

EMC GROUP DOO Podgorica

Mjesto i datum: Podgorica, 22.04.2016.

"EMC GROUP" d.o.o.

Broj SDF-01/2016

Podgorica, 22.04.2016 god.

Na osnovu **ODLUKE O RASPISIVANJU TENDERA BR. 01/2016** od 21.04.2016. godine,

EMG GROUP DOO Podgorica, dana 22.04.2016. godine, objavljuje na Portalu Opštine Budva www.budva.me i na zvaničnom sajtu Sea Dance Festivala www.seadancefestival.me

TENDERSKU DOKUMENTACIJU br: SDF-01/2016 od 22.04.2016.
za dostavu ponude za ustupanje prodajnog mjesta za prodaju i posluživanje hrane posjetiocima Sea Dance Festivala 2016.

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Poziv za dostavu ponude za ustupanje prodajnog mjesta za prodaju i posluživanje hrane posjetiocima Sea Dance Festivala 2016.....	3
Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta tendera.....	6
Izjava naručioca (ovlašteno lice) o nepostojanju sukoba interesa.....	7
Izjava naručioca (lica koja su učestvovala u pripremanju tenderske dokumentacije) o nepostojanju sukoba interesa.....	8
Metodologija načina vrednovanja	9
Obrazac ponude sa obrascima koje priprema ponuđač.....	10
Naslovna strana ponude.....	11
Podaci o ponudi i ponuđaču.....	12
Finansijski dio ponude.....	13
Izjava o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača.....	14
Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku tendera	15
Nacrt Ugovora za ustupanje prodajnog mjesta za prodaju i posluživanje hrane posjetiocima Sea Dance Festivala 2016	16
Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude.....	22
Sadržaj ponude.....	25
Ovlaštenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda	26

Poziv za dostavu ponude za ustupanje prodajnog mjesta za prodaju i posluživanje hrane posjetiocima Sea Dance Festivala 2016.

I Podaci o naručiocu

Naručilac: EMC GROUP DOO Podgorica	Lice/a za davanje informacija: Mihailo Tomanović
Adresa: Baku bb, ulaz 3 stan br.9	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02986345
Telefon: +38267415410	Faks:
E-mail mihailo.tomanovic@sedancefestival.me	Internet stranica (web): www.seadancefestival.me www.budva.me

II Vrsta postupka

- najviša ponuđena cijena

III Predmet

a) Vrsta predmeta

☐ Usluge

b) Opis predmeta

Ustupanje prodajnog mjesta za prodaju i posluživanje hrane posjetiocima Sea Dance Festivala 2016.

IV Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost nabavke:

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke

PREDMETI NABAVKE:

1. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **PIZZA** - najmanje 5 vrsta pizza, dvije veličine (mala i velika)
2. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **MIJEŠANOG MESA PRAVLJENOG NA ROŠTILJU** - najmanje 7 vrsta proizvoda (od 3 vrste mesa)
3. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KINESKE HRANE** - najmanje 4 vrste proizvoda
4. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **VEGETERIJANSKE, MAKROBIOTIČKE I ORGANSKE HRANE** - najmanje 5 vrsta proizvoda
5. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **SENDVIČA** - najmanje 5 vrsta proizvoda
6. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **HOT DOG** - najmanje 2 vrste proizvoda
7. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **GIROSA** - najmanje 2 vrste proizvoda
8. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **PALAČINKI** - slane najmanje 3 vrste proizvoda i slatke najmanje 3 vrste proizvoda
9. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KUVANIH JELA** - najmanje 3 vrsta proizvoda
10. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KROASANA** (slani i slatki) - najmanje 5 vrsta proizvoda

V Uslovi za učešće u postupku tendera

a) Obavezni uslovi

U postupku tendera može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom;
- 3) dokaže da se protiv odgovornog lica ne vodi krivični postupak – uvjerenje Osnovnog suda
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet tendera, ukoliko je propisan posebnim zakonom.
- 5) potvrda iz poslovne banke o likvidnosti žiro računa

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore
- 3) dokaza da se protiv odgovornog lica ne vodi krivični – uvjerenje Osnovnog suda
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa
- 5) dokaza iz poslovne banke o likvidnosti žiro računa

VI Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 30 dana od dana javnog objavljivanja tendera.

VII Rok i mjesto izvršenja ugovora

Predmeti nabavke se ustupaju u okviru Sea Dance Festivala, na paži Jaz u Budvi, za period trajanja festivala od 12.07.2016. do 18.07.2016. godine

Napomena: Programski dio festivala traje od 14.07.2016. do 16.07.2016. godine, a festivalski kamp, kapaciteta 6000 posjetilaca, traje od 12.07.2016. do 18.07.2016. godine

VIII Jezik ponude:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☐ najviša ponuđena cijena broj bodova 100

X Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 21.05.2016. godine do 15:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- ☐ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Baku bb, ulaz 3 stan br.9 (Zgrada Tološki apartmani) Podgorica
- ☐ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi na adresi Baku bb, ulaz 3 stan br.9, 81000 Podgorica

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 24.05.2016. godine u 12:00 sati, u prostorijama Akademije znanja u Budvi, kancelarija b-8.

XI Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 3 dana od dana javnog otvaranja ponuda, 27.05.2016. godine.

XII Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka tendera

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: Nakon potpisivanja Ugovora, prema Ugovorenoj dinamici
Način plaćanja je: Virmanski

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA I POČETNE CIJENE

Rb.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Početna cijena zakupa
1.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Pizza	-najmanje 5 vrsta proizvoda -dvije veličine (mala i velika)	3.000,00eur
2.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Miješanog mesa pravljenog na roštilju	- najmanje 7 vrsta proizvoda (od nekolicke vrste mesa)	5.000,00eur
3.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Kineske Hrane	-najmanje 4 vrste proizvoda	1.500,00eur
4.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Vegeterijanske, Makrobiotičke i Organske hrane	- najmanje 5 vrsta proizvoda	2.000,00eur
5.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Sendviča	- najmanje 5 vrsta sendviča	3.000,00eur
6.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Hot Dog (kolica)	- najmanje 2 vrste proizvoda	1.500,00eur
7.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Girosa	- najmanje 2 vrste proizvoda	3.000,00eur
8.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Palačinki (slane i slatke)	- najmanje 6 vrsta proizvoda	2.500,00eur
9.	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Kuvanih jela najmanje	- najmanje 3 vrste proizvoda	2.000,00eur
10	Jedan (1) prodajni objekat za prodaju Kroasana (slani i slatki)	- najmanje 5 vrsta proizvoda	1.500,00eur

NAPOMENA 1: Normativi će naknadno biti usklađeni i ugovorom usaglašeni na principu realnih količina u svim domenima ishrane posjetilaca na Sea Dance Festivalu 2016.

NAPOMENA 2: Zbog fer pristupa posjetiocima Sea Dance Festivala 2016. i politike organizacije festivala organizator uzima za parvo određivanje limita cijena svih proizvoda u asortimanu spram normativa. Po odabiru najboljeg ponuđača ovaj segment će biti usaglasen prema uslovima organizatora, a biće i dio ugovora između organizatora i ponuđača.

NAPOMENA 3: Za vrijeme obavljanja djelatnosti u okviru festivala, sva plaćanja u vezi sa prodajom hrane posjetiocima će se vršiti isključivo u okviru posebnog "cashless" bezgotovinskog sistema plaćanja koji je uspostavljen na festivalu i preko POS terminala Crnogorske komercijalne banke AD Podgorica postavljenim za tu namjenu na prodajnim mjestima na festivalu.

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA
INTERESA¹**

EMC GROUP DOO

Broj: 02/2016

Mjesto i datum: Podgorica, 22.04.2016.

"EMC GROUP" d.o.o.

Broj 02/2016

Podgorica, 22.04.2016 god.

Odlukom o raspisivanju tendera br: 01/2016 od 21.04.2016. Mihailo Tomanović, kao ovlašćeno lice, EMC GROUP DOO daje

Izjavu

Izjavljujem da u postupku tendera po Odluci o raspisivanju tendera br: 01/2016 od 21.04.2016. godine, nijesam u sukobu interesa i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku.



Ovlašćeno lice naručioca

EMC GROUP DOO
Mihailo Tomanović

¹ Potpisana izjava se nalazi u tenderskoj dokumentaciji naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU
TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA²**

EMC GROUP DOO

Broj: 03/2016

Mjesto i datum: Podgorica, 22.04.2016.

"EMC GROUP" d.o.o.

Broj: 03/2016

Podgorica, 22.04. 2016 god.

Odlukom o raspisivanju tendera br: 01/2016 od 21.04.2016. godine, Zorica Kastratović, kao lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije, daje sledeću

Izjavu

Izjavljujem da u postupku tendera po Odluci o raspisivanju tendera br: 01/2016 od 21.04.2016. godine, nijesam u sukobu interesa i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku.

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije



Kastratović Zorica
R&P Auditing DOO
Zorica Kastratović

² Potpisana izjava se nalazi u tenderskoj dokumentaciji naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

☐ Vrednovanje ponuda po kriterijumu najviša ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Najviša ponuđena cijena = maksimalan broj bodova

Ponudāču koji ponudi najvišu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponudāči dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najvišu ponuđenu cijenu, odnosno prema navedenoj formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{najviša ponuđena cijena} \times 100 \text{ bodova}}{\text{ponuđena cijena}}$$

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

(naziv naručioca)

P O N U D U

po Tenderskoj dokumentaciji broj _____ od _____ godine
za nabavku _____

(opis predmeta nabavke)

ZA

☐ Predmet nabavke u cjelosti

1. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **PIZZA** - najmanje 5 vrsta pizza, dvije veličine (mala i velika)
2. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **MIJEŠANOG MESA PRAVLJENOG NA ROŠTILJU** - najmanje 7 vrsta proizvoda (od 3 vrste mesa)
3. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KINESKE HRANE** - najmanje 4 vrste proizvoda
4. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **VEGETERIJANSKE, MAKROBIOTIČKE I ORGANSKE HRANE** - najmanje 5 vrsta proizvoda
5. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **SENDVIČA** - najmanje 5 vrsta proizvoda
6. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **HOT DOG** - minimum 2 vrste proizvoda
7. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **GIROSA** - minimum 2 vrste proizvoda
8. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **PALAČINKI** - slane najmanje 3 vrste proizvoda i slatke najmanje 3 vrste proizvoda
9. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KUVANIH JELA** - najmanje 3 vrsta proizvoda
10. Jedan (1) prodajni objekat za prodaju **KROASANA** (slani i slatki) - minimum 5 vrsta proizvoda

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU**Ponuda se podnosi kao:**☐ Samostalna ponuda**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	Opis predmeta	Bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez pdv-a	Ukupan iznos bez pdv-a	PDV	Ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
...								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Garancije kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	
....	
.....	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA

_____ (ponuđač)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ____ od _____ godine za nabavku _____ (opis predmeta), da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU TENDERA

Dostaviti:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore;
- 3) dokaže da se protiv odgovornog lica ne vodi krivični postupak – uvjerenje Osnovnog suda
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa
- 5) dokaza iz poslovne banke o likvidnosti žiro računa

NACRT UGOVORA O USTUPANJU PRODAJNOG PROSTORA

Zaključen u Budvi, dana _____.2016. godine

UGOVORNE STRANE

EMC GROUP DOO

PODGORICA, ul. Baku bb

PIB: 02986345, registarski br. 5-0693018

koga zastupa Mihailo Tomanović, izvršni direktor

U daljem tekstu: Ustupilac prodajnog prostora / Ustupilac

i

_____. DOO

_____, ul. _____

PIB: _____, registarski br : _____

Koga zastupa _____

U daljem tekstu: Korisnik prodajnog prostora / Korisnik

Ugovorne strane su se sporazumjele o sledećem:

Član 1.

1.1 Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Ustupilac zvanični organizator SEA DANCE muzičkog festivala koji će 2016. godine biti realizovan u terminu od 14. do 16. jula na prostoru opštine Budva, lokacija plaža JAZ (u daljem tekstu: Festival).

1.2 Ovim Ugovorom strane regulišu međusobna prava i obaveze, kao i komercijalne i druge uslove pod kojima će Ustupilac ustupiti na korišćenje dio prodajnog prostora Korisniku, a Korisnik će ga kao savjestan koristiti sve u cilju valjanog vršenja ugostiteljskih usluga prodaje hrane na Festivalu.

Član 2.

2.1 Ustupilac ustupa Korisniku prodajni prostor radi obavljanja djelatnosti pripremanja i prodaje _____ posjetiocima festivala u okviru SEA DANCE festivala, kao mjesta održavanja festivala. Prodajni prostor se ustupa na period od ____ dana, počev od _____2016. godine pa do _____2016. godine. Korisnik će pružati ugostiteljske usluge i obavljati djelatnost u svoje ime i za svoj račun. Korisnik ne može ustupljeni prodajni prostor po ovom ugovoru ustupiti drugim licima, niti na bilo koji drugi način drugim licima omogućiti obavljanje bilo koje djelatnosti ili drugo korišćenje ustupljenog prodajnog prostora.

2.2 Korisnik je pravno lice/preduzetnik koji je kod nadležnog državnog organa registrovan za obavljanje djelatnosti pripremanja i posluživanja hrane, o čemu prilaže izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata. Tokom obavljanja djelatnosti na Festivalu, Korisnik je dužan da obezbijedi sve potrebne dozvole za rad i obavlja djelatnost u skladu sa važećim propisima u Crnoj Gori, a posebno u skladu sa sanitarno-higijenskim i drugim uslovima propisanim od

strane nadležnih organa. Ustupilac ne snosi nikakvu odgovornost za nedostatke na strani Korisnika u vezi sa ovim stavom.

2.3 Za vrijeme obavljanja djelatnosti u okviru Festivala, Korisnik sva plaćanja u vezi sa prodajom hrane posjetiocima smije vršiti isključivo u okviru posebnog "cashless" bezgotovinskog sistema plaćanja koji je uspostavljen na Festivalu i preko POS terminala, Crnogorske komercijalne banke AD Podgorica, postavljenim za tu namjenu na prodajnim mjestima na Festivalu, te se pod prijetnjom obeštećenja Ustupioca izričito obavezuje da neće vršiti prodaju gotovinskim plaćanjem ili bezgotovinskim plaćanjem mimo sistema uspostavljenog na Festivalu.

Član 3.

3.1 Radi nesmetanog obavljanja djelatnosti Ustupilac je dužan da Korisniku obezbijedi:

- mjesto u okviru zone Festivala za postavku osnovnog prodajnog objekta
- objekat za prodaju hrane dimenzija 3 metara x 3 metara, u skladu sa evropskim festivalskim standardima
- mobilijar unutar kontejnera (stolovi i stolice)
- dovod vode u količini koja je dovoljna za obavljanje djelatnosti prodaje hrane
- potrebnu električnu energiju
- pristup prodajnom mjestu licima angažovanim od strane Korisnika radi pripremanja i prodaje hrane po ovom Ugovoru, prema spisku lica dostavljenom Ustupiocu prije početka obavljanja djelatnosti na Festivalu
- čuvarsku službu u vremenu kada je Festival zatvoren za posjetioce
- ostalu neophodnu podršku, po potrebi.

Ustupilac ne odgovara za tehničke probleme prouzrokovane usled više sile.

Član 4.

4.1 Korisnik je dužan da u svakom trenutku tokom važenja ovog Ugovora:

- vrši prodaju isključivo artikala definisanih u Ugovoru
- vrši prodaju artikala koji su apsolutno ispravni za ljudsku upotrebu i da u potpunosti odgovara za zdravstvenu ispravnost svojih proizvoda prilikom ljudske konzumacije
- strogo poštuje sanitarne, higijenske i sve druge uslove prodaje, u skladu sa važećim propisima u Crnoj Gori
- poštuje cjenovnik proizvoda koji je dostavio Ustupiocu, a koji je Ustupilac odobrio prije početka obavljanja djelatnosti na festivalu
- na ustupljenom prodajnom mjestu ima prodajni asortiman za sve vrijeme trajanja programa na datoj lokaciji; satnicu svakog stage-a Ustupilac će Korisniku blagovremeno dostaviti prije početka obavljanja djelatnosti na festivalu
- na prodajnom mjestu ima dovoljan broj radnika za spremanje i posluživanje hrane koji ispunjavaju propisane uslove za rad na ovim poslovima
- pridržava se opisanog načina pripreme hrane i na prodajnom mjestu drži isključivo aparaturu za pripremanje i posluživanje hrane prema opisu dostavljenom Ustupiocu prije početka obavljanja djelatnosti na festivalu

- snabdijevanje prodajnom robom definisanom Ugovorom obavi u predviđenom roku, definisanom od strane Ustupioca prije početka obavljanja djelatnosti na festivalu
- u slučaju pripremanja hrane na lokaciji van plaže Jaz, koristi vozila za dostavu hrane sa adekvatnim sanitarnim i rashladnim uređajima, kao i pakovanje hrane u skladu sa svim sanitarnim i zdravstvenim standardima
- posluje u svemu u skladu sa propisima koji vaze u Crnoj Gori
- ustupljeno prodajno mjesto i njegovu bližu okolinu održava urednim i čistim
- prodajni objekat vrati u stanju u kakvom ga je zaprimio, što će biti utvrđeno fotografijom prije i posle festivala
- prema mušterijama i posjetiocima Festivala uvijek bude uljudan i korektan.

4.2 Korisnik preuzima svaku vrstu odgovornosti uključujući i obavezu naknade štete Ustupiocu ili trećim licima (izvođačima, posjetiocima i drugim), koju ova lica pretrpe kao posledicu činjenja ili nečinjenja Korisnika u vezi sa pružanjem ugostiteljskih usluga koje su predmet ovog Ugovora. Istovremeno, ugovorne strane saglasno utvrđuju da po osnovu vršenja djelatnosti i eventualne štete koja po tom osnovu bude prouzrokovana trećim licima, Ustupilac ne snosi nikakvu odgovornost. Korisnik se obavezuje da će na zahtjev Ustupioca pružiti potrebne garancije da će eventualno nastala šteta biti nadoknađena, što će se regulisati posebnim dodatkom (aneksom) ovog ugovora.

4.3 Ustupilac ne odgovara za štetu koju Korisniku eventualno pričine posetioci Festivala, odnosno treća lica.

4.4 Korisnik se obavezuje da strogo poštuje sve zahteve koji su mu od strane Ustupioca dostavljeni u okviru Specifikacije neophodnih uslova za rad prodajnog mjesta, u skladu sa odredbama čl. 4 ovog Ugovora.

Član 5.

5.1 Ustupilac ima pravo da putem sopstvenog nadzornog tijela provjerava poštovanje ovdje ugovorenog i drugih obaveza Korisnika u skladu sa zakonom, te da u slučaju da utvrdi kršenje ugovora ili zakonskih normi u vezi sa obavljanjem djelatnosti prodaje hrane, jednostrano raskine ugovor odmah bez obaveze da Korisniku nadoknadi štetu ili izmaklu korist.

5.2 Ugovorne strane ugovaraju ugovornu kaznu u visini od _____ eura, koju Ustupilac ima pravo da naplati u slučaju da Korisnik ne ispoštuje u cjelosti ugovorne odredbe ili pozitivno pravne propise Crne Gore, posebno ukoliko Ustupiocu ili bilo kom trećem licu prouzrokuje bilo kakvu štetu. Ovaj iznos Ustupilac ima pravo da zadrži u slučaju da Korisnik skrivi raskid ovog Ugovora. Korisnik će za ugovoreno Ustupiocu predati bankarsku garanciju, kao sredstvo obezbjeđenja. Ustupilac ima pravo da realizuje dostavljenu garanciju, u gore navedenom iznosu ugovorne kazne, a u slučaju nepoštovanja ugovora ili pozitivno pravnih propisa koji vaze u Crnoj Gori od strane Korisnika.

Član 6.

6.1 Korisnik se obavezuje da na ime naknade za ustupljeni prodajni prostor, po osnovu odgovarajuće fakture, isplati Ustupiocu iznos od _____ eura uvećano za pripadajući PDV, putem uplate na račun Ustupioca _____ kod _____ banke, najkasnije do _____ 2016. godine.

6.2 Nakon završetka perioda pružanja ugostiteljskih usluga iz člana 2.1 ovog Ugovora, Korisnik će Ustupiocu ispostaviti fakturu u iznosu koji odgovara vrijednosti ukupno prodanih artikala tokom trajanja perioda pružanja ugostiteljskih usluga Korisnika po ovom Ugovoru, uvećano za pripadajući PDV, a koji iznos će Ustupilac platiti Korisniku u roku od ____ dana od dana prijema fakture.

Član 7.

7.1 Korisnik u cjelosti snosi materijalnu i svaku drugu odgovornost za sva lica koja je angažovao, uključujući obavezu regulisanja njihovog radnopravnog statusa, odnosno angažovanja tokom festivala u skladu sa zakonom, zatim obavezu naknade štete koju ova lica eventualno pretrpe tokom svog angažovanja na lokaciji manifestacije, kao i svaku drugu odgovornost u skladu sa važećim pozitivno pravnim propisima koji vaze u Crnoj Gori o odgovornosti poslodavca za svoje zaposlene. Zaposlena i angažovana lica će sva svoja prava i obaveze regulisati isključivo sa Korisnikom koji ih je angažovao.

7.2 Korisnik garantuje za blagovremeno i savjesno izvršenje svih preuzetih obaveza u skladu sa pravilima struke, pri čemu je isključivo i direktno odgovoran Ustupiocu za pojedinačnu podobnost i ponašanje svojih zaposlenih i angažovanih lica. S tim u vezi Korisnik preuzima punu odgovornost da Ustupiocu u cjelosti naknadi svaku eventualnu štetu koju ovaj pretrpi, naknadi trećim licima ili koju od njega potražuju treća lica, a koje su posledice postupanja ili nečinjenja, odnosno propusta u radu Korisnika ili njegovih zaposlenih, odnosno angažovanih lica, prilikom ispunjenja obaveza iz ovog Ugovora.

7.3 Korisnik se izričito obavezuje da prilikom realizacije svih aktivnosti postupa savjesno i sa pažnjom dobrog privrednika, uz redovno obavješćavanje i koordinaciju sa Ustupiocem. Svaki pokušaj bilo kakve zloupotrebe, netačnog, nepotpunog ili neblagovremenog obavješćavanja i/ili bilo kakva slična nesavjesna aktivnost Korisnika smatraće se grubom povredom ugovornih obaveza.

7.4 Ugovorne strane su saglasne da se sve informacije, materijali, podaci i dokumentacija koju međusobno razmijene smatraju povjerljivim i čuvaju kao poslovnu tajnu tokom važenja i u periodu od 2 (dvije) godine po prestanku ovog Ugovora. Sam Ugovor takođe predstavlja povjerljivu informaciju ugovornih strana.

Ugovorne strane su saglasne da ne otkrivaju, u cjelini ili delimično, sadržaj ovog Ugovora trećim licima, izuzev uz međusobnu saglasnost.

Član 8.

8.1 Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, u cilju realizacije pružanja ugostiteljskih usluga u okviru Festivala i sa rokom važenja do 20.07.2016. godine. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

8.2 Ugovorne strane mogu raskinuti ovaj Ugovor sporazumno, u svako doba.

8.3 Svaka od ugovornih strana može svojim pismenim obavješćenjem ovaj Ugovor i jednostrano raskinuti u slučaju kršenja bilo koje obaveze druge ugovorne strane, uz otkazni rok od 24 sata od dana dostavljanja pismenog obavješćenja. Obavješćenju o raskidu mora prethoditi

pismena opomena upućena strani koja krši Ugovor, uz ostavljanje roka od najviše 12 sati da učinjenu povredu u cjelosti otkloni.

8.4 Ugovorna strana koja tokom realizacije obaveza predviđenih ovim Ugovorom drugoj strani prouzrokuje štetu, odnosno strana koja je skrivila raskid Ugovora, dužna je da u cjelosti naknadi prouzrokovanu štetu i izmaklu dobit.

Član 9.

9.1 Prava i obaveze ugovornih strana ne mogu se prenositi trećim licima bez izričite pismene saglasnosti druge ugovorne strane.

9.2 Izmjene i dopune ovog Ugovora vršiće se uz pismenu saglasnost ugovornih strana, dopunom (Aneksima) uz postojeći Ugovor.

Član 10.

10.1 Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, shodno će se primenjivati odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih važećih propisa Crnoj Gori.

10.2 U slučaju spora po odredbama ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati spor da riješe mirnim putem. U slučaju nemogućnosti mirnog rješenja spora ugovara se nadležnost suda sa sjedištem u Podgorici.

10.3 Ovaj Ugovor je zaključen u 4 primjeraka, po 2 primjeraka za svaku ugovornu stranu, koje ga u znak saglasnosti i prihvatanja svojeručno potpisuju od strane ovlašćenih lica.

USTUPILAC:

KORISNIK:

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za _____ (*vrsta postupka*) _____ za nabavku (*predmet nabavke*) broj: _____ od _____;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;

Ponuda ponuđača (*naziv ponuđača*) broj _____ od _____.

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponudač radi učešća u postupku sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponudač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača.

Ponudač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Način pripremanja ponude po partijama

Ponudač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponudač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponudač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponudač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaštenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponudač može

dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaštenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke, a ukoliko je predmet nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje.

Nacrt ugovora

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od šest dana, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.
Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
5. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
6. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
7. Potpisan Nacrt ugovora
8. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE
U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.