

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG“, broj 44/12 i 30/17), Kancelarija za borbu protiv korupcije Opštine Budva, o b j a v l j u j e:

VODIČ
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU
KANCELARIJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE

I OSNOVNI PODACI

Sjedište i adresa: Opština Budva – Kancelarija za borbu protiv korupcije, Ulica Trg Sunca broj 2, 85310 Budva. telefon: +382 33 475 188, e-mail: antikorupcija@budva.me

II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU KANCELARIJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE

1. Javne evidencije i registri:

- Interna dostavna knjiga
- Referentska sveska

2. Normativni akti:

- Zakoni, podzakonski akti i drugi propisi koje donosi Skupština Crne Gore, a koji se tiču nadležnosti ovog organa

3. Analize, informacije, izvještaji i elaborati i drugi opšti akti:

- Izvještaji o sprovođenju plana integriteta

4. Programi i projekti iz nadležnosti ovog organa:

- Akcioni plan
- Plan integriteta

III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

1. Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom;
- na zahtjev se ne plaća administrativna taksa;
- zahtjev mora biti potpun i razumljiv, a da bi se po njemu postupalo treba da sadrži: naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati; način na koji se želi ostvariti pristup informaciji; podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika;
- zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi;
- obrazac zahtjeva može se dobiti u Kancelariji za borbu protiv korupcije ili u Građanskom birou, isti se nalazi na web sajtu Opštine – (www.budva.me);

2. Način podnošenja zahtjeva

a) Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se:

- neposredno, u Kancelariji za borbu protiv korupcije, (u vremenskom periodu od 08.30h do 14:30h - svakog radnog dana);
- putem pošte, na adresu Opština Budva, Kancelarija za borbu protiv korupcije, 85 310 Budva, Trg Sunca broj 2;

- elektronskim putem, e-mail antikorupcija@budva.me;

b) Usmeni zahtjev

Podnosi se neposredno na zapisnik službeniku ovlašćenom za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama. Jedan primjerak zapisnika sa datumom i evidencionim brojem zahtjeva (prijemni pečat), neposredno se daje podnosiocu zahtjeva;

3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji

Pristup informacijama koja je u posjedu Kancelarije za borbu protiv korupcije može se ostvariti:

- neposredim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Kancelarije za borbu protiv korupcije
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Kancelarije za borbu protiv korupcije;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva putem pošte, elektronskim putem ili neposredno;

Pristup javnom registru i javnoj evidenciji, omogućava se neposredno na osnovu pismenog ili usmenog zahtjeva bez donošenja rješenja, uvidom u iste, u prostoriji organa vlasti.

Licu sa invaliditetom omogućava se pristup informaciji na način i u obliku koji odgovara njegovoj mogućnosti i potrebama;

1. Rješavanje po zahtjevu i pravo na žalbu

- rješenjem kojem se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuje se način na koji se dozvoljava pristup informaciji; rok za ostvarivanje pristupa kao i troškovi koji se plaćaju prije izvršenja rješenja;
- na rješenje donijeto po zahtjevu za pristup informacijama može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, preko ovog organa, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja;

2. Troškovi postupka

- troškove postupka snosi podnosilac zahtjeva;
- lica u stanju socijalne potrebe i lica sa invaliditetom, što dokazuju rješenjem nadležnog organa, ne plaćaju troškove postupka;
- troškovi postupka odnose se na stvarne troškove organa radi kopiranja, skeniranja, i dostavljanja tražene informacije u skladu sa uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama - Vlada Crne Gore;
- troškovi postupka plaćaju se prije omogućavanja pristupa informaciji;
- troškovi postupka plaćaju se na uplatni račun Opštine Budva broj: 510-81762334-42 sa naznakom - troškovi postupka za slobodan pristup informacijama i naznakom broja rješenja;

IV OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA

Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama i donošenje Rješenja po zahtjevu zapristup informacijama:

Časlav Đurović – v.d. šefa Kancelarije za borbu protiv korupcije, tel: +382 33/475-188.

V OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj vodič je objavljen na oglasnoj tabli Opštine i na veb sajtu Opštine Budva, sajt www.budva.me.

Broj: 15-082/21-33/1
Budva, 26.07.2021.godine

**V.d. Šefa
Kancelarije za borbu protiv korupcije**

Časlav Đurović