



**CRNA GORA**  
**Opština Budva**  
**Sekretarijat za privredu**  
**Sektor za turizam**

Trg Sunca broj 3, Budva, Crna Gora, [privreda@budva.me](mailto:privreda@budva.me), [www.budva.me](http://www.budva.me)

OPŠTINA BUDVA				
Primljeno: 10-10-2024				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Radni broj	Prilog	Vrijednost
13-	070	/24-	55/1	

Na osnovu člana 7, stav 1, tačka 6 Zakona o upravljanju unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Sl.list Crne Gore", broj 75/18), a u vezi sa članom 84 stav 3 i 9 i člana 85 stav 3 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl.list Crne Gore”, broj 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19, 76/20, 130/21), člana 23, 30, 88 i 114 Pravilnika o vrstama, minimalno-tehničkim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata (»Sl.list Crne Gore«, broj 036/18) i člana 11 Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva („Sl.list Crne Gore"--Opštinski propisi, broj 12/22, 7/24), Sekretarijat za privredu Opštine Budva donosi:

**INTERNA PROCEDURA**  
**ZA IZDAVANJE RJEŠENJA O KATEGORIZACIJI/REKATEGORIZACIJI**  
**UGOSTITELJSKOG OBJEKTA—RESTORANA I GOSTIONICE**  
**(za pravna lica i preduzetnike)**

**Član 1**

Ovom Internom procedurom bliže se uređuju uslovi, način i postupak izdavanja rješenja o kategorizaciji/rekategorizaciji ugostiteljskog objekta—restorana i gostionice, za preduzetnike i pravna lica.

**Član 2**

Zahtjev za izdavanje rješenja o kategorizaciji/regategorizaciji ugostiteljskog objekta—restorana i gostionice, za preduzetnike i pravna lica, dostavlja se u pisanoj formi.

Uz zahtjev se dostavlja sledeća dokumentacija:

1. Fotokopija odobrenja za rad restorana/gostionice—izdaje Sektor za preduzetništvo Sekretarijata za privredu Opštine Budva;
2. Rješenje za obavljanje djelatnosti pripremanje i usluživanje hrane i pića u ugostiteljskom objektu, (tzv.Sanitarna saglasnost)—izdaje Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Crne Gore-Podgorica;
3. Popunjen obrazac za upis u Centralni turistički registar (obrazac br.13)—Pravilnika o blizem sadržaju i načinu vođenja Centralnog turističkog registra ("Sl.list CG", broj 056/18);
4. Dokaz o izvršenoj uplati od:
  - 3,00 €, na ž.r. 510 – 8176777 – 39 (administrativna taksa za odobrenje za rad);
  - 3,00 € na ž.r. 510 – 8176121 – 67 (taksa za komisiju).

### Član 3

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom iz člana 2 ove procedure), se zavodi na Građanskom birou opštine Budva i dostavlja Sekretarijatu za privredu preko interne dostavne knjige.

### Član 4

Ovlašćeni službenik prima zahtjev i uvidom u dokumentaciju utvrđuje da li je ista potpuna. Ukoliko je dokumentacija potpuna, službenik rješava po zahtjevu u rokovima predviđenim Zakonom o upravnom postupku i Rješenje šalje podnosiocu zahtjeva putem pisarnice, ili mu ga uručuje lično.

### Član 5

Ukoliko dokumentacija nije potpuna, shodno odredbama Zakona o upravnom postupku službenik podnosiocu zahtjeva upućuje pisani zahtjev za ispravku podneska u kojem mu ostavlja rok za dopunu dokumentacije.

Ukoliko podnosilac zahtjeva u ostavljenom roku dopuni zahtjev smatraće se da je isti bio uredan od početka i službenik rješava po zahtjevu, a u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

### Član 6

Ukoliko podnosilac zahtjeva ne dopuni dokumentaciju u ostavljenom roku službenik sprovodi ispitni postupak. Ako u toku ispitnog postupka podnosilac otkloni nedostatke, službenik pozitivno rješava po zahtjevu i izdaje rješenje o kategorizaciji/rekategorizaciji ugostiteljskog objekta—restorana i gostionice.

Ukoliko podnosilac zahtjeva ne dopuni dokumentaciju, službenik rješenjem odbija zahtjev.

### Član 7

Nakon što završi predmet ovlašćeni službenik upisuje podatke iz rješenja u Interni registar kategorisanih ugostiteljskih objekata—restorana i gostionice, koji se vodi u Sekretarijatu i isti se unosi u Centralni turistički registar. Nakon što se podaci iz rješenja evidentiraju u registre, predmet se razdužuje na Pisarnici Opštine putem interne knjige, a pisarnica se dalje stara o uručanju rješenja podnosiocu zahtjeva.

### Član 8

Ova interna procedura stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena na zvaničnoj web prezentaciji Opštine Budva i na Oglasnoj tabli.

Rukovodilac Sektora za turizam

Đorđije Šćepanović

v.d Pomoćnik Sekretara

Tanja Karić-Đurčić

