

**OPŠTINA BUDVA**

**Broj : 01-546/5**

**Datum : 27.02.2019.godine**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika za postupanje Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, broj 01-1250/1 od 03.08.2017.godine, Opština Budva dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

## ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naručilac:  Opština Budva** | **Kontakt osoba/e:  Tanja Simićević, načelnica, Miroslava Kunjić, službenica za javne nabavke** |
| **Adresa:  Trg Sunca 3** | **Poštanski broj:  85 310** |
| **Grad:  Budva** | **Identifikacioni broj:  02005409** |
| **Telefon:  033454017** | **Fax:  033454017** |
| **Elektronska pošta (e-mail):**  javne.nabavke**@budva.me mira.kunjic@budva.me** | **Internet stranica (web):  www.budva.me** |

**II Predmet nabavke:**

🗹 roba

**III Opis predmeta nabavke:**

Nabavka sitnog matrijala za tehničko održavanje zajedničkih i kancelarijskih prostora organa lokalne uprave

CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

4451200-2 – Razni ručni alat;

31700000- 3 – Elektroničke, elektromehaničke i elektrotehničke potrepštine;

44115210-4 - Vodoinstalaterski materijal.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om: 3000,00 €.

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
|  | Brave za vrata |  | Kom. | 20 |
|  | Cilindar za vrata |  | Kom. | 30 |
|  | Ručke za vrata |  | Kom. | 20 |
|  | Sijalice LED 25w |  | Kom. | 50 |
|  | Sijalice neonke od 36 w 1.20 cm |  | Kom. | 200 |
|  | Sijalice neonke od 18w 60 cm |  | Kom. | 200 |
|  | Starteri U-22 |  | Kom. | 200 |
|  | Starteri U-65 |  | Kom. | 200 |
|  | Grlo za sijalicu |  | Kom. | 20 |
|  | Produžni kabal 5 m |  | Kom. | 30 |
|  | Produžni kabal 10 m |  | Kom. | 30 |
|  | Stolna mengela |  | Kom. | 1 |
|  | Elektroda za varenje |  | kg | 5 |
|  | Utičnice za produžni kabal |  | Kom. | 10 |
|  | Utičnica šuko |  | Kom. | 10 |
|  | Utikač |  | Kom. | 10 |
| 17. | Prekidač jednodjelni |  | Kom. | 15 |
| 18. | Prekidač dvodjelni |  | Kom. | 15 |
| 19. | Osigurači razni od 8A,10A,16A,20A,25A,35A |  | Kom. | 50 |
| 20. | Umetak osigurača |  | Kom. | 20 |
| 21. | Brave za fioke |  | Kom. | 15 |
| 22. | Plovak za vodokotlić |  | Kom. | 5 |
| 23. | Cijevi za vodokotlić |  | Kom. | 5 |
| 24. | EK ventili |  | Kom. | 10 |
| 25. | Daska za wc šolju |  | Kom. | 5 |
| 26. | Izolir traka |  | Kom. | 10 |
| 27. | Rukohvat za česmu |  | Kom. | 10 |
| 28. | Sifon za umivaonik |  | Kom. | 5 |
| 29. | Gumica za sifon |  | Kom. | 5 |
| 30. | Tiple razne (i za gips) |  | Kom. | 250 |
| 31. | Šarafi za drvo razni |  | Kom. | 300 |
| 32. | “Sintelan” lijepak |  | Kom. | 5 |
| 33. | Matice i vijak 8/10/12/13 |  | Kom. | 150 |
| 34. | Podloške 8/10/12/13 |  | Kom. | 150 |
| 35. | Vezice za kabal |  | Kom. | 30 |
| 36. | Šlem maska za varenje |  | Kom. | 1 |
| 37. | Šrafcigeri |  | Kom. | 5 |
| 38. | Rezna ploča za metal |  | Kom. | 10 |
| 39. | Rajber obični |  | Kom. | 10 |
| 40. | Rajber sa pločicom |  | Kom. | 10 |
| 41. | Burgije za metal 3/4/5/6/7/8/10/12 |  | Kom. | 50 |
| 42. | Hilti bušilica |  | Kom. | 1 |
| 43. | Točkovi za namještaj |  | Kom. | 20 |
| 44. | Sandolin za drvo |  | litara | 2 |
| 45. | Farba za drvo |  | litara | 2 |
| 46. | Drvofiks |  | tuba | 5 |
| 47. | Šmirgl papir |  | metar | 10 |
| 48. | Samoljepljiva traka |  | Kom. | 5 |
| 49. | Set šolja za kafu |  | Kom. | 5 |
| 50. | Činija za kafu I šećer |  | Kom | 5 |
| 51. | Kuvalo |  | Kom | 2 |
| 52. | Džezva za kafu veća |  | Kom | 2 |
| 53. | Džezvan za kafu manja |  | Kom | 2 |
| 54. | Set čaša za sok |  | Kom | 5 |
| 55. | Stolnjak |  | Kom | 2 |
| 56. | Tacna, poslužavnik |  | Kom | 5 |
| 57. | Reflektor srednji |  | Kom | 3 |
| 58. | Četka za wc šolju |  | Kom | 10 |
| 59. | Džoger |  | Kom | 2 |
| 60. | Metla |  | Kom | 2 |
| 61. | Razvodna kutija |  | Kom | 10 |
| 62. | Drvena lajsna ukrasna |  | metar | 20 |
| 63. | Platna za bonsek |  | Kom | 10 |
| 64. | Šipka sa navojima |  | Kom | 10 |
| 65. | Lemilica |  | Kom | 1 |
| 66. | Tinol žica |  | Kom | 1 |
| 67. | Ključevi gedora set |  | Kom | 1 |
| 68. | Česma za vodu |  | Kom | 5 |
| 69. | Silikon |  | Kom | 20 |
| 70. | Radna rukavica |  | Kom | 5 |
| 71. | Kanalice raznih širina |  | metar | 50 |
| 72. | Merdevine metalne 5 m |  | Kom | 1 |
| 73. | Merdevine 9 m na razvlačenje |  | Kom | 1 |
| 74. | Set alata |  | Kom | 1 |
| 75. | Baterija1,5V manje i veće |  | Kom | 50 |

- Garantni rok : garantni rok za isporučenu robu je 24 mjeseca.

- Garancija kvaliteta: Dobavljač je u obavezi da prilikom realizacije ugovora naručiocu dostavi ateste o kvalitetu za svu isporučenu robu.

|  |
| --- |
| **VI Način plaćanja** |

Rok plaćanja je: 20 dana od dana ispostavljanja fakture

Način plaćanja je:virmanski

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🗹 najniža ponuđena cijena broj bodova

100

**Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način: *najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (100 bodova)***

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu,

odnosno prema formuli:

***najniža ponuđena cijena*** *x* ***maks.broj bodova***  
***broj bodova*** = ***ponuđena cijena***

|  |
| --- |
| Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR. |

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 do 14.00 sati, zaključno sa danom 06.03.2019. godine do 09.30 sati.

Ponude se mogu predati:

√ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg Sunca 3, Budva.

√ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg Sunca 3, Budva

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 06.03.2019. godine u 10.00. sati, u prostorijama opštine Budva, kancelarija 45, na adresi Trg Sunca 3, Budva.

**XI Druge informacije**

Način određivanja predmeta i procijenjene vrijednosti javne nabavke:

Predmet nabavke male vrijednosti - Nabavka sitnog matrijala za tehničko održavanje zajedničkih i kancelarijskih prostora organa lokalne uprave – određen je Planom javnih nabavki za 2019.godinu, broj 01-229/1 objavljen 30.01.2019.godine.

Procjenu vrijednosti je izvršio Sekretarijat za lokalnu samoupravu.

**Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača.

Pored gore navedenih uslova ponuđač mora ispunjavati uslove u skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponude, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na crnogorskom jeziku ili drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

U skladu sa članom 107 Zakona o javnim nabavkama, ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne potpiše ugovor ili uz potpisani ugovor ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora (ukoliko je zahtijevana), originalne dokaze ili ovjerenu kopiju dokaza naručilac će zaključiti ugovor sa sljedećim najpovoljnijim ponuđačem, ako razlika u cijeni nije veća od 10% u odnosu na prvobitno izabranu ponudu ili će poništiti postupak nabavke male vrijednosti.

U skladu sa članom 11 Pravilnika za postupanje Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, broj 01-1250/1 od 03.08.2017.godine

“Na obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.”

**Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

# 

# *OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ*

(*naziv ponuđača*)

podnosi

**OPŠTINI BUDVA**

**P O N U D U**

**po Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 01-546/5 od 27.02.2019. godine**

**za nabavku sitnog matrijala za tehničko održavanje zajedničkih i kancelarijskih prostora organa lokalne uprave**

**ZA**

🞎 predmet nabavke u cjelini

# *SADRŽAJ PONUDE*

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

**Ponuda se podnosi kao:**

🞎 Samostalna ponuda

🞎 Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎 Zajednička ponuda

🞎 Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[1]](#footnote-2) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[2]](#footnote-3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[3]](#footnote-4) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude [[4]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |  |
| PIB[[5]](#footnote-6) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[6]](#footnote-7):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |  |
| PIB[[7]](#footnote-8) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[8]](#footnote-9)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[9]](#footnote-10) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a | ukupan iznos bez pdv-a | pdv | ukupan iznos sa  pdv-om |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je | 365 dana |
| Mjesto izvršenja ugovora je | Budva |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja | Po nalogu Naručioca |
| Rok plaćanja | 20 dana od dana ispostavljanja fakture |
| Način plaćanja | virmanski |
| Period važenja ponude | 60 dana |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[10]](#footnote-11)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ponuđač*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača/podugovarača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ( ime i prezime i radno mjesto ) u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

M.P.

## DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca: OPŠTINA BUDVA** sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Sunca 3, PIB: **02005409**, Matični broj: **02005409**, Broj računa: 510-9786-73, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka ad, Podgorica, filijala Budva, koju zastupa Marko Carević, predsjednik (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**I PREDMET UGOVORA**

Član 1

Predmet ovog Ugovora je nabavku sitnog matrijala za tehničko održavanje zajedničkih i kancelarijskih prostora organa lokalne uprave, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda za postupak nabavke male vrijednosti za izbor najpovoljnije ponude za nabavku roba broj 01-546/5 od 27.02.2019. godine, Obavještenja o ishodu postupka broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine i prema ponudi dobavljača broj \_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da naručiocu isporuči matrijal za tehničko održavanje zajedničkih i kancelarijskih prostora organa lokalne uprave, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj ponudi br. \_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Za izvršenu isporuku dobavljač je dužan ispostaviti naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa uračunatim PDV-om. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

**II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

Član 3

Ukupna cijena za ispručenu robu navedenu u članu 1 ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € bez PDV-a, PDV iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_€, ukupan iznos sa PDV-om \_\_\_\_\_\_\_\_€ (slovima).

Naručilac se obavezuje da ćeplaćanje vršiti u roku od 20 dana od dana isporuke robe i prijema fakture na žiro račun broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banke.

**III ROK**

Član 4

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu nabavku iz člana 1 ovog ugovora vrši sukcesivno prema potrebi naručioca u periodu od 365 dana.

Po prijemu robe imenovano lice od strane naručioca je obavezno da potvrdi prijem koji potpisuju i ovjeravaju predstavnci ugovornih strana.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja.

**V RASKID UGOVORA**

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom:

* U slučaju kada naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude dobavljača,
* U slučaju kada se dobavljač ne pridržava svojih obaveza u rokovima i na način predviđen ovim ugovoram, kao i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se dobavljač ne odazove pozivu naručioca, naručilac angažuje treće lice na teret dobavljača.

**VII ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

Član 8

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Ugovorne strane se obavezuju da će pokrenuti mjere kojima će se spriječiti bilo koja koruptivna radnja u toku realizacije ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorena norma predmet koruptivne radnje ugovor će se smatrati ništavnim.

**VIII OSTALE ODREDBE**

Član 9

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 10

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana, a ostala dva primjerka za potrebe ovjere.

**NARUČILAC DOBAVLJAČ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama* *nabavkama* („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17*).*

**Službenica za javne nabavke Ovlašćeno lice naručioca**

**PREDSJEDNIK**

**Miroslava Kunjić Marko Carević**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.**

*(Memorandum ponuđača )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Broj

Mjesto i datum

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore *(„Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17*) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

# I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M P

1. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-2)
2. Tabelu “**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude** “ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-3)
3. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
4. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-5)
5. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
6. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-7)
7. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
8. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-9)
9. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
10. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-11)