

10. Sajber bezbjednost	3	11.05.2023.-Tivat
11. Rodna ravnopravnost	3	16.05.2023.-online
12. Kancelarijsko poslovanje	16	19.05.2023.-Podgorica
13. Mobing	13	24.05.2023.-Podgorica
14. Pravno-tehnička pravila za izradu propisa sa smjernicama za usklađivanje propisa Crne Gore sa pravnim poretkom EU	3	30.05.2023.-Podgorica
15. ESJN – Elektronski system javnih nabavki		05.06.2023.-Podgorica
16. Timski rad	9	02.10.2023.-Podgorica
17. Rodna ravnopravnost	4	04.10.2023.-Podgorica
18. Upravni postupak	11	09.10.2023.-Bijelo Polje
19. Mobing	3	11.10.2023.-Tivat
20. Rješavanje konfliktnih situacija	1	16.10.2023. - Mojkovac
21. Sajber bezbjednost		18.10.2023.-Podgorica
22. Tajnost podataka	11	23.10.2023.-Cetinje
23. Kancelarijsko poslovanje u sudskoj administraciji		25.10.2023.-Podgorica
24. Mirno rješavanje radnih sporova	10	30.10.2023.-Kolašin
25. Emocionalna inteligencija	10	01.11.2023.-Podgorica
26. Kancelarijsko poslovanje		06.11.2023.-Podgorica
27. Javne nabavke		08.11.2023.-online
28. Postupak pred Komisijom za žalbe	Nije realizovana	13.11.2023.-Budva
29. Rukovođenje organizacionim jedinicama	4	15.11.2023.-Podgorica
30. Slobodan pristup informacijama	10	20.11.2023.-Podgorica
31. Upravni postupak	6	27.11.2023.-Podgorica
32. Prekršajni postupak	26	29.11.2023.-Podgorica
33. Inspekcijski postupak	12	04.12.2023.-Podgorica
34. Komunalni nadzor	5	06.12.2023.-Podgorica
35. Inspekciski nadzor i kontrola	29	16.05.2023. Budva
36. Upravljanje rizicima	1	25.10.2023.-Podgorica
37. Upravljačka odgovornost		27.11.2023.-Podgorica
38. Pravno-tehnička pravila za izradu propisa	6	13.12.2023.-Podgorica



Iz tabelarnog prikaza može se zaključiti da se obukama prisustvovano 258 puta od strane 70 zaposlenih, odnosno 20% od ukupnog broja zaposlenih je pohađalo obuke predviđene Planom obuka za 2023. godinu.

Komunikacioni kanali za obavješćavanje rukovodilaca, službenika i namještenika u vezi sa Programom obuka Uprave za kadrove Crne Gore, Zajednice Opština Crne Gore i svih ostalih programa koje Opština Budva preko Sekretarijata za lokalnu samoupravu dobija, a koji se redovno koriste su: 8 oglasnih tabli smještenih u svim hodnicima u kojima su smješteni organi lokalne uprave i lokalne samouprave; zvanična internet prezentacija Opštine Budva i e-mail grupa bazirana na e-mail adresama starješina organa. S tim u vezi svi zaposleni – polaznici obuka i seminara mogli su se prijaviti preko ovog organa ili neposredno Upravi za kadrove.

Imajući u značaj stručnog usavršavanja i edukaciju zaposlenih, a u cilju obezbjeđivanja što boljeg radnog ambijenta, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, kao organ nadležan za upravljanje ljudskim resursima, planirao je da u 2024. godini, organizuje niz specifičnih obuka za zaposlene u organima lokalne uprave Opštine Budva, i to za visoko rukovodni kadar, ekspertsko-rukovodni i ekspertske kadar, a koje bi imale za cilj sticanje vještina i kompetencija neophodnih za realizaciju radnih zadataka u javnom sektoru.

Na osnovu Pravilnika o obukama opštine Budva, Odluke o organizaciji i načinu rada Opštine Budva i Zakona o lokalnoj samoupravi, ovaj organ je u fazi pripreme godišnjeg Plana obuka Opštine Budva za 2024. godinu kojim utvrđuje prioritete oblasti za stručno usavršavanje zaposlenih, kao i programe za razvoj i sticanje vještina i kompetencija potrebnih za rad u javnom sektoru. S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu će svim organima uputiti dopis, da na osnovu procjene starješine organa i iskazanih potreba zaposlenih, dostavi ovom organu, informaciju o vrsti obuka (stručne obuke iz raznih legislativnih oblasti, specifične obuke iz oblasti posebnih znanja i vještina, kao i obuke iz oblasti razvoja pojedinih kompetencija) koje bi trebalo zaposleni da pohađaju u 2024. godini, a u cilju poboljšanja nivoa stručnosti, efektivnosti i efikasnosti u izvršavanju radnih zadataka. Navodimo da sve što nije obuhvaćeno Opštim planom obuka i seminara koje donosi Uprava za kadrove, predviđaće se shodno mogućnostima budžetskih sredstava predviđenih za Plan obuka Opštine Budve za 2024. godinu.

DJ

2. ODSJEK ZA KANCELARIJSKO POSLOVANJE – PISARNICA

U pisarnici Sekretarijata za lokalnu samoupravu se vrši prijem, razvrstavanje i raspoređivanje, evidentiranje (zavodenje) kao i dostavljanje u rad podnesaka primljenih neposredno od stranaka, preko poštanske službe i preko dostavljača-kurira, a zatim razvodenje i otpremanje svih službenih akata nastalih u radu svih organa i službi lokalne uprave i samouprave.

U toku **2023. godine** primjenom sistema elektronskog upravljanja dokumentacijom (eDMS) registri koji čine osnovnu evidenciju u kancelarijskom poslovanju - **djelovodni protokoli, upisnici prvostepenog upravnog postupka, upisnici izdatih uvjerenja i upisnik inspekcijskog nadzora** vođeni su u elektronskom obliku za sve organe lokalne uprave.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za zaštitu imovine** je elektronski evidentirano **1.418** podneska i službenih akata, a u upisniku **16** istih i svi su preko interne dostavne knjige dostavljeni istom na dalju nadležnost i postupanje.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za lokalnu samoupravu** evidentiran je broj od **3.529** podnesaka i službenih akata, a u upisniku istog **249** i svi su preko interne dostavne knjige predati istom na dalji postupak i odlučivanje. U upisniku izdatih uvjerenja evidentirano je **744** uvjerenja.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za privredu** zavedeno je **536** podnesaka i službenih akata. U upisniku prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za privredu evidentirana su **953** podneska i službena akta. U upisniku izdatih uvjerenja eventirano je **109** uvjerenja.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za finansije** evidentiran je broj od **985** zahtjeva i službenih akata, a u upisniku **11** zahtjeva. O svim podnescima postoji elektronska evidencija o radu prvostepenog organa.

DF 123

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za investicije** evidentirano je **1.490** podnesaka i službenih akata, a u upisniku-UIP **55** podnesaka odnosno akata.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za urbanizam** evidentirano je **1.577** podnesaka, a u upisniku uvjerenja-UIPV **215** zahtjeva za izdavanje uvjerenja. U upisniku prvostepenog upravnog postupka evidentirano je **752** podnesaka i o svima postoji elektronska evidencija o kretanju prvostepenog upravnog postupka. Elektronski su evidentirani svi akti obrađivača podnijetih zahtjeva.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za komunalno-stambene poslove** evidentirano je **2.760** nepravilnih podnesaka i akata, a u upisniku-UIP **1.036** podnesaka i akata.

U elektronskom djelovodniku **Sekretarijata za društvene djelatnosti** zavedeno je **1.177** podnesaka i službenih akata, a u upisniku prvostepenog upravnog postupka **295** podnesaka i službena akta i **16** zahtjeva za izdavanje potvrde odnosno uvjerenja.

U elektronskom djelovodniku **Komunalne inspekcije i komunalne policije** evidentirano je **9.379** nepravilnih podnesaka, u upisniku prvostepenog upravnog postupka po zahtjevu stranke evidentirano **43** zahtjeva za pristup informaciji, a u upisniku prvostepenog upravnog postupka po službenoj dužnosti o izvršenom inspeksijskom nadzoru evidentirano je **731** zapisnik o izvršenom inspeksijskom nadzoru.

U elektronskom djelovodniku **Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta** evidentirano je **197** podnesaka, u upisniku prvostepenog upravnog postupka nije bilo evidentiranih zahtjeva, a u upisniku uvjerenja **80** potvrda odnosno uvjerenja.

U elektronskom djelovodniku **Službe za javne nabavke** evidentirano je **316** podnesaka i službenih akata, a u upisniku nije bilo zahtjeva.

U elektronskom djelovodniku **Službe za informacione tehnologije** evidentirana su **94** podneska odnosno akta, a u upisniku nije bilo evidentiranih zahtjeva.

U elektronskom djelovodniku **Službe zaštite i spašavanja** evidentirana su **662** podnesaka i službena akta.

U elektronskom djelovodniku **Službe glavnog gradskog arhitekta** evidentirano je **220**, a u upisniku **203** podneska. Elektronski su evidentirani i svi akti obradivača primljenih zahtjeva.

Odsjek za kancelarijsko poslovanje, shodno Uredbi o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave („Sl.list Crne Gore, broj 47/2019), raspolaže sa internom dostavnom knjigom ,dostavnom knjigom za mjesto i dostavnom knjigom za ličnost.

Svi evidentirani podnesci i akti su uredno predati na dalju obradu svim nadležnim Sekretarijatima i Službama preko internih dostavnih knjiga,odnosno otpremljeni adresatu preko službe pisarnice, kurira i to: putem poštanske službe ukupno **7536** akata, putem dostavne knjige za mjesto **1102** akata i lično. Pismena primljena preko poštanske službe na ličnost, dostavljaju se neotvorena adresatu preko knjige primljene pošte na ličnost i to **69** pismena.

Pismena kao i dopisi od strane organa lokalne uprave (sekretarijati i službe) naslovljeni na organe koji samostalno vode knjige osnovne evidencije (Služba predsjednika opštine, Služba skupštine,Služba glavnog administratora i Uprava lokalnih javnih prihoda dostavljaju se neotvorena / otvorena adresatima preko interne dostavne knjige kurira, a u 2023. godini dostavljeno je ukupno **1616** akata. Preko kurira se redovno vrši dostava skupštinskog materijala odbornicima kao i sva naknadna obavještenja.

U Pisarnici se obavljaju i poslovi ovjeravanja potpisa, prepisa i autentičnosti rukopisa. U 2023. godini izvršeno je **6854** ovjera raznih dokumenata-isprava.

2.1. RADNE KNJIŽICE

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je organ nadležan za izdavanje radnih knjižica i promjena podataka u istim.

U cilju postizanja efiksnijeg i transparentnijeg rada prilikom izdavanja radnih knjižica ova usluga je postala integralni dio Gradanskog biroa, čime je u najvećem dijelu rad sa strankama Sekretarijata za lokalnu samoupravu izmješten na Gradanski biro u skladu sa konceptom servisno orijentisane lokalne samouprave sa objedinjenim uslugama na jednom mjestu.

U Registru izdatih radnih knjižica za 2023. godinu evidentirano je **1800** zahtjeva za izdavanje radne knjižice, **18** zahtjeva za izdavanje volonterske knjižice, **500** zahtjeva za upis diplome i **20** zahtjeva za upis promjene podataka u radnu knjižicu.

3. ODSJEK ZA ARHIVSKU DJELATNOST

Arhiva kao organizaciona jedinica vrši poslove evidentiranja, preuzimanja, sređivanja, popisivanja, čuvanja, odabiranja i izlučivanja bezvrijednog registraturskog materijala do predaje arhivske grade Državnom arhivu i odgovaranje po zahtjevima stranaka.

U izvještajnom periodu od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine Odsjek arhiva Sekretarijata za lokalnu samoupravu vršio je poslove preuzimanja grade, sređivanja, popisivanja, odabiranja, seljenja arhivske grade i izlučivanja bezvrijednog registraturskog materijala.

Odsjek za arhivu je pripremio novu Listu kategorija sa rokovima čuvanja registraturske grade, na koju je data saglasnost od starne Državnog arhiva Cetinje (23.03.2023. godine), protokolisana pod brojem 01-065/23-279/2 od 24.02.2023.godine.

Gradanski biro Sekretarijata za lokalnu samoupravu je dana 11.01.2023. godine izvršio primopredaju **24 kutije** arhivskih primjeraka ovjera.

Kancelarija za borbu protiv korupcije je dana 17.01.2023. godine izvršila primopredaju arhivske grade u obimu od **1.5 DM** (4 registratora).

Sekretarijat za privredu je dana 01.02.2023. godine, izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **20 DM**.

Služba za naplatu naknade za opremanje gradskog građevinskog zemljišta je dana 03.02.2023. godine izvršila primopredaju arhivske grade u obimu od **4 DM**.

Gradanski biro je dana 06.02.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade (djelovodnici).

Sekretarijat za investicije je dana 09.02.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **5 DM**.

Gradanski biro je dana 09.02.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **4 DM** (15 kutija).

Sekretarijat za privredu je dana 15.02.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **8 DM** (64 kutije).

Sekretarijat za investicije je dana 02.03.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **25 DM**.

Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj je dana 29.03.2023. godine izvršio primopredaju arhivske grade u obimu od **3 DM**.

Uprava lokalnih javnih prihoda je dana 30.03.2023. godine izvršila primopredaju arhivske grade u obimu od **25 DM**.

Služba za javne nabavke je dana 31.03.2023. godine izvršila primopredaju arhivske grade u obimu od **3 DM**.

Uprava lokalnih javnih prihoda je dana 06.04.2023. godine izvršila primopredaju arhivske grade u obimu od **6 DM**.

Sekretarijat za investicije je dana 11.04.2023. godine izvršio primopredaju u obimu od **2 DM**.

Primopredaja Personalnih dosijea u obimu od **0.5 DM**, dana 29.06.2023. godine.

Na osnovu zapisnika Državnog arhiva- Arhivski odsjek Budva br. 03-070/23-2306/2 od 14.08.2023. godine, data je saglasnost br. 03-082/23-2107/2 od 15.08.2023. godine, za uništenje bezvrijedne registratorske grade koja je dana 17.08.2023. godine predata „Komunalnom“ DOO Budva, radi uništenja iste, presovanjem u njihovom pogonu u Vještici.

U izvještajnom periodu donešeno je **137** Rješenja kojima se usvajaju zahtjevi po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama. Rješenjima je **odbijeno 44 zahtjeva**, dok je Pozivima za ispravku podneska odgovoreno na 10 zahtjeva.

Rješenjima po Zakonu o upravnom postupku usvojeno je 13 zahtjeva, dok je 3 zahtjeva odbijeno.

Sekretarijatima i službama Opštine Budva je odgovoreno na 71 dopis, i izdato je 17 reversa Sekretarijatima i službama Opštine Budva.

Podnosiocima zahtjeva se dostavljanje vršilo neposredno, dostavljanjem fotokopije tražene informacije ili putem pošte u zakonom predviđenom roku.

U izvještajnom periodu vršen je rad sa strankama u cilju lakšeg indentifikovanja dokumentacije koja je predmet zahtjeva građana za uvid u arhivsku gradu koja je u nadležnosti ovog Sekretarijata kao i kasniji uvid i fotokopiranje dokumenata koji su predmet zahtjeva.

Takode, arhivska grada je djelimično pripremljena za preseljenje u arhivske depoe, vršena je zamjena oštećenih fascikli sa novim arhivskim kutijama.

Opština Budva trenutno raspolaže sa ukupno 4 arhivska depoa, od toga je 1 u zgradi Opštine Budva (Centralni depo), a 3 se nalaze u prostorijama TQ Plaza (Depo 1 - broj 719, Depo 2 - broj 721 i Depo 3 – broj 640).

IV. SEKTOR ZA OPŠTU UPRAVU I GRAĐANSKA STANJA

1. Odsjek za saradnju sa civilnim sektorom

1.1 MJESNE ZAJEDNICE

Na teritoriji Opštine Budva u 2023. godini nisu formirane nove mjesne zajednice.

Izabrani su novi savjeti i nadzorni odbor Mjesnih zajednica u trajanju mandata od 4 godine (kojima je isticao mandat od 4 godine) za mjesne zajednice „Brajići“, „Markovići“ i „Donji Pobori“.

Zamijenjeni su članovi Savjeta mjesne zajednice „Podostrog“ zbog smrti člana i ostavke člana Savjeta i MZ „Donji Pobori“ nakon podnošenja ostavke na mjesto člana Nadzornog odbora mjesne zajednice.

Na osnovu Odluke o mjesnim zajednicama („Sl. list CG-opštinski propisi“, br.50/19) sazvani su Zborovi građana mjesnih zajednica Brajići, Markovići, Stari Grad i Donji Pobori.

Zborovi su održani:

- za mjesnu zajednicu Brajići 08.08.2023. godine u objektu stare škole na Brajiće. Izabrani su novi članovi Savjeta i Nadzornog odbora ove mjesne zajednice sa mandatom od 4 godine.

- za mjesnu zajednicu Markovići 25.05.2023. godine u objektu Spomen doma u Markoviće. Izabrani su novi članovi Savjeta i Nadzornog odbora ove mjesne zajednice sa mandatom od 4 godine.

- za mjesnu zajednicu Stari Grad 03.08.2023. godine u sali SO Budva. Izabrani su novi članovi Savjeta i Nadzornog odbora ove mjesne zajednice sa mandatom od 4 godine.

- za mjesnu zajednicu Donji Pobori 12.09.2027. godine u objektu Spomen doma u Donjim Poborima. Izabrani su novi članovi Savjeta i Nadzornog odbora ove mjesne zajednice sa mandatom od 4 godine.

- za mjesnu zajednicu Podostrog 22.06.2023. godine u sali SO Budva. Izabrani su 2 nova člana Savjeta nakon podnošenje ostavke jednog člana i zbog činjenice smrti drugog člana Savjeta ove mjesne zajednice sa mandatom trajanja mandata Savjeta.

- za mjesnu zajednicu Donji Pobori 26.12.2023. godine u objektu Spomen doma u Donjim Poborima. Izabran je 1 novi člana Nadzornog odbora nakon podnošenje ostavke jednog člana Nadzornog odbora ove mjesne zajednice sa mandatom trajanja mandata Savjeta.

Donijeta je Odluka o raspodjeli novčanih sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica br.01-082/23-53/2 od 06.02.2023. godine objavljena u "Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi", broj 21/23).

Ukupno imaju 24 mjesne zajednice na teritoriji opštine Budva.

Tokom proteklog perioda u skladu sa nadležnostima Sekretarijata za lokalnu samoupravu svakodnevno su pružane informacije i stručna pomoć svim

predstavnicima mjesnih zajednica i građanima u vezi sa osnivanjem, radom i organizovanjem mjesnih zajednica.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u 2023. godini izvršio transfer sredstava u iznosu od 5.539,76 €, u skladu sa Odlukom o raspodjeli novčanih sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica (Službeni list CG – opštinski propisi, br. 21/23).

1.2 NEVLADINE ORGANIZACIJE

Sekretarijat za lokalnu samoupravu objavio je Javni poziv za izbor nezavisnog/ih procjenjivača za 2023. godinu, dana 20.12. 2022. godine i do isteka roka prijavilo se ukupno 3 kandidata. Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u skladu sa članom 30 stav 4 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, br 43/20 i 54/22) nakon završenog Javnog poziva za izbor nezavisnog/ih procjenjivača (br.01-082/22-2666/3 od 20.12.2022. godine) i administrativne provjere pristiglih prijava objavio Listu kandidata nezavisnih procjenjivača za 2023. godinu broj 03-100/23-149/1 od 19.01.2023. godine. Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama trebala je da donese konačnu odluku o broju i izboru nezavisnog/ih procjenjivača za 2023. godinu neposredno prije raspisivanja Konkursa za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama za 2023. godinu, međutim, zbog opravdanih razloga Komisija u 2023. godini nije raspisala konkurs za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama.

Takode, ovaj organ objavio je Javni poziv za izbor nezavisnog/ih procjenjivača za 2024. godinu, dana 28.12.2023. godine (br. 01-082/23-2273/1). Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama donijeće konačnu odluku o broju i izboru nezavisnog/ih procjenjivača za 2024. godinu neposredno prije raspisivanja Konkursa za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama za 2024. godinu. Raspisan je i Javni poziv nevladinim organizacijama za izbor kandidata za člana Komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama dana 28.12.2023. godine (br. 01-082/23-2272/1).

1.2.1 Učešće Opštine Budva u regionalnom programu lokalne demokratije na zapadnom Balkanu (RELOAD 2)

Sekretarijat za lokalnu samoupravu u ime Opštine Budva u toku 2023. godine, nastavio je učešće u Regionalnom programu lokalne demokratije na zapadnom Balkanu (Reload2) koji se realizuje u saradnji sa Evropskom unijom i Kancelarijom UNDP-a u Crnoj Gori, a u skladu sa potpisanim Ugovorom između Opštine Budva i UNDP-om (Ugovor br. 01-082/21-3428/1 od 28.12.2021. godine).

Opšti cilj ReLOaDa je jačanje partnerstava između lokalnih samouprava i nevladinog sektora na području Zapadnog Balkana širenjem uspješnog modela transparentnog projektnog finansiranja nevladinih organizacija.

U cilju realizacije aktivnosti iz programa ReLOaD2 za koje je Opština Budva odabrana za učešće u sklopu klastera „Coastal Mates“ zajedno sa Opštinama Tivat, Kotor i Herceg Novi u toku 2023. godine, realizovane su sledeće aktivnosti:

- Objavljen Konkurs nevladinim organizacijama za predaju predloga projekata u skopu regionalnog programa lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 (Reload2), dana 28.03.2023.godine. U okviru ovog Konkursa projekat nevladine organizacije **BAUO iz Budve**, odobren je za finansiranje u iznosu od **19.201,87 Eura** i njegova realizacija planirana je u periodu od avgusta 2023. godine do maja 2024. godine.
- Ponovljen Konkurs nevladinim organizacijama za predaju predloga projekata u skopu regionalnog programa lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 (Reload2), dana 9.10.2023. godine.
- Održan Info Dan u vezi sa Konkursom nevladinim organizacijama za predaju predloga projekata u skopu regionalnog programa lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 (Reload2), dana 12.10.2023. godine u sali Opštine Budva. Sve potrebne informacije u vezi sa Konkursom, zainteresovane predstavnike nevladinih organizacija su obrazložile predstavnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva i predstavnice UNDP-a.
- Opština Budva i Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 (ReLOaD2), objavili su dana 17.10.2023. godine Javni poziv za prijavu poslodavaca iz Budve za omogućavanje učešća svršenih srednjoškolaca i visokoškolaca u programu sticanja profesionalnih znanja i vještina u oblasti njihovog poslovanja.
- Takođe je objavljen i Javni poziv za prijavu mladih svršenih srednjoškolaca i visokoškolaca, starosti od 18 – 30 godina, iz Budve, za učešće u programu

sticanja profesionalnih znanja i vještina u oblasti njihovog poslovanja kod poslodavaca iz Budve. Ovaj javni poziv je objavljen dana 20.12.2023. godine, a nakon toga je rok za prijavu produžen još dva puta zbog slabog odaziva mladih.

- U sklopu ReLOaD2 programa, UNDP je organizovao obuku „Društvena kohezija u CG – izazovi i mogućnosti“, koja se održavala dana 22.11. i 23.11.2023. godine u hotelu Palmon Bay Resort&SPA u Igalu. Cilj obuke je bio da se omogući predstavnicima jedinica lokalne samouprave da se upoznaju sa konceptom društvene kohezije i njenim značajem za stabilnost i konsolidaciju savremenih društava, uključujući i crnogorsko. Cilj je bio da učesnici nakon dvodnevne obuke razumiju značaj društvene kohezije za savremena društva, na svim nivoima društvenog funkcionisanja, uključujući i lokalni, da prepoznaju najvažnije dimenzije društvene kohezije, poznate izazove za ostvarivanje društvene kohezije u lokalnim kontekstima, saznaju više o govoru mržnje i njegovom uticaju na socijalnu koheziju i definišu preporuke za osnaživanje društvene kohezije na lokalnom nivou. Ispred Sekretarijata za lokalnu samoupravu je ovoj obuci prisustvovala pomoćnica sekretara mr Ksenija Slavković.

2. Kancelarija za građanska stanja i Mjesna kancelarija Petrovac/Sveti Stefan

2.1. MATIČNI REGISTAR VJENČANIH

Na osnovu člana 5 Zakona o matičnim registrima (“Službeni list Crne Gore”, broj 47/10 I 40/11) matičari u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu vode Matični registar vjenčanih, koji sadrži osnovni upis podataka, dopunu, izmjenu ili brisanje osnovnog upisa.

Na osnovu konsultacije sa matičnim službama u opštinama Crna Gore, konstatovano je da se priprema novi sistem jedinstvenog elektronskog matičnog registra vjenčanih, kojim će se ova služba priključiti na osnovu saradnje sa Ministarstvom za informaciono društvo i telekomunikacije.

U period od **01.01 do 31.12.2023.** godine matičari su izvršili **626** upisa u Matični registar vjenčanih Opštine Budva od kojih je **23** upisa izvršeno u Matični registar MK Petrovac na moru.

Naime, od ukupnog broja upisanih u matični registar vjenčanih u opštini Budva, **68** (šezdeset osam) upisa uslijedilo je naknadnim putem a na osnovu Rješenja MUP-a kao i na lični zahtjev stranki.

Ukupno sklopljenih brakova na teritoriji opštine Budva sa MK Petrovac za 2022. godinu, bilo je **558** kao i **56** sklopljenih životnih partnerstva.

Struktura parova koji su sklopili brak na teritoriji Opštine Budva prema teritorijalnoj pripadnosti u periodu od **01.01 do 31.12.2023.** godine, je sledeća.

TABELA 9: STRUKTURA PAROVA KOJI SU SKLOPILI BRAK NA TERITORIJI OPŠTINE BUDVA PREMA TERITORIJALNOJ PRIPADNOSTI

Red. br.	TERITORIJALNA PRIPADNOST	BROJ PAROVA (Kancelarija BD)	BROJ PAROVA (MK PETROVAC)	UKUPNO
1.	Oboje iz Budve	24	5	29
2.	Jedno iz Budve, drugo iz druge opštine u CG	23	4	27
3.	Jedno iz Budve, drugo stranac	32	5	37
4.	Oboje iz drugih opština u CG	23	1	24
5.	Jedno iz druge opštine u CG, drugo stranac	56	2	58
6.	Oboje stranci	379	4	383
UKUPNO:		537	21	558

TABELA 10: PRIKAZ MJESTA OBAVLJENIH VJENČANJA ZA 2023. GODINU

Red. br.	MJESTO SKLAPANJA BRAKA	BROJČANO STANJE
1.	Zgrada Opštine Budva	434
2.	Teran (Budva)	103
3.	JUSD " Crvena komuna"	6
4.	Teran (MK Petrovac)	15
UKUPNO:		558

U 2023. godini dostavljeno nam je **28** presuda od nadležnih sudova o razvodima brakova sklopljenih na teritoriji opštine Budva, što je procesuirano i upisano u MRV Opštine Budva od čega su **2** presude procesuirane u matični registar vjenčanih MK Petrovac na moru.

Opština Budva je imala **56** zahtjeva za sklapanje životnog partnerstva lica istog pola, isti su sklopljeni u službenim prostorijama opštine Budva kao i upisana u Registar životnih partnerstava lica istog pola.

Struktura parova koji su sklopili partnerstvo na teritoriji Opštine Budva prema teritorijalnoj pripadnosti u periodu od 24.07 do 31.12.2023. godine, je sledeća:

TABELA 11: STRUKTURA PAROVA KOJI SU SKLOPILI ISTOPOLNO PARTNERSTVO NA TERITORIJ OPŠTINE BUDVA PREMA TERITORIJALNOJ PRIPADNOSTI

Red. br.	TERITORIJALNA PRIPADNOST	BROJ PAROVA (Kancelarija BD)	BROJ PAROVA (MK PETROVAC)	UKUPNO
1.	Oboje iz Budve	0	0	0
2.	Jedno iz Budve, drugo iz druge opštine u CG	0	0	0
3.	Jedno iz Budve, drugo stranac	0	0	0
4.	Oboje iz drugih opšina u CG	0	0	0
5.	Jedno iz druge opštine u CG, drugo stranac	0	0	0
6.	Oboje stranci	56	0	56
UKUPNO:		56	0	56

O sklopljenim brakovima na godišnjem nivou, izvještaji se šalju mjesečno iz Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva Ministarstvu unutrašnjih poslova - Filijala za upravne i unutrašnje poslove Budva, Ministarstvu unutrašnjih poslova Podgorica - Direkcija za lične isprave i prebivališta i Zavodu za statistiku "Monstat".

Na zahtjev stranaka izdato je **1.130** izvoda iz Matičnog registra vjenčanih u Budvi, a iz Mjesne kancelarije Petrovac **95**, što ukupno iznosi **1.225** izvoda. Odmah po sklapanju braka, bračnim drugovima se izdaje izvod iz matičnog registra vjenčanih, te je ukupno izdato **626** od kojih je **22** izdato u MK Petrovac.

Zakonski propisi kojima se matičari služe prilikom izvršavanja radnih zadataka su:

- Zakon o upravnom postupku ("Službeni list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17)
- Zakon o matičnim registima ("Službeni list CG", broj 47/08, 41/10, 40/11 - drugi zakon i 55/16.)
- Porodični zakon ("Službeni list CG", broj 1/07, br. 53/16 i 76/20.)
- Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Službeni list CG", broj 22/17)
- Zakon o životnom partnerstvu lica istog pola ("Službeni list CG", broj 67/21)

V. SEKTOR ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Sektor za zajedničke poslove organizovan je kao posebna unutrašnja organizaciona jedinica u okviru Sekretarijata za lokalnu samoupravu i nadležan je za procesuiranje zajedničkih nabavki za sve organe lokalne uprave i samouprave (planiranje, iniciranje, praćenje realizacije ugovora, vođenje evidencije potrošnje), trezorsko poslovanje organa, upravljanje voznim parkom opštine Budva, investiciono-tehničke aktivnosti kao i održavanje higijene u prostorima u kojima su smješteni organi lokalne uprave i samouprave, sprovođenje zakonskih i podzakonskih propisa koji se tiču državnih i opštinskih simbola i upotrebe opštinskih pečata.

1. Kancelarija za budžet, javne nabavke i trezor

1.1. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

U 2023. godini ovaj organ je u skladu sa planiranim nabavkama svrstanim u Planu javnih nabavki Opštine Budva za 2023. godinu, realizovao **22 postupaka nabavki male vrijednosti**, jednostavnih nabavki u ukupnoj vrijednosti od 151.632,14 €, kao i **5 otvorenih postupaka javnih nabavki** u ukupnoj vrijednosti ugovora od 521.750,00 eura.

1.1.1. Nabavke male vrijednosti

Shodno važećim pozitivno pravnim propisima, kao i Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki (Sl.list CG", br. 16/23 i 36/23) ovaj organ je za

svaku realizovanu nabavku male vrijednosti, procijenjene vrijednosti na godišnjem nivou do 4.000,00 eura, sprovodio postupak direktnim izborom predmeta nabavke određenog ponuđača uz prihvatanje predračuna/profakture, fiskalnog računa ili ugovora u zavisnosti od vrste predmeta nabavke, dok je za nabavke roba, usluga i radova koje nijesu jednokratne, odnosno koje su procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 4.000,00€ a manje od 8.000,00€ naručilac zaključivao ugovor o nabavci sa izabranim ponuđačem. Za jednostavne nabavke roba, usluga i radova preko 8.000,00 eura nadležna je Služba za javne nabavke objavljivanjem zahtjeva za dostavljanje ponuda preko elektronskog sistema javnih nabavki.

- Nabavka i isporuka kancelarijskog materijala za potrebe organa Opštine Budva
- Nabavka električnih skutera/motocikala za potrebe Opštine Budva
- Nabavka električne stanice za punjenje službenih vozila Opštine Budve
- Nabavka osiguranja zaposlenih od posljedica nesrećnog slučaja
- Nabavka kasko osiguranja službenih vozila Opštine Budva
- Održavanje i servisiranje fotokopir aparata CANON 6055i
- Nabavka sitnog materijala za tehničko održavanje
- Nabavka usluga servisiranja klima uređaja
- Nabavka roba za kafe kuhinju
- Nabavka usluga izrade digitalne prezentacije i redizajn izgleda sajta Opštine Budva
- Nabavka i isporuka kancelarijskih stolica
- Nabavka klima uređaja
- Nabavka usluga izrade i kopije ključeva za službena vozila i kancelarijska vrata
- Nabavka usluga izrade pečata, štambilja i faksimila za potrebe Opštine Budva
- Nabavka i isporuka tonera za potrebe Opštine Budva
- Nabavka usluga digitalne i ofset štampe, brendiranja službenih vozila i prostorija Opštine Budva
- Nabavka usluga unutrašnjeg i spoljašnjeg pranja službenih vozila
- Nabavka usluga izrade i isporuke knjiga, djelovodnika i drugih obrazaca koje koriste opštinski organi
- Održavanje i servisiranje glavnog agregata Opštine Budva
- Nabavka usluga implementacije ISO standarda u rad opštinske uprave
- Nabavka usluga tehničkog pregleda, registracije i obaveznog osiguranja službenih vozila Opštine Budva
- Rezervni auto dijelovi za službena vozila Opštine Budva

Vrijednost jednostavnih nabavki direktnim izborom predmeta nabavke iznosi
89.432,14 eura

Vrijednost jednostavnih nabavki pokrenute putem objave zahtjeva preko CEJN-a iznosi: **62.200,00 eura**.

1.1.2. *Otvoreni postupak javne nabavke*

U skladu sa Planom javnih nabavki Opštine Budva, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u 2023. godini inicirao **5 otvorenih postupaka** javnih nabavki za robe, usluge i pripremio detaljnu specifikaciju usluga i roba za svaku nabavku. U toku 2023.godine se pokrenulo ukupno 5 otvorenih postupaka u vrijednosti od ukupno **521.750,00 eura** i to:

- nabavka univerzalnih poštanskih usluga;
- nabavka goriva za potrebe zaposlenih, okvirni sporazum na dvije godine;
- nabavka i instaliranje sistema za elektronsko vođenje sjednice;
- nabavka usluga skeniranja arhivske građe za potrebe organa Opštine Budva;
- nabavka i isporuka električnih vozila za opštu upotrebu.

Realizacija nabavki elektronskog vođenja sjednica i digitalizacije arhivske građe se očekuje početkom 2024. godine.

1.2. TREZORSKO POSLOVANJE

U skladu sa Uputstvom o radu trezora, obavljani su poslovi evidencije i izmirenja svih obaveza iz nadležnosti Sekretarijata za lokalnu samoupravu: plate, fakture po Ugovorima, redovni računi za mobilnu i fiksnu telefoniju, računi za struju, vodu i smeće, obrađivane su dospjele prinudne naplate, jednokratne pomoći, komisije i dr.

U 2023. godini je ukupno **1276 računa trezorski procesuirano** prema Službi računovodstva.

Pored računa, procesuirano je i **168 trezorskih obrazaca** za isplatu mjesečnih zarada i isplata zarada po ugovorima o djelu.

Takođe trezorski je obrađeno 12 rješenja o jednokratnoj novčanoj pomoći, 12 mjesečnih isplata po osnovu komisije za obuku, komisije za mjesne zajednice, komisije za vjenčanja, jedna isplata članovima Komisije za provjeru znanja i odabir kadrova, kao i 4 mjesečne isplate za članove komisije za praćenje implementacije ISO standarda u rad lokalne samouprave.

Kancelarija za opšte i zajedničke poslove je vršila poslove detaljne analize računa vezanih za potrošnju struje i vode kod određenih potrošačkih jedinica gdje su se javljala određena dugovanja, vršila uporedna stanja na potrošačkim karticama, usaglašavala analitička stanja, komunicirala sa predstavnicima firmi i njihovim računovodstvom, a po potrebi izlazila na teren kako bi utvrdili činjenično stanje.

Vodila se svakodnevna usmena i pisana (mail) korespondencija sa predstavnicima mobilnih operatera za zaposlene u Opštini Budva, te utvrđivalo da li su pružene usluge koje su fakturisane, otklanjale nepravilnosti između korisnika i pružalaca usluga ukoliko bi došlo do njih, odgovaralo na zahtjeve zaposlenih u vezi sa korisničkim ugovorima.

Poslovi pružanja ugostiteljskih usluga za organe i službe organizovani su u 5 radnih jedinica. Ugostiteljske usluge se odnose na pružanje usluga prema zaposlenima, strankama kao i servisiranje skupštinskih zasijedanja, raznih okruglih stolova, javnih rasprava i drugo.

Služba za održavanje higijene posluje u okviru Sektora za zajedničke poslove od avgusta 2022. godine, organizovana na način da se održavanje higijene vrši u toku kao i van radnog vremena. Koordinacija nad radom Službe se vrši svakodnevno obzirom da su organi opštine dislocirani na više lokacija: zgrada TQ-a, glavna zgrada opštine, zgrada Montenegroexpressa, Vatrogasna služba kao i zgrada Komunalne policije i inspekcije.

2. Kancelarija za usluge nabavke, distribucije, održavanja i fotokopiranja

Tokom 2023. godine sprovedene su sljedeće aktivnosti:

- izradene su naljepnice sa oznakama organa na službenim vozilima Opštine Budva;
- izradene su table sa nazivima sekretarijata i službi, te graverske pločice sa nazivima sekretarijata i službi, imenima sekretara i načelnika;
- izradene su signalizacione table za organe koji su smješteni van zgrade Opštine;



- organizovano je seljenje arhivske građe u centralni arhivski depo koji se nalazi u glavnoj zgradi Opštine;
- seljenje arhivske građe i adaptacija arhivskih depoa u kancelarije za službenike za Sekretarijat za finansije i Upravu lokalnih javnih prihoda;
- realizacija ugovora sa najpovoljnijim ponudačem za izradu i isporuku kancelarijskog namještaja za potrebe organa Opštine po zahtjevima;
- razni investiciono tehnički poslovi unutar poslovnih prostora gdje su smješteni organi Opštine.

Obzirom na nadležnost kancelarije za poslove koji se odnose na umnožavanje i povezivanje svih vrsta štampanih materijala za potrebe organa lokalne uprave, kopiranje materijala za skupštinske sjednice, te vođenje dnevne evidencije o materijalu koji se umnoži ili kopira na propisanim obrascima, u kancelariji za fotokopiranje u 2023. godini je **izvršeno ukupno 87.740 kopija**, a skenirano 42 dokumenta.

2. Kancelarija voznog parka

Opština Budva je na dan 31. decembar 2023. godine u svom vlasništvu posjedovala sljedeća vozila:

TABELA 12: VOZILA U POSJEDU OPŠTINE BUDVA

R. br.	Reg.br.	Tip vozila	Korisnik vozila
1	BD CG 001	MERCEDES BENZ KOMBI putničko vozilo	Predsjednik Opštine Predsjednik Skupštine Služba predsjednika Opštine
2	BD CG 002	FORD C-MAX putničko vozilo	Služba menadžera Menadžer opštine
3	BD CG 003	FORD C-MAX putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba sa vozačem po P/N
4	BD CG 004	FORD C-MAX putničko vozilo	Služba predsjednika Opštine Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba - dežurno vozilo po P/N
5	BD CG 005	FORD C-MAX putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu opšta upotreba sa vozačem po P/N
6	BD CG 006	SUZUKI SPLASH putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba - dežurno vozilo po P/N
7	BD CG 007	FORD COURIER putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
8	BD CG 008	GOLF V TDI putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba sa vozačem po P/N C.B."Budva" Vozni park ustanove

9	BD CG 009	FORD COURIER putničko vozilo	Sekretarijat za komunalno stambene poslove Sekretar sekretarijata
10	BD CG 010	FORD COURIER putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
11	BD CG 011	FORD FIESTA putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba - dežurno vozilo po P/N
12	BD CG 012	FORD FIESTA putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
13	BD CG 013	POLO SDI putničko vozilo	Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj zamjenica Sekretara
14	BD CG 015	POLO SDI putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
15	BD CG 016	FORD FIESTA putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
16	BD CG 017	FORD FIESTA putničko vozilo	Služba Skupštine Opštine Sekretarka Skupštine
17	BD CG 018	POLO SDI putničko vozilo	Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj Sekretar sekretarijata
18	BD CG 019	POLO SDI putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
19	BD CG 022	FORD FIESTA putničko vozilo	Sekretarijat za investicije Sekretar sekretarijata
20	BD CG 024	PEUGEOT 407 TDI putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba - dežurno vozilo po P/N Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
21	BD CG 270	DAIMLER CHRYSLER specijalno teretno vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
22	BD CG 031	MERCEDES BENZ AXOR kamion	J.P. "Vodovod" Budva Vozni park preduzeća
23	BD CG 039	POLO SDI putničko vozilo	J.U. "Radio televizija" Budva Vozni park ustanove
24	BD CG 040	POLO SDI putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba sa vozačem po P/N
25	BD CG 042	GOLF V TDI putničko vozilo	J.U. "Narodna biblioteka" Budva Vozni park ustanove
26	BD CG 048	POLO SDI putničko vozilo	Sekretarijat za komunalno stambene poslove Opšta upotreba službe po P/N
27	BD CG 054	POLO SDI putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
28	BD CG 071	CADDY TDI putničko vozilo	J.U. "Muzeji i galerije" Budva Vozni park ustanove
29	BD CG 100	FORD MONDEO putničko vozilo	Predsjednik Skupštine Opštine
30	BD CG 128	POLO SDI putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu opšta upotreba - dežurno vozilo po P/N
31	BD CG 146	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
32	BD CG 147	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
33	BD CG 148	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Sekretarijat za zaštitu imovine Sekretar sekretarijata
34	BD CG 149	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Uprava lokalnih javnih prihoda Direktorica Uprave

17

35	BD CG 150	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Sekretarijat za društvene djelatnosti Sekretarka sekretarijata
36	BD CG 151	CHEVROLET AVEO putničko vozilo	Centar za informacione tehnologije Direktor centra
37	BD CG 171	GOLF V TDI putničko vozilo	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba sa vozačem po P/N
38	BD CG 092	TAM 190 TL 15 BLS kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
39	BD CG 093	MERCEDES BENZ AXOR kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
40	BD CG 094	MAHINDRA GOA PICK UP putničko-teretno vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
41	BD CG 095	MERCEDES BENZ AXOR kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
42	BD CG 096	MERCEDES BENZ VARIO kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
43	BD CG 097	LADA NIVA 1.7 putničko vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
44	BD CG 105	TAM 190 TL 15 BLS kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
45	BD CG 143	LADA NIVA 1.7 putničko vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
46	BD CG 152	TAM 190 TL 15 BLS kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
47	BD CG 153	IVECO AD 190 T27 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
48	BD CG 154	VOLVO FL 614 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
49	BD CG 155	RANGE ROVER EFI putničko-teretno vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
50	BD CG 165	FAP 1314 kamion	Služba zaštite i spašavanja opšta upotreba službe po P/N
51	BD CG 166	ZASTAVA VPS 1600 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
52	BD CG 169	FAP 1314 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
53	BD AG 295	BEDFORD RLHZ Specijalno radno vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
54	BD CG 213	IVECO 70 C 18 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
55	BD CG 214	IVECO 70 C 18 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
56	BD CG 230	FORD RANGE ROVER putničko-teretno vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
57	BD CG 239	IVECO EURO CARGO ML radno vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
58	BD CG 242	DACIA DUSTER putničko vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
59	BD CG 243	DACIA DUSTER putničko vozilo	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
60	BD CG 244	CITROEN JUMPER kombi Bus	J.U. Dnevni centar "Biseri" Budva Vozni park ustanove po P/N
61	BD CG 250	MAN TGA 18.250 kamion	Služba zaštite i spašavanja Opšta upotreba službe po P/N
62	BD CG 251	MAN TGA 18.250	Služba zaštite i spašavanja

		kamion	Opšta upotreba službe po P/N
63	BD CG 253	PEUGEOT e 208	Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opšta upotreba sa vozačem po P/N
64	BD CG 259	ŠKODA KAMIQ AMBITION putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
65	BD CG 260	ŠKODA KAMIQ AMBITION putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
66	BD CG 258	ŠKODA SCALA AMBITION putničko vozilo	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
67	BD CG 08	PIAGGIO BEVERLY 300 motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
68	BD CG 09	PIAGGIO BEVERLY 300 motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
69	BD CG 03	KYMCO AGILITY motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
70	BD CG 04	KYMCO AGILITY motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
71	BD CG 05	KYMCO AGILITY motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N
72	BD CG 06	KYMCO AGILITY motocikl	Komunalna policija i komunalna inspekcija Opšta upotreba službe po P/N

Snabdijevač naftnih derivata po javnom tenderu u 2023. godini je bila firma "Hellenic petroleum-Jugopetrol" A.D. Podgorica.

Predviđena godišnja potrošnja goriva po navedenoj javnoj nabavci za Službu zaštite i spašavanja iznosila je 30.000,00 € a utrošeno je 24.811,24 € što je **manje** za 5.188,86 €.

Predviđena godišnja potrošnja goriva po navedenoj javnoj nabavci za Opštinsku upravu zajedno sa Komunalnom policijom i Komunalnom inspekcijom iznosila je 30.000,00 € a utrošeno je 30.509,32 € što je **više** za 509,32 €.

Raspoložive platne kartice za točenje goriva na benzinskim stanicama "Hellenic petroleum-Jugopetrol" A.D. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave predsjednika Opštine broj 01-082/21-1835/1 od 24.06.2021. godine, bile su u upotrebi na sljedeći način:

- **BD 00 000** - Kartica koja se nalazi u voznom parku za točenje goriva u svim vozilima Opštine, a u skladu sa gore navedenim odlukama.
Limit na kartici je: **1.650,00 eura**.

- **BD CG 001** – Kartica se nalazi u voznom parku Opštine za točenje goriva u svim vozilima opštinske uprave a u skladu sa gore navedenim odlukama.
Limit na kartici je: **200,00 eura.**
- **BD CG 003** – Kartica se nalazi u voznom parku Opštine za točenje goriva u svim vozilima Opštinske uprave a u skladu sa gore navedenim odlukama.
Limit na kartici je: **200,00 eura.**
- **BD CG 008** – Kartica se nalazi u službi Komunalne inspekcije i Komunalne policije i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **1.050,00 € (Jul-Oktobar) odnosno 750.00 € (Novembar-Jun).**
- **BD CG 093** – Kartica se nalazi u Službi zaštite i spašavanja i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **330,00 eura.**
- **BD CG 095** – Kartica se nalazi u Službi zaštite i spašavanja i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **330,00 eura.**
- **BD CG 096** – Kartica se nalazi u Službi zaštite i spašavanja i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **330,00 eura.**
- **BD CG 154** – Kartica se nalazi u Službi zaštite i spašavanja i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **330,00 eura.**
- **BD CG 166** – Kartica se nalazi u Službi zaštite i spašavanja i koristi se samo za potrebe navedene službe.
Limit na kartici je: **330,00 eura.**

Dodatne količine goriva po zahtjevima sekretarijata i službi odobravane su od strane Predsjednika opštine u skladu sa Odlukom o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave broj 01-082/21-1835/1 od 24.06.2021. godine.

Platne kartice za točenje goriva, u pojedinim slučajevima "Služba zaštite i spašavanja", koristila je na benzinskim stanicama gdje pomenuta služba nema nadležnost u radu.

U tabeli koja slijedi prikazani su korisnici službenih vozila po organima, godišnja potrošnja, godišnja predena kilometraža, godišnja potrošnja goriva u eurima i prosječna potrošnja goriva.

TABELA 13: PRIKAZ POTROŠNJE PO VOZILIMA I KORISNICIMA

R. Br	Služba koja koristi službeno vozilo tip i registarski broj	Korisnik vozila ime i prezime	Godišnja potrošnja goriva	Godišnja pređena kilometraža	Godišnja potrošnja u eurima	Prosječna potrošnja goriva	Knjiga putnog naloga
1.	Služba Predsjednika Opštine Služba Predsjednika Skupštine Mercedes Benz BD CG 001	Predsjednik Opštine Milo Božović Predsjednik Skupštine Nikola Jovanović	1.088,77 litara	13.019 kilometara	1.593,50 eura	08,24 lit/100 km	Arhiva voznog parka
2.	Služba Menadžera Opštine Ford C-Max BD CG 002	Predsjednik Opštine Milo Božović	348,55 litara	15.681 kilometara	508,65 eura	02,22 lit/100 km dosipano gorivo	Arhiva voznog parka
3.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba sa vozačem Ford C-max BD CG 003	v.d.Sekretar Darko Čelebić	789,27 litara	13.346 kilometara	1.139,24 eura	05,91 lit/100 km	Arhiva voznog parka
4.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba po P/N Ford C-max BD CG 004	v.d.Sekretar Darko Čelebić	628,78 litara	10.319 kilometara	907,01 eura	06,09 lit/100 km	Arhiva voznog parka
5.	Komunalna policija i Komunalna inspekcija Kymco Agility BD CG 03	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	5.500 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putnih naloga
6.	Komunalna policija i Komunalna inspekcija Kymco Agility BD CG 04	v.d.Načelnik Darko Čelebić v.d.Načelnik Miloš Tajić	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	4.400 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putnih naloga
7.	Komunalna policija i Komunalna inspekcija Kymco Agility BD CG 05	v.d.Načelnik Darko Čelebić v.d.Načelnik Miloš Tajić	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	3.300 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putnih naloga
8.	Komunalna policija i Komunalna inspekcija Kymco Agility BD CG 06	v.d.Načelnik Darko Čelebić v.d.Načelnik Miloš Tajić	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	2.050 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putnih naloga
9.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba sa vozačem Ford C-Max BD CG 005	v.d.Sekretar Darko Čelebić	1.125,97 litara	17.832 kilometara	1.620,64 eura	06,31 lit/100 km	Arhiva voznog parka
10.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba po P/N Suzuki Splash BD CG 006	v.d.Sekretar Darko Čelebić	39,24 litara	556 kilometara	62,00 eura	07,05 lit/100 km	Arhiva voznog parka
11.	Komunalna policija i Komunalna inspekcija Courier BD CG 007	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	22.339 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
12.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba sa vozačem Golf V TDI BD CG 008	v.d.Sekretar Darko Čelebić	252,31 litara	5.470 kilometara	367,37 eura	04,61 lit/100 km	Arhiva voznog parka
13.	Regionalni centar bezbjednosti JUG Odjeljenje Bezbjednosti Budva Načelnik Miloš Ašanin Golf V TDI BD CG 008	Načelnik OB Budva Miloš Ašanin	Potrošnja goriva u litrama u arhivi CB Budva	3.000 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi CB Budva	Prosječna potrošnja goriva u arhivi CB Budva	Arhiva voznog parka

14.	Sekretarijat za komunalno stambene poslove Ford Courier BD CG 009	v.d.Sekretar Srđan Gregović	103,48 litara	8.320 kilometara	149,96 eura	01,24 lit/100 km	Arhiva voznog parka
15.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Ford Courier BD CG 010	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	3.017 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
16.	Sekretarijat za finansije Ford Fiesta BD CG 011	v.d. Sekretarka Sonja Kuljača	32,90 litara	1.324 kilometara	50,05 eura	02,48lit/100 km	Arhiva voznog parka
17.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Ford Fiesta BD CG 012	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	7.057 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
18.	Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj Volkswagen Polo SDI BD CG 013	Rukovodilac sektora za urbanizam Danijela Marolić	Gorivo u vozilo toči i plaća privatno	30.000 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	 va voznog parka
19.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Volkswagen Polo SDI BD CG 015	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	3.618 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
20.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Ford Fiesta CG 016 BD	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	8.345 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
21.	Služba Skupštine Opštine Ford fiesta BD CG 017	Sekretarka Marija Kusovac Sekretar Berislav Fabris	00,00 litara	730 kilometara	00,00 eura	00,00 lit/100 km	Arhiva voznog parka
22.	Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj Volkswagen Polo SDI BD CG 018	v.d. Sekretar Stevo Davidović	108,25 litara	7.901 kilometara	160,00 eura	01,37 lit/100 km	Arhiva voznog parka
23.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Polo SDI BD CG 019	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	8.520 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	 a voznog parka
24.	Sekretarijat za investicije Ford Fiesta BD CG 022	v.d. Sekretar Joko Popović	379,89 litara	4.436 kilometara	593,06 eura	08,79 lit/100 km	Arhiva voznog parka
25.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba po P/N Peugeot 407 BD CG 024	v.d. Sekretar Darko Čelebić	130,09 litara	1.236 kilometara	185,25 eura	10,52 lit/100 km	Arhiva voznog parka
26.	Služba zaštite i spašavanja Peugeot 407 BD CG 024	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	2.047 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
27.	Vodovod d.o.o. Mercedes Benz Axor	Direktor Jasna	Potrošnja goriva u	Pređena kilometraža	Potrošnja goriva u eurima u arhivi	Prosječna potrošnja	Arhiva voznog parka



	BD CG 031	Dokić	litrama u arhivi DOO	u arhivi DOO	DOO	goriva u arhivi DOO	DOO
28.	Radio Televizija Budva Polo SDI BD CG 039	Direktor Rade Tabaš	Potrošnja goriva u litrama u arhivi RTB	Pređena kilometraža u arhivi RTB	Potrošnja goriva u eurima u arhivi RTB	Prosječna potrošnja goriva u arhivi RTB	Arhiva voznog parka RTB
29.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba po P/N Polo SDI BD CG 040	v.d.Sekretar Darko Čelebić	268,18 litara	7.707 kilometara	398,11 eura	03,47 lit/100 km	Arhiva voznog parka
30.	Javna ustanova Narodna biblioteka grada Budve Golf V TDI BD CG 042	Direktorica Mila Baljević	Potrošnja goriva u litrama u arhivi JU	1.955 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi JU	Prosječna potrošnja goriva u arhivi JU	Arhiva voznog parka
31.	Sekretarijat za komunalno stambene poslove Polo SDI BD CG 048	Sekretar Srđan Gregović	409,24 litara	5.975 kilometara	599,39 eura	06,84 lit/100 km	Arhiva voznog parka
32.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Polo SDI BD CG 054	v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	3.095 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
33.	Javna Ustanova Muzeji i galerije grada Budve Caddy Kombi BD CG 071	Direktorica Lucija Đurašković	Potrošnja goriva u litrama u arhivi JU	Pređena kilometraža vozila u arhivi JU	Potrošnja goriva u eurima u arhivi JU	Prosječna potrošnja goriva u arhivi JU	Arhiva voznog parka JU
34.	Predsjednik Skupštine Ford Mondeo BD CG 100	Predsjednik Skupštine Nikola Jovanović	1.378,40 litara	19.096 kilometara	1.989,24 eura	07,21 lit/100 km	Arhiva voznog parka
35.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu opšta upotreba po P/N Polo SDI BD CG 128	v.d. Sekretar Darko Čelebić	587,76 litara	30.832 kilometara	871,34 eura	01,90 lit/100 km	Arhiva voznog parka
36.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Chevrolet Aveo BD CG 146	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d.Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	6.374 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
37.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Chevrolet Aveo BD CG 147	v.d.Načelnik Darko Čelebić v.d.Načelnik Miloš Tajić	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	4.446 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
38.	Sekretarijat za zaštitu imovine Chevrolet Aveo BD CG 148	v.d. Sekretar Đorđe Zenović	96,58 litara	680 kilometra	149,77 eura	14,20 lit/100 km	Arhiva voznog parka
39.	Uprava lokalnih javnih prihoda Chevrolet Aveo BD CG 149	v.d.Direktor Vesna Kovačević	128,73 litara	1.391 kilometara	200,01 eura	09,25 lit/100 km	Arhiva voznog parka
40.	Sekretarijat za Društvene djelatnosti Chevrolet Aveo BD CG 150	Sekretarka Danijela Došljak	89,69 litara	1.351 kilometara	143,00 eura	06,63 lit/100 km	Arhiva voznog parka

147

41.	Centar za informacione tehnologije Chevrolet Aveo BD CG 151	Direktor Željko Racanović	132,29 litara	1.315 kilometara	199,99 eura	10,06 lit/100 km	Arhiva voznog parka
42.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba po P/N Golf V TDI BD CG 171	v.d.Sekretar Darko Čelebić	327,20 litara	4.785 kilometara	488,01 eura	06,83 lit/100 km	Arhiva voznog parka
43.	Javna Ustanova Dnevni centar "Biseri" Citroen Jumper Bus BD CG 244	Direktorica Miljana Mrdenović	669,38 litara	5.563 kilometara	985,55 eura	12,03 lit/100 km	Arhiva voznog parka
44.	Služba zaštite i spašavanja Tam 190 TL 15 BLS BD CG 092	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
45.	Služba zaštite i spašavanja Mercedes Benz Axor BD CG 093	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
46.	Služba zaštite i spašavanja Mahindra Goa pick up BD CG 094	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
47.	Služba zaštite i spašavanja Mercedes Benz Axor BD CG 095	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
48.	Služba zaštite i spašavanja Mercedes Benz Vario BD CG 096	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
49.	Služba zaštite i spašavanja Lada Niva 1.7 4x4 BD CG 097	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
50.	Služba zaštite i spašavanja Tam 190 TL 15 BLS BD CG 105	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
51.	Služba zaštite i spašavanja Lada Niva 1.7 4x4 BD CG 143	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
52.	Služba zaštite i spašavanja Tam 190 TL 15 BLS BD CG 152	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
53.	Služba zaštite i spašavanja Iveco AD 190 T 27 BD CG 153	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
54.	Služba zaštite i spašavanja Volvo FL 614 BD CG 154	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga
55.	Služba zaštite i spašavanja Range Rover EFI BD CG 155	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođena knjiga putni naloga

Handwritten signature

56.	Služba zaštite i spašavanja Fap 13-14 BD CG 165	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
57.	Služba zaštite i spašavanja Zastava VPS 1600 BD CG 166	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
58.	Služba zaštite i spašavanja Fap 13-14 BD CG 169	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
59.	Služba zaštite i spašavanja Iveco 70 C 18 BD CG 213	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
60.	Služba zaštite i spašavanja Iveco 70 C 18 BD CG 214	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
61.	Služba zaštite i spašavanja Bredford RLHZ BD AG 295	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
62.	Služba zaštite i spašavanja Ford Ranger BD CG 230	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
63.	Služba zaštite i spašavanja Iveco Eurocargo ML BD CG 239	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
64.	Služba zaštite i spašavanja Dacia Duster BD CG 242	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
65.	Služba zaštite i spašavanja Dacia Duster BD CG 243	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
66.	Služba zaštite i spašavanja Man TGA 18.250 BD CG 250	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
67.	Služba zaštite i spašavanja Man TGA 18.250 BD CG 251	Komandir Dragan Božović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	Predena kilometraža u arhivi službe	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Nije vođen knjiga putni naloga
68.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu vozni park opšta upotreba sa vozačem Peugeot e 208 BD CG 253	v.d. Sekretarka Nevenka Božović- Jovović v.d. Sekretar Darko Čelebić	Električno vozilo	848 kilometara	000,00 eura	00,00 litara / 100 km	Arhiva voznog parka
69.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Škoda Scala Ambition BD CG 258	v.d. Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	5.221 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
70.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Škoda Kamiq	v.d. Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik	Potrošnja goriva u litrama u arhivi	7.561 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi	Prosječna potrošnja goriva u	Arhiva

	BD CG 259	Vladan Braunović	službe		službe	arhivi službe	voznog parka
71.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Škoda Kamiq BD CG 260	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	19.642 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
72.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Piaggio Beverly BD CG 08	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	5.500 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
73.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Piaggio Beverly BD CG 09	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	1.500 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
74.	Komunalna policija i komunalna inspekcija Daimler Chrysler BD CG 270	v.d.Načelnik Miloš Tajić v.d. Načelnik Vladan Braunović	Potrošnja goriva u litrama u arhivi službe	0.00 kilometara	Potrošnja goriva u eurima u arhivi službe	Prosječna potrošnja goriva u arhivi službe	Arhiva voznog parka
75.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu opšta upotreba AGREGAT br.2	v.d. Sekretar Darko Čelebić	194,38 litara	0.00 kilometara	286,65 eura	00,00 lit/100 km	Arhiva voznog parka

U skladu sa Odlukom o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave, odobrava se korišćenje privatnih vozila u službene svrhe, te se posebno donosi odluka o tome, kao i o raspoloživom limitu, kakav je slučaj sa sljedećim vozilima:

TABELA 14: POTROŠNJA GORIVA PO KORISNICIMA PRIVATNIH VOZILA U SLUŽBENE SVRHE

R. Br.	Služba koja koristi službeno vozilo tip i registarski broj	Korisnik vozila ime i prezime	Godišnja potrošnja goriva	Godišnja pređena kilometraža	Godišnja potrošnja u eurima	Prosječna potrošnja goriva	Knj. putnih naloga
1.	Služba za javne nabavke Mercedes Benz BD BE 179	v.d.Načelnik Tanja Simićević	378,92 litara	8.620 kilometara	549,99 eura	04,39 lit/100 km	Arhiva voznog parka
2.	Služba glavnog administratora Toyota Rav 4 BD AP 400	Glavni administrator Nevenka Božović - Jovović	659,58 litara	18.652 kilometra	964,16 eura	03,53 lit/100 km	Arhiva voznog parka
3.	Sekretarijat za privredu Renault Capture BD AV 945	v.d. Sekretarka Jelena Savić	274,21 litara	12.835 kilometra	398,00 eura	02,13 lit/100 km	Arhiva voznog parka
6.	Sekretarijat za finansije Toyota Rav 4 D-4D BD BM 014	v.d. Sekretarka Sonja Kuljača	307,31 litara	13.758 kilometra	449,96 eura	02,23 lit/100 km	Arhiva voznog parka

150
DJ

Navedena službena vozila i privatna vozila koriste se u službene svrhe na osnovu Odluke o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave predsjednika Opštine broj 01-1788/1 od 27.06.2017.godine, Odluke o utvrđivanju mjesečnog limita za gorivo u jedinici lokalne samouprave predsjednika Opštine broj 01-082/21-1835/1 od 24.06.2021 godine, Odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila u svojini Opštine Budva broj 01-082/21-673/1 od 12.03.2021.godine i Odluke o izmjeni odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila u svojini Opštine Budva broj 01-082/21-673/5 od 09.07.2021.godine.

Privatnim vozilima prikazanim u **Tabeli 13** koja se koriste u službene svrhe, Opština Budva vrši samo točenje goriva na osnovu Saglasnosti predsjednika Opštine, a u skladu sa navedenim Odlukama. Potrošnja utočenog goriva pravda se knjigom putnih naloga koje se nalaze u arhivi voznog parka a svi kvarovi, oštećenja, registracija vozila i sl. padaju na teret vlasnika vozila.

U sledećim tabelama prikazana je potrošnja goriva pojedinačno za Opštinsku upravu, Komunalnu inspekciju i komunalnu policiju i Službu zaštite i spašavanja u 2018.g. 2019.g. 2020.g. 2021.g. 2022.g. i 2023.g., kao i razlika u potrošnji.

TABELA 14a: POTROŠNJA GORIVA PO GODINAMA (ORGANI LOKALNE UPRAVE)

Red. Br.	MJESEC	GODINA 2018.	GODINA 2019.	GODINA 2020.	GODINA 2021.	GODINA 2022.	GODINA 2023.
1.	JANUAR	722,86 lit	668,51 lit	1.008,26 lit	928,24 lit	738,14 lit	799,31 lit
2.	FEBRUAR	1.111,40 lit	847,66 lit	1.274,18 lit	942,22 lit	929,82 lit	975,18 lit
3.	MART	1.103,19 lit	1.348,68 lit	1.019,14 lit	1.358,03 lit	1.000,49 lit	1.138,31 lit
4.	APRIL	1.255,08 lit	1.215,20 lit	575,70 lit	1.056,51 lit	921,84 lit	1.103,50 lit
5.	MAJ	896,55 lit	1.223,89 lit	372,70 lit	1.138,01 lit	689,23 lit	928,50 lit
6.	JUN	1.088,31 lit	1.365,76 lit	567,33 lit	1.030,77 lit	1.237,62 lit	1.148,02 lit
7.	JUL	1.307,43 lit	1.512,50 lit	765,58 lit	880,98 lit	815,15 lit	960,84 lit
8.	AVGUST	822,41 lit	972,77 lit	125,54 lit	813,34 lit	999,44 lit	1.015,78 lit
9.	SEPTEMBAR	1.158,55 lit	1.294,29 lit	413,28 lit	1.116,69 lit	1.033,63 lit	737,66 lit
10.	OKTOBAR	1.304,04 lit	1.222,29 lit	949,90 lit	1.035,48 lit	868,40 lit	750,23 lit
11.	NOVEMBAR	1.100,08 lit	1.170,05 lit	1.107,46 lit	1.132,23 lit	882,56 lit	581,95 lit
12.	DECEMBAR	1.538,04 lit	1.631,77 lit	1.477,99 lit	1.577,28 lit	1.146,81 lit	780,08 lit
UKUPNO LITARA:		13.407,94 l	14.473,37 l	9.657,06 l	13.009,78 l	11.263,13 l	10.919,36 l

Tabela 14a prikazuje da je potrošnja goriva za opštinsku upravu u 2023. godini bila manja u odnosu na 2022. godinu za **343,77 litara** ili **03,05%**.

151



U **Tabeli 14a** nije obuhvaćena potrošnja goriva za Komunalnu inspekciju i komunalnu policiju (prikazana potrošnja u **Tabeli 14b**), Službu zaštite i spašavanja (prikazana potrošnja u **Tabeli 14c**).

Korisnici službenih vozila Opštine Budva: J.U. Muzeji i galerije, J.U. Narodna biblioteka Budva, RTV Budva, Vodovod d.o.o. Budva, C.B. Budva, nijesu korisnici platnih kartica za točenje goriva Opštine Budva te iz tog razloga evidenciju o potrošnji goriva u litrama,eurima i predenoj kilometraži vode u službi svojih ustanova.

TABELA 14b: POTROŠNJA GORIVA PO GODINAMA (KOMUNALNA POLICIJA I INSPEKCIJA)

Red. Br.	MJESEC	GODINA 2017.	GODINA 2018.	GODINA 2019.	GODINA 2020.	GODINA 2021.	GODINA 2022.	GODINA 2023.
1.	JANUAR	565,16 lit	560,75 lit	370,66 lit	537,12 lit	480,14 lit	494,76 lit	572,29 lit
2.	FEBRUAR	422,93 lit	569,62 lit	572,53 lit	958,36 lit	590,52 lit	517,24 lit	758,54 lit
3.	MART	581,60 lit	567,67 lit	545,16 lit	577,82 lit	698,13 lit	478,21 lit	704,01 lit
4.	APRIL	589,11 lit	563,04 lit	526,93 lit	873,03 lit	709,28 lit	433,83 lit	879,70 lit
5.	MAJ	836,40 lit	547,66 lit	747,34 lit	878,78 lit	687,62 lit	573,16 lit	783,48 lit
6.	JUN	858,33 lit	732,98 lit	773,80 lit	828,38 lit	691,19 lit	816,17 lit	923,82 lit
7.	JUL	870,28 lit	751,82 lit	788,20 lit	793,26 lit	809,76 lit	926,32 lit	906,44 lit
8.	AVGUST	842,36 lit	745,71 lit	932,47 lit	268,60 lit	798,75 lit	918,97 lit	869,71 lit
9.	SEPTEMBAR	847,97 lit	743,06 lit	693,11 lit	000,00 lit	774,18 lit	985,15 lit	821,21 lit
10.	OKTOBAR	767,29 lit	509,88 lit	704,65 lit	767,33 lit	743,81 lit	801,70 lit	829,93 lit
11.	NOVEMBAR	701,32 lit	523,68 lit	843,56 lit	737,91 lit	521,72 lit	491,21 lit	610,31 lit
12.	DECEMBAR	581,70 lit	560,90 lit	930,09 lit	612,32 lit	553,05 lit	817,14 lit	893,02 lit
	UKUPNO LITARA:	8.464,45 l	7.376,77 l	8.428,50 l	7.832,91 l	8.058,15 l	8.253,87 l	9.552,46 l

Tabela 14b prikazuje da je potrošnja goriva za Komunalnu inspekciju i Komunalnu policiju u 2023. godini bila veća u odnosu na 2022. godinu za **1.298,59 litara** ili **15,73%**.

Na današnji dan "Komunalna policija i komunalna inspekcija" je Ovlašćenjem za upravljanje i korišćenje službenih vozila korisnik 12 (dvanaest) službenih vozila i 6 (šest) motocikala. Nabavku i plaćanje djelova kao i servis-popravku službenih vozila i motocikala službe "Komunalne policije i komunalne inspekcije" vrši Sekretarijat za lokalnu samoupravu.

152
DJ

Knjige putnih naloga se pravdaju jedan put godišnje službi voznog parka Opštine gdje se i uredno arhiviraju. Tačnost podataka u knjigama P/N, količinu utrošenog goriva posebno po vozilima te njihovu racionalnu upotrebu kontroliše i prati Načelnik službe.

TABELA 14c: POTROŠNJA GORIVA PO GODINAMA (SLUŽBU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA)

Red. Br.	MJESEC	GODINA 2017.	GODINA 2018.	GODINA 2019.	GODINA 2020.	GODINA 2021.	GODINA 2022.	GOD 202
1.	JANUAR	982,61 lit	760,38 lit	890,47 lit	1.440,04 lit	780,50 lit	1.549,00 lit	986,0
2.	FEBRUAR	915,45 lit	739,22 lit	891,40 lit	1.628,83 lit	1.680,74 lit	1.700,32 lit	1.555,
3.	MART	836,58 lit	837,69 lit	863,90 lit	1.400,34 lit	2.027,01 lit	1.726,98 lit	1.854,
4.	APRIL	889,89 lit	683,29 lit	875,17 lit	2.072,05 lit	1.591,19 lit	1.598,02 lit	1.559,
5.	MAJ	915,54 lit	858,73 lit	723,00 lit	1.551,92 lit	1.761,17 lit	1.436,90 lit	1.423,
6.	JUN	1.004,22 lit	943,13 lit	892,55 lit	1.165,95 lit	1.758,73 lit	1.686,56 lit	1.408,
7.	JUL	1.398,49 lit	770,72 lit	900,88 lit	1.497,84 lit	2.242,98 lit	1.602,11 lit	1.605,
8.	AVGUST	2.190,96 lit	1.331,66 lit	1.548,81 lit	104,95 lit	2.294,76 lit	1.774,47 lit	1.688,
9.	SEPTEMBAR	1.879,63 lit	1.081,37 lit	1.216,65 lit	225,58 lit	1.545,81 lit	1.875,23 lit	1.061,
10.	OKTOBAR	899,22 lit	781,29 lit	1.254,33 lit	912,96 lit	1.572,68 lit	1.804,88 lit	1.220,
11.	NOVEMBAR	879,78 lit	809,63 lit	671,87 lit	1.459,83 lit	1.576,34 lit	1.466,79 lit	628,3
12.	DECEMBAR	741,10 lit	631,01 lit	1.299,49 lit	1.093,01 lit	1.822,72 lit	1.413,01 lit	1.926,
UKUPNO LITARA:		13.533,47 l	10.228,12 l	12.028,52 l	14.553,30 l	20.654,63 l	19.634,27 l	16.916

Tabela 14c prikazuje da je potrošnja goriva Službe zaštite i spasavanja u 2023. godini bila manja u odnosu na 2022. godinu za **2.716,00 litara** ili **13,83 %**.

VI. SLUŽBA OBEZBJEDENJA

U izvještajnom periodu Služba obezbjeđenja obavljala je u skladu sa zakonom i pravilnikom o radu iz svoje nadležnosti, obavljala aktivnosti koje se odnose na:

- obezbeđenje i zaštitu lica, objekata i imovine u kojima su smješteni organi lokalne uprave i samouprave.

Tokom rada, službenici obezbeđenja (zaštitari) su vršili kontrolu:

- ulaza-izlaza stranaka i zaposlenih službenika u glavnoj zgradi opštine Budva,
- usmjeravali stranke, sprovodili lica do odredišta, ista legitimisali i davali određene instrukcije,

kako bi se nesmetano odvijale redovne radne aktivnosti, kako u okviru Gradanskog biroa, tako i u ostalim organima smještenim u glavnoj zgradi opštine Budva.

Službenici obezbeđenja (zaštitari) su tokom 24 sata dnevno i 365 dana u toku 2022. godine obezbjeđivali glavnu zgradu opštine Budva, uredno vodili pisane evidencije o nastalim događajima, eventualnim štetama, kao i licima koja su boravila u službenim prostorijama zgrade opštine Budva. Vodena je evidencija o licima koja su imala zakazane sastanke u kabinetu Presjednika opštine.

Vodili su računa o kodeksu odijevanja, kako zaposlenih, tako i stranaka koje su boravile u prostorijama zgrade opštine Budva.

Tokom aktivnosti u izvještajnom periodu, službenici obezbjeđenja (zaštitari) osim upozorenja nijesu imali primjenu ovlašćenja: fizičke sile, zadržavanje, kao ni potrebu za asistencijom policije Centra bezbjednosti Budva.

Izvještaj o radu Sekretarijata za komunalno-stambene poslove

U skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave i Programom rada Skupštine opštine Budva za 2023. godinu, Sekretarijat za komunalno stambene poslove realizovao je sljedeće:

I Komunalne djelatnosti

Prema Programu održavanja čistoće javnih površina, Programu održavanja i rekonstrukcije javnih zelenih površina i Programu održavanja javne rasvjete na području opštine Budva, kao i prema Troškovniku skloništa za napuštene životinje, Sekretarijat je vršio svakodnevni nadzor nad održavanjem komunalnih objekata, kontrolom i ovjerom mjesečno izvršenih radova, kao i davanjem naloga za obavljanje vanrednih radova, povjerenih DOO „Komunalno“ DOO Budva.

Programom održavanja čistoće javnih površina na teritoriji opštine Budva za 2023. godinu predviđen je 180.295,44€, a fakturisan i ovjeren je novčani iznos od 163.438,33€.

Programom održavanja i rekonstrukcije javnih zelenih površina predviđena je vrijednost poslova u iznosu od 454.253,51€, a fakturisan i ovjeren je novčani iznos od 387.902,79€.

Planirani troškovi skloništa za napuštene životinje i troškovi za zaprašivanje komaraca iznose 188.776,00€ od čega je fakturisano i ovjereno za azil 141.468,29€, a za komarce 47.307,71€.

Razmatrani su i rješavani zahtjevi stranaka u vezi održavanja zelenih i čistoće javnih površina (postavljanje klupa, uklanjanje i orezivanje oštećenih stabala, uređenje novih zelenih površina, itd.)

Vršena je kontrola potrošnje električne energije koja se odnosi na javnu rasvjetu, održavanje javne rasvjete i održavanje semafora.

Vršeni su poslovi vezani za utvrđivanje štete pričinjene na objektima javne rasvjete

Vršen je nadzor nad suzbijanjem larvi i odraslih – letećih formi komaraca u periodu
jun –septembar.

 155

Za suzbijanje crvenog palminog surlaša izvršeno je preventivno tretiranje 370 palmi phoenix canariensis. Izvršeno je po 11 hemijskih tretmana nalivanjem i po 5 hemijskih tretmana injektiranjem. Troškovi hemijskih tretmana iznose 17.109,40€ + PDV, a fakturisano 16.214,00€.

Vršen je upravni nadzor nad radom DOO „Komunalno” Budva u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, tj. postupano po prigovorima na račune za odvoz komunalnog otpada na teritoriji opštine Budva. U tim postupcima donijeto je 7 rješenja.

U skladu sa sredstvima predviđenim budžetom, obavljani su poslovi na održavanju atmosferskih kanala i komunalnih objekata, kao i održavanje postojećih zaštitnih ograda i postavljanje novih.

II Saobraćaj

U skladu sa sredstvima predviđenim Budžetom Sekretarijata za 2023. godinu Sekretarijat je obavljao poslove i aktivnosti iz domena tekućeg održavanja saobraćajne infrastructure:

- Sanacija oštećenih kolovoza (asfaltiranje rupa);
- Izgradnja novih trotoarskih površina;
- Otklanjanje kvarova i oštećenja saobraćajne signalizacije;
- Asfaltiranje i iscrtavanje novih parking površina, taksi stajališta, autobuskih stajališta;
- Iscrtavanje horizontalne saobraćajne signalizacije,
- Postavljanje nove i zamjena postojeće vertikalne signalizacije,

U skladu sa Zakonom o uređivanju prostora i izgradnji objekta, Sekretarijat je izdao:

- 49 rješenja o saobraćajnoj saglasnosti na glavni projekat za građenje objekta;
- Takode, donijeto je:
- 110 rješenja za zauzimanje javne površine;
 - 34 rješenja kojim se odobrava prekopavanje javnih površina namijenjenih za saobraćaj vozila i pješaka;
 - 9 postupaka za davanje saglasnosti za izvođenje građevinskih radova u vrijeme turističke sezone

Shodno Odluci o organizaciji i načinu obavljanju auto-taksi prevoza na teritoriji opštine Budva na zahtjev stranaka sačinjeno je 52 uvjerenja o ispunjenju tehničko-eksploatacionih i estetskih uslova koje mora da ispunjava vozilo kojim se obavlja prevoz putnika.

Donijeto je 19 rješenja o znaku pristupačnosti za obilježavanje automobila osoba sa invaliditetom.

III Stambena djelatnost

Postupajući po Zakonu o održavanju stambenih zgrada („Sl.list CG“, br. 41/16, 84/18) I Zakonu o svojinsko-pravni odnosima („Sl.list CG“, br. 47/08 i 04/11), sprovedeni su upravni i drugi postupci koji se odnose na: iseljenje u slučajevima useljenja bez pravnog osnova u posebne ili zajedničke djelove stambene zgrade ili ako taj osnov prestane; konstituisanje organa upravljanja u stambenim zgradama; vođenje registara etažnih vlasnika, registra stambenih zgrada i njihovih posebnih dijelova i registra upravnika stambenih zgrada; prikupljanje podataka vezanih za vođenje registara; postavljanje privremenih upravnika u stambenim zgradama u kojima nisu formirani organi upravljanja.

Donijeto je 34 rješenja o registraciji Skupština etažnih vlasnika; 2 rješenja o obustavi postupka; 30 rješenja o odbijanju zahtjeva;

U postupcima postavljanja privremenih upravnika donijeto je 8 rješenja;

U postupcima po zahtjevu za Slobodan pristup informacijama donijeto je 6 rješenja;

Podnijeto je 12 zahtjeva za iseljenje (4 postupaka je okončano a 3 postupka su u toku), obustavljeno 2, odbijena zahtjeva 2, rješenje o prekidu postupka 1, obavještenje 9.

U postupku utvrđivanja troškova za održavanje stambenih zgrada i urbanističke parcele: sačinjeno je 55 obavještenja o rezultatima ispitnog postupka, donijeto 1063 rješenja o obračunatim i utvrđenim troškovima održavanja stambene zgrade i urbanističke parcele i izdate 43 potvrde.

Od ukupno 1078 donijetih rješenja u 2023.godini po službenoj dužnosti obrađeno je 64 obavještenja I 43 potvrde.

Obavljeni su i drugi poslovi vezani za pružanje pravne pomoći strankama, pripremanje odluka o konstituisanju organa upravljanja u stambenim zgradama, izdavanje uvjerenja, potvrda, itd.

IV Normativni poslovi

- Odluka o komunalnom redu na teritoriji Opštine Budva;
- Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o naseljima i granicama naselja na teritoriji Opštine Budva
- Rješenje o davanju saglasnosti na program rada i finansijski plan DOO „Komunalno” Budva za 2023. godinu
- Rješenje o davanju saglasnosti na program rada i finansijski plan DOO „Pogrebne usluge” Budva za 2023. godinu
- Rješenje o davanju saglasnosti na program rada i finansijski plan DOO „Parking servis” Budva za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju izvještaja o poslovanju DOO „Komunalno” Budva za 2022. godinu;
- Zaključak o usvajanju izvještaja o poslovanju DOO „Pogrebne usluge” Budva za 2022. godinu;
- Zaključak o usvajanju izvještaja o poslovanju DOO „Parkig servis” Budva za 2022. godinu;
- Predlog Odluke o linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na teritoriji Opštine Budva
- Odluka o davanju saglasnosti (DOO „ Mediteran expres”)

V Javne nabavke i projekti

Sekretarijat za komunalno stambene poslove u 2023. godini realizovao je slijedeće:

- Radovi na sanaciji bedema Stari grad u iznosu od 60.000,00 €
- Hemijsko tretiranje palmi u iznosu od 20,000 €;
- Radovi na postavljanju gumenih podloga i opremanju igrališta u iznosu od 39.500,00 €;
- Radovi na uređenju horizontalne signalizacije u iznosu od 40.000,00 €;
- Radovi na tekućem održavanju gradske infrastructure u iznosu od 39.500,00 €;

- Radovi na opremanju putne infrastrukture u iznosu od 39.500,00 €;
- Nabavka stubova i led reflektora za opremanje otvorenih sportskih terena u iznosu od 25.000,00 €;
- Radovi na modernizaciji i opremanju otvorenih sportskih terena u iznosu od 149.000,00 €;
- Radovi na sanaciji i modernizaciji javne rasvjete u iznosu od 92.000,00 €;
- Uređenje i opremanje dječjih igrališta u iznosu od 40.000,00 €;
- Radovi na investicionom održavanju gradske infrastrukture od 322.314,05 €;
- Radovi na uređenju i opremanju multimedijalnom opremom za scensko gledališni prostor u iznosu od 123.000,00 €;
- Radovi na sanaciji i modernizaciji trotoarskih površina i kolovoznih zastora u iznosu od 95.000,00 €;
- Radovi na sanaciji i opremanju komunalne infrastrukture u iznosu od 40.000,00 €;
- Opremanje i modernizacija sistema semaforne signalizacije u iznosu od 165.289,25 €
- Nabavka stubova za uličnu javnu rasvjetu u iznosu od 25.000,00 €
- Usluge za izradu katastra plana razvoja zelenih površina u iznosu od 24.000,00 €
- Radovi na održavanju atmosferskih kanala u iznosu od 39.500,00 €
- Radovi na uređenju i opremanju putokaznom, vertikalnom saobraćajnom signalizacijom i portalima u iznosu od 39.000,00 €
- Radovi na opremanju i uređenju sportske hale u osnovnoj školi u iznosu od 95.000,00 €
- Izrada registra prostornih jedinica, adresa i lokalnih puteva u iznosu od 49.586,77 €

VI Ostale aktivnosti

Obavljani poslovi koji se odnose na dostavljanje računa o izvršenim radovima i uslugama, praćenje ugovora iz postupka javnih nabavki i sl.



Izvještaj o radu Komunalne inspekcije i komunalne policije

Godišnji izvještaj sadrži detaljan pregled aktivnosti ovog organa po pojedinim oblastima iz djelokruga angažovanja i u skladu sa nadležnostima što će biti prikazano numeričkim i finansijskim pokazateljima u daljem tekstualnom djelu.

Tokom 2023. godine kroz elektronsku evidenciju vođenja dokumenata (eDMS platforma) zaduženo je **9392** broja što se vidi pregledom djelovodnika. Kroz elektronsku Internu dostavnu knjigu evidentirano je **18867** akata. U elektronskoj knjizi - **Upisnik UPIN-a** (upravni predmeti inspeksijskog nadzora) je zadužen **731** broj, dok je u **upisniku UPI** (upravni prvostepeni predmeti) zadužen **41** broj što u ukupnom iznosi **772** broja upravnih prvostepenih predmeta na godišnjem nivou. U daljem tekstualnom djelu prikazujemo po oblastima dinamiku zaduženja brojeva radi njihovog boljeg razumijevanja.

U oblasti inspeksijskog nadzora na godišnjem nivou bilo je **2190** predmeta, od kojih je:

- 752 prvostepena predmeta,
- 20 slobodnih pristupa informacijama,
- 1026 inicijativa:
 - 745 telefonskih prijava
 - 126 prijava radova
 - 79 inicijativa podnešenih preko Gradanskog biroa i
 - 76 inicijativa putem elektronske pošte
- 76 evidentiranih službenih zabilješki i
- 316 ostalih akata u formi obavještenja državnih organa, javnih preduzeća, organa lokalne uprave, javnih ustanova, pravnih i fizičkih lica.

U oblasti ostalih neupravnih predmeta evidentirano je **1032** predmeta, ovjereno odluka o radnom vremenu svih privrednih subjekata na teritoriji opštine Budva **1484** i evidentirano je **4686** premještanja nepropisno parkiranih vozila.

Tokom juna mjeseca 2023. godine objavljen je interni oglas za sledeća radna mjesta: Glavni/a komunalni inspektor (1 izvršilac), Komunalni inspektor II (2 izvršioca) i Viši savjetnik/ca II poslovni sekretar/ca (2 izvršioca).

U decembru mjesecu 2023.godine objavljena je odluka za pokretanju postupka putem internog oglasa za radna mjesta: Viši/a savjetnik I za „Pauk“ službu (1

izvršilac), Samostalni/a referent/kinja I operaterka u call centru (1 izvršilac i Komunalni/a policajac/ka (1 izvršilac). Takode tokom decembra mjeseca 2023. godine donešena je odluka za popunu radnog mjesta putem Javnog oglasa za Komunalni/a inspektor/ka III (1 izvršilac)

U skladu sa Planom obuka za 2023. Godine sprovedene su obuke za komunalnog policajca na Policijskoj akademiji Danilovgrad za 3 kandidata.

Obuke:

-Posebno organizovana obuka za rad sa Fonometrom tip 2245 I akustičkim kalibratorom tip 4231 marke Hottinger & Kjaer.

-Na osnovu godišnjeg kalendara obuka Uprave za kadrove iz raznih oblasti službenici I namještenici su pohađali 21 seminar ili obuku.

Javnost i transparentnost

Kako je inspeksijski i komunalni nadzor javan, tako je i rad ovog organa javan i transparentan, otvoren za sve građane i predstavnike sredstava javnog informisanja. Po našem mišljenju ostvarili smo dobru saradnju sa svim organima na teritoriji opštine Budve I šire.

Sa medijima je (pisanim I elektronskim) tokom 2023. godine ostvarena dobra saradnja I medusobno razumijevanje. Smatramo da su i oni objektivnim informisanjem dali doprinos u ostvarivanju pozitivnih rezultata u 2023.godini.

Učešćem građana u izvršavanju poslova izražen je podnošenjem inicijativa za vršenje inspeksijskog nadzora, učešćem zainteresovanih stranaka u postupku, slobodnim pristupom informacijama u posjedu ovog organa, te informisanju javnosti.

Odnos sa drugim organima

Tokom 2023. godine nastavljani su redovni kontakti i saradnja sa Upravom za inspeksijske poslove u Podgorici, kao i sa Upravom policije. Do pune realizacije došlo se kroz korišćenje raznih podataka i informacija, kao i zajedničkim radom u realizaciji određenih poslova prvenstveno na suzbijanju nelegalne prodaje na javnim površinama, šetalištu, kao i kontrolom buke iz ugostiteljskih objekata.



Saradnja sa drugim subjektima ostvarivana je kroz međusobne kontakte, razmjenom podataka i informacija, zajedničkim radom na realizaciji poslova sa organima državne i lokalne uprave, drugim inspeksijskim organima, javnim preduzećima i ostalim subjektima.

Rad organa tokom trajanja pojedinih manifestacija

Tokom prvomajskih praznika u Budvi se tradicionalno održava karneval-feštadjunski karneval gdje je pristatan veliki broj gupa tj. članova, a karneval se spoji sa uskršnjim praznicima tokom kojih u Budvi bude prisutno znatno veći broj posjetilaca. Avgusta 2023.godine obilježili smo pripremama i realizacijom plana za manifestaciju "Petrovačka noć".

Shodno planiranim aktivnostima izvršene su pripreme za doček Nove godine kao I novogodišnjeg bazara, navodimo da su manifestacije proteli u najboljem redu I bez značajnijih problema.

Dana 30.12.2023. povodom najavljenog nastupa popularne regionalne pjevačice Aleksandre Prijović, tokom čijeg nastupa je bilo preko cca.50 hiljada posjetilaca, a slična brojka se mogla zapaziti tokom novogodišnjih I božićnih praznika.

U gore navedenim manifestacijama naš organ nije imao ozbiljnijih poteškoća prilikom obavljanja poslova iz djelokruga svojih poslova.

STANJE PO OBLASTIMA INSPEKCIJSKOG I KOMUNALNOG NADZORA

Obezbjedivanje inspeksijskog i komunalnog nadzora u 2023.godini na teritoriji opštine Budva ostvarivano je izvršavanjem aktivnosti na kontroli prostora i objekata u svim oblastima iz nadležnosti Komunalne inspekcije i Komunalne policije.

Ukupno je za 2023.godinu:

- izdato 1206 zapisnika, od kojih je 731 zapisnika iz oblasti inspeksijskog nadzora; a 475 donijetih zapisnika iz oblasti komunalnog nadzora.
- pokrenuto upravnih postupaka 752;
- donijeto je 84 rješenja o otklanjanju nepravilnosti od kojih je 51 dobrovoljno izvršeno, dok su 4 rješenja izvršena administrativnim putem, a 32 su u proceduri. Uz gore navedeno napisano je i 656 službenih zabilježki Inspektora i Komunalnih policajaca;

I. KOMUNALNI RED

Iz oblasti inspekcijskog nadzora (zabrana izvođenja radova za vrijeme trajanja turističke sezone, kontrola prevoza u drumskom saobraćaju, kontrola puteva idr) postupajući po odredbama Zakona o inspekcijskom nadzoru, Zakona o komunalnim djelatnostima, Zakona o ugostiteljstvu i turizmu, Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju, Zakona o bezbjednosti saobraćaja, kao i opštinskim odlukama prema prekršiocima važećih odluka

Za 2023. godinu Komunalni inspektori, komunalni policajci I Inspektori za saobraćaj I puteve izdali su 5697 prekršajnih naloga, od ukupnog broja naplaćeno je 3276 prekršajnih naloga, dug u registru iznosi 2387 naloga.

Od gore navedenih naloga broj traženih sudskih odlučivanja je 32 I konačnih prekršajnih naloga je 2.

Komunalna policija je iz oblasti komunalnog nadzora(kontrola nivoa buke u ugostiteljskim objektima, kontrola nelegalne prodaje, kontrola zauzimanja javnih površina, kontrola deponovanja građevinskog materijala van deponija, itd) 2023. godine izdala 5160 naloga u ukupnom iznosu od 407,220,00 eura, od čega je naplaćeno 163.261,94 eura.

Obavljeno je i više stotina pregleda i intervencija, gdje se ukazivalo usmenim putem, bez potrebe pisanog evidentiranja, jer su subjekti nadzora otklanjali nepravilnosti na licu mjesta.

Komunalni policajci su preduzimajući mjere I radnje iz svoje nadležnosti oduzimali robu i stvari od nelegalnih prodavaca (vanpijačne prodaje) od kojih se mali dio čuva u našem magacinu do okončanja prekršajnog postupka pred nadležnim organom. Takođe smo više puta oduzeli potencijalno kvarljivu robu (voće i povrće) i ta roba je proslijedena Crvenom krstu Budva.

Održavanje čistoće na javnim i zelenim površinama

Poslove održavanja čistoće na javnim i zelenim površinama kao povjerene poslove obavljalo je D.O.O. "Komunalno" Budva na osnovu godišnjeg programa održavanja. Obavljanje poslova na održavanju čistoće javnih i zelenih površina kontrolisano je tokom cijele godine i obuhvatilo je kontrolu čišćenja, sakupljanja i odvoza otpada iz stambenih i poslovnih objekata, čišćenje i pranje ulica, te uklanjanje i deponovanje drugog otpada.

U skladu sa Programom održavanja zelenih površina, težište je dato na centralnim dijelovima grada i kontakt zoni – Stari Grad. Redovno je vršeno uređenje, košenje trave, orezivanje stabala i uklanjanje dotrajalih stabala.

Posebno naglašavamo dobru organizaciju javnog preduzeća prilikom čišćenja javnih i zelenih površina tokom turističke sezone i prilikom organizovanja većih javnih manifestacija kada je povećan obim zaprljanja istih (predstave, koncerti i ostale manifestacije).

Zbog gore navedenih stavova ovaj organ je u duhu dobre saradnje organizovao i vršio vanredne kontrole u oblasti sklapanja Ugovora o odvozu smeća sve u svrhu omogućavanja naplate odvoza smeća sa D.O.O. "Komunalno" Budva.

Javna rasvjeta

Javna rasvjeta održavana je u smislu otklanjanja kvarova i obezbjeđenja njene funkcije.

U vrijeme turističke sezone uočene su pojave priključenja privremenih objekata na elektro mrežu javne rasvjete, s tim u vezi preduzete su sve mjere otklanjanja navedene nepravilinosti.

Zabrana izvođenja građevinskih radova u vrijeme trajanja turističke sezone

Planskim pripremama, preventivnim ukazivanjem i neposrednom kontrolom ovaj organ je izvršavao obavezu kontrole poštovanja zabrane izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

U postupku pripremnih i preventivnih radnji ovaj organ je obavještavao javnim saopštenjima preko medija i pisanim obavještenjima sve investitore i izvođače radova za vrijeme turističke sezone.

Ovlašćeni službenici su tokom sezone imali više intervencija na obustavi radova.

Zaštita od buke

Kontrolama iz ove problematike primarno je vršena kontrola dozvoljene jačine zvuka emitovanja muzike u ugostiteljskim objektima.

Stalnim angažovanjem Komunalnih policajaca na terenu vršena je kontrola jačine zvuka, te preduzimane mjere da se nivo buke svede u granice osnovnog nivoa buke na konkretnom prostoru.

Privremeni objekti

Težište aktivnosti Komunalnih inspektora u 2023. god. činila je kontrola postavljanja, rada i održavanja objekata privremenog karaktera u skladu sa izdatim odobrenjima nadležnog organa. Kontrola je izvršavana tokom cijele godine.

Pored objekata koji se postavljaju u skladu sa Planom i Rješenjem nadležnog organa, predmet kontrole su bili svi objekti različitih vrsta, koji se formiraju radi obavljanja djelatnosti, a najviše prodaje raznih artikala i pružanja raznih usluga.

Izuzetno otežavajuću okolnost u radu predstavlja činjenica da neki objekti odobrenje za postavljanje pribavljaju parcijalno (u toku godine imaju 2 ili više rješenja), te je takav objekat predmet kontrole onoliko puta koliko puta i pribavlja rješenje.

Snadbijevanje vodom i odvođenje otpadnih voda

Snadbijevanje vodom u toku 2023. godine vršeno je bez uobičajenih nestašica izraženih u toku turističke sezone. Pojave nestašice vode u vrijeme turističke sezone bila je samo u slučaju havarije koja su se dešavale na više objekata.

Većina inspekcijskih pregleda se odnosila na slučajeve oštećenja instalacija sistema vodosnadbijevanja prilikom izvođenja građevinskih radova na pripremi i uređenju prostora radi izgradnje objekata.

Inspekcijske kontrole su pretežno vršene po inicijativama D.O.O. „Vodovod i Kanalizacija“.

Kontrola odvođenja otpadnih voda izvršavala se pretežno kod izlivanja iskorišćenih (fekalnih) voda u slučajevima oštećenja i začepljenja kanalizacione mreže kao i prelivanja septičkih jama.



II. SAOBRAĆAJ I PUTEVI I POSLOVI PRENOŠENJA I UKLANJANJA NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA

Realizacija poslova

Obim izvršenih poslova

Tokom 2023. godini na teritoriji opštine Budva poslovi iz oblasti saobraćaja izvršavani su aktivnostima na kontroli prevoza putnika i tereta u drumskom saobraćaju, kontroli javnih puteva i kontroli nepropisno parkiranih vozila u svim oblastima inspeksijskog nadzora i iz nadležnosti Komunalne policije.

Oblasti inspeksijskog nadzora

Drumski saobraćaj

Kontrole iz ove oblasti obuhvataju:

- prevoz putnika gdje spadaju: linijski prevoz, gradski i prigradski prevoz, auto taxi prevoz i slobodni prevoz putnika
- javni prevoz tereta i
- prevoz za sopstvene potrebe.

Akcenat kontrola iz ove oblasti u 2023. godini stavljen je na prevoz putnika u gradsko - prigradskom linijskom prevozu i na auto taxi prevoz (s obzirom na poteškoće koje ova djelatnost stvara u odvijanju saobraćaja, nepropisnog parkiranja naročito u toku turističke sezone kad su angažovana sva taxi vozila).

Za učinjene prekršaje izrečeno je 335 prekršajna naloga u iznosu od 76.970,00 eura a do 31.12.2023. naplaćeno je 43,341,00 eura, dok je ostatak u fazi prinudne naplate.

Putevi

Aktivnosti koju obuhvata ova oblast su sprovedene u kontrolama:

- Javnih lokalnih puteva i gradskih ulica na teritoriji opštine Budva,
- Saobraćajne signalizacije (horizontalne, vertikalne i svjetlosne) i
- Prateće putne infrastrukture.

Konstatovano je veoma loše stanje javnih lokalnih puteva i gradskih ulica, koje se ogleda u:

- velikom broju udarnih rupa na kolovozu, saniranjem prekopa betonskom umjesto asfaltnom podlogom,
- usporivači brzine dotrajali, oštećeni
- odbojne i zaštitne ograde na više lokaliteta oštećene.

Poteškoće u radu iz oblasti puteva stvaraju:

- nedostatak kadra za obavljanje inspekcijskih poslova i
- neblagovremeno ili potpuno nedonošenje propisa na nivou lokalne uprave kojim bi se uredilo djelovanje u ovoj oblasti.

Poslovi prenošenja i uklanjanja nepropisno parkiranih vozila

Na osnovu Uredbe o povjeravanju dijela poslova Uprave policije Prijestonici Cetinje i opštinama Bar, Budva, Bijelo Polje, Tivat, Kotor, Nikšić, Ulcinj i Herceg Novi („Službeni list Cg“, br. 7/2013, 32/2013 i 46/2014), a vezano za premještanje nepropisno parkiranih vozila, u 2023. godini izdato je 5086 prekršajnih naloga od čega je naplaćeno 2882 naloga, dug u registru je 2193- od navedenog broja zatreženo je 9 sudskih odlučivanja i konačnih je 2.

Izrečene novčane kazne za „Pauk“ službu iznose 304.560,00 od čega je 118.682,50 naplaćeno.

III. SEKTOR ZA NORMATIVNO –PRAVNE POSLOVE

Unutar ovog sektora pravnici su primili 214 akata, odgovorili na 241, što ukupno čini 455 akata. Iz blasti radnih odnosa donijeto je 183 akata, broj dopisa primljenih i proslijedenih organima lokalne samouprave 134, broj dopisa drugim državnim organima 134, broj upravnih akata (odluke, izvještaji , planovi i sl.) 94 i ostalih akata (obavještenje , konsultacije u vezi predloga drugih subjekata i sl.)

U okviru sektora radi se na prinudnoj naplati izrečenih nenaplaćenih prekršajnih naloga unutar koje je 361. zahtjev upućen pravnim licima odnosno računovodstvu istih radi odbijanja od primanja zaposlenih, 38 zahtjeva Upravi prihoda CG-PJ Budva , 10 naredbi upućenih Fondu PIO, 30 zahtjeva CBCG za



dostavu žiro računa i 123 naredbe bankama. U izvještajnoj godini 293 prekršajna naloga su naplaćena.

Ovaj sektor je uspješno realizovao oko 90% gore navedenih predmeta, tj riješeno je u korist ovog organa, dok je preostali broj predmeta u proceduri kod nadležnih organa (Komisija za žalbe, Sud za prekršaje, Upravni sud, Osnovni sud u Kotoru i slično).

Finansijski rezultati

Komunalni inspektori i Komunalni policajci 2023.godini izrekli su ukupno 5697 prekršajnih naloga u ukupnom iznosu od 530,650,00 eura, od čega je realizovano tj. naplaćeno 233.438,95 eura .

Ukupno utrošeno sredstava za 2023.godinu 162,103,18 eura, od toga je za:

- administrativni materijal (djelovi uniforme,obuća idr) utrošeno 9748,48 eura;
 - ostale usluge (administrativno izvršenje,registracija vozila, serviranje aparata kupovina fonometara,) utrošeno 22 968,45 eura
 - zakup objekta utrošeno 3 200 eura;
 - otplata obaveza iz prethodnog perioda utrošeno 35. 025,80 eura;
 - rashod za reprezentaciju utrošeno 1. 978,00 eura;
 - ostale naknade(zimnica, novčana pomoć zaposlenima) utrošeno 38.437,01 eura.
 - izdaci za opremu(vozila, motori) utrošeno 30.434,88 eura
 - zarade po osnovu Ugovora o djelu utrošeno 19.030,69 eura
 - na stručno usavršavanje zaposlenih utrošeno 1. 279,30 eura
- što od ukupno predviđenog budžeta iznosi 85,40% utrošenih novčanih sredstava.

IV. PREDLOZI MJERA ZA UNAPREĐENJE I POVEĆANJE EFIKASNOSTI RADA KOMUNALNE INSPEKCIJE I KOMUNALNE POLICIJE ZA 2024. GODINU

1. Rješavanjem neuslovnosti rada Komunalne inspekcije i Komunalne policije jer postojeći prostor ne može zadovoljiti potrebe sadašnjih zaposlenih (ni prostornim mogućnostima, ni kvalitetom istih). Veliki problem zbog neadekvatnih prostorija nastaje popunjavanjem upražnjenih radnih mjesta.

2. Neophodno je sa drugim organima uprave, a na nivou opštine hitno obezbjediti dvije lokacije za deponovanje građevinskog materijala (zemlje iz iskopa, građevinski šut i sl.) čime bi se stvorile mogućnosti za efikasno praćenje i sankcionisanje investitora i prekršioca. Predlažemo da jedna bude u okolini Petrovca, a druga u okolini Budve.
3. Neophodno je obezbjediti dvije opštinske lokacije sa svim propisanim uslovima koje su nam neophodne za odlaganje vozila (napuštenih, havarisanih, olupina i sl.) koja nisu u funkciji, a parkirana su na javnim parkinzima, a ne možemo ih ukloniti zbog nedostatka prostora za odlaganje. Isti prostori koristili bi se i za druge poslove iz domena naše nadležnosti.
4. Donošenje novih Odluka i izmjene postojećih iz nadležnosti lokalne samouprave, a vezano za djelokrug našeg angažovanja.
5. Neophodno je obezbjediti lokaciju na javnoj površini za sabirno mjesto napuštenih životinja i lutajuće stoke, jer opština Budva ima dugogodišnji problem sa lutajućom stokom, koja se bez kontrole držaoca, tj vlasnika kreće po javnim površinama i putevima. Mišljenja smo da bi iz gore navedenog trebalo donijeti zakonske propise, tj Odluku o osnivanju skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih životinja i lutajuće stoke. Ista bi bila veoma važna za rad Komunalne inspekcije i Komunalne policije.
6. Neophodno je popuniti upražnjena radna mjesta kako bi služba još bolje i efikasnije izvršavala svoje zakonom predviđene nadležnosti i radne obaveze (primiti određen broj Inspektora, komunalnih policajaca, kao i određen broj ljudi u administraciji).
7. Nabavka informatičkih sredstava (računara, štampača i ostale tehnike), ista je potrebna radi efikasnijeg i pouzdanijeg obavljanja svakodnevnih aktivnosti.

Zaključak

Komunalna inspekcija i Komunalna policija opštine Budva je tokom 2023. Godine realizovala sve planom predviđene aktivnosti, te smatramo da smo izvještajnu godinu završili uspješno.

DZ

Izveštaj o radu Službe Glavnog gradskog arhitekta

Shodno odredbama Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl.list Crne Gore", br. 064/17, 44/18, 11/19, 82/20) u periodu od 01.01.2023.godine do 31.12.2023.godine, Služba Glavnog gradskog arhitekta je primila i obradila sledeći broj zahtjeva, donijela sledeći broj rješenja, obradila sledeći broj žalbi i prigovora i proslijedila na dalju nadležnost sledeći broj zahtjeva:

A / Saglasnost na idejno rješenje zgrade, trga i ostalih javnih prostora u naseljima	
Ukupan broj neriješenih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina iz prethodne godine	25
Period od 01.01.2023.-31.12.2023.	
Ukupan broj zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	139
Ukupan broj izdatih rješenja o davanju saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	70
Ukupan broj odbijenih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	34
Ukupan broj prekinutih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	8
Ukupan broj obustavljenih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	8
Ukupan broj podnijetih žalbi	0
Ukupan broj poništenih rješenja za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i javnih površina	4
Ukupan broj zahtjeva prosledenih na dalju nadležnost	5
Ukupan broj podnijetih prigovora	0
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu	124
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu u roku	3
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu po isteku roka	113
Ukupan broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu	40

B / Saglasnost na spoljni izgled privremenih objekata	
Ukupan broj neriješenih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda iz prethodne godine	8
Period od 01.01.2023.-31.12.2023.	
Ukupan broj zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	22
Ukupan broj izdatih rješenja o davanju saglasnosti na idejno rješenje rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	18
Ukupan broj izdatih rješenja o odbijanju saglasnosti na idejno rješenje rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	6
Ukupan broj izdatih rješenja o prekidu postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	0
Ukupan broj izdatih rješenja o obustavi postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	3
Ukupan broj podnijetih žalbi	0
Ukupan broj izdatih rješenja o poništenju postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje privremenog objekta u pogledu spoljnog izgleda	1
Ukupan broj zahtjeva prosledenih na dalju nadležnost	0
Ukupan broj podnijetih prigovora	0
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu	28
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu u roku	9
Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu po isteku roka	19
Ukupan broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu	2

C / Saglasnost na spoljni izgled investicionih objekata	
Ukupan broj neriješenih zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda iz prethodne godine	2
Period od 01.01.2023.-31.12.2023.	
Ukupan broj zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	1
Ukupan broj izdatih rješenja o davanju saglasnosti na idejno rješenje rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	0
Ukupan broj izdatih rješenja o odbijanju saglasnosti na idejno rješenje rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	2

Ukupan broj izdatih rješenja o prekidu postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	0
Ukupan broj izdatih rješenja o obustavi postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	0
Ukupan broj podnijetih žalbi	0
Ukupan broj izdatih rješenja o poništenju postupka saglasnosti na idejno rješenje rješenje investicionog objekta u pogledu spoljnog izgleda	0
Ukupan broj zahtjeva prosledenih na dalju nadležnost	0
Ukupan broj podnijetih prigovora	0
Ukupan broj rješanih predmeta u izvještajnom periodu	2
Ukupan broj rješanih predmeta u izvještajnom periodu u roku	1
Ukupan broj rješanih predmeta u izvještajnom periodu po isteku roka	1
Ukupan broj nerješanih predmeta u izvještajnom periodu	1

D / Izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	
Ukupan broj nerješanih zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom iz prethodne godine	0
Period od 01.01.2023. -31.12.2023.	
Ukupan broj primljenih zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	21
Ukupan broj izdatih smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	20
Ukupan broj izdatih rješenja o odbijanju zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	0
Ukupan broj izdatih rješenja o prekidu postupka zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	0
Ukupan broj izdatih rješenja o obustavi postupka zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	0
Ukupan broj podnijetih žalbi	0
Ukupan broj izdatih rješenja o poništenju postupka zahtjeva koji se odnosi na izdavanje smjernica za usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata sa planskom dokumentacijom	0
Ukupan broj zahtjeva prosledenih na dalju nadležnost	0

Ukupan broj podnijetih prigovora	0
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu	20
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu u roku	20
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu po isteku roka	0
Ukupan broj nerješениh predmeta u izvještajnom periodu	1

E / Saglasnosti na usklađenost bespravnih objekata sa smjernicama iz planskog dokumenta	
Ukupan broj nerješениh zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata iz prethodne godine	6
Period od 01.01.2023.-31.12.2023.	
Ukupan broj primljenih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	17
Ukupan broj odobrenih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	14
Ukupan broj odbijenih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	0
Ukupan broj prekinutih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	0
Ukupan broj obustavljenih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	0
Ukupan broj podnijetih žalbi	1
Ukupan broj poništenih zahtjeva koji se odnosi na usklađenost spoljnog izgleda bespravnih objekata	0
Ukupan broj zahtjeva prosleđenih na dalju nadležnost	0
Ukupan broj podnijetih prigovora	0
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu	14
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu u roku	14
Ukupan broj rješениh predmeta u izvještajnom periodu po isteku roka	0
Ukupan broj nerješениh predmeta u izvještajnom periodu	9

F / Slobodan pristup informacijama	
Period od 01.01.2023.-31.12.2023.	
Ukupan broj primljenih zahtjeva za slobodan pristup informacijama	9

Javni konkursi

U izvještajnom periodu sproveden je Konkurs za idejno urbanističko – arhitektonsko rješenje šetališta u dijelu "budvanske školjke", dijela šetališta Budva-Bečići, I faza u svemu prema Pravilniku o načinu i postupku raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa za idejno arhitektonsko rješenje. Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u odredbama člana 54 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. list CG“, br. 64/17, 44/18 i 63/18), člana 6 Pravilnika o načinu i postupku raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa za idejno arhitektonsko rješenje („Sl. list CG“, br. 19/18), kao i člana 18 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list CG – opštinski propisi“, br.12/22). Prvonagrađeni rad je rad autorskog tima „NORMOTIC FZE“ (Zoran Dmitrović, Abramović Nikola, Baković Daniel, Blagojević Nenad, Milutinović Marko, Uskoković Petar, Zaklanović Uroš) koji je usvojen uz preporuke žirija u susret implemetaciji prvonagrađenog rada navedenih u Izvještaju žirija br. 01-082/22-2428/3 od 12.07.2023.godine. Sve obaveze vezane za nagrade i honorar članovima žirija, kao i pripadajućih poreskih obaveza su izmirene. Nije organizovana izložba konkursnih radova.

Dana 28.09.2023. Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma proslijeđen je zahtjev za prenos nadležnosti za raspisivanje i sprovođenje međunarodnog urbanističko-arhitektonskog konkursa "Izletište Brajići" u opštini Budva. Kako nije dobijen odgovor proslijeđena je urgencija za odgovor na zahtjev za prenos nadležnosti za raspisivanje i sprovođenje međunarodnog urbanističko-arhitektonskog konkursa "Izletište Brajići" u opštini Budva. Pripremljen je Raspis konkursa, Konkursni zadatak i odabrani su stručni članovi žirija sa kojima je ostvaren kontakt i koji su prihvatili ponudu. Usled nedostatka Nacrta prostorno urbanističkog plana za teritoriju opštine Budva (koji je bio preduslov za raspisivanje konkursa), potrebno je sprovesti Odluku o utvrđivanju javnog interesa.

Izveštaj o radu Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta

Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta u proteklom jednogodišnjem periodu realizovala je poslove definisane Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata i Odlukom o organizaciji rada organa lokalne uprave:

- rješavanje u prvostepenom upravnom postupku predmete kroz utvrđivanje, kontrolu i naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta kao lokalnog javnog prihoda;
- vrši upis hipoteka;
- preduzima mjere naplate naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- vrši naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta iz novčanih sredstava obveznika, iz imovine obveznika, predlaže izdavanje privremene mjere zabrana raspolaganja imovinom;
- priprema Odluku o visini naknade za uređivanje građevinskog zemljišta i stara se o primjeni iste u dijelu koji se odnosi na visinu i način plaćanja naknade;
- vodi dnevne, mjesečne i godišnje evidencije uplata i isplata sa računa i putem kompezacija, sa detaljnim podacima o uplatiocu, namjeni uplate odnosno isplate;
- priprema ugovore o plaćanju naknade i prati njihovu realizaciju;
- vodi evidenciju o ostvarenim prihodima, evidentira zaključene ugovore;
- priprema informativne i druge stručne materijale za Skupštinu i predsjednika Opštine;
- vrši poslove u vezi slobodnog pristupa informacija iz djelokruga rada Službe;
- ostvaruje saradnju sa NVO iz djelokruga svog rada i
- vrši i druge poslove iz nadležnosti Opštine u ovim oblastima."

2023. GODINA

U 2023. godini Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je po osnovu naplate naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta zaključila ukupno **51** ugovor, **30** ugovora sa fizičkim licima, **21** ugovor sa pravnim licima i **19** ugovora za legalizaciju bespravnih objekata.

Ostvareni prihod u **2023.** godini po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za **pravna lica** iznosi **6.430.599,56 €**, što u odnosu na budžetski plan (3.600.000,00 €) predstavlja ostvarenje od **178,62%**.

Prihod od **fizičkih lica** iznosi **1.772.190,43 €**, što u odnosu na budžetski plan (1.600.000,00 €) predstavlja ostvarenje od **110,70%**.

Prihod od naplate naknade za legalizaciju objekata iznosi **236.012,84 €**.

Budžetom Opštine Budva za 2021. godinu, predviđeni prihod službe za naplatu naknade za komunalno opremanje iznosio je **5.200.000,00 €**.

Sagledavajući ukupnu naplatu za 2023. godinu, realizovani prihod po osnovu naplate naknade za komunalno opremanje iznosi **8.202.789,99 €** što predstavlja ostvarenje od **157,74%** u odnosu na budžetski plan za 2023. godinu .

Važno je napomenuti da je Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta zaključila **2** ugovora sa odloženim načinom plaćanja.

Kada je u pitanju otplata obaveza iz prethodnog perioda, Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje izvršila je povraćaj komunalija u iznosu od **648.142,10 €**.

Izvještaj o radu Službe za javne nabavke

U izvještajnom periodu, Služba za javne nabavke je, u skladu sa članom 84 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, br.74/19, 03/23 i 11/23) sačinila i dostavila Plan javnih nabavki Ministarstvu radi objavljivanja na ESJN za 2023 godinu do 31 januara tekuće finansijske godine, šifra # 5890, na osnovu Saglasnosti sekretarijata za finansije, broj: 04-400/23-80/1 od 30.01.2023. godine a u skladu sa Odlukom o budžetu opštine Budva za 2023. Godinu („Sl.list-Opštinski propisi“, br. 65/22) i Investicionim planom, odnosno Program uređenja zemljišta opštine Budva usvojenog od strane Skupštine opštine Budva. Ukupna vrijednost Plana iznosila je 17.206.325,59€ bez PDV-a, dok je vrijednost PDV-a iznosila 3.587.057,64€.

Tokom 2023 godine, Plan javnih nabavki je mijenjan 4 puta na osnovu zahtjeva i potreba potrošačkih jedinica ili tehničkog usaglašavanja što predstavlja sasvim optimalan broj izmjena na godišnjem nivou za jednog naručioca, pogotovu imajući u obzir iznos planirane potrošnje putem sistema javnih nabavki koje Opština Budva izdvaja iz budžeta na godišnjem nivou.

Prva izmjena Plana javnih nabavki uslijedila je 26.06.2023. godine sa neznatnim uvećanjem, dok su druga i treća značajna izmjena izvršene 15.09.2023. godine, odnosno 29.09.2023. godine, nakon što su zaključena dva ugovora između davaoca sredstava Uprave za kapitalne projekte i korisnika sredstava Opštine Budva i to Ugovor o realizaciji programa „17 020- realizacija putne infrastrukture i niskogradnje, aktivnost 17 020 K 04 136- Sanacija magistralnih puteva na teritoriji Opštine Budva u iznosu od 2.550.000,00€, broj: 01-082/23-1061/1 od 10.07.2023. godine, i Ugovor o realizaciji programa „17 020- realizacija putne infrastrukture i niskogradnje, aktivnost 17 020 K 04 137- Modernizacija javne rasvjete na teritoriji opštine Budva u iznosu od 3.250.000,00€, broj: 01-082/23-1060/1 od 10.07.2023. godine.

Nakon ovih izmjena vrijednost Plana javnih nabavki bez obračunatog PDV-a iznosila je 26.026.677,21€ dok je vrijednost PDV-a bila 5.463.963,07€. Posljednja izmjena Plana javnih nabavki desila se 30.10.2023. godine i odnosila se na tehničko usaglašavanje određenih pozicija u pogledu naziva predmeta nabavke dok je vrijednost Plana ostala nepromijenjena.

TRANSPARENTNOST RADA

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama i puštanjem u rad ESJN u ogromnoj mjeri je unaprijeđena transparentnost rada Službe za javne nabavke koja je zajedno sa ostalim naručiocima postala dio jedinstvenog i savremenog sistema javne potrošnje u Crnoj Gori. Elektronski sistem javnih nabavki,

ESJN, koji je kreiralo nadležno ministarstvo i koji je pušten u rad 01.01.2021. godine, omogućava svim zainteresovanim licima, preduzetnicima i privrednim subjektima da samostalno vrše uvid u Plan javnih nabavki, vrstu postupka, procijenjenu vrijednost nabavke i da prate sprovođenje postupaka javne nabavke u svim njegovim fazama do konačne realizacije ugovora, odnosno omogućava im da ravnopravno učestvuju kao ponuđači na tržištu radova, usluga i roba.

Ovo ujedno podrazumijeva da Služba za javne nabavke u skladu sa Planom javnih nabavki i rokovima propisanim Zakonom o javnim nabavkama objavljuje na ESJN sve zahtjeve, tenderske dokumentacije, izmjene i dopune, pojašnjenja, odluke o izboru najpovoljnije ponude, obavještenja o ishodu postupka i zaključene ugovore i na taj način u cjelosti ostvaruje načelo transparentnosti u sprovođenju postupaka javnih nabavki.

OSTALE AKTIVNOSTI

U izvještajnom periodu u Službi se značajno radilo na stručnom usavršavanju postojećih kadrovskih kapaciteta koji su angažovani u Službi za javne nabavke a sve u cilju jačanja Službe. Na taj način uspjeli smo značajno da podignemo nivo stručnosti i efikasnosti u odnosu na predhodni period pogotovu u segmentima za koje je to bilo neophodno i da proširimo kadrovske kapacitete kako bi pravovremeno mogli da odgovorimo svim zahtjevima na način kako se to od nas i očekuje. U skladu sa tim, Služba za javne nabavke je uzela učešće, na predlog Zajednice opština, na dvodnevnoj radionici koju je organizovao Direktorat za politiku javnih nabavki uz tehničku podršku TAIEK u formi ekspertske misije na temu uvođenja zelenih i održivih nabavki u crnoj Gori u periodu od 20-21 septembra 2023. Godine. Služba za javne nabavke je takode uzela aktivno učešće na III Regionalnoj konferenciji u organizaciji Instituta za ekonomiju i pravo na temu „Javne nabavke-primjena u praksi“. Konferencija okuplja najveću broj službenika za javne nabavke i tradicionalno se održava već treću godinu za redom u Petrovcu od 19-22 oktobra.

UPRAVNI SPOROVI I POSTUPCI NA KOJE JE IZJAVLJENA ŽALBA KOD KOMISIJE ZA ZAŠTITU PRAVA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI

U izvještajnom periodu nije pokrenut ni jedan upravni spor po tužbi pred Upravnim sudom Crne Gore niti od starne ovlašćenog lica naručioca niti zainteresovanog lica odnosno ponuđača.

Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki koja odlučuje po žalbama zainteresovanih lica i ponuđača u postupcima javnih nabavki u izvještajnom periodu je odlučivala o pet žalbi izjavljenih kod naručioca Opštine Budva, od kojih je jedna

izjavljena na Tendersku dokumentaciju a četiri na Odluke o izboru najbolje ponude . Imajući u obzir da je nadležni organ odlučio po svim izjavljenim žalbama, Služba za javne nabavke je postupila po rješenjima Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki i uspješno okončala sve započete postupke.

EVIDENCIJA SPROVEDENIH POSTUPAKA I ZAKLJUČENIH UGOVORA U PERIODU 01.01.2023. do 31.12.2023. GODINE

I DIO

U izvještajnom periodu, Služba za javne nabavke je u skladu sa Planom javnih nabavki za 2023 godinu po zahtjevu potrošačkih jedinica, sprovela ukupno 40 otvorenih postupaka i to:

1. Šifra postupka na ESJN-u 35995. Radovi na rekonstrukciji fasada na teritoriji opštine Budva, broj: 01-426/22-2126/1 od 26.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-997/1 od 22.07.2022. god.
2. Šifra postupka na ESJN-u 38346. Nabavka drona za fotogrametrijska snimanja, broj: 01-426/22-2441/1 od 28.11.2022. god., Služba glavnog gradskog arhitekta, broj: 22-426/22-202/1 od 16.11.2022. god.
3. Šifra postupka na ESJN-u 23811. Radovi na rekonstrukciji elektroenergetske mreže, broj: 01-426/22-1642/1 od 23.08. 2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1160/1 od 19.08.2022. god.
4. Šifra postupka na ESJN-u 36986. Nabavka opreme za RTV Budva, broj: 01-426/22-2215/1 od 01.11. 2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1523/1 od 19.10.2022. god.
5. Šifra postupka na ESJN-u 24681. Nabavka usluga za održavanje i nadogradnju softvera poreza na nepokretnost i turističke takse, broj: 01-426/22-2005/1 od 10.10. 2022. god., Uprava lokalnih javnih prihoda, broj: 21-426/22-930/1 od 27.09.2022. god.
6. Šifra postupka na ESJN-u 38466. Nabavka nabavka srevera i radne jedinice, broj: 01-426/22-2471/1 od 30.11. 2022. god., Glavni gradski arhitekta, broj: 21-426/22-119/4 od 14.11.2022. god.
7. Šifra postupka na ESJN-u 37012. Radovi na rekonstrukciji krova na zgradi opštine Budva, broj: 01-426/22-2213/1 od 01.11.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1519/1 od 18.10.2022. god.
8. Šifra postupka na ESJN-u 35929. Usluge nadzora nad izgradnjom ulice uz potok Slatava, Buljarica, broj: 01-426/22-2060/1 od 14.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1493/1 od 12.10.2022. god.

D 7

9. Šifra postupka na ESJN-u 35791. Ustupanje izvođenja radova na izgradnji ulice uz potok Slatava, Buljarica broj: 01-426/22-2044/1 od 13.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1492/1 od 12.10.2022. god
10. Šifra postupka na ESJN-u 36768. Usluge nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji ulice 22 Novembar, broj: 01-426/22-2233/1 od 01.11.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1541/1 od 21.10.2022. god
11. Šifra postupka na ESJN-u 36571. Usluge nadzora nad izvođenjem radova na regulaciji Bečićkog potoka, broj: 01-426/22-2214/1 od 01.11.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1547/1 od 24.10.2022. god
12. Šifra postupka na ESJN-u 37015. Nabavka preso prikolice za potrebe „Komunalno“ doo Budva, broj: 01-426/22-2151/1 od 26.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1509/1 od 17.10.2022. god;
13. Šifra postupka na ESJN-u 25421. Radovi na regulaciji Bečićkog potoka, po partijama broj: 01-426/22-2041/1 od 13.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1488/1 od 12.10.2022. god.
14. Šifra postupka na ESJN-u 37073. Nabavka kancelarijskog materijala, po partijama, broj: 01-426/22-2287/1 od 08.11.2022. god., Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/22-3287 od 31.10.2022. god
15. Šifra postupka na ESJN-u 25423. Usluge nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva, po partijama, broj: 01-426/22-2043/1 od 13.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1490/1 od 12.10.2022. god
16. Šifra postupka na ESJN-u 40086. Ustupanje izvođenja radova na investicionom održavanju gradske infrastrukture, broj: 01-426/22-2679/1 od 27.12.2022. god., Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2314/1 od 23.12.2022. god
17. Šifra postupka na ESJN-u 40217. Usluge izrade registra prostornih jedinica, adresa i lokalnih puteva, broj: 01-426/22-2810/1 od 29.12.2022. god., Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2365/1 od 28.12.2022. god
18. Šifra postupka na ESJN-u 38322. Usluge revizije tehničke dokumentacije po partijama, broj: 01-426/22-2489/1 od 01.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1678/1 od 21.11.2022. god
19. Šifra postupka na ESJN-u 35846. Radovi na izgradnji i rekonstrukciji V.K:i El. Mreže, broj: 01-426/22-2042/1 od 13.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1480/1 od 12.10.2022. god

20. Šifra postupka na ESJN-u 40116. Radovi na modernizaciji i opremanju sportsko rekreativne infrastrukture u VO institucijama, broj: 01-426/22-2768/1 od 27.12.2022. god., Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2347/1 od 26.12.2022. god
21. Šifra postupka na ESJN-u 40001. Radovi na rekonstrukciji Dnevnog centra Budva, broj: 01-426/22-2775/1 od 27.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1883/1 od 26.12.2022. god
22. Šifra postupka na ESJN-u 38485. Usluge izrade tehničke dokumentacije po Partijama: 1. 2. 3. 4. i 5. broj: 01-426/22-2490/1 od 01.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1677/1 od 21.11.2022. god
23. Šifra postupka na ESJN-u 22340. Nabavka lične i kolektivne zaštitne opreme po partijama, broj: 01-426/22-1374/1 od 12.07.2022. god., Služba zaštite i spašavanja, broj: 19-426/22-233/1 od 07.07.2022. god.

Otvoreni postupci javnih nabavki, od rednog broja 1. do broja 23., su pokrenuti tokom 2022 godine a postupak donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača i zaključenje Ugovora okončan je u prvom kvartalu 2023 godine.

24. Šifra postupka na ESJN-u 43004. Nabavka poštanskih usluga po partijama, broj: 01-426/23-464/1 od 07.03.2023. god., Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-713/1 od 02.03.2023. god.
25. Šifra postupka na ESJN-u 42396. Nabavka ustupanja izvođenja radova na sanaciji bedema Stari grad, broj: 01-426/23-370/1 od 27.02.2023. god., Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-300/1 od 07.02.2023. god
26. Šifra postupka na ESJN-u 42719. Nabavka i opremanje Doma za stare u Petrovcu, broj: 01-426/23-408/1 od 01.03.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-184/1 od 27.02.2023. god
27. Šifra postupka na ESJN-u 42727. Nabavka usluga za satelitsku detekciju gubitka vode, broj: 01-426/23-426/1 od 01.03.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-185/1 od 27.02.2023. god
28. Šifra postupka na ESJN-u 42738. Nabavka računara i monitora, broj: 01-426/23-423/1 od 01.03.2023. god., Centar za informacione tehnologije, broj: 17-426/23-23/1/2 od 03.03.2023. god
29. Šifra postupka na ESJN-u 43108. Radovi na komunalnom opremanju zemljišta, po partijama, broj: 01-426/23-489/1 od 10.03.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-211/1 od 03.03.2023. god

30. Šifra postupka na ESJN-u 42246. Radovi na sanaciji saobraćajnica, broj: 01-426/23-358/1 od 23.02.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-135/1 od 17.02.2023. god
31. Šifra postupka na ESJN-u 43404. Nadzor nad radovima na komunalnom opremanju zemljišta, po partijama, broj: 01-426/23-512/1 od 14.03.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-236/1 od 09.03.2023. god
32. Šifra postupka na ESJN-u 44654. Nadzor nad radovima na komunalnom opremanju ulica S 29, S 37 i S 53, broj: 01-426/23-665/1 od 03.04.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-251/1 od 14.03.2023. god
33. Šifra postupka na ESJN-u 49135. Nabavka goriva za potrebe službenih vozila Opštine Budva, po osnovu Okvirnog sporazuma, broj: 01-426/22-1278/8 od 11.08.2022. god., Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-1897/1 od 30.06.2023. god
34. Šifra postupka na ESJN-u 36428. Nabavka opreme, pumpi i vozila za potrebe Vodovoda doo Budva, po partijama, broj: 01-426/22-2152/1 od 26.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1507/1 i 05-426/22-1508/1 od 17.10.2022. god.
35. Šifra postupka na ESJN-u 39521. Radovi na sanaciji postojećih trotoara, broj: 01-426/22-2677/1 od 16.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1813/1 od 14.12.2022. god.
36. Šifra postupka na ESJN-u 42091. Radovi na izgradnji saobraćajnice S 75-75 sa kompletnom infrastrukturom, broj: 01-426/23-345/1 od 21.02.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-94/1 od 07.02.2023. god
37. Šifra postupka na ESJN-u 42219. Radovi na komunalnom opremanju zemljišta na izgradnji saobraćajnica S 29, S 53 i S 37 u zahvatu DUP-a Dubovica I, broj: 01-426/23-359/1 od 23.02.2023. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-140/1 od 20.02.2023. god.
38. Šifra postupka na ESJN-u 50638. Nabavka ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji ulice 22. Novembar i ulice Mediteranska do skretanja za ulicu 13. Jul, broj: 01-426/23-1138/1 od 09.08.2023. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-726/1 od 19.07.2023. god
39. Šifra postupka na ESJN-u 51683. Nabavka ustupanja izvođenja radova na investicionom održavanju gradske infrastrukture, broj: 01-426/23-1518/1 od 06.10.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-1816/1 od 31.08.2023. god.



40. Šifra postupka na ESJN-u 63374. Nabavka pružanja usluga digitalizacije arhivske grade, broj: 01-426/23-1538/1 od 06.10.2023. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-2795/1 od 10.10.2023. god.

Otvoreni postupci javnih nabavki, od rednog broja 24. do broja 40., su pokrenuti i okončani u izvještajnom periodu, u toku 2023 godine.

U skladu sa sprovedenim otvorenim postupcima javnih nabavki, a na osnovu izvršnih Odluka o izboru najpovoljnije ponude, ovlašćeno lice naručioca, Predsjednik Opštine, je u izvještajnom periodu, sa izabranim ponudačem zaključio ukupno 57 ugovora, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om u iznosu od **15.087.413,00€**, imajući u obzir da su neki od postupaka sprovedeni po partijama, i to:

1. Ugovor o javnoj nabavci za ustupanje izvođenja radova na rekonstrukciji fasada na teritoriji opštine Budva, broj: 01-426/22-2126/9 od 06.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Bauplus“doo Budva, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000000701410 od 01.02.2023. godine, na iznos od 4.915,63€, važi do 19.05.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 98.312,5€
2. Ugovor o javnoj nabavci drona za fotogrametrijska snimanja, broj: 01-426/22-2441/10 od 21.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Vekom Mont“doo Podgorica, Garancija banke: Erste banka, broj: 5400073760 od 17.02.2023. godine, na iznos od 2499,26€, važi do 08.05.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 49.985,1€
3. Ugovor o javnoj nabavci za ustupanje izvođenja radova na rekonstrukciji elektroenergetske mreže, broj: 01-426/22-1642/20 od 25.01. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Electro Team“doo Budva, Garancija banke: Erste banka, broj: 5400072726 od 19.01.2023. godine, na iznos od 3.865,95€, važi do 30.05.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 77.319,00€
4. Ugovor o javnoj nabavci opreme za RTV Budva, broj: 01-426/22-2215/9 od 10.02. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Provis MNE“doo Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/162 od 08.03.2023. godine, na iznos 2.405,24€, važi do 16.06.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 48.104,76€
5. Ugovor o javnoj nabavci usluga za održavanje i nadogradnju softvera poreza na nepokretnost i turističke takse, broj: 01-426/22-2005/8 od 10.02. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Montora software“doo Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/4.1 od 10.02.2023. godine, na



- iznos 2.066,15€, važi do 17.02.2024. godine; Anex Ugovora o javnoj nabavci usluga za održavanje i nadogradnju softvera poreza na nepokretnost i turističke takse, broj: 01-426/22-2005/10 od 13.09. 2023. god., Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 50.000,83€
6. Ugovor o javnoj nabavci srevera i radne jedinice, broj: 01-426/22-2471/9 od 10.02. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Čikom“ doo Podgorica, Garancija banke: CKB banka, broj: 20-0-5686 od 07.02.2023. godine, na iznos 2.486,55€, važi do 19.03.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 49.731,00€
 7. Ugovor o javnoj nabavci za ustupanje izvođenja radova na rekonstrukciji krova na zgradi opštine Budva, broj: 01-426/22-2213/11 od 10.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Incom“ doo Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 520097700000021283 od 06.02.2023. godine, na iznos od 4.789,60€, važi do 10.04.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 87.797,60€
 8. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izgradnjom ulice sa kompletnom infrastrukturom uz potok Slatava u Buljarici, broj: 01-426/22-2060/9 od 20.02. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1604688.9-1 od 16.02.2023. godine, na iznos 1.433,85€, važi do 02.12.2025. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 28.677,00€
 9. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na izgradnji ulice sa kompletnom infrastrukturom uz potok Slatava u Buljarici, broj: 01-426/22-2044/1 o od 08.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Inženjer Gogić“ doo Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 5209770000002590013 od 03.02.2023. godine, na iznos od 67.717,30€, važi do 16.11.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 1.638.757,96€
 10. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad radovima na izgradnji ulice 22 Novembar i Mediteranske ulice do skretanja za ulicu 13 Jul u zahbatu DUP-a Budva centar, broj: 01-426/22-2233/9 od 27.01. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1604641.2-1 od 24.01.2023. godine, na iznos 2.722,50€, važi do 30.01.2025. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 54.450,00€
 11. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad regulacijom Bečićkog potoka, broj: 01-426/22-2214/9 od 26.01. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke:



- Prva banka, broj: 04-423-1604642.0-1 od 24.01.2023. godine, na iznos 1.554,85€, važi do 02.12.2025. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 31.097,00€
12. Ugovor o javnoj nabavci preso prikolice za potrebe „Komunalno“ doo Budva, broj: 01-426/22-2151/10 od 27.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „PK“ doo Kukuljanovo, Garancija banke: Raiffeisen BANK, broj: 542738 od 13.02.2023. godine, na iznos 11.920,00€, važi do 15.09.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 288.464,00€
13. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na regulaciji Bečićkog potoka, po partijama, za Partiju 1 broj: 01-426/22-2041/12 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Inženjer Gogić“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 1: Hipotekarna banka, broj: 520977000002469539 od 01.02.2023. godine, na iznos od 44.444,45€, važi do 05.05.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 1.075.555,52€
14. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na regulaciji Bečićkog potoka, po partijama za Partiju 2 broj: 01-426/22-2041/13 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Inženjer Gogić“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 2: Hipotekarna banka, broj: 520977000002469636 od 01.02.2023. godine, na iznos od 19.452,90€, važi do 24.04.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 470.760,34€
15. Ugovor o javnoj nabavci kancelarijskog materijala po partijama, za Partiju 1: nabavka papira, registratora i arhivskih kutija, broj: 01-426/22-2287/11 od 10.02. 2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Stratus“ doo Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/138 od 02.02.2023. godine, na iznos 823,05€, važi do 12.02.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 16.460,961€
16. Ugovor o javnoj nabavci kancelarijskog materijala po partijama, za Partiju 2: Izrada i isporuka obrazaca, djelovodnika i ostalih knjiga koje koriste opštinski organi, broj: 01-426/22-2287/12 od 21.02. 2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Kastex“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 2: CKB banka, broj: 20-0-5723 od 17.02.2023. godine, na iznos 238,08€, važi do 27.02.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.761,681€
17. Ugovor o javnoj nabavci kancelarijskog materijala po partijama za Partiju 3: Sitan kancelarijski materijal, broj: 01-426/22-2287/13 od 21.02. 2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Kastex“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 3: CKB banka, broj: 20-0-5724 od 17.02.2023. godine, na iznos



313,18€, važi do 27.02.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 6.263,7344€

18. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva po partijama, za Partiju 1, broj: 01-426/22-2043/18 od 20.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 1: Prva banka, broj: 04-423-1604689.7-1 od 16.02.2023. godine, na iznos 284,35€, važi do 03.07.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 5.687,00€
19. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva po partijama, za Partiju 2, broj: 01-426/22-2043/16 od 16.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Civil engineer“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 2: NLB banka, broj: CG2023/180 od 10.02.2023. godine, na iznos 238,98€, važi do 30.00.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.779,50€
20. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva po partijama, za Partiju 3, broj: broj: 01-426/22-2043/19 od 20.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 3: Prva banka, broj: 04-423-1604690.0-1 od 16.02.2023. godine, na iznos 102,85€, važi do 03.07.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 2.057,00€
21. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva po partijama, za Partiju 4, broj: 01-426/22-2043/20 od 20.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 4: Prva banka, broj: 04-423-1604691.9-1 od 16.02.2023. godine, na iznos 235,95€, važi do 03.07.2023. godine; ., za Partiju 4, broj: broj: 01-426/22-2043/20 od 20.02.2023. god., Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.719,00€
22. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju na teritoriji opštine Budva po partijama, za Partiju 5, broj: 01-426/22-2043/17 od 16.02.2023. god., Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Civil engineer“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 5: NLB banka, broj: CG2023/179 od 10.02.2023. godine, na

DF

iznos 121,00€, važi do 21.05.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 2.420,00€

23. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na investicionom održavanju gradske gradske infrastrukture, broj: 01-426/22-2769/9 od 10.03.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Asfalt-Beton Gradnja“ doo Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/299 od 09.03.2023. godine, na iznos od 16.113,18€, važi do 16.08.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 389.938,84€
24. Ugovor o javnoj nabavci usluga izrade registra prostornih jedinica, broj: 01-426/22-2810/9 od 17.03.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GDI“ doo Podgorica, Garancija banke: UniCredit Bank, broj: 04777-02-0237587 od 13.03.2023. godine, na iznos od 2994,75€, važi do 31.08.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 59.895,00€
25. Ugovori o javnoj nabavci usluga revizije tehničke dokumentacije po partijama, za Partije 1., 2., 3., 4. i 5, broj: 01-426/22-2489/10; 01-426/22-2489/11; 01-426/22-2489/12; 01-426/22-2489/13 i 01-426/22-2489/14 od 07.03.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Genesis Project“ doo Podgorica, Garancija CKB banka, broj: 20-88-1486 od 03.03.2023. godine, na iznos 97,50€, važi do 12.03.2024. godine; broj: 20-88-1487 od 03.03.2023. godine, na iznos 97,50€, važi do 12.03.2024. godine; broj: 20-88-1488 od 03.03.2023. godine, na iznos 97,50€, važi do 12.03.2024. godine; broj: 20-88-1489 od 03.03.2023. godine, na iznos 97,50€, važi do 12.03.2024. godine; broj: 20-88-1490 od 03.03.2023. godine, na iznos 97,50€, važi do 12.03.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 1: 2.359,50€; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 2: 2.359,50€; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 3: 2.359,50€; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 4: 2.359,50€; Ugovorena vrijednost za Partiju 5: 2.359,50€
26. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na izgradnji i rekonstrukciji vodovodne, kanalizacione i ELE mreže za Partiju 1, broj: 01-426/22-2042/15 od 28.03.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „HidroGIS system“ doo Podgorica, Garancija banke za Partiju 1: NLB banka, broj: CG2023/403 od 23.03.2023. godine, na iznos od 6.886,08€, važi do 02.04.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 68.860,84€
27. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na modernizaciji i opremanju sportsko rekreativne infrastrukture u VO institucijama na teritoriji opštine Budva, broj: 01-426/22-2768/9 od 06.04.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Centroslavija“ doo Podgorica, Garancija banke: NLB

 188

- banka, broj: CG2023/505 od 23.03.2023. godine, na iznos od 12.493,25€, važi do 11.09.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 249.865,00€
28. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji dnevnog centra Budva, broj: 01-426/22-2775/16 od 11.05.2023. godine
Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Refena“ doo Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 100-3-926/3 od 27.04.2023. godine, na iznos od 3.160,30€, važi do 23.06.2023. godine; Hipotekarna banka, broj: 100-3-1223/3 od 08.06.2023. godine, na iznos od 3.160,30€, važi do 23.09.2023. godine; Hipotekarna banka, broj: 100-3-1867/3 od 20.09.2023. godine, na iznos od 3.160,30€, važi do 30.11.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 63.205,923€
29. Ugovor o javnoj nabavci usluga za izradu tehničke dokumentacije po partijama, za Partiju 1, Broj: 01-426/22-2490/20, od 11.05.2023. godine
Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1604833.4-1 od 20.04.2023. godine, na iznos od 3.751,00€, važi do 24.10.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 37.510,00€
30. Ugovor o javnoj nabavci usluga za izradu tehničke dokumentacije po partijama, za Partiju 2, broj: 01-426/22-2490/21 od 11.05.2023. godine,
Opština Budva-Ponudač „Put Inženjering“ doo Podgorica, Garancije banke: Hipotekarna banka, broj: 100-3-895/2 od 24.04.2023. godine, na iznos od 1.790,80€, važi do 24.10.2023. godine, Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 17.908,00€
31. Ugovor o javnoj nabavci usluga za izradu tehničke dokumentacije po partijama, za Partiju 3, broj: 01-426/22-2490/22 od 11.05.2023. godine
Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1604834.2-1 od 20.04.2023. godine, na iznos od 1.633,50€, važi do 24.10.2023. godine, Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 16.335,00€
32. Ugovor o javnoj nabavci usluga za izradu tehničke dokumentacije po partijama, za Partiju 4, broj: 01-426/22-2490/23 od 11.05.2023. godine
Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Put Inženjering“ doo Podgorica, Garancije banke: Hipotekarna banka, broj: 100-3-895/3 od 24.04.2023. godine, na iznos od 1.675,85€, važi do 24.10.2023. godine, Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 16.758,50€
33. Ugovor o javnoj nabavci usluga za izradu tehničke dokumentacije po partijama, za Partiju 5., broj: 01-426/22-2490/24 od 11.05.2023. godine

Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj 04-423-1604835.0-1 od 20.04.2023. godine, na iznos od 1.633,50€, važi do 24.10.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 16.335,00€

34. Ugovor o javnoj nabavci za nabavku lične i kolektivne zaštitne opreme po partijama, za Partiju 1: Nabavka vatrogasne opreme, broj: 01-426/22-1374/30 od 30.12.2022. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Vatrooprema“ doo Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 101-3237/2 od 28.12.2022. godine, na iznos od 1.518,55€, važi do 17.01.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 30.371,00€
35. Ugovor o javnoj nabavci za nabavku lične i kolektivne zaštitne opreme po partijama, za Partiju 2: Nabavka vatrogasne zaštitne opreme, broj: 01-426/22-1374/38 od 21.06.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Vatrooprema“ doo Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 101-1712/3 od 07.07.2023. godine, na iznos od 6.652,00€, važi do 11.11.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 133.039,00€.

Navedene Ugovore, od rednog broja 1 do broja 35, u ukupnom iznosu sa obračunatim PDV-om od **5.208.320,08€**, naručilac je zaključio sa izabranim ponudačima u prvom kvartalu 2023 godine u postupcima koji su započeti u toku 2022 godine.

36. Ugovor o javnoj nabavci dobavljača za univerzalne poštanske usluge, Partija 1: Štampanje i dostava poreskih rješenja, broj: 01-426/23-464/11 od 10.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Pošta Crne Gore“ AD Podgorica, Garancija banke: CKB banka, broj: 20-0-6129 od 24.07.2023. godine, na iznos od 6.965,20€, važi do 03.08.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 139.503,3€
37. Ugovor o javnoj nabavci dobavljača za univerzalne poštanske usluge, Partija 2: Prijem, prenos i uručenje pismonosnih pošiljki, broj: 01-426/23-464/12 od 10.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Pošta Crne Gore“ AD Podgorica, Garancija banke: CKB banka, broj: 20-0-6130 od 24.07.2023. godine, na iznos od 625,74€, važi do 03.08.2024. godine; Ugovorena vrijednost bez PDV-om: 12.514,70€
38. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na sanaciji bedema Stari grad, broj: 01-426/23-370/13 od 26.06.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Projektor“ DOO Tivat, Garancija banke: CKB banka, broj: 20-99-37 od 25.07.2023. godine, na iznos od 2.964,50€, važi do 18.01.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 59.290,00€

39. Ugovor o javnoj nabavci roba za opremanje doma za stare u Petrovcu, broj: 01-426/23-408/13 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Rudo Montenegro“ DOO Podgorica, Garancija banke: CKB banka, broj: 20-0-6183 od 09.08.2023. godine, na iznos od 1.912,47€, važi do 11.09.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 46.281,8587€
40. Ugovor o javnoj nabavci usluga za satelitsku detekciju vode, broj: 01-426/23-426/9 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Greenacle“ DOO Tivat, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 740-699/3 od 11.07.2023. godine, na iznos od 7.950,00€, važi do 08.12.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 158.910,994€
41. Ugovor o javnoj nabavci računara i monitora, broj: 01-426/23-423/12 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Interaktive“ DOO Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 105-1-2808/3 od 01.08.2023. godine, na iznos od 1.747,83€, važi do 16.08.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 34.956,416€
42. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na komunalnom opremanju po partijama za Partiju 3, broj: 01-426/23-489/15 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Hydrogis system“ DOO Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/1566 od 22.09.2023. godine, na iznos od 13.439,38€, važi do 10.03.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 134.393,798€
43. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na komunalnom opremanju po partijama za Partiju 4, broj: 01-426/23-489/16 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Civil engineer“ DOO Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/1281 od 01.08.2023. godine, na iznos od 8.437,17€, važi do 08.01.2024. godine, Anex Garancije banke: NLB banka, broj: CG2023/1281.1 važi do 01.03.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 84.371,7285€
44. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na sanaciji postojećih saobraćajnica, broj: 01-426/23-358/14 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Asfalt- Beton Gradnja“ DOO Podgorica, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000000059561 od 01.08.2023. godine, na iznos od 47.218,44€, važi do 01.10.2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 472.184,35€
45. Ugovor o javnoj nabavci usluga nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju po partijama, za Partiju 2, broj: 01-426/23-512/13 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „G.P.C.“ DOO Podgorica,

- Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1605020.7-1 od 08.08.2023. godine, na iznos od 102,85€, važi do 02.12.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 2.057,00€
46. Ugovor o javnoj nabavci usluga nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju po partijama, za Partiju 3, broj: 01-426/23-512/14 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „G.P.C.“ DOO Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1605021.1-1 od 08.08.2023. godine, na iznos od 193,60€, važi do 02.12.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 3.872,00€
47. Ugovor o javnoj nabavci usluga nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju po partijama, za Partiju 4, broj: 01-426/23-512/15 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „G.P.C.“ DOO Podgorica, Garancija banke: Prva banka, broj: 04-423-1605022.3-1 od 08.08.2023. godine, na iznos od 235,95€, važi do 02.12.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.719,00€
48. Ugovor o javnoj nabavci usluga nad izvođenjem radova na komunalnom opremanju za saobraćajnice S 29, S 53 i S 37, broj: 01-426/23-665/11 od 09.08.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Civil engineer“ DOO Podgorica, Garancija banke: NLB banka, broj: CG2023/1375 od 17.08.2023. godine, na iznos od 2.110,85€, važi do 27.08.2026. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 42.216,9€
49. Ugovor o javnoj nabavci goriva za potrebe službenih vozila opštine Budva i specijalnih vozila Službe zaštite i spašavanja, po osnovu okvirnog sporazuma, broj: 01-426/22-278/11 od 09.08.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Jugopetrol“ AD Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 100-3-1673/2 od 17.08.2023. godine, na iznos od 3.000,00€, važi do 31.08.2024. godine, Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 60.000,00€
50. Ugovor o javnoj nabavci opreme, pumpi i vozila za potrebe vodovod i kanalizacija Budva, po partijama za Partiju 1, broj: 01-426/22-2152/22 od 16.08.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Sigillum“ DOO Podgorica, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000000063926 od 22.08.2023. godine, na iznos od 4.840,00€, važi do 20.11.2023. godine, Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 96.793.3087€
51. Ugovor o javnoj nabavci opreme, pumpi i vozila za potrebe vodovod i kanalizacija Budva, po partijama za Partiju 2, broj: 01-426/22-2152/23 od 16.08.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „PK“ DOO Kukuljanovo, Hrvatska, Garancija banke: Raiffeisen banka, broj: 549135 od

- 01.09.2023. godine, na iznos od 4.255,00€, važi do 01.12.2023. godine;
Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 102.971,00€
52. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na sanaciji postojećih trotoara broj: 01-426/22-2677/18 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“ DOO Podgorica, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000000066351 od 22.09.2023. godine, na iznos od 15.798,00€, važi do 31.12.2023. godine. Jednostrani raskid ugovora o javnoj nabavci, broj: 01-426/22-2677/20 od 11.10.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 159.780,5€
53. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na izgradnji saobraćajnice S 75-75 sa kompletnom infrastrukturom, broj: 01-426/23-345/15 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „CARAT“ DOO Budva, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000001100468 od 04.10.2023. godine, na iznos od 28.662,28€, važi do 18.10. 2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 346.813,561€
54. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na komunalnom opremanju za izgradnju saobraćajnice S -29, S-43 i S-37 u zahvatu DUP-a „Dubovica I“ broj: 01-426/23-359/16 od 28.07.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „CARAT“ DOO Budva, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565444000001100371 od 04.10.2023. godine, na iznos od 185.916,60€, važi do 24.08. 2026. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.499.181,617€
55. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji ulice 22. Novembar i ulice Mediteranska do skretanja za ulicu 13. Jul, broj: 01-426/23-1138/14 od 27.12.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „BEMAX“ DOO Podgorica, Garancija banke: Univerzal Capital Bank, broj: 189/24 od 12.01.2024. godine, na iznos od 146.234,07€, važi do 30.06. 2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 2.924.681,38€
56. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na investicionom održavanju gradske infrastrukture, broj: 01-426/23-1518/9 od 27.12.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Asfalt-beton Gradnja“ DOO Podgorica, Garancija banke: Lovćen banka, broj: 565-4440000000825-56 od 09.01.2024. godine, na iznos od 38.987,17 €, važi do 04.12. 2024. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 389.871,68€
57. Ugovor o javnoj nabavci pružanja usluga digitalizacije arhivske grade, broj: 01-426/23-1538/9 od 27.12.2023. godine Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Knjaz“ DOO Podgorica, Garancija banke: Hipotekarna banka, broj: 800-

4879/3 od 26.12.2023. godine, na iznos od 7.500,49 €, važi do 15.01.2025. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 150.009,75€

Navedene Ugovore, od rednog broja 36 do broja 57, u ukupnom iznosu sa obračunatim PDV-om od **9.879.092,93€** naručilac je zaključio sa izabranim ponudačem u skladu sa Odlukama o izboru najpovoljnije ponude u postupcima koji su započeti i okončani u 2023. Godini.

II DIO

U izvještajnom periodu, u toku 2023 godine, Služba za javne nabavke je u skladu sa Planom javnih nabavki za 2023 godinu i po zahtjevima potrošačkih jedinica, sprovela ukupno 36 postupaka za jednostavne nabavke i to:

1. Šifra na ESJN-u 38739. Uređenje i opremanje autobuskih stajališta (IV faza) broj: 01-426/22-2540/1 od 06.12.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2133/1 od 05.12.2022. god.
2. Šifra na ESJN-u 37011. Radovi na izradi gumene podloge i opremanju igrališta broj: 01-426/22-2268/1 od 04.11.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-1819/1 od 27.10.2022. god.
3. Šifra na ESJN-u 37007. Nadzor nad rekonstrukcijom krova na zgradi opštine Budva, broj: 01-426/22-2269/1 od 04.11.2022. god. , Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1595/1 od 02.11.2022. god.
4. Šifra na ESJN-u 38879. Radovi na izgradnji i opremanju dječijeg igrališta i teretane u Bečićima, broj: 01-426/22-2577/1 od 09.12.2022. god. , Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1762/1 od 06.12.2022. god.
5. Šifra na ESJN-u 38361. Radovi na uređenju i opremanju svlačionica u osnovnoj školi , broj: 01-426/22-2439/1 od 28.11.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2067/1 od 25.11.2022. god.
6. Šifra na ESJN-u 39100. Usluge krećenja službenih prostorija, broj: 01-426/22-2590/1 od 12.12.2022. god. , Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/22-3698/1 od 08.12.2022. god.
7. Šifra na ESJN-u 39194. Nabavka GNSS RTK rovera sa kompezacijom nagiba, broj: 01-426/22-2605/1 od 12.12.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2041/1 od 21.11.2022. god.
8. Šifra na ESJN-u 39849. Radovi na opremanju i modernizaciji u urbanim cjelinama, broj: 01-426/22-2710/1 od 21.12.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2066/1 od 21.11.2022. god.

Df

9. Šifra na ESJN-u 45701. Nabavka stubova javne rasvjete, broj: 01-426/22-2600/1 od 12.12.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2150/1 od 06.11.2022. god.
10. Šifra na ESJN-u 39948. Oprema za vježbaonice na otvorenom, broj: 01-426/22-2712/1 od 21.12.2022. god. , Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2265/1 od 21.12. 2022. god.
11. Šifra na ESJN-u 39109. Nabavka kancelarijskog namještaja, broj: 01-426/22-2603/1 od 12.12.2022. god. , Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/22-3678/1 od 07.12. 2022. god.
12. Šifra na ESJN-u 39254. Usluge skeniranja povratnica za ULJP broj: 01-426/22-2604/1 od 12.12.2022. god. , Uprava lokalnih javnih prihoda , broj: 21-430/22-1205/1 od 08.11. 2022. god.
13. Šifra na ESJN-u 38788. Usluge revizije predloga završnog računa za 2022. godinu, broj: 01-426/22-2544/1 od 07.12.2022. god., Sekretarijat za finansije, broj: 04-430/22-1005/1 od 05.12.2022. god.
14. Šifra na ESJN-u 36795. Usluge vršenja stručnog nadzora nad izgradnjom i rekonstrukcijom vodovodne, kanalizacione i EE mreže po partijama, broj: 01-426/22-2144/1 od 26.10.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1522/1 od 18.10.2022. god.
15. Šifra na ESJN-u 39989. Nabavka bibliotečkog skenera, broj: 01-426/22-2752/1 od 26.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1875/1 od 26.12.2022. god.
16. Šifra na ESJN-u 40017. Nabavka opreme za klimatizaciju sa ugradnjom za objekat Crvene komune, broj: 01-426/22-2753/1 od 26.12.2022. god., Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1868/1 od 23.12.2022. god.
17. Šifra na ESJN-u 38806. Nabavka i ugradnja zastaklenih tabli za osmrtnice, broj: 01-426/22-2541/1 od 06.12.2022. god., Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/22-2134/1 od 05.12.2022. god.
18. Šifra na ESJN-u 39740. Nabavka mobilnog operatera, broj: 01-426/22-2714/1 od 21.12.2022. god. , Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/22-3892/1 od 19.12. 2022. god.
19. Šifra na ESJN-u 40174. Nabavka ustupanja izvođenja radova na sanaciji JPU „Lj.J.Maše“, broj: 01-426/22-2788/1 od 28.12.2022. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/22-1925/1 od 27.12.2022. god.

Navedeni postupci jednostavnih nabavki, od rednog broja 1 do broja 19, su pokrenuti u toku i pred sam kraj 2022 godine a postupak donošenja Obavještenja o izboru



najpovoljnijeg ponuđača i zaključenje ugovora okončan je u prvom kvartalu 2023. Godine.

20. Šifra na ESJN-u 42097. Nabavka roba za kafe kuhinju, broj: 01-426/23-338/1 od 20.02.2023. god. , Sekretarijat zalokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-393/1 od 06.02. 2023. god.
21. Šifra na ESJN-u 42127. Nabavka sredstava za higijenu, broj: 01-426/23-339/1 od 20.02.2023. god. , Sekretarijat zalokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-437/1 od 09.02. 2023. god.
22. Šifra na ESJN-u 42181. Nabavka ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji vodovodne, fekalne i atmosferske kanalizacije, broj: 01-426/23-342/1 od 21.02.2023. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-146/1 od 20.02.2023. god.
23. Šifra na ESJN-u 42687. Nabavka usluga za hemijsko tretiranje palmi, broj: 01-426/23-424/1 od 01.03.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-479/1 od 28.02.2023. god.
24. Šifra na ESJN-u 42448. Nabavka licenci za mobilne uređaje za terensko prikupljanje podataka, broj: 01-426/23-344/1 od 21.02.2023. godine, Služba glavnog gradskog arhitekta, broj: 22-426/23-15/1 od 08.02.2023. god.
25. Šifra na ESJN-u 44766. Nabavka polovnog teretnog vozila – kamiona za prevoz lutajuće stoke, broj: 01-426/23-719/1 od 06.04.2023. godine, Služba komunalne inspekcije i komunalne policije, broj: 09-426/23-1506/1 od 05.04.2023. god.
26. Šifra na ESJN-u 44107. Nabavka ustupanja izvođenja radova na tekućem održavanju gradske infrastrukture, broj: 01-426/23-592/1 od 24.03.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-655/1 od 16.03.2023. god.
27. Šifra na ESJN-u 44271. Nabavka ustupanja izvođenja radova na uređenju horizontalne signalizacije, broj: 01-426/23-629/1 od 28.03.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-718/1 od 27.03.2023. god.
28. Šifra na ESJN-u 44124. Nabavka usluga za izradu elaborata parcelacije, broj: 01-426/23-607/1 od 24.03.2023. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-280/1 od 21.03.2023. god.
29. Šifra na ESJN-u 44064. Nabavka ustupanja izvođenja radova na postavljanju gumene podloge, broj: 01-426/23-593/1 od 24.03.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-628/1 od 13.03.2023. god.

30. Šifra na ESJN-u 44953. Nabavka ustupanja izvođenja radova na opremanju putne infrastrukture, broj: 01-426/23-756/1 od 10.04.2023. godine, Sekretarijat za komunalno stambene poslove, broj: 07-426/23-812/1 od 07.04.2023. god.
31. Šifra na ESJN-u 43367. Nabavka usluga nadzora nad sanacijom saobraćajnica, broj: 01-426/23-514/1 od 14.03.2023. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-230/1 od 09.03.2023. god.
32. Šifra na ESJN-u 43390. Nabavka usluga nadzora nad izgradnjom saobraćajnice S 75-75, broj: 01-426/23-510/1 od 14.03.2023. godine, Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-229/1 od 09.03.2023. god.
33. Šifra na ESJN-u 50206. Nabavka ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji objekta novi vrtić JPU „Ljubica Jovanović Maša“ broj:01-426/23-1137/1 od 09.08.2023. godine Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-697/1 od 12.07.2023. god.
34. Šifra na ESJN-u 50105. Nabavka pružanja usluga tehničkog pregleda, registracije i obaveznog osiguranja službenih vozila opštine Budva, broj:01-426/23-1135/1 od 09.08.2023. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-1896/1 od 30.06.2023. god.
35. Šifra na ESJN-u 50206. Nabavka usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na rekonstrukciji objekta novi vrtić JPU „Ljubica Jovanović Maša“ broj:01-426/23-1136/1 od 09.08.2023. godine Sekretarijat za investicije, broj: 05-426/23-700/1 od 17.07.2023. god.
36. Šifra na ESJN-u 62929. Nabavka rezervnih djelova za službena vozila opštine Budva, broj:01-426/23-1521/1 od 06.10.2023. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, broj: 03-426/23-1895/1 od 30.06.2023. god.

Navedeni postupci jednostavnih nabavki, od rednog broja 20. do broja 36., su pokrenuti i okončani u izvještajnom periodu, u toku 2023 godine.

U navedenim postupcima jednostavnih nabavki, od rednog broja 1 do broja 36, u skladu sa Obavještenjem o ishodu postupka, ovlašćeno lice naručioca, Predsjednik Opštine, je u izvještajnom periodu sa izabranim ponudačima zaključio ukupno 36 ugovora, procijenjene vrijednosti sa obračunatim PDV-om u iznosu **od 853.595,58€** i to:

1. Ugovor o javnoj nabavci za uređenje i opremanje autobuskih stajališta, broj: 01-426/22-2540/9 od 25.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 22.977,9€

2. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na izradi gumene podloge i opremanju igrališta, broj: 01-426/22-2268/7 od 25.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Klasa“ doo Budva; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.190,00€
3. Ugovor o javnoj nabavci usluga vršenja stručnog nadzora nad rekonstrukcijom krova na zgradi opštine Budva, broj: 01-426/22-2269/7 od 18.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Inženjer Gogić“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 1.342,97€
4. Ugovor o javnoj nabavci za uređenje i opremanje dječijeg igrališta i teretane u Bečićima, broj: 01-426/22-2577/7 od 25.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 48.387,9€
5. Ugovor o javnoj nabavci za uređenje i opremanje svlačionica u osnovnoj školi, broj: 01-426/22-2439/7 od 31.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Incom“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.181,53€
6. Ugovor o nabavci usluga krećenja službenih prostorija, broj: 01-426/22-2590/7 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Irmak company“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 11.767,25€
7. Ugovor o javnoj nabavci GNSS RTK rovera sa kompezacijom nagiba, , broj: 01-426/22-2605/8 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Vekom mont“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 23.732,8674€
8. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na opremanju i modernizaciji infrastrukture u urbanim cjelinama, broj: 01-426/22-2710/7 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „SBCC“ doo Cetinje; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.438,05€
9. Ugovor o javnoj nabavci stubova za javnu rasvjetu, broj: 01-426/22-2600/7 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „La Collina Inženjering“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 23.292,50€
10. Ugovor o javnoj nabavci opreme za vježbaonicu na otvorenom, broj: 01-426/22-2712/7 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 23.595,00€
11. Ugovor o javnoj nabavci kancelarijskog namještaja, broj: 01-426/22-2603/7 od 20.01.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Velko“ doo Danilovgrad; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 20.440,53€



12. Ugovor o javnoj nabavci usluga skeniranja povratnica potrebe ULJP, broj: 01-426/22-2604/6 od 10.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Knjaz“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 19.965,00€
13. Ugovor o javnoj nabavci usluga revizije završnog računa za 2022. godinu, broj: 01-426/22-2544/7 od 21.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „HLB Mont Audit“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 7.126,90€
14. Ugovor o javnoj nabavci za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom i rekonstrukcijom vodovodne, kanalizacione i EE mreže po partijama, za Partije 1, 2 i 3 broj: 01-426/22-2144/7 od 16.02.2023. godine, broj: 01-426/22-2144/8 od 16.02.2023. godine i broj: 01-426/22-2144/9 od 16.02.2023. godine; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 1: 2.637,80€; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 2: 2.637,80€; Ugovorena vrijednost sa PDV-om za Partiju 3: 3.000,80€
15. Ugovor o javnoj nabavci usluga mobilnog telefonskog operatera, broj: 01-426/22-2714/7 od 27.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „MTEL“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 21.629,19€
16. Ugovor o javnoj nabavci za nabavku i ugradnju zastakljenih tabli za osmrtnice (faza III), broj: 01-426/22-2541/8 od 10.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 14.933,82€
17. Ugovor o javnoj nabavci opreme za klimatizaciju sa ugradnjom za objekat Cevne komune, broj: 01-426/22-2753/7 od 06.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Plam Inženjering“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 24.140,33€
18. Ugovor o javnoj nabavci bibliotečkog skenera, broj: 01-426/22-2752/7 od 20.02.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Raster Office“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 22.554,4€
19. Ugovor o nabavci ustupanja izvođenja radova na sanaciji JPU „Lj.J.Maše“, broj: 01-426/22-2788/7 od 07.03.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Temko“ doo Nikšić; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 37.627,37€

Ugovore, od rednog broja 1 do broja 19, u ukupnom iznosu sa obračunatim PDV-om od **426.717,57€** naručilac je zaključio sa izabranim ponudačima u prvom kvartalu 2023. godine u skladu postupcima koji su započeti u 2022. godini.

20. Ugovor o javnoj nabavci roba za kafe kuhinju, broj: 01-426/23-338/7 od 16.03.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Stadion“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 17.139,86€

 199

21. Ugovor o javnoj nabavci sredstava za higijenu, broj:01-426/23-339/9 od 17.03.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Interesta“doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 11.554,94€
22. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji vodovodne, fekalne i atmosferske kanalizacije, broj:01-426/23-342/7 od 28.03.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „SBCC“doo Cetinje; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 25.205,47€
23. Ugovor o javnoj nabavci usluga za hemijsko tretiranje palmi, broj:01-426/23-424/7 od 30.03.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Veletex“doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 17.109,40€
24. Ugovor o javnoj nabavci za nabavku licenci za mobilne uređaje za terensko prikupljanje podataka, broj:01-426/23-344/8 od 11.05.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GDI“doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 29.645,00€
25. Ugovor o javnoj nabavci polovnog teretnog vozila, kamiona, broj:01-426/23-719/6 od 26.06.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Meso-promet“doo Bijelo Polje; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 10.998,90€
26. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na tekućem održavanju gradske infrastrukture, broj:01-426/23-592/7 od 26.06.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „SBCC“doo Cetinje; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.329,15€
27. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na uređenju horizontalne signalizacije, broj:01-426/23-629/7 od 26.06.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Alfa project“doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.715,14€
28. Ugovor o javnoj nabavci za pružanje usluga za izradu elaborata parcelacije, broj:01-426/23-607/8 od 17.07.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Geotin MNE“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 14.999,99€
29. Ugovor o javnoj nabavci za ustupanje izvođenja radova na postavljanju gumene podloge, broj:01-426/23-593/7 od 26.06.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Fidas“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.795,00€
30. Ugovor o javnoj nabavci za ustupanje izvođenja radova na opremanju putne infrastrukture, broj:01-426/23-756/7 od 27.07.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „SBCC“ doo Cetinje; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 47.764,75€

31. Ugovor o javnoj nabavci za pružanje usluga za stručnog nadzora na sanaciji postojećih saobraćajnica, broj:01-426/23-514/8 od 28.07.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „SUN INVEST“ doo Budva; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 6.050,00€
32. Ugovor o javnoj nabavci za pružanje usluga za stručnog nadzora nad izgradnjom saobraćajnice S 75-75, broj:01-426/23-510/8 od 26.06.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „GPC“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 4.719,00€
33. Ugovor o javnoj nabavci ustupanja izvođenja radova na rekonstrukciji objekta novi vrtić JPU „Ljubica Jovanović Maša“ broj:01-426/23-1137/7 od 06.10.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Temko“ doo Nikšić; 35.691,06€
34. Ugovor o javnoj nabavci za pružanje usluga za tehničkog pregleda, registracije i obaveznog osiguranja službenih vozila opštine Budva, broj:01-426/23-1135/7 od 06.10.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač Konzorcijum „Jaz express- Lovćen osiguranje A.D.“ Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 15.421,02€
35. Ugovor o javnoj nabavci usluga stručnog nadzora nad rekonstrukcijom objekta novi vrtić JPU „Ljubica Jovanović Maša“, broj:01-426/23-1136/7 od 05.12.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Ingenijum“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 35.691,06€
36. Ugovor o javnoj nabavci rezervnih djelova za službena vozila opštine Budva, broj:01-426/23-1521/7 od 11.12.2023. godine, Naručilac: Opština Budva-Ponudač „Next auto“ doo Podgorica; Ugovorena vrijednost sa PDV-om: 12.066,27€

Ugovore, od rednog broja 20 do broja 36, u ukupnom iznosu sa obračunatim PDV-om od **426.878,01€**, naručilac je zaključio sa izabranim ponudačem u skladu sa Odlukama o izboru najpovoljnije ponude u izvještajnom periodu, u skladu sa postupcima koji su započeti i okončani u 2023. Godini.

III DIO

U cilju ostvarenja Plana javnih nabavki za 2023 godinu, Služba za javne nabavke je, pred kraj 2023 Godine pokrenula značajan broj postupaka, kako bi se navedeni projekti realizovali u skladu sa dinamikom izvršenja budžeta do kraja kalendarske godine i iskoristila sredstva koja su namijenjena u ove svrhe.

Otvoreni postupci, započeti u 2023. godini:



1. 50537 - Ustupanje izvođenja radova na izgradnji puta S B-B u naselju Blizikuće sa kompletnom infrastrukturom procijenjene vrijednosti 1.250.000,00 sa PDV-om.
2. 51633 - Ustupanje izvođenja radova na rekonstrukciji obrazovnih institucija procijenjene vrijednosti 350.000,00 sa PDV-om.
3. 51735 - Radovi na modernizaciji i opremanju otvorenih sportskih terena procijenjene vrijednosti 180.290,00 sa PDV-om.
4. 51722 - Nabavka ustupanja izvođenja radova na sanaciji i modernizaciji javne rasvjete procijenjene vrijednosti 111.320,00 sa PDV-om.
5. 62949 - Izgradnja i opremanje sportske sale Budva procijenjene vrijednosti 2.057.000,00 sa PDV-om.
6. 62973 - Radovi na izgradnji ulice "S2", "S3" radnog naziva SK1, "S4" radnog naziva SK2, prilaz "S5" radnog naziva SK2 i pješačke staze SK1, SK2, SK3 i SK4 procijenjene vrijednosti 1.936.000,00 sa PDV-om.
7. 62981 - Nadzor nad adaptacijom PPOV "Vještica" procijenjene vrijednosti 96.800,00 sa PDV-om.
8. 62700 - Radovi na komunalnom opremanju zemljišta, po partijama procijenjene vrijednosti 1.125.000,00 sa PDV-om.
9. 63176 - Rekostrukcija javne rasvjete na teritoriji opštine Budva procijenjene vrijednosti 3.000.000,00 sa PDV-om.
10. 63232 - Ustupanje izvođenja radova na sanaciji magistralnih saobraćajnica na teritoriji opštine Budva procijenjene vrijednosti 2.500.000,00 sa PDV-om.
11. 63233 - Nabavka usluge vršenja stručnog nadzora nad izgradnjom puta S B-B u naselju Blizikuće sa kompletnom infrastrukturom procijenjene vrijednosti 50.000,00 sa PDV-om.
12. 63408 - Nadzor nad rekonstrukcijom javne rasvjete na teritoriji opštine Budva procijenjene vrijednosti 120.000,00 sa PDV-om.
13. 63425 - Nadzor nad sanacijom magistralnih saobraćajnica na teritoriji opštine Budva procijenjene vrijednosti 50.000,00 sa PDV-om.
14. 51746 - Nabavka i instaliranje sistema za elektronsko vođenje sjednica procijenjene vrijednosti 78.650,00 sa PDV-om.
15. 65716 - Radovi na uređenju i opremanju multimedijalnom opremom za scensko gledališni prostor procijenjene vrijednosti 149.435,00 sa PDV-om.
16. 65702 - Radovi na sanaciji i modernizaciji trotoarskih površina i kolovoznih zastora procijenjene vrijednosti 114.950,00 sa PDV-om.
17. 65736 - Uređenje igrališta DC "Biseri" doo Budva procijenjene vrijednosti 80.000,00 sa PDV-om.



18. 66115 - Opremanje i modernizacija sistema semaforke signalizacije procijenjene vrijednosti 199.999,99 sa PDV-om.
19. 65700 - Nabavka mamografa i ultrazvučnog aparata za potrebe DZ Budva, po partijama procijenjene vrijednosti 205.700,00 sa PDV-om.
20. 66585 - Izrada registra prostornih jedinica, adresa i lokalnih puteva procijenjene vrijednosti 59.999,99 sa PDV-om.
21. 66589 - Nabavka opreme za potrebe amfiteatra SMŠ "Danilo Kiš" procijenjene vrijednosti 54.450,00 sa PDV-om.
22. 66651 - Projektovanje novih saobraćajnica, po partijama procijenjene vrijednosti 120.000,00 sa PDV-om.
23. 66886 - Ustupanje izvođenja radova na opremanju i uređenju sportske hale u osnovnoj školi procijenjene vrijednosti 114.950,00 sa PDV-om.
24. 63521 - Nabavka i isporuka električnih vozila za opštu upotrebu (teretna i putnička) procijenjene vrijednosti 72.600,00 sa PDV-om.

Jednostavne nabavke, započete u 2023. godini:

1. 51701 - Nabavka stubova i led reflektora za opremanje otvorenih sportskih terena procijenjene vrijednosti 30.129,00 sa PDV-om.
2. 63356 - Nabavka kancelarijskog materijala procijenjene vrijednosti 29.955,00 sa PDV-om.
3. 65628 - Radovi na sanaciji i opremanju komunalne infrastrukture procijenjene vrijednosti 47.795,00 sa PDV-om.
4. 65711 - Nadzor nad adaptacijom SMŠ "Danilo Kiš" procijenjene vrijednosti 14.520,00 sa PDV-om.
5. 65742 - Nabavka stubova za uličnu javnu rasvjetu procijenjene vrijednosti 30.129,00 sa PDV-om.
6. 65814 - Ustupanje izvođenja radova na održavanju atmosferskih kanala procijenjene vrijednosti 47.795,00 sa PDV-om.
7. 66060 - Usluge za izradu katastra plana razvoja zelenih površina procijenjene vrijednosti 29.040,00 sa PDV-om.
8. 66069 - Ustupanje izvođenja radova na uređenju i opremanju putokaznom, vertikalnom saobraćajnom signalizacijom i portalima procijenjene vrijednosti 47.190,00 sa PDV-om.
9. 51544 - Radovi na uređenju i opremanju dječijih igrališta procijenjene vrijednosti 48.279,00 sa PDV-om.



10. 62798 - Radovi na izgradnji donje ploče kanala ispod mostovske konstrukcije u Bečićima i povezivanje sa postojećim kanalom procijenjene vrijednosti 47.795,00 sa PDV-om.
11. 63390 - Usluge geodetskog snimanja i izrada elaborata procijenjene vrijednosti 15.000,00 sa PDV-om.
12. 62780 - Usluge avio prevoza procijenjene vrijednosti 10.000,00.

Iz navedenog slijedi da je Služba za javne nabavke pokrenula 24 otvorena postupka, ukupne procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 14.077.145,00€ i 12 postupaka jednostavnih nabavki, ukupne procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 397.627,00€, što zajedno iznosi 14.474.772,00€. Većina od navedenih postupaka je u završnoj fazi a zaključenje ugovora se očekuje tokom januara i februara mjeseca 2024. Godine.

IV DIO ZAKLJUČAK

Ako sumiramo sve što je predhodno navedeno u izvještajnom periodu, nesporno je da je Služba za javne nabavke ostvarila odlične rezultate u pogledu realizacije Plana javnih nabavki za 2023 godinu.

Okončala je 42 postupka koji su započeti u 2022 godini, od kojih 23 otvorena postupka i 19 postupaka jednostavnih nabavki i u skladu sa tim u 2023 godini zaključila 54 ugovora od kojih 35 Ugovora u otvorenim postupcima, ukupne vrijednosti sa PDV-om **5.208.320,08€** i 19 Ugovora za jednostavne nabavke ukupne vrijednosti sa PDV-om od **426.717,57€**, što zbirno iznosi **5.635.037,65€**.

Služba za javne nabavke je započela je i sprovela u izvještajnom periodu u skladu sa Planom javnih nabavki za 2023 godinu ukupno 34 postupka, od čega 17 otvorenih i 17 postupaka jednostavnih nabavki. U skladu sa tim zaključila je 39 ugovora od čega 22 Ugovora u otvorenim postupcima, ukupne vrijednosti sa PDV-om **9.879.092,93€** i 17 Ugovora za jednostavne nabavke, ukupne vrijednosti **426.878,01€**, što zbirno iznosi **10.305.970,90€**.

Dalje, služba je pred sam kraj 2023 godine, kako bi ostvarila potpunu realizaciju Plana javnih nabavki za izvještajni period pokrenula 36 postupaka od čega 24 otvorena postupka procijenjene vrijednosti sa PDV-om **14.077.145,00€** i 12 postupaka jednostavnih nabavki, ukupne procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **397.627,00€**, što zbirno iznosi **14.474.772,00€**

Na osnovu planiranih sredstava predviđenih za potrošnju preko Službe za javne nabavke u 2023. godini, u skladu sa Odlukom o budžetu opštine Budva i Planom

javnih nabavki, sabirajući iznose zaključenih ugovora u 2023 godini za postupke koji su započeti u 2022 godini u vrijednosti od **5.635.037,65€**, zatim ugovora u postupcima koji su započeti i okončani u 2023 godini u vrijednosti od **10.305.970,90€** i vrijednost pokrenutih postupaka čije se zaključenje ugovora očekuje u toku 2024. Godine u iznosu od **14.474.772,00€** realizacija plana za 2023. godinu iznosi **30.415.780,60** od ukupno planiranih **31.390.640,30€** što u procentima iznosi skoro 97%. (96,98%)

Sve ove činjenice, koje su javno dostupne na elektronskom sistemu javnih nabavki, ESJN, jasno ukazuju da je izvršni organ vlasti u čijoj nadležnosti sprovođenje postupaka javnih nabavki u cilju realizacije budžeta Opštine Budva, postupao u skladu sa aktima koje je usvojila Skupština opštine Budva i izvršavao povjerene poslove u zadatim rokovima na transparentan i objektivan način, na zadovoljstvo i naručioca i ponuđača.

Na osnovu uporednih podataka iz predhodnog perioda, ovo je ujedno i najbolje očekivana realizacija Plana javnih nabavki.

Izveštaj o radu Službe za zaštitu i spašavanje

Služba zaštite i spašavanja je profesionalna služba organizovana u skladu sa posebnim Zakonom o zaštiti i spašavanju (Sl.list Broj:13/07). Služba zaštite i spašavanja obavlja poslove koji se odnose na spašavanje i zaštitu imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija.

Obavlja preventivne mjere zaštite od požara, gašenje požara, punjenje i opravku protivpožarnih aparata i drugih tehničkih sredstava i vrši druge poslove utvrđene zakonom i planovima od zaštite od požara.

Uradjena sistematizacija u skladu sa zakonom.

Uradjeni Opštinski planovi o požarima i poplavama, a u pripremi je plan o zemljotresima.

Služba zaštite i spašavanja je u toku godine imala ukupno 752 intervencije do 31.12.2023. god. koje se po načinu djelovanja Službe mogu klasifikovati na sledeći način:

- Požari na otvorenom prostoru (šumski požari) 15
- Nisko rastinje i srednjogorica 13
- Sijena 0
- Kontejneri i deponije 59
- Požari u zatvorenom prostoru (kuće, stanovi i dr. objekti) 23
- Pomoćni objekti, magacini, garaže 10
- Poslovni objekti 16
- Požari na vozilima 18
- Požari TMV 4
- Dalekovodi-elek.stubovi 9
- Saobraćajni udesi, izvlačenje povredjenih 19
- Raščišćavanje i pranje puta poslije udesa 23
- Pretraživanje terena u potrazi za nestalim licima 17

Akcije spašavanja prilikom prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća:

- Požar 0
- Poplave 48

- Ruševine, uklanjanje oborenih stabala usled jakog vjetra 43
- Klizišta, odroni 0
- Spašavanje u planinama 10
- Usluge prevoza vode građanima 85
- Usluge dostave vode privrednim organizacijama 96
- Dežurstva na sportskim i drugim manifestacijama 16
- Pružanje asistencije prilikom uklanjanja bespravnih objekata 6
- po pozivu nadležnih službi hitne pomoći 89
- Tehnicke intervencije prilikom spasavanja životinja 28
- Ostale intervencije, otvaranje liftova ,stanova 41
- Spasavanje životinja 23
- Asistencije policiji i hitnoj pomoći 89
- Ostalo 69

Služba Zaštite i Spašavanja u periodu početka 2023 god , usled jakog vjetra 04.02.2023. godine na teritoriji Budve imala je preko 30 intervencija uklanjanja palog drveća i krovnih konstrukcija limova.

Na teritoriji Budve 21.10.2023. godine imali smo poplave i preko 110 poziva građana, uspješno odgovorili na 38 intervencija .

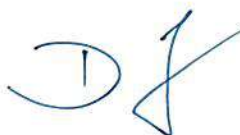
Ispomoć susjednim Službama Zaštite i Spašavanja , Bar 2 dana ispomoć sa dva vozila i 7 vatrogasaca spasilaca, Kotor ispomoć 1 dan sa 1 vozilom i 4 vatrogasaca spasioca.

Najčešći uzrok nastanka požara na otvorenom je ljudski faktor pored vremenskih uslova. Neodgovoran odnos određenog broja lokalnog stanovništva i turista kada i pored brojnih upozorenja lože vatru na neodgovoran način u vremenu kada to nije dozvoljeno, bez odgovarajućeg obezbijedenja od eventualnog širenja vatre u slučaju vjetra kao i potpunog gašenja vatre posle prestanka potrebe za istom.

Kada se radi o požarima u zatvorenom prostoru, u 2023 .godini Služba zaštite i spašavanja preduzela je niz preventivnih mjera u cilju smanjenja broja ovakvih požara. Početkom turističke sezone smo na pet kritičnih tačaka na teritoriji Opštine Budva postavili u saradnji sa Vodovodom 8 novih lokacija za nadzemne hidrante koji će u požarnoj sezoni omogućiti brže djelovanje u slučaju velikih požara, takodje i sa opštinskom lokalnom samoupravom na 15 lokacija postavili table za zabranu loženja vatre na otvorenom prostoru.

Početkom turističke sezone vatrogasci-spasioci su obišli sve ugostiteljske objekte čiji je rad sezonskog tipa, izvršili kontrolu i servisiranje protivpožarnih

207



aparata kao i druge opreme. Putem lokalnih medija upućen je poziv svim vlasnicima ugostiteljskih i drugih objekata da nam se obrate kako bi pripadnici Službe obišli njihove objekte i izvršili edukaciju osoblja vezano za pravilnu upotrebu protivpožarne opreme. U toku zimskog perioda čestim i upornim upozorenjima upozoravali smo sugradane na potrebu redovnog čišćenja i održavanja dimnjaka koji su česti uzročnici požara. Pored dimnjaka, česti uzročnici pojave požara su i neispravne ili dotrajale elektroinstalacije. Važno je napomenuti da je Služba zaštite i spašavanja upravo za ovaj vid požara u zatvorenom prostoru posebno opremila jedno vatrogasno vozilo manjih gabarita sa svom raspoloživom opremom potrebnom za gašenje u zatvorenom prostoru, kako bi što prije došla na lice mjesta i započela gašenje.

Služba zaštite i spašavanja je uspostavila dobru saradnju sa lokalnim elektrodistributivnim preduzećem. Takva saradnja je omogućavala međusobno brzu komunikaciju i isključivanja sa naponske mreže objekata zahvaćenim požarom, što omogućava vatrogascima brzu i po njih prije svega bezbjednu intervenciju.

Pored elektroprivrednog preduzeća, Služba je uspostavila dobru saradnju i sa drugim preduzećima na području opštine zbog međusobnog pomaganja u određenim nepredviđenim situacijama. Tu prije svega mislimo na Hitnu pomoć, Komunalno preduzeće i Vodovod.

Zbog bezbjednijeg pružanja akcije spašavanja prilikom šumskih požara, elementarnih nepogoda, tehničko – tehnoloških i drugih nesreća, Služba zaštite je u 2023. godini realizovala nabavku lične i kolektivne opreme.

U posljednjem periodu, najveći problem u Budvi su poplave. Nekontrolisana gradnja uslovlila je da je preveliki prostor prekriven betonom i asfaltom tako da su mnogi potoci koji su vjekovima tekli budvanskim poljem i kroz ostala naselja u opštini, prije svega u Budvi i Petrovcu, ili potpuno pregrađeni ili su njihova korita zbog izgradnje objekata, sužena ili preusmjerena, što dovodi do toga da se prilikom velikih kiša sva ta voda usmjerava na kolovoze ili plavi stambene i poslovne objekte pri tom nanoseći veliku materijalnu štetu na istim. Postojeći potoci i atmosferski kanali se neredovno čiste pa je i to jedan od razloga čestih poplava. Najkritičniji dijelovi su Mediteranska ulica kod pošte, garaže TQ centra, prostor oko objekta Samardžića (restoran „Oaza“), Slovenska ulica, ulica Žrtava fašizma u djelu pored objekta „Tabu“, zatim pored zgrade „Akademije znanja“ gdje voda nekontrolisano otiče pored „Grdevice“ prema kućama Liješević, Mainski put, naselje „Adok“, prostor oko objekta „Slavija“, Velji vinogradi, potok Slarovica u Petrovcu. Pripadnici Službe zaštite i spašavanja registrovali su sva mjesta ugrožena poplavama, izradili su Plan

zaštite od poplava u Budvi i Petrovcu, za koji nažalost niko od nadležnih nije pokazao interesovanje.

Već duži niz godina Služba je uspostavila odličnu saradnju sa svim Službama zaštite i spašavanja sa primorja i Cetinja, Bara, Kotora, Tivta tako da u slučaju potrebe, sve one se odazovu u najkraćem mogućem vremenu na naš poziv za pružanje pomoći. Isto tako i naša Služba na njihov poziv.

Prilikom organizovanja javnih kulturnih i sportskih manifestacija na području opštine, ova Služba je davala svoj puni doprinos kroz obezbijedivanje tih manifestacija prilikom koje smo stavljali na raspolaganje kako naše ljudstvo tako i sve svoje tehničke kapacitete.

Rad Službe zaštite i spašavanja zasnovan je na stalnom dežurstvu i pripravnosti te je zbog takvog svog načina rada vrlo pogodna za pomoć građanima u različitim situacijama. Vatrogasci-spasioci su se uvijek odazivali građanima i izlazili na svaki poziv građana i pružali pomoć u svim situacijama shodno svojim mogućnostima i tehničkoj opremljenosti ne postavljajući pitanje da li je to u opisu i djelokrugu posla.

Pripadnici Službe zaštite i spašavanja učestvovali su u spašavanju iz ruševina u Turskoj koju je pogodio razoran zemljotres zajedno sa nacionalnim timom za izvlačenje i spašavanje iz ruševina u trajanju od 10 dana.

Vježba za spašavanje iz ruševina koja je održana u Jermeniji, u gradu Jerevan, u trajanju od 11 dana.

Obuka u Podgorici vježba na simulatoru za zatvorene požare, obuka u trajanju od 5 dana.

Obuka u Podgorica izvlačenje iz ruševina u trajanju od 4 dana.

Služba zaštite i spašavanja pridaje veliku pažnju edukaciji vatrogasaca-spasioca. Tokom 2023. godine održali smo niz vježbi unutar Službe zaštite koje se odnose na otvorene, zatvorene požare, požare na visini, vježbe izvlačenja povrijeđenih sa visine i provalije, prilikom udesa vježbu vadenja povrijeđenih razvalnim alatom i požar na vozilu.

Što se tiče tehničke opremljenosti Službe, ističemo da ista raspolaže sa navalnim vozilom marke „Rover“ koje je proizvedeno 1989. godine, zatim sa tri vatrogasna vozila autocistijerne marke „Tam“, proizvedenih 1987. godine za gašenje požara na otvorenom prostoru kao i sa dvije autocistijerne marke „FAP“ proizvedene 1983. godine kao i terenskim vozilom „Lada-Niva“ iz 2003. godine, jednim vozilo



marke „Bredford“ koje je van upotrebe iz razloga jer je tehnički neispravan. Opština Budva je 2006. i 2007. godine izdvojila znatna novčana sredstva radi poboljšanja tehničke opremljenosti Službe i tada je kupljeno novo specijalno vozilo autocistijerna marke „IVECO“, zatim jedno terensko vozilo marke „Lada Niva“ kao i terensko vozilo marke „Mahindra“. U 2008. godini nabavljeno je malo namjensko vozilo za gašenje požara u zatvorenom prostoru marke „Mercedes“. U 2009. godini nabavljena su dva nova vatrogasna vozila marke „Mercedes. 2018. godine nabavili smo dva specijalna vozila marke Iveko Dejli. 2019. godine kupljeno je teretno vozilo picup FORD RANGER. 2021. godine kupljeno je jedno vatrogasno vozilo za šumske požare marke IVEKO.

Služba zaštite je u 2021. i 2022. godini realizovala kupovinu 2 vozila MAN 4X4 namijenjenih za šumske požare i 2 vozila DACIA DASTER 4X4. Služba zaštite zajedno sa lokalnim sekretarijatima za investicije i komunalno-stambene poslove realizovala je unapredjenje Službe zaštite i spašavanja izgradnjom nadstrešnice, presvlačenjem novim asfaltom parkinga za službena vozila, proširenjem parking prostora, izgradnjom teretane na otvorenom.

Pripadnici Službe najčešće sami održavaju tehničku ispravnost vozila i vatrogasne opreme, otklanjajući sitne kvarove na vozilima i opremi u servisu gdje imamo relativno dobre uslove. Problem predstavlja nabavka rezervnih djelova za vozila marke „TAM“ FAP čija je proizvodnja odavno prekinuta i koji se jedino mogu naći kod privatnika i na auto otpadima.

U 2021. i 2022. godini smo završili kompletnu rekostrukciju vozila marke FAP i MAHINDRA I RANGROVER, a rekostrukcija se odnosila na motor, električne instalacije, farbanje kabine šasije i nadogradnje vozila.

Formirana je ispostava u mjestu Pržno u prostorijama mjesne zajednice Pržno, Sv Stefan sa 17 vatrogasca-spasilaca i jednim vozilom marke IVEKO EUROCARGO.

Vatrogasni inspektor obišao je 30 stambenih objekata u kojima je zatekao velike nedostatke na hidrantnoj mreži i konstatovao da starije zgrade ne posjeduju hidrantsku mrežu, a da su u novijim zgradama hidranti neispravni tj. nekompletni, u podzemnim garažama ne postoji splinker sistem, a i tamo gde postoji, nije u funkciji

U saradnji sa Turističkom organizacijom opštine Budva učestvovali smo u košenju pješačkih staza i njihovom proširivanju obilježavanja na lokacijama ostrvo Sv. Nikola, manastir Praskvica, Malo brdo Petrovac, Hotel 13 jul – Hotel AS, Lučice – Buljarica, Manastir Reževići – Buljarica.

 210

Izveštaj o radu Centra za informacione tehnologije

Služba za informacione tehnologije je u 2023. godini nastavila da objavljuje dokumente i dopise na internet prezentaciji Opštine Budva, kao što su obavještenja o javnim raspravama o planovima i studijama lokacija kao i izvještajima sa istih, najave i izvještaje sa skupštinskih sjednica i usvojenim aktima na istim kao i raznih drugih dokumenata koja su mu dostavljana od strane nadležnih organa lokalne uprave i samouprave, a sve u cilju blagovremenog i potpunog informisanja građana o njihovim pravima i obavezama.

Služba za informacione tehnologije je odradila nekoliko nabavki računara, računarske i serverske opreme za potrebe nesmetanog funkcionisanja računarskog sistema u Opštini Budva.

Pored ovih, Služba za informacione tehnologije je nastavila sa svakodnevnim aktivnostima na održavanju računarskog sistema u Opštini Budva kao i na servisiranju zaposlenih u cilju boljeg i efikasnijeg rada u Opštini Budva.



