

CRNA GORA
Opština Budva
Glavni gradski arhitekta
Broj: UP I-22-332/21-145/ 3
Budva, 19.01.2022. godine

Glavni gradski arhitekta Opštine Budva, postupajući po zahtjevu broj UP I-22-332/21-145/1 od 23.09.2021.godine, **Jovanović Ana, Mitrović Mirko, Petar, Slobodan, Vladimir, Petrović Radmila, "BANA INVEST" DOO Budva**, za davanje saglasnosti na idejno rješenje apartmanskog objekta, u bloku 6, na UP 6-27, koju čini k.p. 1832/1 KO Budva, a u zahvatu DUP-a „Babin do“ („Službeni list CG- opštinski propisi“ br. 11/12), izrađenim od strane „BANA INVEST“ DOO, Budva, na osnovu člana 88 a u vezi sa članom 87 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl. List Crne Gore“, br. 64/17, 44/18, 43/18, 11/19, 82/20), te na osnovu člana 60, 105, 113, 116 Zakona o upravnom postupku („Sl. List Crne Gore“ broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), donosi sledeće:

R J E Š E N J E

Odbija se zahtjev, **Jovanović Ana, Mitrović Mirko, Petar, Slobodan, Vladimir, Petrović Radmila, "BANA INVEST" DOO Budva**, broj UP I-22-332/21-145/1 od 23.09.2021.godine, za davanje saglasnosti na idejno rješenje apartmanskog objekta, u bloku 6, na UP 6-27, koju čini k.p. 1832/1 KO Budva, a u zahvatu DUP-a „Babin do“ („Službeni list CG- opštinski propisi“ br. 11/12), izrađenim od strane „BANA INVEST“ DOO, Budva.

O b r a z l o ž e n j e

Aktom br. UP I-22-332/21-145/1 od 23.09.2021.godine **Jovanović Ana, Mitrović Mirko, Petar, Slobodan, Vladimir, Petrović Radmila, "BANA INVEST" DOO Budva**, obratili su se zahtjevom za davanje saglasnosti na idejno rješenje apartmanskog objekta, u bloku 6, na UP 6-27, koju čini k.p. 1832/1 KO Budva, a u zahvatu DUP-a „Babin do“ („Službeni list CG- opštinski propisi“ br. 11/12), izrađenim od strane „BANA INVEST“ DOO, Budva.

- Dana 11.10.2021.godine, Glavni gradski arhitekta je aktom broj UP I-22-332/21-145/2 Podnosiocu uručio Poziv za dopunu zahtjeva, koji je Podnosilac primio što se potvrđuje u spisima predmeta, a kojim se obavještava: "U cilju formiranja pravilnih geometrijskih formi u osnovi čime bi se dobio objekat nerazučene zadnje jugozapadne fasade, potrebno je lift uvući i isplanirati unutar objekta, čime bi se stvorili uslovi za formiranje skladne volumetrije objekta;
- Krov je potrebno riješiti kao dvovodni krov, tako da sljeme bude postavljeno na osi 4;
- Obložiti dio prednje fasade kamenom. Preporuka je da se oblože vertikale između osa B i D, kao i između osa F i H;
- Potrebno je dostaviti dokaz o obezbijeđenim parking mjestima za korisnike predmetnog objekta na susjednim parcelama koje imaju kolski pristup;
- U skladu sa članom 10 Pravilnika o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekta ("Službeni list Crne Gore", br. 044/18 od 06.07.2018, 043/19 od 31.07.2019), kada se radi idejno rješenje tekstualna dokumentacija idejnog rješenja sadrži tehnički opis projektovanog objekta sa navođenjem potrebnih komunalnih kapacita, sa posebnim osvrtom na materijalizaciju i obradu površina elemenata omotača (fasada i krovova), elemenata okvira stolarije/bravarije i dodatnih fasadnih elemenata (balkonskih ograda, brisoleja i elemenata dekora), kao i materijalizaciju i obradu površina u okviru uređenja terena, potpisana od strane glavnog inženjera.
Shodno navedenom, neophodno je jasno definisati boju (**RAL**) malterisanog dijela fasade, preciznu boju kamena za oblaganje fasade, kao i boju (**RAL**) stolarije i bravarije koja se primjenjuje, te prikazati definisanu materijalizaciju u legendi u prilogu fasada;
- Grafički prilog, 3-D vizuelizacija objekta sa prikazom postojećeg okruženja, je potrebno inkorporirati u šire realno okruženje iz više uglova, iz gornjeg rakursa, kako bi se sagledala vizuelna uklopljenost objekata u odnosu na postojeće izgrađene strukture, čime bi se stvorio preduslov za vrednovanje arhitektonskog oblikovanja predmetnog rješenja. 3-D vizuelizacija objekta mora da obezbijedi sagledivost svih elemenata rješenja tako da nijedan dio ne ostane nedefinisan.

U cilju daljeg postupanja po Vašem zahtjevu, potrebno je traženu dokumentaciju dostaviti i izvršiti sugerisane izmjene, te dostaviti ovom organu u roku od 15 dana od prijema ovog obavještenja. Istovremeno vas obavještavamo da uvid u spise predmeta možete izvršiti u kancelariji Glavnog gradskog arhitekta.

Član 60 Zakona o upravnom postupku u stavu 1 i 3 navodi da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtijevati od stranke da nedostatke otkloni i odrediti joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će, u roku od sedam dana od dana isteka ostavljenog roka, rješenjem odbiti podnesak.

Član 105 Zakona o upravnom postupku propisuje: "Stranka je dužna da iznese tačno, istinito i određeno činjenično stanje na kojem temelji svoj zahtjev, da za svoje navode predloži dokaze i po mogućnosti ih podnese, osim ako se radi o zakonskim pretpostavkama i opštepoznatim činjenicama ili se o podacima koji predstavljaju dokaze vode službene evidencije. Ako stranka ne postupi na način iz stava 3 ovog člana, ovlašćeno službeno lice će odrediti da to učini u primjerenom roku. Ako stranka, na čiji zahtjev je pokrenut upravni postupak, u roku iz stava 4 ovog člana ne predloži, odnosno ne podnese dokaze u skladu sa stavom 3 ovog člana, ovlašćeno službeno lice će taj zahtjev rješenjem odbiti.

Član 113 stav 3 Zakona o upravnom postupku propisuje da: „Rješenje može biti donijeto bez izjašnjenja stranke o rezultatima ispitnog postupka: kad je to propisano zakonom.“

Članom 116 Zakona o upravnom postupku propisano je da kada je zahtjev pokrenut na zahtjev stranke javnopravni organ može usvojiti u cjelosti ili djelimično, odnosno odbiti..

Podnosilac zahtjeva je uredno primio Poziv za dopunu zahtjeva, što se potvrđuje dostavnicom koja je u spisima predmeta, ali isti nije dostavio Izjašnjenje o rezultatima ispitnog postupka u ostavljenom roku, pa je u skladu sa članom 60, 105, 113, 116 Zakona o upravnom postupku (46/14, 20/15, 40/16, 37/17), riješeno kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, u roku od 15 dana od prijema. Žalba se dostavlja preko službe Glavnog gradskog arhitekta, a taksa na žalbu iznosi 4,00 € i uplaćuje se na žiro račun broj 510-8176777-39.

v.d. Glavni gradski arhitekta
Vladan Stevović, M. Arch. s.r.

Dostavljeno:
-Podnosiocu zahtjeva
-U dosije
-Arhivi