

На основу члана 11 Закона о родној равноправности („Службени лист Црне Горе”, бр. 46/07, 40/11 и 35/15), члана 27 став 1 тачка 6 и члана 38 став 1 тачка 2 Закона о локалној самоуправи („Службени лист Црне Горе”, бр. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 и 85/22) и члана 19 став 1 тачка 6 и члана 44 став 1 тачка 2 Статута општине Будва („Службени лист Црне Горе - Општински прописи”, бр. 02/19) Скупштина општине Будва, на сједници одржаној 18. августа 2023. године, донијела је

ОДЛУКУ
о подршци женском предузетништву

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком утврђују се критеријуми, начин и поступак расподеле средстава намињених за подршку женском предузетништву.

Члан 2

Средства за подршку женском предузетништву обезбјеђују се Буџетом општине Будва.

Члан 3

Учесће на Конкурсу могу остварити:

Жене које започињу сопствени бизнис (Start up) и испуњавају следеће услове:

- имају пребивалиште (не краће од 6 мјесеци) на територији општине Будва

Жене предузетнице које се пријављују за развој пословања и испуњавају следеће услове:

- имају пребивалиште (не краће од 6 мјесеци) на територији општине Будва,
- имају сједиште правног лица на територији општине Будва и
- да су оснивачи и истовремено извршни директори или један од оснивача и извршни директор правног лица.

Члан 4

Бизнис идеје које се подржавају:

- које подстицају економски развој општине,
- које предвиђају samozапосљавање и отварање нових радних мјеста,
- које стварају услове и подстицају развој туризма,
- које доприносе афирмацији и валоризацији културног потенцијала, традицији и културној посебности општине,
- које доприносе подизању нивоа урбане културе и очувању културне баштине,
- које доприносе очувању животне средине и одрживог развоја.

Члан 5

Бизнис идеје које се неће подржати:

- активности које су у надлежности или одговорности Владе, као што је формално образовање, формална здравствена заштита и сл.,
- бизнис идеје којима се траже финансијска средства за куповину и расподелу хуманитарне помоћи,
- бизнис идеје које се искључиво темеље на једнократној изради, припреми и штампању књига, брошура, билтена, часописа и слично, уколико објава таквих публикација није дио неког ширег програма или свеобухватнијих и континуираних активности,
- активности која се сматрају незаконитим или штетним по околину и опасним за људско здравље: игре на срећу, дуван, алкохолна пића,
- неморалне и нелегалне активности.

ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 6

Јавни конкурс за расподелу средстава за подршку женском предузетништву (у даљем тексту Конкурс), расписује Секретаријат за привреду, који уједно пружа и административно-техничку подршку.

Конкурс се расписује након доношења буџета Општине за текућу годину.

У случају да средства планирана Буџетом општине за ову намјену не буду расподијељена, или не буду у цијелости расподијељена за кандидоване бизнис планове по првом конкурсу, расписује се нови Конкурс.

Предузетница може конкурисати само једном у току календарске године, без обзира на број расписаних Конкурса.

Члан 7

Конкурс се објављује у једном дневном листу, на огласној табли и web сајту Општине, преко локалног јавног емитера и на други погодан начин.

Конкурс за расподелу средстава је отворен 45 дана од дана његовог објављивања.

Члан 8

Пријава на Конкурс обавезно садржи:

- образац 1 (попуњава службеник Грађанског бироа)
- образац 2 (Бизнис план, попуњава предузетница)

Обрасци 1 и 2 су саставни дио ове Одлуке, а могу се преузети у електронској форми на web сајту Општине Будва или у штампаној форми на Грађанском бироу Општине Будва.

Образац 1, садржи:

- заглавље Општине,
- назив обрасца,
- година за коју се расписује Конкурс,
- број дјеловодног протокола Општине,
- датум под којим је бизнис план уписан у писарници Општине и
- потпис овлашћеног службеника писарнице који је примио пријаву бизнис идеје.

Образац 2, садржи:

- име и презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта предузетнице, телефон, емаил,
- уколико је правно лице регистровано: назив правног лица, сједиште правног лица, ПИБ, ПДВ,
- област у којој жели да реализује своју бизнис идеју,

Образац 3, попуњава Комисија за вредновање апликација.

Опис и садржај бизнис идеје

- о пословној идеји (назив идеје, резиме идеје, шта је циљ бизнис идеје,
- информацију о пословном искуству предузетнице,
- врсту производа/услуга које планирате у бизнис идеји,
- унапређење постојећих производа или стварање нових,
- запосленост,
- информација о пословном простору за реализацију бизнис идеје),
- износ средстава потребан за реализацију бизнис идеје,
- износ средстава који тражите од Општине Будва,
- информацију о улагањима из сопствених извора
- намјена средстава,
- закључак

Члан 9

Документација потребна за пријаву на Конкурс за подршку женском предузетништву је следећа:

Документација за започињање бизниса (Start up)

- образац 1 (два примјерка);
- Бизнис план (Образац 2);
- радну биографију/ЦВ;
- копија личне карте;
- потврда коју издаје Основни суд у Котору о неосуђиваности особе за кривична дела,
- бизнис идеја у слободној форми (штампана и електронска верзија-ЦД),
- пореско увјерење Управе локалних јавних прихода,

Документација коју је неопходно доставити по одобрењу бизнис идеје (Старт Уп):

- потврда о запослењу на пуно радно вријеме, издата од Управе прихода и царина, ПЈ Будва.

Документација за радној пословања,

- образац 1 (два примјерка);
- опис предложене бизнис идеје (Образац 2);
- радну биографију/CV;
- копију личне карте;
- потврду Министарства правде о неосуђиваности за кривична дјела против привреде и кривична дјела против имовине;
- бизнис идеја у слободној форми (штампана и електронска верзија-CD),
- пореско увјерење Управе локалних јавних прихода општине Будва,
- Рјешење о упису у Централни регистар привредних субјеката;
- Рјешење о регистрацији за ПДВ, ако је крајњи корисник обвезник ПДВ-а;
- важећи Статут друштва;
- оригинал или овјерена копија обрасца овјерених потписа лица овлашћених за заступање (ОП) и важећи картон депонованих потписа;
- потврда Пореске управе о уредном измиривању пореза и доприноса, не старија од 30 дана;
- комплет образаца за годишње рачуне (Биланс стања, Биланс успјеха, Бруто биланс (Закључни лист), Аналитика купаца и добављача) за претходну годину; изузев код предузетника који нису у обавези да састављају финансијске извјештаје;
- одговарајући образац за посљедњи мјесец уплате пореза и доприноса за запослене овјерен од Пореске управе, као доказ о броју запослених.

Пријава на Конкурсе и пратећа документација предаје се у затвореној коверти са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за подршку женском предузетништву” и предаје на Грађанском бироу Општине Будва или путем поште на адресу Трг Сунца 3, Будва. Детаљни услови подршке женском предузетништву биће дефинисани Конкурсом.

КОМИСИЈА

Члан 10

Комисију за подршку женском предузетништву (у даљем тексту Комисија) именује и разрјешава предеједник Општине.

Комисију чине 5 (пет) чланова, од којих су предеједник Комисије и 2 члана из Секретаријата за привреду; 1 члан-представница удружења предузетника Црне Горе (струковних удружења, бизниса, академске заједнице) и 1 члан-представница Женске политичке мреже, а рад Комисије биће дефинисан Пословником о раду.

Чланови Комисије немају право учешћа на Конкурсу.

Члановима Комисије припада накнада за рад. Висину накнаде утврђује предеједник Општине посебним актом, полазећи од обима и сложености рада Комисије.

Комисија је надлежна за:

- доношење Пословника о раду Комисије;
- преглед и оцјену валидности предате документације;
- оцјењивање бизнис идеја;
- рангирање бизнис идеје;
- припрему и доношење Одлуке о расподјели средстава.

Секретаријат за привреду надлежан је за:

- припрему Уговора са предузетницом;
- праћење реализације одобрених бизнис идеја у трајању од годину дана од датума потписивања Уговора;
- припрему Извјештаја Скупштини Општине о реализацији додијељених средстава.

Члан 11

Члану Комисије мандат престаје у случају:

- подношења оставке, о чему обавјештава предједника Комисије;
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности;
- ако је правоснажном одлуком суда осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 мјесеци и
- у случају разрјешења члана Комисије.

Члан 12

Предједник Општине ће разрјешити члана Комисије у случају да:

- утврди да је приликом именовања о себи дао нетачне податке или пропустио да изнесе податке и околности који су биле од утицаја на именовање за члана Комисије;
- не обавља функцију члана Комисије у периоду дужем од шест мјесеци;
- је дошло до промјена неке од околности из члана 10 ове Одлуке;
- не обавља функцију члана Комисије у складу са законом и овом одлуком.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 13

Једна предузетница може конкурисати са највише двије бизнис идеје, а може бити подржана само једна бизнис идеја.

Максималан износ додијељених средстава за једну бизнис идеју, не може износити више од 20% од укупног износа опредијељеног Буџетом општине за текућу годину.

Члан 14

Комисија врши рангирање бизнис идеје на основу позитивних и елиминаторних критеријума.

Позитивни критеријуми су:

- везаност бизнис идеје за области наведене у члану 4 ове Одлуке,
- започињање бизниса (start up), као и бизнис који нису старији од једне године,
- бизнис идеја који укључује запошљавање лица са територије општине Будва,
- финансирања бизнис идеје из сопствених и/или других извора финансирања,
- повезаност бизнис идеје са претходним активностима предузетнице,
- јасна визија развоја бизнис идеје,
- постојање тржишта за реализацију бизнис идеје,
- иновативни аспект бизнис идеје,
- бизнис идеја одговара приоритетним областима које су предмет подршке,
- бизнис идеја има разрађене све податке који су неопходни за почетак, вођење бизниса и његово успјешно пословање,
- бизнис идеја доприноси развоју локалне заједнице.

Елиминаторни критеријуми су:

- недостатак формалних услова (непотпуна или нетачна документација), неадекватна бизнис идеја (која не кореспондира са предложеним садржајем члана 4 ове одлуке).

ОЦЈЕЉУВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ БИЗНИС ИДЕЈА

Члан 15

Сваки члан Комисије оцјењује бизнис идеју на основу *Бодовне листе* (Образац 3), бодовима **1, 3** или **5** за сваки критеријум појединачно.

Коначна оцјена бизнис идеје представља збир бодова свих чланова Комисије, подијелен бројем чланова Комисије (просјечна оцјена бизнис плана).

Максималан број бодова за једну бизнис идеју износи 50 бодова, а бизнис идеје испод 50% , односно 25 бодова неће бити подржане.

Након бодовања бизнис идеја, Комисија врши рангирања бизнис идеја, руководећи се просјечном оцјеном бизнис идеје.

У случају да двије или више бизнис идеја добију исти број бодова, одлука ће се донијети на основу већине гласова од укупног броја чланова Комисије.

Уколико примјена неког од критеријума није резултат оцјене свих чланова Комисије, одлука о примјени критеријума се доноси већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

ОДЛУКА О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 16

Одлуку о распоdjели средстава за подршку женском предузетништву доноси Комисија, на основу ранг листе бизнис идеја и критеријума прописаних овом одлуком.

Одлука о распоdjели средстава садржи:

- име и презиме предузетнице,
- назив бизнис идеје,
- износ одобрених средстава,
- као и списак бизнис идеја које нису подржане због недовољног броја бодова.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Члан 17

Предсједник општине потписује *Уговор о доdjели новчаних средстава* са предузетницама, којима су подржане бизнис идеје. Уговором се уређују међусобна права и обавезе, начин коришћења средстава, начин и рок подношења Извјештаја и надзор над реализацијом бизнис идеје. Након потписивања Уговора, средства се уплаћују на жиро рачун предузетнице у складу са Уговором. Реализацију закљученог Уговора прати Секретаријат за привреду.

Евентуалне спорове поводом овог уговора рјешава Основни суд у Котору.

ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ БИЗНИС ИДЕЈАМА

Члан 18

Предузетнице којима су додијелена буџетска средства обавезне су да до краја календарске године, у којој је расписан Конкурсе, поднесу Комисији *Извјештај о реализацији бизнис идеје* односно детаљан финансијски извјештај о утрошеним средствима, са копијама рачуна, уговора и извода из банке по којима су плаћани, као и наративни опис утрошених средстава.

Уколико предузетнице у наведеном периоду не доставе Комисији Извјештај о намјенски утрошеним средствима у складу са одобреном бизнис идејом, Секретаријат за

привреду ће покренути процедуру повраћања средстава у Буџет општине, на начин који ће бити дефинисан Уговором о додјели новчаних средстава.

Уколико предузетнице не доставе Извјештај о утрошеним средствима и Секретаријат за привреду покрене спор пред Основним судом у Котору, наведене предузетнице немају право учешћа на свим будућим Конкурсима за подршку женском предузетништву.

Члан 19

Комисија подноси Скупштини Извјештај о подржаним бизнис идејама, износу додијелиених средстава и реализованим пројектима.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20

Ради постизања једнаких услова за све учеснице конкурса, као и методолошког поступка, којим ће се извршити правична селекција бизнис идеја које се кандидују за додјелу средстава, прописују се образци за подношење предлога бизнис идеја, који су саставни дио ове одлуке.

Члан 21

Средства из члана 2 додјеливаће се у износу који је предвиђен Буџетом Општине за текућу годину.

Члан 22

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава за подршку женском предузетништву, бр. 10-775/1 од 02.12.2019. године.

Члан 23

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу Црне Горе - Општински прописи“.

Број: 10-040/23-452/1
Будва, 18. август 2023. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БУДВА**
ПРЕДСЈЕДНИК
Никола Јовановић




Црна Гора

Општина Будва

Секретаријат за привреду

Трг Сунца број 3, Будва, Црна Гора, привреда@будва.me, www.будва.me

ОБРАЗАЦ 1
ПРИЈАВА НА КОНКУРС
за финансирање бизнис идеја женског предузетништва
(попуњава овлашћени службеник Општине)

Година за коју се расписује конкурс: _____

Датум: _____

Број дјеловодног протокола

--

Напомена:

- Образац 1 попуњава и овјерава службеник Грађанског бироа у два примјерка.
- Службеник Грађанског бироа је дужан причврстити један примјерак попуњеног Обрасца 1 на запечаћени коверат.
- Други примјерак Обрасца 1 задржава подносиоц пријаве, као доказ о предатој пријави.
- Образац 2 прилаже се у затвореној коверти са осталом документацијом.

Потпис овлашћеног службеника:



Црна Гора

Општина Будва

Секретаријат за привреду

Трг Сунца број 3, Будва, Црна Гора, privreda@budva.me, www.budva.me

ОБРАЗАЦ 2 БИЗНИС ПЛАН

Лични подаци:

Име и презиме: _____

ЈМБГ: _____

адреса: _____

телефон _____

емаил _____

Подаци правног лица

У фази регистрације (Start UP)

1. Регистроване предузетнице ^{заокружити 1 или 2}

2. Назив правног лица: _____

3. Сједиште правног лица: _____

4. ПИБ и ПДВ број: _____

Област у којој планирате реализацију Ваше бизнис идеје:

Реализацијом моје бизнис идеје: (заокружити одговор)

- a. створићу нови производ/услугу,
- b. унаприједићу постојећи производ/услугу,
- c. увећати обим производње/услуге

Колико Вам је радника потребно за реализацију бизнис идеје? (заокружити одговор)

- a. 1 до 2
- b. 2 до 5
- c. преко 5

Пословни простор (заокружити одговор)

- a. посједујем сопствени простор
- b. изнајмљени простор
- c. немам пословни простор

Економски дио:

Колики износ средстава Вам је потребан за реализацију бизнис идеје?

Колики износ подршке тражите од општине Будва?

Да ли улажете сопствена материјална средства (заокружити одговор)

- a) да
- b) не

Ако улажете сопствена материјална средства, навести износ

Навести на шта ћете тачно утрошити средстава

Као подносилац захтјева преузимавам пуну одговорност за тачност и истинитост наведених исказа.

Будва, датум _____

Потпис подносиоца захтјева