

**OPŠTINA BUDVA**

**Broj : 01- 4224/4**

**Budva, 18.12.2019.godine**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika o sadržaju akata i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti (Službeni list CG, broj 49/17 i 54/17), Opština Budva objavljuje

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

## ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naručilac: Opština Budva** | **Kontakt osoba/e: Miroslava Kunjić, službenica za javne nabavke** |
| **Adresa: Trg Sunca 3** | **Poštanski broj: 85 310**  |
| **Grad: Budva** | **Identifikacioni broj: 02005409** |
| **Telefon: 033454017** | **Fax: 033454017** |
| **Elektronska pošta (e-mail):** javne.nabavke**@budva.memira.kunjic@budva.me** | **Internet stranica (web): www.budva.me** |

**II Predmet nabavke:**

🗹 roba

**III Opis predmeta nabavke:**

Nabavka poklona za potrebe protokola.

 CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

 18530000-3 Pokloni i nagrade

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om: 14 990,00 €.

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** |
| 1 | **Suvenir** | Ručno rađen, autorski, umjetnički poklon sa izradom matrice, livenjem i finalizacija proizvoda, sa motivima Budve | kom |
| 2 | **Personalizovani rokovnik sa štampanom koricom u koloru i tipskim knjižnim blokom sa crnogorskim generalijama** | Format knjižnog bloka: 165 x 240 mm - B5 Papir knjižnog bloka: offset 90 gr/m2 Obim: 256 stranica (32 stampana tabaka A2 x 8 stranica) + predlist/zalist + korica Štampa listova: 2/2 Papir presvlake korice: kunstdruck 135 gr/m2 Lepenka sa sunđerom na prednjoj i zadnjoj korici Predlist i zalist: offset 140 gr/m2 Štampa presvlake korice: 4/0 - CMYK Matt ili Gloss plastifikacija presvlake korice – 1/0, Šivenje koncem Tvrdi povez sa odštampanom i plastificiranom presvlakom – obli hrbat Ukrasna vrpca – bez pokazne vrpce,Pakovanje u natron | kom |
| 3 | **Personalizovana kesa sa štampom u koloru** | Format: 240 mm sirina x 350 mm visina x 90 mm debljina Papir: Kunstdruck Art 200 gr/m2 Štampa: offset color press 4/0 Dorada: obrez na format, plastifikacija 1/0, štancanje, lijepljenje, umetanje ručki Pakovanje u natron | kom |
| 4 | **Personalizovani stoni kalendar u koloru** | Format: 14 x 16 cm Obim: 13 listova 26 strana - obostrani Papir kalendara: Kunstdruck 150 gr/m2 Štampa kalendara: 4/4 - kolor obostrani Papir postolja: Hromo karton 400 gr/m2 Postolje bez štampe Dorada: bigovanje postolja, povez metalnom spiralom po gornjoj strani Pakovanje u natron | kom |
| 5 | **Usluge štampe fascikli** | Format: 230 x 320 mm Obim: 1 list Papir: Kunstdruck 300 gr/m2 Štampa: 4/0 Dorada: obrez na format, matt plastifikacija 1/0, lijepljenje džepa, bibovanje na pola Pakovanje u natron | kom |
| 6 | **Keramička šolja za sublimaciju, 325 ml - MAGIC MUG** **ili ekvivalentno** | MAGIC MUG 44.065.10 Keramička šolja za sublimaciju, 325 ml Dimenzija: Ø 8.1 x 9.5 cm Pakovanje: 36/12 Preporučena dimenzija štampe: 22 x 8.5 cm P Stampa u boji - sublimacija | kom  |
| 7 |  **Hemijske olovke sa štampom SALIMA** **ili ekvivalentno** | Rubber metalna hemijska olovka Dimenzije: fi 0,8 x 13,4 cm Laserska gravura logotipa na jednoj poziciji  | kom |
| 8 | **Metalna hemijska olovka u kartonskoj kutiji SINATRA** **ili ekvivalentno** | Dimenzije: 2,7 x 2,3 x 17,5 cm Laserska gravura logotipa na jednoj poziciji | kom |
| 9 | **Manikir set - Bela NAILS)** **ili ekvivalentno** | Manikir set sa 6 alata u futroli od eko kože Makazice, pinceta, grickalica, gurač zanoktica, fina turpija gruba turpija Dimenzije: 15.2 x 7.4 x 2.4 cm Ι Težina: 131 gr Štampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom |
| 10 | **Promo Set – WAY** **ili ekvivalentno** | Set plastična pomoćna baterija 2200mAh, auto punjač i strujni punjač u tvrdoj futroli Dimenzija: 7 x 11,5 x 4,5 cm Štampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom |
| 11 | **USB flash memorija USBKEY** **ili ekvivalentno** | USB flash memorija USB flash memorija u obliku ključa, metalno kucište Dimenzija: 2.4 x 5.7 x 0.2 cm Preporučena dimenzija štampe: 3 x 0.7 cm Laserska gravura 1/0 | kom |
| 12 | **Biorazgradiva rasklopiva kocka – BLOCK** **ili ekvivalentno** | Biorazgradiva rasklopiva kocka sa obeleživačima, papirima za beleške i držačem za olovke BLOCK 34.247 Biorazgradiva rasklopiva kocka Kocka sa obeleživačima, papirima za beleške i držačem za olovke Dimenzija: 9.5 x 9.5 x 9.5 cm Pakovanje: 40/20/1 Preporučena dimenzija štampe: 5 x 5 cm Štampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom  |
| 13 | **Poslovni set – TRIDENT** **ili ekvivalentno** | Poslovni set sa tri elementa u lux kutiji Metalna hemijska olovka, metalni privjezak i vizitar presvucen eko kozom Plavo mastilo Laserska gravura logotipa na sva tri prozivoda Sito stampa logotipa u jednoj boji na 3 pozicije | kom |
| 14 | **Poslovni set metalna hemijska olovka i metalni privezak - DENIS** **ili ekvivalentno** | Dimenzije LUX kutije: 10.9 x 17.7 x 2.4 cm Crvena boja privjeska Laserska gravura logotipa na jednoj poziciji | kom |
| 15 | **Veliki kišobran – GRAND** **ili ekvivalentno** | Kišobran sa automatskim otvaranjem 8 segmenata, drvena drška, krajevi, vrh I stub Dimenzije: ø 103 x 89.5 cm I Težina: 340 gr I Materijal: POLIESTER Štampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom |
| 16 | **Sklopivi kišobran sa navlakom sa automatskim otvaranjem – LILY** **ili ekvivalentno** | dimenzije: ø 90 x 22 (50) cm i težina: 128 gr i materijal: poliester \*sklopivi kišobran sa navlakom, ručno otvaranje, 6 segmenata, plastična drška i vrh, aluminijumski stub ø10 mm Štampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom |
| 17 | **Metalni elektronski upaljač u poklon kutiji – MELISA** **ili ekvivalentno** | Dimenzije: 1.5 x 0.9 x 8.5 cm Ι Težina: 74 gr Ι Pakovanje: 1/10 Laserska gravura logotipa na jednoj pozicij | kom |
| 18 |  **Elektronski plastični upaljač – ZIFOR ili ekvivalentno** | Elektronski solid plasticni upaljac Dimenzije: 2,4 x 8,1 x 1,1 cm Stampa logotipa u jednoj boji na jednoj poziciji | kom |
|  19 | **Pierre Cardin set metalna hemijska olovka i penkala u LUX kartonskoj kutiji – CHRISTOPHE SET ili ekvivalentno** | Laserska gravura logotipa na obje olovke na jednoj poziciji | kom |
|  20 | **Metalni bluetooth zvučnik – TURNO ili ekvivalnetno** | Dimenzija: ø 6.9 x 5 cm Metalni Bluetooth zvucnik 3W sa punjivom baterijom, ulaz za micro SD karticu, radio, micro USB I AUX kabal, svjetleci obod na dnu Laserska gravura logotipa na jednoj poziciji | kom |

- **Ponuđač je dužan u ponudi da dostavi tehnički dio ponude u skladu sa zahtjevima preciziranim tehničkom specifikacijom predmetne javne nabavke.**

Ponuđač je obavezan da izvrši isporuku i demonstriranje rada robe u skladu sa zahtjevom naručioca.

Garantni rok: 24 mjeseca

Garancije kvaliteta:

1. Cjelokupna roba mora biti nova i nekorišćena
2. Ponuđač je obavezan da za svu ponuđenu robu navede model proizvoda i naziv proizvođača

Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

Ovlašćeno lice Naručioca za prijem opreme će izvršiti kvalitativan i kvantitativan prijem opreme i utvrditi da li isporučena oprema odgovara tehničkim zahtjevima i specifikaciji opreme naručioca.

|  |
| --- |
| **VI Način plaćanja** |

Rok plaćanja je: po privremenim mjesečnim situacijama, u roku od 20 dana od dana prijema fakture

Način plaćanja je:virmanski

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana potpisivanja ugovora.

Predviđa se sukcesivna isporuka u toku godine.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🗹 najniža ponuđena cijena broj bodova

100

**Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način: *najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (100 bodova)***

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu,

odnosno prema formuli:

 ***najniža ponuđena cijena*** *x* ***maks.broj bodova***
***broj bodova*** = ***ponuđena cijena***

|  |  |
| --- | --- |
| Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

|  |
| --- |
| **VIII Jezik ponude** |

* Crnogorski jezik i drugi jezici koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom
 |

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 do 14.00 sati, zaključno sa danom 25.12.2019. godine do 09.00 sati.

Ponude se mogu predati:

√ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg Sunca 3, Budva.

√ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg Sunca 3, Budva

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 25.12.2019. godine u 09.30. sati, u prostorijama opštine Budva, kancelarija 45, na adresi Trg Sunca 3, Budva.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka** |  |

Obavještenje o ishodu postupka naručilac će dostaviti ponuđačima koji su dostavili ponude u roku od tri dana od dana izjavljene saglasnosti ovlašćene osobe naručioca.

**XI Druge informacije**

Način određivanja predmeta i procijenjene vrijednosti javne nabavke:

Predmet nabavke male vrijednosti - Nabavka poklona za potrebe protokola– određen je Planom javnih nabavki za 2019.godinu – amandman IV, broj 01-229/5 objavljen 06.12.2019.godine.

Procjenu vrijednosti je izvršila Služba predsjednika.

 **Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

Pored gore navedenih uslova ponuđač mora ispunjavati uslove u skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponude, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

U skladu sa članom 107 Zakona o javnim nabavkama, ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne potpiše ugovor ili uz potpisani ugovor ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora (ukoliko je zahtijevana), originalne dokaze ili ovjerenu kopiju dokaza naručilac će zaključiti ugovor sa sljedećim najpovoljnijim ponuđačem, ako razlika u cijeni nije veća od 10% u odnosu na prvobitno izabranu ponudu ili će poništiti postupak nabavke male vrijednosti.

U skladu sa Pravilnikom za postupanje Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti:

“Na obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javnih nabavki.”

**Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#

# *OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ*

 (*naziv ponuđača*)

podnosi

**OPŠTINI BUDVA**

**P O N U D U**

**po Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 01- 4224/4 od 18.12.2019. godine**

**za nabavku poklona za potrebe protokola**

**ZA**

🞎 predmet nabavke u cjelini

# *SADRŽAJ PONUDE*

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi o ispunjenosti fakultativnih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

 **Ponuda se podnosi kao:**

🞎 Samostalna ponuda

🞎 Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎 Zajednička ponuda

🞎 Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |   |
| PIB[[1]](#footnote-1) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[3]](#footnote-3) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude [[4]](#footnote-4)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |   |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |   |
| PIB[[5]](#footnote-5) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[6]](#footnote-6):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |   |
| PIB[[7]](#footnote-7) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[8]](#footnote-8)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[9]](#footnote-9) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a | ukupan iznos bez pdv-a | pdv | ukupan iznos sapdv-om |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a |   |
| PDV |   |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Garantni rok:  |  |
| Garancije kvaliteta: |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

 M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[10]](#footnote-10)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ponuđač*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača/podugovarača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ( ime i prezime i radno mjesto ) u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

 M.P.

## DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca: OPŠTINA BUDVA** sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Sunca 3, PIB: **02005409**, Matični broj: **02005409**, Broj računa: 510-9786-73, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka ad, Podgorica, filijala Budva, koju zastupa Marko Carević, predsjednik (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**OSNOV UGOVORA:**

Zahtjev za dostavljanje ponuda za postupak nabavke male vrijednosti za nabavku poklona za potrebe protokola, broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine;

Ponuda ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine.

**Član 1**

Predmet ovog ugovora je nabavka poklona za potrebe protokola, broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Član 2**

Dobavljač se obavezuje da shodno Ponudi broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.godine, sukcesivno vrši isporuku robe u toku 365 dana od dana zaključivanja ugovora, u svemu prema specifikaciji koja je sastavni dio Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine i pod uslovima datim u ponudi, a nakon zaključenja Ugovora.

**Član 3**

Ukupna cijena za ispručenu robu navedenu u članu 1 ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € bez PDV-a, PDV iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_ €, ukupan iznos sa PDV-om \_\_\_\_\_\_\_\_\_€ (slovima:............).

Naručilac se obavezuje da ćeplaćanje vršiti u roku od 20 dana od dana isporuke robe i prijema fakture na žiro račun broj \_\_\_\_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banke.

Ugovorena vrijednost usluge i robe podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, po nalogu Naručioca, kao i otklanjanje nedostataka.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta i svi ostali pripadajući troškovi.

**Član 4**

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu vršiti plaćanje po sukcesivno izvršenoj isporuci predmetne robe u roku od 20 dana od dana dostavljanja fakture o isporučenoj robi.

Izvršilac se obavezuje da će, prema potrebama Naručioca, pet dana nakon prijema pismene ili usmene narudžbe od strane Naručioca, Naručiocu sukcesivno isporučivati robu prema ponudi broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

**Član 5**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta predviđenih ponudom i zaključenim ugovorom, pisano će upoznati Izvršioca o navedenim nedostacima i tražiti da iste otkloni.

Ukoliko Izvršilac i pored upoznavanja od strane Naručioca ne bude isporučivao predmetnu robu u rokovima i na način predviđen Ugovorom, ima pravo da raskine Ugovor.

**Član 6**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

**Član 7**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom, nadležan je sud u Podgorici.

**Član 8**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama (,,Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

**Član 9**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 2 (dva) primjerka za svaku od ugovornih strana, a ostala 2 (dva) primjerka za potrebe ovjere.

 **NARUČILAC IZVRŠILAC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

svojeručni potpis)

*Napomena: konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama* *nabavkama* („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17*).*

**Službenica za javne nabavke Ovlašćeno lice naručioca**

 **PREDSJEDNIK**

**Miroslava Kunjić Marko Carević**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.**

*(Memorandum ponuđača )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Broj

Mjesto i datum

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore *(„Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17*) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

# I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M P

1. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-1)
2. Tabelu “**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude** “ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-3)
4. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-4)
5. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-5)
6. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-6)
7. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-7)
8. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-9)
10. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-10)