

Одлука о мјесним заједницама

Одлука је објављена у "Службеном листу општине Будва",
бр. 9/2006 и 1/2010.

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови за оснивање, начин и поступак оснивања, послови, органи и поступак њиховог избора, организација и рад органа, начин одлучивања, начин финансирања и друга питања од значаја за рад мјесних заједница.

Члан 2.

Мјесна заједница се оснива ради задовољења потреба и интереса локалног становништва.

Мјесна заједница је дио јединственог система локалне самоуправе.

Члан 3.

О пословима мјесне заједнице грађани у мјесној заједници одлучују путем својих изабраних представника у Савјет мјесне заједнице, на збору грађана, референдумом и другим облицима изјашњавања, у складу са Статутом општине и овом одлуком.

Члан 4.

За вршење послова мјесне заједнице органи мјесне заједнице одговорни су локалном становништву са подручја Мјесне заједнице.

Члан 5.

Мјесна заједница има својство правног лица, са правима и обавезама утврђеним Законом, Статутом општине и овом одлуком.

Мјесна заједница стиче својство правног лица даном уписа у регистар мјесних заједница који води орган управе надлежан за послове опште управе.

Члан 6.

Мјесна заједница има печат и штампил.

Печат мјесне заједнице је округлог облика пречника 32 mm, са текстом: "Општина Будва - Мјесна заједница " _____ " и грбом општине у средини.

Штамбиљ мјесне заједнице је правоугаоног облика, димензија 30 x 70 mm, са текстом "Општина Будва - Мјесна заједница " _____ ".

Члан 7.

Мјесна заједница може имати имовину у складу са законом.

Мјесна заједница користи и управља имовином општине у складу са одлуком Скупштине општине о давању имовине на коришћење.

Мјесна заједница користи имовину у складу са законом.

II УСЛОВИ И ПОСТУПАК ЗА ОСНИВАЊЕ

Члан 8.

Мјесна заједница оснива се за насеље, или више повезаних насеља који представљају просторну, урбанистичку и комуналну цјелину и у којем су грађани у свакодневном животу и раду повезани заједничким интересима и потребама.

За већа градска насеља мјесна заједница се може основати за дио насеља под условима из става 1 овог члана.

Члан 9.

Поступак за оснивање мјесне заједнице покрећу грађани путем иницијативе и на збору грађана.

Иницијатива коју својим потписом подржи најмање 2% грађана са подручја за које се предлаже оснивање мјесне заједнице, подноси се Одбору мјесне заједнице.

Иницијатива се подноси у писаном облику и садржи подручје за које се предлаже оснивање мјесне заједнице, разлоге због којих се предлаже оснивање, име и презиме, јединствени матични број и број личне карте и адреса становања подносиоца иницијативе.

Члан 10.

Иницијатива која није поднијета у смислу претходног члана, Одбор мјесне заједнице, враћа подносиоцу ради отклањања утврђених недостатака. Ако подносилац иницијативе у остављеном року не отклони утврђене недостатке, сматра се као да иницијатива није ни поднешена.

Члан 11.

Одбор мјесне заједнице по поднијетој иницијативи сазива збор грађана најкасније у року од 30 дана од дана пријема иницијативе.

О времену и мјесту одржавања збора грађана одбор мјесне заједнице јавно обавјештава грађане истицањем позива на огласној табли мјесне заједнице, јавним објектима на том подручју, улазним вратима стамбених зграда или на други погодан начин најкасније седам

дана прије одржавања збора.

Члан 12.

Иницијатива за оснивање мјесне заједнице сматра се прихваћеном ако се за њу изјасни већина грађана присутних на збору у складу са овом одлуком.

Када прихвати иницијативу Збор грађана доноси одлуку о оснивању МЗ.

Иницијатива за издвајање насеља из једне и припајање другој мјесној заједници сматра се прихваћеном ако се за исту изјасни већина присутних грађана на збору грађана насеља које се издваја и присутних грађана на збору грађана мјесне заједнице којој се припаја, односно већина грађана присутних на зборовима грађана у мјесним заједницама које се спајају.

Члан 13.

У погледу поступка за оснивање мјесне заједнице покренутог на збору грађана и начина одлучивања, примјењују се одредбе ове одлуке којима се уређује поступак по иницијативи грађана за оснивање мјесне заједнице.

Члан 14.

Одлука о оснивању мјесне заједнице садржи:

- назив и сједиште мјесне заједнице
- подручје мјесне заједнице (назив насеља или више повезаних насеља за које се оснива мјесна заједница, односно за дио насеља)
- име и презиме лица овлашћеног за упис мјесне заједнице.

Члан 15.

Одлука о оснивању мјесне заједнице доставља се у року од 15 дана од дана доношења одлуке на збору скупштине општине, ради давања сагласности.

Скупштина општине, прије давања сагласности, доставља одлуку о оснивању мјесне заједнице, предсједнику општине ради изјашњења.

Предсједник општине је дужан да се изјасни о одлуци из става 1 овог члана у року од 15 дана.

Члан 16.

Одлука о оснивању мјесне заједнице и Одлука скупштине општине о давању сагласности објављују се у "Службеном листу општине Будва.

III - ПОСЛОВИ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 17.

Грађани у мјесној заједници одлучују и учествују у одлучивању о остваривању својих

заједничких потреба и интереса у областима: уређивања насеља, становања, комуналних дјелатности, социјалне и дјечје заштите, здравствене заштите, културе, физичке културе, информисања, заштите и унапређивања животне средине, заштите потрошача, и у другим областима живота и рада становништва на том подручју.

Члан 18.

У мјесној заједници грађани учествују у вршењу послова локалне самоуправе, и то:

- изјашњавањем о плановима и програмима развоја општине, појединих дјелатности, буџету општине, вишегодишњим инвестиционим плановима,
- покретањем иницијатива за доношење просторних и урбанистичких планова-изјашњавањем о својим потребама и давањем приједлога за уређивање појединих питања,
- изјашњавањем о нацртима прописа и других аката, и давањем приједлога за уређивање појединих односа и питања,
- указивањем о потребама за организовање и пружање здравствене и других облика заштите и иницирање квалитета услуга у овој области
- предлажу унапређење комуналне дјелатности и комуналне хигијене, и намјенско коришћење јавних површина;
- иницирањем организовања јавног превоза и увођењу линија и аутобуским стајалиштима
- иницирањем да се органи општине ангажују по питањима од значаја за живот и рад грађана,
- организовањем јавних трибина и јавних скупова ради разматрања појединих питања од значаја за живот и рад грађана
- иницирањем и спровођењем општинског и мјесног референдума
- покретањем иницијативе за рјешавање конкретних потреба и рјешавање питања од значаја за живот и рад грађана,
- подношењем иницијатива за предузимање мјера за развој пољопривреде и заштиту пољопривредног земљишта, развој сточарства, заштиту водоизворишта и другим областима, као и подстицање удруживања грађана
- иницирањем развоја сеоског туризма
- предузимањем мјера и учествовањем у заштити животне средине,
- иницирањем изградње и уређивања рекреативних и зелених површина
- пружањем и иницирањем пружања помоћи лицима која се налазе у стању социјалне потребе и старим лицима
- организовањем хуманитарних и других активности,
- организовањем радионица и других облика едукације грађана
- и другим питањима од заједничког интереса за грађане

Члан 19.

Грађани у мјесној заједници одлучују о:

- увођењу мјесног самодоприноса
- доношењу планова и програма развоја мјесне заједнице, у складу са плановима и програмима развоја општине
- о изградњи и одржавању комуналних објеката (водовода, канализационе мреже, путева, ПТТ и електро мреже, гробља, депонија и др), у складу са програмом и плановима развоја општине, односно у складу са планом развоја мјесне заједнице,
- начину организовања комуналних дјелатности које јој повјери својим актом скупштина у складу са законом
- уређивању насеља,
- организовању и спровођењу мјера за заштиту од елементарних непогода
- изградњи објеката из области културе и физичке културе
- организовању културних, спортских и других манифестација
- заштити животне средине,
- и другим пословима од значаја за живот и рад грађана

IV - ОРГАНИ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И ПОСТУПАК ИЗБОРА И РАЗРЈЕШЕЊА

1. Органи мјесне заједнице

Члан 20.

Органи мјесне заједнице су:

- Савјет мјесне заједнице, и
- Надзорни одбор

а) Савјет мјесне заједнице

Члан 21.

Савјет мјесне заједнице (у даљем тексту: Савјет), је извршни орган мјесне заједнице.

Савјет бирају и разрјешавају грађани на збору грађана, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком.

Мандат Савјета траје четири године.

Члан 22.

Савјет мјесне заједнице има најмање пет, а највише 11 чланова (непаран број).

Збор грађана мјесне заједнице доноси одлуку о броју чланова Савјета водећи рачуна о заступљености насеља с обзиром на број насеља, величину и број становника у насељу.

2. Поступак избора

Члан 23.

Поступак избора Савјета покреће се одлуком збора грађана.

Одлука из става 1. овог члана садржи: вријеме и мјесто одржавања збора на којем ће се извршити избор чланова Савјета; орган који ће спровести изборе и друга питања од значаја за спровођење избора Савјета.

Избор чланова савјета спроводи Комисија за избор коју бира збор грађана.

Члан 24.

Право предлагања кандидата за Савјет има грађанин са подручја мјесне заједнице присутан на збору, а предлог се сматра прихваћеним ако га подржи најмање 10 грађана присутних на збору.

За сваког кандидата за члана Савјета прибавља се писмена изјава од кандидата о прихватању кандидатуре, на обрасцу који садржи име и презиме кандидата, датум рођења, занимање и ЈМБГ, регистарски број личне карте и мјесто пребивалишта.

Члан 25.

Ако је мјесна заједница основана за подручје два или више насеља предлог за чланове Савјета подноси се посебно за свако насеље и сачињава посебна листа.

Избори за чланове Савјета у смислу става 1 овог члана спровode се у сваком насељу посебно.

Члан 26.

Избор чланова Савјета врши се тајним гласањем, уколико збор грађана не одлучи да се избор врши јавним гласањем.

Уколико се поступак избора спроводи тајним гласањем листу кандидата сачињава и поступака гласања спроводи комисија за избор.

У случају става 2. овог члана грађани мјесне заједнице обавјештавају се најкасније 7. дана прије одржавања избора о утврђеној листи кандидата, времену и мјесту одржавања избора.

Члан 27.

Тајно гласање врши се путем гласачких листића.

На гласачком листићу уписује се име и презиме кандидата по азбучном реду почетног слова презимена.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата који се бира.

На гласачком листићу може се заокружити највише онолико кандидата колико се бира чланова Савјета.

Гласачки листић на коме је заокружено више кандидата од броја који се бира сматра се неважећим.

Члан 28.

Прије отварања гласачке кутије, Комисија за избор ће избројити неупотребљене гласачке листиће и одложити их у посебан запечаћен коверат.

Послије завршеног гласања, Комисија отвара гласачку кутију и утврђује резултате гласања.

Члан 29.

У Савјет мјесне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова.

Уколико су два или више кандидата добили једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

Уколико у поновном поступку кандидати добију исти број гласова, изабран је кандидат који је по редоследу први на кандидатској листи.

Члан 30.

Ако међу кандидатима који су добили највећи број гласова нема најмање 30% жена, изабранима ће се сматрати они кандидати из реда жена који су добили највише гласова и то онолико њих колико је потребно да удио жена у савјету буде 30%.

Члан 31.

Савјет мјесне заједнице конституише се у року од 8 дана, од дана спроведених избора.

Конститутивну сједницу Савјета мјесне заједнице сазива предсједник Савјета мјесне заједнице претходног сазива.

Уколико предсједник Савјета претходног сазива не сазове сједницу у року из става 1. овог члана, сједницу Савјета ће сазвати предсједник скупштине односно предсједник општине у року од 15. дана од дана истека рока из става 1.

Конститутивна сједница може се одржати ако њој присуствује већина од укупног броја чланова Савјета мјесне заједнице.

На конститутивној сједници Савјета, Савјет из реда чланова Савјета бира, предсједника и замјеника предсједника Савјета мјесне заједнице, већином гласова укупног броја чланова Савјета.

3. Престанак мандата Савјета

Члан 32.

Предсједнику и члану Савјета престаје функција истеком мандата.

Лицима из става 1. овог члана може престати функција и прије истека мандата, подношењем оставке или разрјешењем.

Члану Савјета престаје функција ако је правоснажно осуђен на казну затвора дужу од 6. мјесеци, ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности, промјеном мјеста

пребивалишта, губитком држављанства и смрћу.

У случају става 2 и 3 овог члана, грађани бирају члана Савјета мјесне заједнице у року од 30 дана од дана престанка функције члана Савјета мјесне заједнице.

Члан 33.

Оставку може поднијети предсједник Савјета и члан Савјета мјесне заједнице.

Оставка Предсједника Савјета мјесне заједнице, односно члана Савјета констатује се на збору грађана.

Члан 34.

Предлог за разрјешење Савјета односно члана Савјета мјесне заједнице може поднијети најмање 2% грађана са подручја мјесне заједнице или збор грађана.

Предлог за разрјешење Предсједника и члана Савјета може поднијети већина укупног броја чланова Савјета.

Предлог за разрјешење мора садржати разлоге због којих се разрјешење предлаже.

Предсједник или члан Савјета има право да се о предлогу за разрјешење изјасни на збору.

Члан 35.

О разрјешењу Савјета или члана Савјета грађани одлучују на збору грађана, већином гласова присутних на збору.

Члан 36.

Савјет може разријешити предсједника ако не обавља послове у складу са овом одлуком, Пословником о раду и одлукама Савјета, или ако нанесе материјалну штету мјесној заједници.

У случају из става 1. овог члана Савјет покреће поступак за његово разрјешење као члана Савјета.

Члан 37.

У случају разрјешења Савјета МЗ или члана Савјета, избор чланова новог Савјета извршиће се у року од 30 дана од дана разрјешења.

Мандат Савјета и члана Савјета из става 1 овог члана траје до истека мандата Савјета односно члана Савјета који је разријешен.

б) Надзорни одбор

Члан 38.

Мјесна заједница има надзорни одбор који се састоји од три члана.

Надзорни одбор бирају грађани непосредно на збору, јавним гласањем на предлог најмање 10 грађана.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године.

Члан 39.

Надзорни одбор нарочито:

- врши контролу финансијског пословања и намјенског коришћења средстава мјесне заједнице.
- разматра извјештај о финансијском пословању МЗ
- подноси извјештај о финансијском пословању Савјету и збору грађана,
- врши и друге послове које му одреди збор грађана

Члан 40.

Грађани могу разрјешити на збору грађана Надзорни одбор у случају ако не обавља послове из члана 39 ове одлуке.

У случају става 1 овог члана, избор чланова Надзорног одбора извршиће се у року од 30 дана од дана разрјешења.

У погледу дужине трајања мандата новоизабраног Надзорног одбора или члана одбора, сходно се примјењују одредбе члана 37. ове одлуке.

Члан 41.

У погледу престанка мандата Надзорног одбора или члана Надзорног одбора сходно се примјењују одредбе ове одлуке које се односе на престанак мандата Савјета.

V - НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА

Члан 42.

Грађани у мјесној заједници одлучују путем својих изабраних представника у Савјет мјесне заједнице, на збору грађана, референдумом и другим облицима изјашњавања, у складу са Статутом и овом одлуком.

Збор грађана

Члан 43.

Збор грађана, у складу са плановима развоја и актима Скупштине, одлучује и разматра питања од значаја за остваривање потреба и интереса грађана у обављању послова мјесне заједнице, а нарочито:

- предлаже расписивање мјесног референдума ради увођења мјесног самодоприноса за изградњу објеката инфраструктуре од мјесног интереса, и другим питањима од интереса за грађане са тог подручја, у складу са Статутом општине
- покрене иницијативе и подноси предлоге за рјешавање одређених питања надлежним органима општине, непосредно или преко Савјета мјесне заједнице

- даје предлоге органима општине у вези са припремом програма развоја општине и плановима појединих дјелатности, буџета општине, вишегодишњим инвестиционим плановима

- разматра питања о којима одлучује Скупштина општине и поводом истих даје предлоге и заузима ставове

- покреће иницијативу за доношење, измјену или допуну прописа и других аката Скупштине који су од непосредног и заједничког интереса за грађане мјесне заједнице

- одлучује о изградњи, одржавању и заштити комуналних објеката и обављању комуналних дјелатности на свом подручју које јој повјери Скупштина

- доноси одлуку о изградњи објеката из области културе и физичке културе

- разматра стање животне средине и утврђује мјере заштите

- доноси одлуку о уређивању насеља

- одлучује по иницијативи за оснивање мјесне заједнице и промјену подручја мјесне заједнице

- доноси одлуку о оснивању мјесне заједнице

- доноси одлуку о промјени назива мјесне заједнице по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине

- доноси одлуку о спровођењу избора за органе мјесне заједнице

- доноси одлуку о броју чланова Савјета мјесне заједнице

- бира и разрјешава Савјет и Надзорни одбор мјесне заједнице

- разматра предлог Савјета за оснивање координационог тијела

- врши друге послове, у складу са Статутом општине, овом одлуком и другим актима Скупштине.

Члан 44.

Предлоге и иницијативе збора грађана надлежни орган општине дужан је да размотри у року од 60. дана од дана подношења предлога или иницијативе и да о томе обавијести Савјет мјесне заједнице.

О ставовима надлежног органа општине Савјет мјесне заједнице на одговарајући начин обавјештава грађане мјесне заједнице.

Члан 45.

Збор грађана могу сазвати:

- Савјет мјесне заједнице,

Предсједник Скупштине или

Предсједник општине

Члан 46.

Савјет мјесне заједнице сазива збор грађана по сопственој иницијативи или на предлог 1% грађана са подручја мјесне заједнице за коју се организује збор.

Ако Савјет не сазове збор грађана, збор грађана може сазвати подносилац предлога.

Члан 47.

Збор грађана се може одржати и на њему се могу доносити пуноважне одлуке ако збору присуствује најмање 3% пунољетних грађана настањених на подручју мјесне заједнице.

Збор грађана одлучује већином гласова присутних.

Члан 48.

У погледу других питања о сазивању и начину рада збора, примјењују се одредбе Статута општине.

Мјесни референдум

Члан 49.

Мјесни референдум може се расписати ради претходног изјашњавања грађана о питањима од непосредног интереса за грађане са подручја за које се референдум расписује, а нарочито о увођењу мјесног самодоприноса; изградњи објеката комуналне инфраструктуре, о актима којима се успостављају права и обавезе за грађане; и другим питањима од интереса за грађане са тог подручја.

Поступак расписивања и спровођења референдума спроводи се у складу са Законом, Статутом општине и одлуком о његовом расписивању.

VI - ПОСЛОВИ И НАЧИН РАДА САВЈЕТА

Члан 50.

Савјет мјесне заједнице врши следеће послове:

- предузима и координира активности у мјесној заједници на реализацији послова мјесне заједнице, утврђене овом одлуком,
- на основу исказаних потреба грађана на збору, утврђује планове и програме развоја мјесне заједнице и приоритете развоја и прати њихову реализацију,
- разматра стање у комуналној области, а нарочито у дијелу пружања услуга од стране комуналних предузећа,
- извршава одлуке и закључке збора грађана,
- доноси одлуке о коришћењу финансијских средстава, финансијски план, завршни рачун,
- стара се о имовини мјесне заједнице и подноси збору грађана извјештај о стању имовине,
- ствара услове да грађани активно учествују у поступку припреме и доношења одлука и других аката Скупштине општине од значаја за живот и рад грађана,

- стара се о информисању грађана о вршењу послова у мјесној заједници и активностима органа општине, организује одржавање јавних трибина и скупова, радионица и других облика едукације грађана,

- сазива збор грађана и предлаже начин рјешавања питања из надлежности збора,

- предлаже збору грађана оснивање координационог тијела које ће се бавити остваривањем заједничких потреба и интереса.

- предлаже начин одлучивања на збору о појединим питањима,

- остварује сарадњу са одборницима изабраним са подручја мјесне заједнице у скупштини општине и преко истих иницира рјешавање одређених питања у скупштини,

- остварује сарадњу са органима локалне управе и јавним службама о питањима из своје надлежности,

- збору грађана подноси годишње и периодичне извјештаје о свом раду и реализацији послова у мјесној заједници,

- доноси одлуке и друге акте поводом конкретних активности које се спроводе у мјесној заједници,

- доноси пословник о свом раду,

- и врши и друге послове у складу са статутом и овом одлуком.

Ради разматрања појединих питања из става 1. овог члана Савјет може основати радна тијела за реализацију конкретних послова.

Актом о образовању радних тијела из ст. 1. овог члана, утврђује се састав, послови и рок за реализацију послова.

Члан 51.

Пословником о раду Савјета уређује се начин избора председника и замјеника председника Савјета, начин рада и одлучивања Савјета и друга питања од значаја за његов рад.

Предсједник Савјета

Члан 52.

Предсједник Савјета мјесне заједнице представља и заступа мјесну заједницу и Савјет мјесне заједнице, сазива и предсједава сједницом Савјета, предлаже дневни ред, стара се о јавности рада, потписује акте које Савјет доноси, одговоран је за употребу и чување печата, врши и друге послове у складу са Пословником о раду Савјета и овом одлуком.

Предсједник Савјета мјесне заједнице је наредбодавац за коришћење средстава мјесне заједнице по одлукама Савјета.

Замјеник председника Савјета замјењује председника у његовој одсутности или спријечености и помаже му у раду.

Члан 53.

Ако Савјет мјесне заједнице не обавља послове утврђене овом одлуком, Предсједник Скупштине или Предсједник општине може упозорити Савјет да предузме мјере за остваривање својих функција.

Уколико Савјет и након упозорења не обавља своје послове, Предсједник Скупштине или Предсједник општине сазива збор грађана и предлаже збору разрјешење Савјета.

У случају разрјешења Савјета примјењују се одредбе члана 37. ове Одлуке.

МЈЕСНИ КООРДИНАЦИОНИ ЦЕНТАР

Члан 54.

Ради остваривања заједничких потреба и интереса грађана у областима уређивања насеља, становања, заштите потрошача, културе, физичке културе, заштите и унапређивања животне средине, као и другим областима живота и рада у складу са Статутом више територијално повезаних и развојно и економски упућених мјесних заједница могу основати Мјесни центар (у даљем тексту: Мјесни центар).

+ **Види:**

чл. 1. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 55.

Иницијативу за оснивање мјесног центра може покренути надлежни орган једне или више територијално повезаних и развојно и економски међусобно упућених мјесних заједница.

Иницијатива о оснивању мјесног центра садржи:

- Назив и сједиште;
- разлоге за оснивање;
- **- брисана -**
- начин финансирања и
- друга питања од значаја за рад мјесног центра.

+ **Види:**

чл. 2. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 56.

Мјесни центар се оснива одлуком Скупштине општине.

Одлука о оснивању мјесног центра садржи:

- назив и сједиште;
- начин представљања и заступање мјесног центра до избора;
- органе мјесног центра;
- врсту, обим и начин обављања послова;
- начин финансирања;

- одговорност за вршење послова;
- јавност рада;
- друга питања од значаја за рад мјесног центра.

+ **Види:**

чл. 3. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 57.

Органи мјесног центра су Савјет мјесног центра и предсједник Савјета мјесног центра.

+ **Види:**

чл. 4. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 58.

Чланове Савјета мјесног центра бирају органи мјесних заједница са подручја за које се оснива мјесни центар.

Савјет мјесног центра има предсједника, који представља мјесни центар, предсједава сједницама Савјета и координира реализацију утврђених послова и програма.

Предсједник Савјета мјесног центра бира савјет из реда својих чланова.

На питања која се тичу поступка, начина избора и разрјешења чланова Савјета мјесног центра и предсједника Савјета мјесног центра, сходно се примјењују одредбе прописа о мјесним заједницама.

+ **Види:**

чл. 5. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 59.

Мјесни центар може да има стручну службу.

Радам стручне службе руководи секретар.

О избору секретара мјесног центра одлучује савјет мјесног центра.

+ **Види:**

чл. 6. Одлуке - 1/2010-13.

Члан 60.

За обављање одређених послова из надлежности локалне управе, посебно у односу на остваривање права грађана, органи локалне управе могу организовати рад у мјесном центру.

Члан 61.

Мјесни центар се уписује у регистар.

Регистар из става 1 овог члана води надлежни општински орган.

Уписом у регистар мјесни центар стиче својство правног лица.

VII ЈАВНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ РАДА

Члан 62.

Рад органа мјесне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавјештавање грађана обезбјеђује се:

1. обавезним јавним расправама на зборовима грађана о предлозима програма развоја општине, просторних и урбанистичких планова, буџета и општих аката којима се утврђују права и обавезе грађана.

2. истицањем дневног реда и материјала за сједницу Савјета мјесне заједнице, предлога одлука општине и мјесних заједница на огласној табли односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем усвојених одлука и других аката као и обавјештавањем грађана о сједницама Савјета, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најкасније 7 дана прије дана њиховог најављеног одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте Савјета и присуствују сједницама Савјета.

Уколико се мјесна заједница оснива за више насеља, Савјет је дужан да обезбједи постављање огласне табле, односно да обезбједи огласни простор за истицање обавјештења из става 1. у сваком од насеља.

Начин остваривања јавности рада Савјета ближе се уређује Пословником о раду Савјета.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 63.

Средства за финансирање мјесних заједница ради задовољења потреба локалног становништва обезбјеђују се из:

1. Прихода општине који се уступају мјесној заједници
2. Сопствених средстава локалног становништва која се обезбјеђују непосредно удруживањем, путем самодоприноса или на други начин
3. Средстава која за активност мјесне заједнице дају заинтересована правна и физичка лица
4. Накнада за извршене услуге и прихода које својим активностима остварује мјесна заједница
5. Поклона, донација и других видова помоћи.

Члан 64.

Мјесна заједница користи средства у складу са својим програмима и плановима.

Члан 65.

Средства која општина преноси мјесној заједници обезбјеђују се у буџету општине за:

1. средства за рад секретара више територијално повезаних мјесних заједница,
2. средства за обављање послова које општина повјери мјесној заједници,
3. средства за суфинансирање пројеката за које је уведен самодопринос за територију мјесне заједнице,
4. средства за суфинансирање пројеката комуналне инфраструктуре у коме грађани мјесне заједнице учествују са најмање 50% средстава.

Средства за финансирање мјесних заједница обезбјеђују се у буџету општине.

Средства из става 2. не обухватају средства која се у буџету општине издвајају за капитална улагања на основу програма уређења грађевинског земљишта.

Члан 66.

Приходи и расходи мјесних заједница воде се преко рачуна мјесне заједнице.

Контролу намјенског коришћења средстава у мјесној заједници врши Надзорни одбор, а контролу намјенског коришћења средстава која се уступају из буџета општине, врши орган локалне управе надлежан за послове финансија.

О намјенској употреби средстава надлежни органи из става 2. овог члана, најмање једанпут годишње, информишу Савјет и и збор грађана, односно Скупштину општине.

IX - ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 67.

Ради обављања стручних и административно-техничких послова за потребе мјесних заједница и њених органа, више међусобно повезаних и развојно упућених мјесних заједница, могу имати секретара.

Секретара мјесних заједнице постављају и разрјешавају Савјети међусобно повезаних мјесних заједница уз претходну сагласност председника Општине.

X - ОДНОСИ И САРАДЊА

Члан 68.

Мјесна заједница остварује сарадњу са органима локалне управе, јавним службама и другим субјектима и активно учествује у поступку јавне расправе при доношењу програма развоја, просторних и урбанистичких планова, буџета и других општих аката.

Надлежни органи локалне управе дужни су доставити мјесној заједници податке, односно извјештаје о остваривању планова и програма јавних служби на односно подручје.

Мјесна заједница остварује сарадњу са надлежним органом локалне управе у вршењу комуналног надзора и даје предлоге, сугестије и мишљења у циљу потпунијег и ефикаснијег обезбјеђивања комуналног реда на њеном подручју.

Мјесне заједнице могу захтијевати достављање извјештаја о остваривању надзора из

претходног става овог члана.

XI НАДЗОР

Члан 69.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган локалне управе надлежан за послове опште управе.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 70.

Мјесне заједнице образоване по досадашњим прописима престају са радом.

Скупштина ће привремено, до самоорганизовања, образовати мјесне заједнице ради остваривања права и дужности грађана.

Привремено образоване мјесне заједнице дужне су да се самоорганизују у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу Одлуке о привременом организовању.

Члан 71.

У случају спајања двије или више мјесних заједница правни следбеник је новонастала мјесна заједница.

У случају припајања дијела једне мјесне заједнице другој мјесној заједници, правни следбеник је мјесна заједница којој се припаја дио територије друге мјесне заједнице.

Члан 72.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину и условима организовања мјесних заједница ("Службени лист општине Будва", број 2/03)

Члан 73.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Будва".

ОСНОВНИ ТЕКСТ

На основу члана 45, став 1, тачка 10 и члана 96, став 2 Закона о локалној самоуправи (Службени лист РСГ, бр. 42/03 и 28/04, 75/05 и 13/06) и члана 39. став 1 тачка 10. Статута општине Будва ("Службени лист општине Будва" број 4/05) Скупштина општине Будва, на сједници одржаној дана 31. јула 2006. године, донијела је

Одлуку о мјесним заједницама

*Одлука је објављена у "Службеном листу општине Будва",
бр. 9/2006 од 4.8.2006. године.*

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови за оснивање, начин и поступак оснивања, послови, органи и поступак њиховог избора, организација и рад органа, начин одлучивања, начин финансирања и друга питања од значаја за рад мјесних заједница.

Члан 2.

Мјесна заједница се оснива ради задовољења потреба и интереса локалног становништва.

Мјесна заједница је дио јединственог система локалне самоуправе.

Члан 3.

О пословима мјесне заједнице грађани у мјесној заједници одлучују путем својих изабраних представника у Савјет мјесне заједнице, на збору грађана, референдумом и другим облицима изјашњавања, у складу са Статутом општине и овом одлуком.

Члан 4.

За вршење послова мјесне заједнице органи мјесне заједнице одговорни су локалном становништву са подручја Мјесне заједнице.

Члан 5.

Мјесна заједница има својство правног лица, са правима и обавезама утврђеним Законом, Статутом општине и овом одлуком.

Мјесна заједница стиче својство правног лица даном уписа у регистар мјесних заједница који води орган управе надлежан за послове опште управе.

Члан 6.

Мјесна заједница има печат и штампил.

Печат мјесне заједнице је округлог облика пречника 32 mm, са текстом: "Општина Будва - Мјесна заједница " _____ " и грбом општине у средини.

Штамбиљ мјесне заједнице је правоугаоног облика, димензија 30 x 70 mm, са текстом "Општина Будва - Мјесна заједница " _____ ".

Члан 7.

Мјесна заједница може имати имовину у складу са законом.

Мјесна заједница користи и управља имовином општине у складу са одлуком Скупштине општине о давању имовине на коришћење.

Мјесна заједница користи имовину у складу са законом.

II УСЛОВИ И ПОСТУПАК ЗА ОСНИВАЊЕ

Члан 8.

Мјесна заједница оснива се за насеље, или више повезаних насеља који представљају просторну, урбанистичку и комуналну цјелину и у којем су грађани у свакодневном животу и раду повезани заједничким интересима и потребама.

За већа градска насеља мјесна заједница се може основати за дио насеља под условима из става 1 овог члана.

Члан 9.

Поступак за оснивање мјесне заједнице покрећу грађани путем иницијативе и на збору грађана.

Иницијатива коју својим потписом подржи најмање 2% грађана са подручја за које се предлаже оснивање мјесне заједнице, подноси се Одбору мјесне заједнице.

Иницијатива се подноси у писаном облику и садржи подручје за које се предлаже оснивање мјесне заједнице, разлоге због којих се предлаже оснивање, име и презиме, јединствени матични број и број личне карте и адреса становања подносиоца иницијативе.

Члан 10.

Иницијатива која није поднијета у смислу претходног члана, Одбор мјесне заједнице, враћа подносиоцу ради отклањања утврђених недостатака. Ако подносилац иницијативе у остављеном року не отклони утврђене недостатке, сматра се као да иницијатива није ни поднешена.

Члан 11.

Одбор мјесне заједнице по поднијетој иницијативи сазива збор грађана најкасније у року од 30 дана од дана пријема иницијативе.

О времену и мјесту одржавања збора грађана одбор мјесне заједнице јавно обавјештава грађане истицањем позива на огласној табли мјесне заједнице, јавним објектима на том подручју, улазним вратима стамбених зграда или на други погодан начин најкасније седам дана прије одржавања збора.

Члан 12.

Иницијатива за оснивање мјесне заједнице сматра се прихваћеном ако се за њу изјасни већина грађана присутних на збору у складу са овом одлуком.

Када прихвати иницијативу Збор грађана доноси одлуку о оснивању МЗ.

Иницијатива за издвајање насеља из једне и припајање другој мјесној заједници сматра се прихваћеном ако се за исту изјасни већина присутних грађана на збору грађана насеља које се издваја и присутних грађана на збору грађана мјесне заједнице којој се припаја, односно већина грађана присутних на зборовима грађана у мјесним заједницама које се спајају.

Члан 13.

У погледу поступка за оснивање мјесне заједнице покренутог на збору грађана и начина одлучивања, примјењују се одредбе ове одлуке којима се уређује поступак по иницијативи грађана за оснивање мјесне заједнице.

Члан 14.

Одлука о оснивању мјесне заједнице садржи:

- назив и сједиште мјесне заједнице
- подручје мјесне заједнице (назив насеља или више повезаних насеља за које се оснива мјесна заједница, односно за дио насеља)
- име и презиме лица овлашћеног за упис мјесне заједнице.

Члан 15.

Одлука о оснивању мјесне заједнице доставља се у року од 15 дана од дана доношења одлуке на збору скупштине општине, ради давања сагласности.

Скупштина општине, прије давања сагласности, доставља одлуку о оснивању мјесне заједнице, предсједнику општине ради изјашњења.

Предсједник општине је дужан да се изјасни о одлуци из става 1 овог члана у року од 15 дана.

Члан 16.

Одлука о оснивању мјесне заједнице и Одлука скупштине општине о давању сагласности објављују се у "Службеном листу општине Будва.

III - ПОСЛОВИ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 17.

Грађани у мјесној заједници одлучују и учествују у одлучивању о остваривању својих заједничких потреба и интереса у областима: уређивања насеља, становања, комуналних дјелатности, социјалне и дјечје заштите, здравствене заштите, културе, физичке културе,

информисања, заштите и унапређивања животне средине, заштите потрошача, и у другим областима живота и рада становништва на том подручју.

Члан 18.

У мјесној заједници грађани учествују у вршењу послова локалне самоуправе, и то:

- изјашњавањем о плановима и програмима развоја општине, појединих дјелатности, буџету општине, вишегодишњим инвестиционим плановима,
- покретањем иницијатива за доношење просторних и урбанистичких планова-изјашњавањем о својим потребама и давањем приједлога за уређивање појединих питања,
- изјашњавањем о нацртима прописа и других аката, и давањем приједлога за уређивање појединих односа и питања,
- указивањем о потребама за организовање и пружање здравствене и других облика заштите и иницирање квалитета услуга у овој области
- предлажу унапређење комуналне дјелатности и комуналне хигијене, и намјенско коришћење јавних површина;
- иницирањем организовања јавног превоза и увођењу линија и аутобуским стајалиштима
- иницирањем да се органи општине ангажују по питањима од значаја за живот и рад грађана,
- организовањем јавних трибина и јавних скупова ради разматрања појединих питања од значаја за живот и рад грађана
- иницирањем и спровођењем општинског и мјесног референдума
- покретањем иницијативе за рјешавање конкретних потреба и рјешавање питања од значаја за живот и рад грађана,
- подношењем иницијатива за предузимање мјера за развој пољопривреде и заштиту пољопривредног земљишта, развој сточарства, заштиту водоизворишта и другим областима, као и подстицање удруживања грађана
- иницирањем развоја сеоског туризма
- предузимањем мјера и учествовањем у заштити животне средине,
- иницирањем изградње и уређивања рекреативних и зелених површина
- пружањем и иницирањем пружања помоћи лицима која се налазе у стању социјалне потребе и старим лицима
- организовањем хуманитарних и других активности,
- организовањем радионица и других облика едукације грађана
- и другим питањима од заједничког интереса за грађане

Члан 19.

Грађани у мјесној заједници одлучују о:

- увођењу мјесног самодоприноса

- доношењу планова и програма развоја мјесне заједнице, у складу са плановима и програмима развоја општине
- о изградњи и одржавању комуналних објеката (водовода, канализационе мреже, путева, ППТ и електро мреже, гробља, депонија и др), у складу са програмом и плановима развоја општине, односно у складу са планом развоја мјесне заједнице,
- начину организовања комуналних дјелатности које јој повјери својим актом скупштина у складу са законом
- уређивању насеља,
- организовању и спровођењу мјера за заштиту од елементарних непогода
- изградњи објеката из области културе и физичке културе
- организовању културних, спортских и других манифестација
- заштити животне средине,
- и другим пословима од значаја за живот и рад грађана

IV - ОРГАНИ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И ПОСТУПАК ИЗБОРА И РАЗРЈЕШЕЊА

1. Органи мјесне заједнице

Члан 20.

Органи мјесне заједнице су:

- Савјет мјесне заједнице, и
- Надзорни одбор

а) Савјет мјесне заједнице

Члан 21.

Савјет мјесне заједнице (у даљем тексту: Савјет), је извршни орган мјесне заједнице.

Савјет бирају и разрјешавају грађани на збору грађана, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком.

Мандат Савјета траје четири године.

Члан 22.

Савјет мјесне заједнице има најмање пет, а највише 11 чланова (непаран број).

Збор грађана мјесне заједнице доноси одлуку о броју чланова Савјета водећи рачуна о заступљености насеља с обзиром на број насеља, величину и број становника у насељу.

2. Поступак избора

Члан 23.

Поступак избора Савјета покреће се одлуком збора грађана.

Одлука из става 1. овог члана садржи: вријеме и мјесто одржавања збора на којем ће се извршити избор чланова Савјета; орган који ће спровести изборе и друга питања од значаја за спровођење избора Савјета.

Избор чланова савјета спроводи Комисија за избор коју бира збор грађана.

Члан 24.

Право предлагања кандидата за Савјет има грађанин са подручја мјесне заједнице присутан на збору, а предлог се сматра прихваћеним ако га подржи најмање 10 грађана присутних на збору.

За сваког кандидата за члана Савјета прибавља се писмена изјава од кандидата о прихватању кандидатуре, на обрасцу који садржи име и презиме кандидата, датум рођења, занимање и ЈМБГ, регистарски број личне карте и мјесто пребивалишта.

Члан 25.

Ако је мјесна заједница основана за подручје два или више насеља предлог за чланове Савјета подноси се посебно за свако насеље и сачињава посебна листа.

Избори за чланове Савјета у смислу става 1 овог члана спровode се у сваком насељу посебно.

Члан 26.

Избор чланова Савјета врши се тајним гласањем, уколико збор грађана не одлучи да се избор врши јавним гласањем.

Уколико се поступак избора спроводи тајним гласањем листу кандидата сачињава и поступака гласања спроводи комисија за избор.

У случају става 2. овог члана грађани мјесне заједнице обавјештавају се најкасније 7. дана прије одржавања избора о утврђеној листи кандидата, времену и мјесту одржавања избора.

Члан 27.

Тајно гласање врши се путем гласачких листића.

На гласачком листићу уписује се име и презиме кандидата по азбучном реду почетног слова презимена.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата који се бира.

На гласачком листићу може се заокружити највише онолико кандидата колико се бира чланова Савјета.

Гласачки листић на коме је заокружено више кандидата од броја који се бира сматра се неважећим.

Члан 28.

Прије отварања гласачке кутије, Комисија за избор ће избројити неупотребљене гласачке листиће и одложити их у посебан запечаћен коверат.

Послије завршеног гласања, Комисија отвара гласачку кутију и утврђује резултате гласања.

Члан 29.

У Савјет мјесне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова.

Уколико су два или више кандидата добили једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

Уколико у поновном поступку кандидати добију исти број гласова, изабран је кандидат који је по редоследу први на кандидатској листи.

Члан 30.

Ако међу кандидатима који су добили највећи број гласова нема најмање 30% жена, изабранима ће се сматрати они кандидати из реда жена који су добили највише гласова и то онолико њих колико је потребно да удио жена у савјету буде 30%.

Члан 31.

Савјет мјесне заједнице конституише се у року од 8 дана, од дана спроведених избора.

Конститутивну сједницу Савјета мјесне заједнице сазива предсједник Савјета мјесне заједнице претходног сазива.

Уколико предсједник Савјета претходног сазива не сазове сједницу у року из става 1. овог члана, сједницу Савјета ће сазвати предсједник скупштине односно предсједник општине у року од 15. дана од дана истека рока из става 1.

Конститутивна сједница може се одржати ако њој присуствује већина од укупног броја чланова Савјета мјесне заједнице.

На конститутивној сједници Савјета, Савјет из реда чланова Савјета бира, предсједника и замјеника предсједника Савјета мјесне заједнице, већином гласова укупног броја чланова Савјета.

3. Престанак мандата Савјета

Члан 32.

Предсједнику и члану Савјета престаје функција истеком мандата.

Лицима из става 1. овог члана може престати функција и прије истека мандата, подношењем оставке или разрјешењем.

Члану Савјета престаје функција ако је правоснажно осуђен на казну затвора дужу од 6. мјесеци, ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности, промјеном мјеста пребивалишта, губитком држављанства и смрћу.

У случају става 2 и 3 овог члана, грађани бирају члана Савјета мјесне заједнице у року од

30 дана од дана престанка функције члана Савјета мјесне заједнице.

Члан 33.

Оставку може поднијети предсједник Савјета и члан Савјета мјесне заједнице.

Оставка Предсједника Савјета мјесне заједнице, односно члана Савјета констатује се на збору грађана.

Члан 34.

Предлог за разрјешење Савјета односно члана Савјета мјесне заједнице може поднијети најмање 2% грађана са подручја мјесне заједнице или збор грађана.

Предлог за разрјешење Предсједника и члана Савјета може поднијети већина укупног броја чланова Савјета.

Предлог за разрјешење мора садржати разлоге због којих се разрјешење предлаже.

Предсједник или члан Савјета има право да се о предлогу за разрјешење изјасни на збору.

Члан 35.

О разрјешењу Савјета или члана Савјета грађани одлучују на збору грађана, већином гласова присутних на збору.

Члан 36.

Савјет може разријешити предсједника ако не обавља послове у складу са овом одлуком, Пословником о раду и одлукама Савјета, или ако нанесе материјалну штету мјесној заједници.

У случају из става 1. овог члана Савјет покреће поступак за његово разрјешење као члана Савјета.

Члан 37.

У случају разрјешења Савјета МЗ или члана Савјета, избор чланова новог Савјета извршиће се у року од 30 дана од дана разрјешења.

Мандат Савјета и члана Савјета из става 1 овог члана траје до истека мандата Савјета односно члана Савјета који је разријешен.

б) Надзорни одбор

Члан 38.

Мјесна заједница има надзорни одбор који се састоји од три члана.

Надзорни одбор бирају грађани непосредно на збору, јавним гласањем на предлог најмање 10 грађана.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године.

Члан 39.

Надзорни одбор нарочито:

- врши контролу финансијског пословања и намјенског коришћења средстава мјесне заједнице.
- разматра извјештај о финансијском пословању МЗ
- подноси извјештај о финансијском пословању Савјету и збору грађана,
- врши и друге послове које му одреди збор грађана

Члан 40.

Грађани могу разрјешити на збору грађана Надзорни одбор у случају ако не обавља послове из члана 39 ове одлуке.

У случају става 1 овог члана, избор чланова Надзорног одбора извршиће се у року од 30 дана од дана разрјешења.

У погледу дужине трајања мандата новоизабраног Надзорног одбора или члана одбора, сходно се примјењују одредбе члана 37. ове одлуке.

Члан 41.

У погледу престанка мандата Надзорног одбора или члана Надзорног одбора сходно се примјењују одредбе ове одлуке које се односе на престанак мандата Савјета.

V - НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА

Члан 42.

Грађани у мјесној заједници одлучују путем својих изабраних представника у Савјет мјесне заједнице, на збору грађана, референдумом и другим облицима изјашњавања, у складу са Статутом и овом одлуком.

Збор грађана

Члан 43.

Збор грађана, у складу са плановима развоја и актима Скупштине, одлучује и разматра питања од значаја за остваривање потреба и интереса грађана у обављању послова мјесне заједнице, а нарочито:

- предлаже расписивање мјесног референдума ради увођења мјесног самодоприноса за изградњу објеката инфраструктуре од мјесног интереса, и другим питањима од интереса за грађане са тог подручја, у складу са Статутом општине
- покреће иницијативе и подноси предлоге за рјешавање одређених питања надлежним органима општине, непосредно или преко Савјета мјесне заједнице
- даје предлоге органима општине у вези са припремом програма развоја општине и

плановима појединих дјелатности, буџета општине, вишегодишњим инвестиционим плановима

- разматра питања о којима одлучује Скупштина општине и поводом истих даје предлоге и заузима ставове

- покреће иницијативу за доношење, измјену или допуну прописа и других аката скупштине који су од непосредног и заједничког интереса за грађане мјесне заједнице

- одлучује о изградњи, одржавању и заштити комуналних објеката и обављању комуналних дјелатности на свом подручју које јој повјери Скупштина

- доноси одлуку о изградњи објеката из области културе и физичке културе

- разматра стање животне средине и утврђује мјере заштите

- доноси одлуку о уређивању насеља

- одлучује по иницијативи за оснивање мјесне заједнице и промјену подручја мјесне заједнице

- доноси одлуку о оснивању мјесне заједнице

- доноси одлуку о промјени назива мјесне заједнице по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине

- доноси одлуку о спровођењу избора за органе мјесне заједнице

- доноси одлуку о броју чланова Савјета мјесне заједнице

- бира и разрјешава Савјет и Надзорни одбор мјесне заједнице

- разматра предлог Савјета за оснивање координационог тијела

- врши друге послове, у складу са Статутом општине, овом одлуком и другим актима Скупштине.

Члан 44.

Предлоге и иницијативе збора грађана надлежни орган општине дужан је да размотри у року од 60. дана од дана подношења предлога или иницијативе и да о томе обавијести Савјет мјесне заједнице.

О ставовима надлежног органа општине Савјет мјесне заједнице на одговарајући начин обавјештава грађане мјесне заједнице.

Члан 45.

Збор грађана могу сазвати:

- Савјет мјесне заједнице,

Предсједник Скупштине или

Предсједник општине

Члан 46.

Савјет мјесне заједнице сазива збор грађана по сопственој иницијативи или на предлог

1% грађана са подручја мјесне заједнице за коју се организује збор.

Ако Савјет не сазове збор грађана, збор грађана може сазвати подносилац предлога.

Члан 47.

Збор грађана се може одржати и на њему се могу доносити пуноважне одлуке ако збору присуствује најмање 3% пунољетних грађана настањених на подручју мјесне заједнице.

Збор грађана одлучује већином гласова присутних.

Члан 48.

У погледу других питања о сазивању и начину рада збора, примјењују се одредбе Статута општине.

Мјесни референдум

Члан 49.

Мјесни референдум може се расписати ради претходног изјашњавања грађана о питањима од непосредног интереса за грађане са подручја за које се референдум расписује, а нарочито о увођењу мјесног самодоприноса; изградњи објеката комуналне инфраструктуре, о актима којима се успостављају права и обавезе за грађане; и другим питањима од интереса за грађане са тог подручја.

Поступак расписивања и спровођења референдума спроводи се у складу са Законом, Статутом општине и одлуком о његовом расписивању.

VI - ПОСЛОВИ И НАЧИН РАДА САВЈЕТА

Члан 50.

Савјет мјесне заједнице врши следеће послове:

- предузима и координира активности у мјесној заједници на реализацији послова мјесне заједнице, утврђене овом одлуком,
- на основу исказаних потреба грађана на збору, утврђује планове и програме развоја мјесне заједнице и приоритете развоја и прати њихову реализацију,
- разматра стање у комуналној области, а нарочито у дијелу пружања услуга од стране комуналних предузећа,
- извршава одлуке и закључке збора грађана,
- доноси одлуке о коришћењу финансијских средстава, финансијски план, завршни рачун,
- стара се о имовини мјесне заједнице и подноси збору грађана извјештај о стању имовине,
- ствара услове да грађани активно учествују у поступку припреме и доношења одлука и других аката Скупштине општине од значаја за живот и рад грађана,
- стара се о информисању грађана о вршењу послова у мјесној заједници и активностима

органа општине, организује одржавање јавних трибина и скупова, радионица и других облика едукације грађана,

- сазива збор грађана и предлаже начин рјешавања питања из надлежности збора,
- предлаже збору грађана оснивање координационог тијела које ће се бавити остваривањем заједничких потреба и интереса.
- предлаже начин одлучивања на збору о појединим питањима,
- остварује сарадњу са одборницима изабраним са подручја мјесне заједнице у скупштини општине и преко истих иницира рјешавање одређених питања у скупштини,
- остварује сарадњу са органима локалне управе и јавним службама о питањима из своје надлежности,
- збору грађана подноси годишње и периодичне извјештаје о свом раду и реализацији послова у мјесној заједници,
- доноси одлуке и друге акте поводом конкретних активности које се спроводе у мјесној заједници,
- доноси пословник о свом раду,
- и врши и друге послове у складу са статутом и овом одлуком.

Ради разматрања појединих питања из става 1. овог члана Савјет може основати радна тијела за реализацију конкретних послова.

Актом о образовању радних тијела из ст. 1. овог члана, утврђује се састав, послови и рок за реализацију послова.

Члан 51.

Пословником о раду Савјета уређује се начин избора предсједника и замјеника предсједника Савјета, начин рада и одлучивања Савјета и друга питања од значаја за његов рад.

Предсједник Савјета

Члан 52.

Предсједник Савјета мјесне заједнице представља и заступа мјесну заједницу и Савјет мјесне заједнице, сазива и предсједава сједницом Савјета, предлаже дневни ред, стара се о јавности рада, потписује акте које Савјет доноси, одговоран је за употребу и чување печата, врши и друге послове у складу са Пословником о раду Савјета и овом одлуком.

Предсједник Савјета мјесне заједнице је наредбодавац за коришћење средстава мјесне заједнице по одлукама Савјета.

Замјеник предсједника Савјета замјењује предсједника у његовој одсутности или спријечености и помаже му у раду.

Члан 53.

Ако Савјет мјесне заједнице не обавља послове утврђене овом одлуком, Предсједник

Скупштине или Предсједник општине може упозорити Савјет да предузме мјере за остваривање својих функција.

Уколико Савјет и након упозорења не обавља своје послове, Предсједник Скупштине или Предсједник општине сазива збор грађана и предлаже збору разрјешење Савјета.

У случају разрјешења Савјета примјењују се одредбе члана 37. ове Одлуке.

МЈЕСНИ КООРДИНАЦИОНИ ЦЕНТАР

Члан 54.

Ради остваривања заједничких потреба и интереса грађана у областима уређивања насеља, становања, заштите потрошача, културе, физичке културе, заштите и унапређивања животне средине, као и другим областима живота и рада у складу са Статутом више територијално повезаних и развојно и економски упућених мјесних заједница могу основати Мјесни координациони центар (у даљем тексту: Мјесни центар).

Члан 55.

Иницијативу за оснивање мјесног центра може покренути надлежни орган једне или више територијално повезаних и развојно и економски међусобно упућених мјесних заједница.

Иницијатива о оснивању мјесног центра садржи:

Назив и сједиште;

- разлоге за оснивање;
- врсту, обим и начин обављања послова које мјесне заједнице преносе мјесном центру;
- начин финансирања и
- друга питања од значаја за рад мјесног центра.

Члан 56.

Мјесни центар се оснива споразумом.

Споразум из става 1 овог члана се сматра прихваћеним уколико га, по претходно прибављеном мишљењу Збора мјесне заједнице у истовјетном тексту потпишу сви предсједници савјета мјесних заједница из члана 54. ове Одлуке.

Споразум о оснивању мјесног центра садржи:

- осниваче;
- назив и сједиште;
- начин представљања и заступања мјесног центра до избора органа мјесног центра;
- врсту, обим и начин обављања послова;
- начин финансирања;
- начин вршења надзора од стране оснивача;

- одговорност за вршење послова;
- јавност рада;
- поступак иступања из координационог центра;
- престанак рада координационог центра
- друга питања од значаја за рад мјесног центра.

Мјесни центар може обављати и друге послове из надлежности локалне самоуправе које му повјери Скупштина општине.

Одлуком из ст. 4. овог члана уређује се начин обављања послова и начин финансирања.

Споразум о оснивању мјесног центра доставља се предсједнику општине, главном администратору и Савјету за развој локалне самоуправе на увид.

Члан 57.

Органи мјесног центра су:

- одбор мјесног центра и
- предсједник мјесног центра.

Одбор мјесног центра бирају савјети мјесних заједница који оснивају мјесни центар. Одбор мјесног центра има најмање 7 чланова.

Предсједници савјета мјесних заједница су по положају чланови одбора мјесног центра. Пословником о раду ближе се уређује начин рада мјесног одбора.

Члан 58.

Мјесни центар има предсједника.

Предсједника мјесног центра бирају чланови одбора мјесног центра из реда својих чланова. У погледу питања која се тичу начина избора и разрјешења чланова одбора мјесног центра и предсједника мјесног центра, сходно се примјењују одредбе прописа о мјесним заједницама

Члан 59.

Мјесни центар може да има стручну службу.

Радом стручне службе руководи секретар.

О избору секретара мјесног центра одлучује одбор мјесног центра.

Члан 60.

За обављање одређених послова из надлежности локалне управе, посебно у односу на остваривање права грађана, органи локалне управе могу организовати рад у мјесном центру.

Члан 61.

Мјесни центар се уписује у регистар.

Регистар из става 1 овог члана води надлежни општински орган.

Уписом у регистар мјесни центар стиче својство правног лица.

VII ЈАВНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ РАДА

Члан 62.

Рад органа мјесне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавјештавање грађана обезбјеђује се:

1. обавезним јавним расправама на зборовима грађана о предлозима програма развоја општине, просторних и урбанистичких планова, буџета и општих аката којима се утврђују права и обавезе грађана.

2. истицањем дневног реда и материјала за сједницу Савјета мјесне заједнице, предлога одлука општине и мјесних заједница на огласној табли односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем усвојених одлука и других аката као и обавјештавањем грађана о сједницама Савјета, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најкасније 7 дана прије дана њиховог најављеног одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте Савјета и присуствују сједницама Савјета.

Уколико се мјесна заједница оснива за више насеља, Савјет је дужан да обезбједи постављање огласне табле, односно да обезбједи огласни простор за истицање обавјештења из става 1. у сваком од насеља.

Начин остваривања јавности рада Савјета ближе се уређује Пословником о раду Савјета.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 63.

Средства за финансирање мјесних заједница ради задовољења потреба локалног становништва обезбјеђују се из:

1. Прихода општине који се уступају мјесној заједници

2. Сопствених средстава локалног становништва која се обезбјеђују непосредно удруживањем, путем самодоприноса или на други начин

3. Средстава која за активност мјесне заједнице дају заинтересована правна и физичка лица

4. Накнада за извршене услуге и прихода које својим активностима остварује мјесна заједница

5. Поклона, донација и других видова помоћи.

Члан 64.

Мјесна заједница користи средства у складу са својим програмима и плановима.

Члан 65.

Средства која општина преноси мјесној заједници обезбјеђују се у буџету општине за:

1. средства за рад секретара више територијално повезаних мјесних заједница,
2. средства за обављање послова које општина повјери мјесној заједници,
3. средства за суфинансирање пројеката за које је уведен самодопринос за територију мјесне заједнице,
4. средства за суфинансирање пројеката комуналне инфраструктуре у коме грађани мјесне заједнице учествују са најмање 50% средстава.

Средства за финансирање мјесних заједница обезбјеђују се у буџету општине.

Средства из става 2. не обухватају средства која се у буџету општине издвајају за капитална улагања на основу програма уређења грађевинског земљишта.

Члан 66.

Приходи и расходи мјесних заједница воде се преко рачуна мјесне заједнице.

Контролу намјенског коришћења средстава у мјесној заједници врши Надзорни одбор, а контролу намјенског коришћења средстава која се уступају из буџета општине, врши орган локалне управе надлежан за послове финансија.

О намјенској употреби средстава надлежни органи из става 2. овог члана, најмање једанпут годишње, информишу Савјет и и збор грађана, односно Скупштину општине.

IX - ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 67.

Ради обављања стручних и административно-техничких послова за потребе мјесних заједница и њених органа, више међусобно повезаних и развојно упућених мјесних заједница, могу имати секретара.

Секретара мјесних заједнице постављају и разрјешавају Савјети међусобно повезаних мјесних заједница уз претходну сагласност председника Општине.

X - ОДНОСИ И САРАДЊА

Члан 68.

Мјесна заједница остварује сарадњу са органима локалне управе, јавним службама и другим субјектима и активно учествује у поступку јавне расправе при доношењу програма развоја, просторних и урбанистичких планова, буџета и других општих аката.

Надлежни органи локалне управе дужни су доставити мјесној заједници податке, односно извјештаје о остваривању планова и програма јавних служби на односно подручје.

Мјесна заједница остварује сарадњу са надлежним органом локалне управе у вршењу комуналног надзора и даје предлоге, сугестије и мишљења у циљу потпунијег и ефикаснијег обезбјеђивања комуналног реда на њеном подручју.

Мјесне заједнице могу захтијевати достављање извјештаја о остваривању надзора из претходног става овог члана.

XI НАДЗОР

Члан 69.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган локалне управе надлежан за послове опште управе.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 70.

Мјесне заједнице образоване по досадашњим прописима престају са радом.

Скупштина ће привремено, до самоорганизовања, образовати мјесне заједнице ради остваривања права и дужности грађана.

Привремено образоване мјесне заједнице дужне су да се самоорганизују у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу Одлуке о привременом организовању.

Члан 71.

У случају спајања двије или више мјесних заједница правни следбеник је новонастала мјесна заједница.

У случају припајања дијела једне мјесне заједнице другој мјесној заједници, правни следбеник је мјесна заједница којој се припаја дио територије друге мјесне заједнице.

Члан 72.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину и условима организовања мјесних заједница ("Службени лист општине Будва", број 2/03)

Члан 73.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Будва".

Број: 0101-244/1

Будва, 31. јула 2006. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА

Предсједник скупштине

Крсто Љубановић

ИЗМЕНЕ

На основу члана 45. став 1. тачка 10. и члана 96. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени лист РЦГ", бр. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 и "Службени лист ЦГ", бр. 88/09) и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Будва ("Службени лист општине Будва", бр. 4/05) Скупштина општине Будва на сједници одржаној дана 10. марта 2010. године донијела је

Одлуку о измјени и допуни Одлуке о мјесним заједницама

Одлука је објављена у "Службеном листу општине Будва", бр. 1/2010 од 11.3.2010. године.

Члан 1.

У Одлуци о мјесним заједницама ("Сл. лист општине Будва", бр. 9/06) у називу и члану 54. ријечи: "Мјесни координациони центар" замјењују се ријечима: "Мјесни центар".

Члан 2.

У члану 55. у ставу 2 алинеја 3. брише се.

Члан 3.

Члан 56. мијења се и гласи:

"Мјесни центар се оснива одлуком Скупштине општине.

Одлука о оснивању мјесног центра садржи:

- назив и сједиште;
- начин представљања и заступање мјесног центра до избора;
- органе мјесног центра;
- врсту, обим и начин обављања послова;
- начин финансирања;
- одговорност за вршење послова;

- јавност рада;
- друга питања од значаја за рад мјесног центра."

Члан 4.

Члан 57. мијења се и гласи:

"Органи мјесног центра су Савјет мјесног центра и предсједник Савјета мјесног центра."

Члан 5.

Члан 58. мијења се и гласи:

"Чланове Савјета мјесног центра бирају органи мјесних заједница са подручја за које се оснива мјесни центар.

Савјет мјесног центра има предсједника, који представља мјесни центар, предсједава сједницама Савјета и координира реализацију утврђених послова и програма.

Предсједник Савјета мјесног центра бира савјет из реда својих чланова.

На питања која се тичу поступка, начина избора и разрешења чланова Савјета мјесног центра и предсједника "Савјета мјесног центра, сходно се примјењују одредбе прописа о мјесним заједницама".

Члан 6.

У члану 59. став 3. ријеч "одбор" замјењује се ријечју "савјет".

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Будва".

Број: 0101-107/1

Будва, 10. март 2010. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Крсто Љубановић