


objavljeno na Oglasnoj tabli dana  
31.08.2017 god u 15<sup>45</sup> 

CRNA GORA  
Opština Budva  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu  
Broj: u3 - 2185/2  
Budva, 31.08.2017. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 2, 38 stav 4 i 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta putem Internog oglasa između organa Sekretarijata za lokalnu samoupravu broj 03-2185/1 od 31.08.2017. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

### INTERNI OGLAS između organa

za popunu radnih mjesta:

#### **1. RUKOVODILAC SEKTORA ZA IZRADU I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I IZRADU AKCIONIH PLANOVA-**

- 1 izvršilac na neodređeno vrijeme,  
Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:
  - VII/1 – nivo kvalifikacije visokog obrazovanja, (240 kredita CSPK-a)- društveni smjer;
  - 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja;
  - položen stručni ispit za rad u državnim organima;
  - napredno poznavanje rada na računaru;
  - poznavanje stranog jezika.

#### **2. SAVJETNIK II ZA INFORMISANJE I VIZUELNU PROMOCIJU-**

- 1 izvršilac na neodređeno vrijeme,  
Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:
  - V – nivo kvalifikacije obrazovanja, (120 kredita CSPK-a);
  - najmanje 2 godine radnog iskustva;
  - položen stručni ispit za rad u državnim organima;
  - osnovno poznavanje rada na računaru;
  - poznavanje stranog jezika.

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 22 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i to:

- prijava na oglas,
- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,

- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Pored navedenog kandidat je dužan da priloži ovjerenu fotokopiju lične karte i uvjerenje odnosno potvrdu o potrebnom radnom iskustvu za obavljanje poslova u nivou kvalifikacije obrazovanja.

Pravo prijavljivanja na Interni oglas između organa jedinice lokalne samouprave imaju zaposleni koji su zasnovali radi odnos na neodređeno vrijeme, kao i zaposleni na neodređeno vrijeme u privrednim društvima, odnosno javnim ustanovama koji se finansiraju iz Budžeta Opštine.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Kandidati koji se prijave na Interni oglas između organa jedinice lokalne samouprave moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa.

Potrebno je da kandidat koji nije lokalni službenik uz neophodnu dokumentaciju dostavi i mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od privrednog društva, drugog pravnog lica ili preduzetnika kod kojeg je radio ili radi.

Prijavu sa kompletnom dokumentacijom - sve dokaze o ispunjavanju posebnih i opštih uslova treba dostaviti preko:

**Pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu - Budva, Trg Sunca broj 4, Budva, u roku od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem - na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.**

Obradila:  
Andrea Uzelac

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- a/a

sekretarka,  
Milijana Vukotić - Jelušić

