

Objavljen na oglasnoj tabli dana
14. 06. 2018. godine u 10:50 h
Ivana Teipunović

Crna Gora
OPŠTINA BUDVA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 03- 1868/1
Budva, 14.06.2018. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 1, člana 38 stav 3 i člana 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Odluke o pokretanju postupka za popunu slobodnog radnog mjesta putem Internog oglasa unutar organa Sekretarijata za privredu, broj 13-128/1 od 13.06.2018. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

**INTERNI OGLAS
UNUTAR ORGANA
za potrebe Sekretarijata za privredu**

Za popunu radnog mjesta:

1. SAMOSTALNI SAVJETNIK I (ZA PREDUZETNIŠTVO)

- 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- VSS – Pravni, Ekonomski ili Fakultet društvenog smjera;
- VIII nivo 240 kredita CSPK-a;
- 5 godine radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- poznavanje rada na računaru

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu zainteresovani kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima i to:

- prijava na oglas,
- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetno,
- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,

- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima

Pored navedenog kandidat je dužan da priloži ovjerenu fotokopiju lične karte i uvjerenje odnosno potvrdu o potrebnom radnom iskustvu za obavljanje poslova u nivou kvalifikacije obrazovanja.

Pravo prijavljivanja na Interni oglas unutar organa imaju zaposleni Sekretarijata za privredu. Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Kandidati koji se prijave na Interni oglas unutar organa lokalne samouprave moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa. Prijavu sa kompletnom dokumentacijom – sve dokaze o ispunjavanju posebnih i opštih uslova treba dostaviti preko:

Pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Budva, Trg Sunca broj 3, Budva, u roku od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem – na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

Sekretarka,

Milijana Vukotić-Jelusić



Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
- a/a