</p> <p>Jovan Martinović</p>

B. PODACI O PROJEKTU

- Naziv projekta: “Postavka igre iz Paštrovića, nabavka nošnje i učešće na festivalu”
- Cilj projekta: Uvođenje autohtone igre sa prostora Buvanske opštine, nabavka neophodne nošnje i afirmacija društva kroz učešće na međunarodnim folklornim festivalima. Sve to da se ostvari naš osnovni cilj djelovanja, a to je angažovanje što većeg broja budvanske dece, omladine i vetrana za folklorne aktivnosti. Sa realizacijom našeg projekta dodatno ćemo animirati I zainteresovati postojeće I nove članove društva.
- Ciljna grupa, procijenjeni broj direktnih i indirektnih korisnika: Naša ciljna grupa su deca uzrasta od 6 do 14 godina, mlađi i stariji tinejdžeri, kao i rad sa veteranskom sekcijom. Naravno, uz dalje usavršavanje već formiranih igrača prvog ansambla.
- Kratak opis projekta: Naš projekat se sastoji od tri podprojekta, odnosno:
 - uvođenje nove koreografije,
 - nabavka neophodne nošnje (obnova stare i nabavka nošnje za nove koreografije)
 - afirmacija društva kroz učešće na međunarodnom folklornom festivalu
- Navedite imena i kvalifikacije ključnih učesnika među zaposlenima/volonterima zaduženim za realizaciju ovog projekta:

Marko Vujović, predsjednik društva i rukovodilac sekcije veterana
Jovan Martinović, umjetnički rukovodilac koordinator svih sekcija društva
- Na koji način je projekat koji predlažete povezan sa prioritetima Opštine Budva (shodno članu 9 Odluke o o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama):
 - afirmišu kulturne potencijale, tradiciju i kulturne posebnosti opštine;
 - doprinose pravilnom razvoju djece i omladine

7. Navesti na koji način će se projekat uskladiti sa već postojećim aktivnostima Opštine ili njenih javnih preduzeća u predloženoj oblasti:

Svakako da opština Budva direktno ili indirektno pruža djeci i omladini u Budvi što raznovrsniju ponudu aktivnosti (kulturne, sportske, obrazovne i druge), tako da je naš projekat u skladu sa postojećim aktivnostima opštine, što se tiče kulture, u našem slučaju folklornog stvaralaštva. Mi smo od strane opštine Budva bili angažovani više puta, što je jasan dokaz o usklađivanju naših i opštinskih aktivnosti

8. Navesti sa kime je sve predviđena saradnja u realizaciji ovog projekta (druge NVO, državni organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Država; opštinski organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Opština, druga fizička i pravna lica ili udruženja istih):

Već duži niz godina imamo uspješnu saradnju sa NVO "Feštađuni", a planiramo da nastavimo saradnju i u narednom periodu.

9. Navesti da li je za projekat predviđeno angažovanje stručnih lica (eksperti, isl.) iz oblasti za koju konkurišete?

Predviđeno je angaživanje stručnog lica (koreografa) koji bi postavio igre iz Paštrovića i obavio konsultacije u vezi nabavke nošnje za navedenu igru.

10. Navesti rizike i prepreke koji mogu onemogućiti realizaciju aktivnosti:

Jedina prepreka za onemogućavanje realizacije planioranih aktivnosti je novac. Ukoliko ne dobijemo sredstva u punom iznosu koji se kandiduje ovim projektom(7.000,00 EUR), tada nećemo biti u mogućnosti realizovati kompletan projekat, već bi se parcijalno realizovao.

11. Ukoliko je Vaša organizacija ranije dobijala sredstva od Opštine Budva, molimo da navedete godinu, iznos i ukratko opišete projekat za koji su sredstva dodjeljena, uz napomenu da li je po istom NVO podnijela izvještaj Opštini i kada:

Za 2013. godinu kulturni Centar "Stara Budva" je učestvovao na javnom konkursu opštine Budva za dodjelu sredstava NVO sektoru. Za projekat "Nabavka nošnje i afirmacija KC "Stara Budva" kroz festival dodijeljeno nam je 3.000,00 EUR. Dobijeni novac smo utrošili za nabavku nošnje, a naša NVO je podnijela Izvještaj o utrošenim sredstvima opštini Budva u propisanom roku.

12. Iznos sredstava koja se potražuju: 7.000,00 EUR

13. Sredstva koja se potražuju predstavljaju:

➤ dio sredstava
neophodnih/a za realizaciju projekta.

➤ **ukupna** sredstva
10.000,00 EUR

C. METODOLOGIJA

14. Navesti vrijednosti projekta (npr. inovativan pristup i kreativnost, posebnost projekta, novi kvalitet koji poboljšava rješenje problema koji je NVO konstatovana i na čije je rješavanje projekat usmjeren u realizaciji):

Vrijednost projekta sa aspekta inovativnosti se ogleda u osvježavanju našeg repertoara kroz uvođenje nove koreografije. Sa time se i obogaćuje ponuda igara iz Crne Gore, kako zanastupe za turiste koji posjećuju našu opštinu, tako i za festivale na koje učestvujemo.

D. OČEKIVANI REAZULTATI

1. Navesti očekivne rezultate aktivnosti - indikatore (kvantitavni i kvalitativni pokazatelji i njihov uticaj na ciljnu/e grupu/e:

Kvantitativni pokazatelji:

- Angažovanje dece i omladine raznih uzrasta, kao i veterana (oko 90 osoba)

Kvalitativni pokazatelj: upotpunjavanje naše ponude igara

2. Navesti na koji način će se koristiti dalje rezultati aktivnosti projekta:

Kroz realizaciju našeg projekta očekujemo omasomljavanje članstva za sve nivoe uzrasta

3. Metodi upoznavanja javnosti sa projektnim aktivnostima i rezultatima:

Aktivnosti koje ima naša NVO su ispraćene kroz lokalne medije, odnosno našim učešćem u emisijama radio i televizije Budva. Time se svaka naša askivnost uspješno prati.

E. MONITORING I EVALUACIJA

1. Kada planiramo da evaluiramo (vrijednujemo rezultate) projekt (naglasiti da li postoji interna ili eksterna evaluacija) i plan evaluacije (vrijednovanja) projekta – koji metod ocijenjivanja /strategiju ćete koristiti za praćenje i mjerenje rezultata (npr. upitnici, intervju, fokusne grupe, reakcija zajednice, idr.):

Naziv planirane aktivnosti	Metod ocijenjivanja rezultata	Interna/ spoljašnja ocijena rezultata	Nosilac sprovođenja ocijena rezultata	Vrijeme sprovođenja ocijena rezultata
Nova igra	Veća ponuda igara	Reakcija zajednice		jedna godina
Nabavka nošnje	Kompletiranje nošnje			jedna godina
Odlazak na festival	Postignuti uspjeh na festivalu			Polu godine

F. VIŠESTRUKI EFEKTI I FINANSIJSKA ODRŽIVOST

1. Održivost projekta (na koji način će se sprovesti aktivnosti nakon završetka projekta, ukoliko priroda ovog projekta zahtjeva)

Nakon realizacije projekta, sa novom koreografijom bi učestvovali kako za turiste koji posjećuju našu rivijeru, tako i na nekom od međunarodnih folklornih festivala i pratićemo kako bude prihvaćena.

Na fesativalima uspostavljamo kontakt sa mnogo sruštava i dolazi često do saradnje kroz odlaske na nove festivale.

G. BUDŽET

Napomena: Svaku stavku u budžetu potrebno je detaljno opisati.

Na primjer, ukoliko se traži lični dohodak/honorar za koordinatora projekta, treba navesti da li je to lični dohodak iz redovnog radnog odnosa sa napomenom: puno radno vrijeme, 1/2 plate, 1/3 plate isl; ili honorar za projekat). Ovo je način izlaganja troškova.

Indirektni i Direktni troškovi projekta (stavke od 1 - 7 i od 8 – 10 u tabeli ispod), tj. troškovi aktivnosti treba da budu precizno dati po stavkama i usklađeni sa opisom plana raspodjele sredstava iz Obrasca br.2.

	Stavka	Naziv jedinice mjere troška pojedinačno	Broj jed. mj.	Cijena	Ukupan iznos	Iznos tražen od Opštine	Iznos – Prihod obezbijeden iz drugih izvora
1.	Troškovi plata i honorara				1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	

2.	Troškovi prostora i komunalija						
3.	Troškovi kancelarijskog materijala						
4.	Troškovi opreme				6.000,00 EUR	3.000,00 EUR	
5.	Troškovi komunikacija (telefon, internet pošta)						
6.	Troškovi kopiranja i štampe						
7.	Putni troškovi				3.000,00 EUR	3.000,00 EUR	
	Ukupno Indirektni troškovi						
8.	Direktni troškovi projekta (troškovi aktivnosti)						
9.	Ostali troškovi (opisati)						
10.	Troškovi evaluacije (anketa, intervju, fokus grupa, itd.)						
	Ukupno direktni troškovi						
	UKUPNO (Indirektni + Direktni troškvi)				10.000,00 EUR	7.000,00 EUR	

Doprinos (učešće) aplikanta (NVO) u UKUPNOM budžetu projekta:		
Učešće NVO (materijalno)		EUR
Učešće NVO (finansijsko)	3.000,00	EUR

Doprinos drugih donatora (navesti sve izvore i iznose očekivanih sredstava)		
	Donator	iznos (EUR)
1.	/	
2.	/	
Ukupno	/	

Ukupni iznos koji se traži od Opštine Budva	7.000,00	EUR
--	-----------------	------------

Ukupni iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta	10.000,00	EUR
---	------------------	------------

I: ANEKSI:

Napomena: Molimo da uz vašu prijavu priložite sljedeća dokumenta:

- Kopija rješenja o upisu nevladine organizacije u registru Ministarstva unutrašnjih poslova;
- Potvrda o predaji finansijskog izvještaja Poreskoj upravi ili adekvatan dokaz ukoliko nevladina organizacija nema obavezu predaje izvještaja Poreskoj upravi;
- Izjava ovlašćenog lica NVO da od drugog donatora nije dobila sredstva za realizaciju projekta koji kandiduje a koje sadrži odredbu o prihvatanju odgovornosti po osnovu člana 244 Krivičnog zakona Crne Gore;
- Izjava ovlašćenog lica NVO da nevladina organizacija kandidovani projekat nije predala drugom donatoru na razmatranje u prethodnom periodu ili u vrijeme predaje na Javni konkurs Opštine;
- Ukoliko nevladina organizacija u projektu koji kandiduje navede partnerstvo u realizaciji istog sa nekom drugom nevladinom organizacijom, državnim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Države, opštinskim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Opštine, ili nekim drugim pravnim ili fizičkim licem potrebno je dostaviti

kratak Sporazum o partnerstvu – nije propisan obrazac (primjer verzije obrasca je dostupan na navedenim internet stranama Opštine Budva);

- Potvrda od drugog donatora da je za navedi iznos odobreno finansiranje dijela projekta;
- Tri štampane i jednu elektronsku verziju predloženog projekta;

Ovlašćeno lice:

Marko Vujović
(potpis)

MP.

Budva, 16.07.2014. godine

